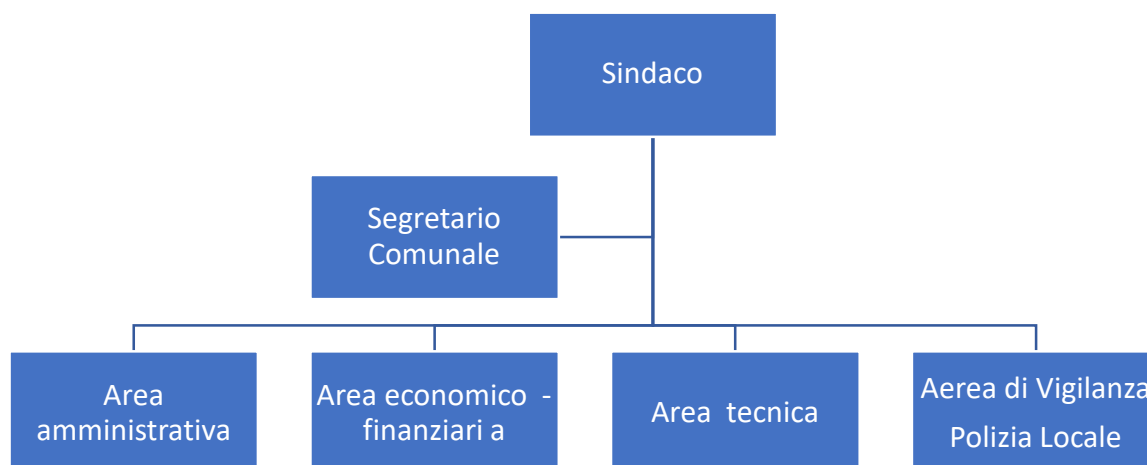


## Allegato "A"

### PIANO PERFORMANCE 2024 2026 e PIANO DEGLI OBIETTIVI (PDO) 2024

#### STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO



#### FINALITÀ:

- accrescere la cultura della legalità;
- incrementare il livello di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, della qualità gestionale e dei servizi resi ;
- rispettare i termini di definizione dei procedimenti, con particolare riferimento a quelli avviati su istanza di cittadini e utenti;
- di procedere ai pagamenti delle fatture nei trenta giorni dalla data del ricevimento scongiurando il maturare di interessi

Il Piano della Performance assicura il raccordo della programmazione finanziaria con gli obiettivi di trasparenza e le misure di prevenzione della corruzione, come indicati nel PTPC vigente;

gli obiettivi, declinati nel PDO, costituiscono elemento di riferimento per la valutazione delle performance individuale sia dei Responsabili di Area, sia di tutto il personale dipendente, ai sensi del D. Lgs. n. 150/2009, anche al fine del riconoscimento dei premi di performance.

a tal fine, per ciascun dipendente dovrà essere valutato l'apporto al complesso degli obiettivi attribuiti all'Area cui è assegnato, salva la valutazione dei risultati conseguiti su ulteriori eventuali specifiche attribuzioni individualmente assegnate da parte del Responsabile.

;

il piano performance 2024 – 2026 e il correlato PDO 2024 tengono conto dei seguente elementi:

- Obiettivi fissati nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- Obiettivi fissati nel piano triennale delle opere pubbliche;
- Obiettivi di razionalizzazione della spesa;
- Indirizzi già formulati in precedenti atti dell'amministrazione;
- Gli obiettivi di miglioramento delle entrate comunali.

costituisce comunque obiettivo di ciascuna Area, oggetto di valutazione della performance, anche il mantenimento degli standard di servizi già erogati negli anni precedenti, pur laddove non richiamato espressamente negli obiettivi

Ciascun Responsabile di Area, come individuato nella documentazione allegata, è responsabile sia delle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi sia delle correlate procedure di acquisizione delle entrate e di erogazione delle spese.

#### ➤ INDICATORI DI FUNZIONI DI SUPPORTO

<b>Costo unitario della funzione di gestione delle risorse umane</b>	Costo del personale addetto alla funzione gestione risorse umane / N. totale dei dipendenti in servizio
Grado di copertura delle attività formative dedicate al personale	n. dipendenti che hanno iniziato un'attività formativa nel periodo di riferimento/n. totale dipendenti in servizio
Offerta formativa per dipendente	Ore di formazione erogate/n. totale dei dipendenti in servizio
Tasso di contenzioso sul personale	N. contenziosi pendenti relativi al personale in cui l'amministrazione è stata chiamata in causa / N. totale dei dipendenti in servizio
Incidenza del ricorso a convenzioni CONSIP e al mercato elettronico degli acquisti o piattaforma qualificata	Spesa per l'acquisto di beni e servizi effettuata tramite convenzioni quadro o mercato elettronico / pagamento per acquisti di beni e servizi
Percentuale di servizi accessibili tramite identità digitale	n. di servizi online accessibili esclusivamente con SPID/N. di servi erogati
<b>Percentuale di servizi a pagamento tramite PagoPa</b>	N. di servizi a pagamento che consentono uso PagoPA / N. di servizi a pagamento
Grado di trasparenza dell'amministrazione	L'indicatore si calcola rapporto tra punteggi associati alle attestazioni rilasciate dall'OIV
<b>Incidenza delle istanze di accesso civico o accesso agli atti evase nei tempi prescritti dalla legge</b>	n. di istanze ricevute per accesso civico generalizzato o accesso agli atti ai sensi della L. 241/90 evase entro i termini di legge / N. di istanze ricevute nell'anno per accesso civico generalizzato o accesso agli atti ai sensi della L. 241/90 protocollate

