



# COMUNE DI VILLASOR

Provincia Sud Sardegna  
UFFICIO SERVIZIO SOCIALE

Via Sivilleri, 3 - 09034 Villasor - Tel. 070.9648023 www.villasor.gov.it

## **AVVISO PUBBLICO**

### **SERVIZIO SOCIO-EDUCATIVO ATTIVITA' DI ANIMAZIONE ESTIVA 2023**

LA RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO ASSISTENZIALE

Vista la Deliberazione della G.C. n. 37 del 18.05.2023 e ss.mm.ii. recante ad oggetto "Attività socio educativa estiva. Individuazione criteri di accesso al servizio. Direttive al Responsabile";

In esecuzione della propria Determinazione n. 80 del 01.06.2023

#### **RENDE NOTO**

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande di accesso al servizio socio-educativo di attività di animazione estiva 2023 per n. 90 minori residenti nel territorio in possesso dei requisiti sotto elencati

#### **Art. 1 - Requisiti di ammissione**

Possono presentare la domanda di accesso alle attività i genitori/tutori legali dei minori residenti nel territorio comunale frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado.

#### **Art. 2 - Modalità di presentazione delle domande**

La richiesta di accesso alle attività di animazione estiva dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modulo di domanda disponibile presso il sito istituzionale dell'Ente [www.comune.villasor.gov.it](http://www.comune.villasor.gov.it) oppure presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Villasor.

Al modulo di domanda, debitamente compilato in ogni sua parte, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Attestazione ISEE in corso di validità;
- Documento di identità del richiedente;

Le istanze dovranno pervenire obbligatoriamente al Protocollo del Comune di Villasor previa consegna a mano durante gli orari di apertura al pubblico (lunedì, mercoledì e venerdì dalle 10:30 alle 12:30; martedì e giovedì dalle 15:00 alle 17:00) a partire **dal 05.06.2023 e fino al 09.06.2023.**

### **Art. 3 - Gestione della misura.**

L'Ufficio di Servizio Sociale procederà all'istruttoria delle pratiche e a stilare la graduatoria degli ammessi secondo i seguenti criteri:

- Verrà data priorità ai minori che hanno frequentato le attività socio educative invernali;
- Vengono riservati n. 5 posti per i minori segnalati dal servizio sociale comunale

Per i restanti posti disponibili si procederà a redigere una graduatoria con i seguenti criteri:

- 1 Ordine crescente di ISEE;
- 2 A parità di ISEE, si procederà con i seguenti sub-criteri:
  - 2.1 disabilità del minore per cui si richiede l'ammissione;
  - 2.2 maggiore età del minore per cui si richiede l'ammissione;

I minori non ammessi alle attività verranno collocati in lista d'attesa e qualora si dovessero liberare dei posti, a seguito di formale rinuncia dei beneficiari, si procederà con lo scorrimento della graduatoria fino alla copertura dei posti liberatisi.

Al fine di garantire la più ampia partecipazione possibile alle attività estive, le assenze non giustificate con apposito certificato medico, superiori ai 5 giorni consecutivi, verranno considerate a tutti gli effetti rinuncia al servizio.

### **Art. 4 - Controlli e sanzioni**

Ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e successive modifiche, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dai benefici conseguiti a seguito di provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ferme restando le sanzioni penali, previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva di accertare la veridicità della situazione familiare, riservandosi di confrontare i dati reddituali e patrimoniali dichiarati dai soggetti ammessi alla prestazione, con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze anche mediante controlli a campione.

### **Art. 5 – Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L.241/1990 risulta essere la Dott.ssa Soldovilla Maria Teresa, a cui è demandata anche l'adozione degli atti in quanto Responsabile dell'Area Socio-Assistenziale.

#### **Art. 6 - Tutela della privacy**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679, D. Lgs 30 giugno 2003 n°196 con le modifiche e integrazioni di cui al D.Lgs 101 del 10 agosto 2018 i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento che con il presente atto si avvia come indicato nell'informativa sul trattamento dei dati facente parte integrante e sostanziale del presente avviso.

#### **Art. 7 - Informazioni**

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi presso l'ufficio Servizi Sociali sito in via Sivillieri n. 3, nei giorni e orari di apertura al pubblico; oppure il suddetto Ufficio potrà essere contattato al numero 070/9648023 (tasto 9 poi 3) o all'indirizzo mail [sociale@comune.villasor.ca.it](mailto:sociale@comune.villasor.ca.it) .