ANNO 2024

✓ SEGRETARIO COMUNALE

PUNTEGGIO: max 100

Obiettivo strategico DUP	Obiettivo operativo DUP	Obiettivo di performance	Indicatore di risultato	peso
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	legge 190/2012 e s.m.i.	Revisione della mappatura dei processi e nuova analisi dei rischi corruttivi ai fini dell'aggiornamento 2024 del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e Trasparenza ed elaborazione misure specifiche per i procedimenti correlati al PNRR	Aggiornamento mappatura	7,18
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	D. L. 33/2013 e s.m.i. Deliberazioni e linee guida ANAc – PNA	Monitoraggio dell'attività di pubblicazione dei dati ad opera dei Responsabili.	report	7,14
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.	attività del controllo successivo di regolarità amministrativa	Controlli 1° e 2° semestre 2023	7,14
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	l. 190/2012 e s.m. D.l. 80/2021, conv. con modificazioni, l. 113/2021	Programmazione formazione dei dipendenti	Piano formazione	7,14
Politiche del personale	Applicazione CCNL	Contrattazione decentrata	Definizione annualità pregresse CDI 2024	7,14
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	Attuazione misure PNRR	PNRR e sistema dei controlli	Definizione check list di controllo	7,14
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	Attuazione misure PNRR	PNRR e sistema dei controlli	Controlli attuazione misure PNRR Atti di affidament	7,14

			o	
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	Legge 241/1990 D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.	ACCESSO	Predisposizione Regolamento in materia di accesso documentale, civico e generalizzato	7,14
Garantire l'integrità dei comportamenti della Pubblica Amministrazione e promuovere la cultura della legalità	Funzioni e compiti ex art. 97 d. lgs. n. 267/2000	Funzioni di collaborazione: Partecipazione attiva con funzioni non solo consultive ma anche propositive. Pianificazione e programmazione dell'attività in attuazione degli indirizzi e obiettivi politico amministrativi		7,14
Garantire l'integrità dei comportamenti della Pubblica Amministrazione e promuovere la cultura della legalità	Funzioni e compiti ex art. 97 d. lgs. n. 267/2000	Funzioni di assistenza Giuridico amministrativa: Svolgimento di consulenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente. Impegno all'aggiornamento e all'approfondimento delle proprie conoscenze tecnico professionali, Correttezza degli atti amministrativi e conseguente assenza di contenzioso. Tempestività nell'adeguamento e applicazione delle nuove disposizioni normative agli atti e provvedimenti comunali.		7,14
Garantire l'integrità dei comportamenti della Pubblica Amministrazione e promuovere la cultura della legalità	Funzioni e compiti ex art. 97 d. lgs. n. 267/2000	Funzione di partecipazione con funzioni consultive referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio comunale e della giunta: capacità nel riferire agli organi collegiali sugli affari di loro competenza. Miglioramento della cura della redazione dei verbali delle riunioni del consiglio e della Giunta		7,14
Garantire l'integrità dei comportamenti della Pubblica Amministrazione e promuovere la cultura della legalità	Funzioni e compiti ex art. 97 d. lgs. n. 267/2000	Funzioni di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili di servizio: elaborazione di idee e programmi idonei alla soluzione dei problemi raggiungimento degli obiettivi. Rapporto con i cittadini, collaboratori interni e organi istituzionali. Propensione a motivare e valorizzare le professionalità presenti nel settore. Propensione ad assumere decisioni autonome e responsabilità.		7,14
Garantire	Funzioni e compiti ex	Funzioni di rigito:		

l'integrità dei comportamenti della Pubblica Amministrazione e promuovere la cultura della legalità	art. 97 d. lgs. n. 267/2000	stipula dei contratti entro giorni 5 dall'acquisizione della documentazione necessaria.		7,14
	Ogni altra funzione attribuita dallo statuto o dai regolamenti o dal Sindaco	Perseguimento degli obiettivi specifici assegnati. Conduzione e conclusione di trattative e attività negoziali		7,14

ANNI 2025 E 2026

Revisione della mappatura dei processi e nuova analisi dei rischi corruttivi ai fini dell'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e Trasparenza

Monitoraggio dell'attività di pubblicazione dei dati ad opera dei Responsabili

attività del controllo successivo di regolarità amministrativa

Programmazione formazione dei dipendenti

Contrattazione decentrata

PNRR e sistema dei controlli

Funzioni di collaborazione:

Partecipazione attiva con funzioni non solo consultive ma anche propositive. Pianificazione e programmazione dell'attività in attuazione degli indirizzi e obiettivi politico amministrativi

Funzioni di assistenza Giuridico amministrativa:

Svolgimento di consulenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente. Impegno all'aggiornamento e all'approfondimento delle proprie conoscenze tecnico professionali, Correttezza degli atti amministrativi e conseguente assenza di contenzioso. Tempestività nell'adeguamento e applicazione delle nuove disposizioni normative agli atti e provvedimenti comunali.

Funzione di partecipazione con funzioni consultive referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio comunale e della giunta: capacità nel riferire agli organi collegiali sugli affari di loro competenza. Miglioramento della cura della redazione dei verbali delle riunioni del consiglio e della Giunta

Funzioni di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili di area:

elaborazione di idee e programmi idonei alla soluzione dei problemi e al raggiungimento degli obiettivi. Rapporto con i cittadini, collaboratori interni e organi istituzionali. Propensione a motivare e valorizzare le professionalità presenti nel settore.

Propensione ad assumere Funzioni di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili di area servizio: elaborazione di idee e programmi idonei alla soluzione dei problemi raggiungimento degli obiettivi.

Propensione ad assumere decisioni autonome e responsabilità.

Funzioni di rogito:

stipula dei contratti entro giorni 10 dall'acquisizione della documentazione necessaria

Perseguimento degli obiettivi specifici assegnati. Conduzione e conclusione di trattative e attività negoziali

✓ AREA AMMINISTRATIVA  
PUNTEGGIO: max 100

Obiettivo strategico DUP	Obiettivo operativo DUP	Obiettivo di performance	peso	Indicatore di risultato
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	PIAO: sezione misure anticorruptive	Revisione della mappatura dei processi e nuova analisi dei rischi corruttivi ai fini dell'aggiornamento 2024 del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e Trasparenza e degli adempimenti relativi al PNRR	3	Mappatura processi E individuazione rischi
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	PIAO: sezione misure anticorruptive	Attuazione obblighi e misure previste nel Piao – sezione anticorruzione e vigilanza sul personale assegnato	5	Attuazione obblighi e misure previste nel Piao – sezione anticorruzione e vigilanza sul personale assegnato
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	D. L. 33/2013 e s.m.i. Deliberazioni e linee guida ANAc – PNA	Assolvimento obblighi di pubblicazione di competenza	5	Pubblicazione dei dati e delle informazioni come richiesto dalle vigenti disposizioni
Corretta gestione delle risorse pubbliche	D. lgs. n. 267/2000 D. lgs. n. 118/2011	Piano di riequilibrio finanziario pluriennale: costante aggiornamento registro contenzioso - calcolo fondo rischi contenzioso	3	Determinazione fondo rischi contenzioso Aggiornamento registro
Corretta gestione delle risorse pubbliche	Eliminazione debiti fuori bilancio	Ricognizione e istruttoria eventuali debiti fuori bilancio di competenza dell'Area	3	Proposte di riconoscimento debito, proposte transattive e/o definizione negativa
Regolare funzionamento degli organi	Attività in supporto agli organi collegiali	attività di supporto alla Giunta e consiglio comunale Garantire tutte le attività per il	3	Assicurare le necessarie funzioni di raccordo e di

politico amministrativi		funzionamento dei lavori del Consiglio e della Giunta e gli adempimenti posti a carico del Sindaco nella sua interezza, assicurare l'assistenza tecnico-amministrativa agli Organi politici per le attività di competenza		coordinamento tra gli organi istituzionali.
Digitalizzazione	Digitalizzazione ProOcedure	Ampliamento delle attività amministrative e dei servizi gestiti mediante l'utilizzo di strumenti informatici che ne consentano maggiore funzionalità e tracciabilità.	3	implementazione procedura flussi documentali
Corretta gestione delle risorse pubbliche	Potenziamento delle entrate diverse da tributi di competenza dell'area	Richiesta/diffide Volti a recuperare crediti vari di competenza dell'Area	3	Ricognizione crediti Attivazione Procedure di recupero
Promozione e valorizzazione del territorio	Organizzazione principali feste della città e altri eventi.	Organizzazione eventi secondo programma dell'Amministrazione	3	Adempimenti e provvedimenti per la realizzazione degli eventi - liquidazione ed eventuale rendicontazione
Scuola	Sostegno all'istruzione e al diritto allo studio	Servizi integrativi scolastici: servizio mensa scolastica secondo le direttive della Giunta e la disponibilità di bilancio	3	Erogazione servizio
Politiche sociali	Interventi a tutela dei soggetti appartenenti alla fascia deboli	Interventi di messa alla prova e affidamenti di soggetti al Servizio Sociale	3	Attivazione e gestione interventi e progetti
Politiche sociali	Progettazione e attuazione di attività inclusive per i soggetti diversamente abili	Realizzazione tramite associazioni/enti del terzo settore/enti religiosi di attività ricreative per disabili	3	Attivazione e gestione progetti
Politiche giovanili	Interventi formativi e di crescita professionale rivolti ai giovani	Attivazione e gestione Progetti di servizio civile universali	3	Attivazione e gestione progetti

PNRR	Digitalizzazione	misure PNRR transizione digitale -	3	Attuazione misure nel rispetto di obblighi, procedure e termini previsti
Riduzione e tempi medi di pagamento	d.l. 13/2023 conv. con modificazioni l. 41/2023	Riduzione tempi medi di pagamento	15	Ricognizione fatture pervenute e non pagate anni 2023 e 2024
Riduzione e tempi medi di pagamento	d.l. 13/2023 conv. con modificazioni l. 41/2023	Riduzione tempi medi di pagamento	15	Miglioramento rispetto al baseline
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	Legge 241/1990	Procedimenti amministrativi	3	Rispetto tempi di conclusione procedimenti amministrativi
Politiche sociali	Obiettivi statali di politica sociale	Misure del Ministero Lavoro e Politiche Sociali: adempimenti di competenza comunale	3	Attuazione misure
Politiche sociali	Interventi a favore dei minori	centri estivi con finanziamento regionale	3	Erogazione servizio
Politiche sociali	Interventi per il sostegno di cura e di assistenza	Misure di sostegno economico: bonus <i>caregiver</i>	3	Erogazione servizio
Consiglio Comunale	Regolamento comunale riprese audiovisive in diretta streaming	Riprese audiovisive in diretta streaming Sedute consiglio comunale	3	Attivazione servizio
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità - PNRR	l.190/2012	FORMAZIONE	3	Partecipazione Interventi formativi programmati
Sviluppo competenze e rafforzamento PA	Piattaforma Syllabus	Formazione	3	Partecipazione corsi

Revisione della mappatura dei processi e nuova analisi dei rischi corruttivi ai fini dell'aggiornamento 2025 e 2026 del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e Trasparenza e degli adempimenti relativi al PNRR

Attuazione obblighi e misure previste nel Piao – sezione anticorruzione e vigilanza sul personale assegnato

Assolvimento obblighi di pubblicazione di competenza

Piano di riequilibrio finanziario pluriennale:

costante aggiornamento registro contenzioso - calcolo fondo rischi contenzioso

Ricognizione e istruttoria eventuali debiti fuori bilancio di competenza dell'Area

attività di supporto alla Giunta e consiglio comunale

Garantire tutte le attività per il funzionamento dei lavori del Consiglio e della Giunta e gli adempimenti posti a carico del Sindaco nella sua interezza, assicurare l'assistenza tecnico-amministrativa agli Organi politici per le attività di competenza

Richiesta/diffide Volti a recuperare crediti vari di competenza dell'Area

Organizzazione eventi secondo programma dell'Amministrazione

Servizi integrativi scolastici: servizio mensa scolastica secondo le direttive della Giunta e la disponibilità di bilancio

Interventi di messa alla prova e affidamenti di soggetti al Servizio Sociale

misure PNRR - transizione digitale

Rispetto tempi medi di pagamento

Partecipazione

Interventi formativi programmati

✓ AREA DI VIGILANZA  
PUNTEGGIO max 100

Obiettivo strategico DUP	Obiettivo operativo DUP	Obiettivo di performance	peso	Indicatore di risultato
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	PIAO: sezione misure anticorruptive	Revisione della mappatura dei processi e nuova analisi dei rischi corruttivi ai fini dell'aggiornamento 2024 del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e Trasparenza e degli adempimenti relativi al PNRR	7,15	Mappatura processi E individuazione rischi
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	PIAO: sezione misure anticorruptive	Attuazione obblighi e misure previste nel Piao – sezione anticorruzione e vigilanza sul personale assegnato	7,14	Attuazione obblighi e misure previste nel Piao – sezione anticorruzione e vigilanza sul personale assegnato
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	D. L. 33/2013 e s.m.i. Deliberazioni e linee guida ANAc – PNA	Assolvimento obblighi di pubblicazione di competenza	7,14	Pubblicazione dei dati e delle informazioni come richiesto dalle vigenti disposizioni
Corretta gestione delle risorse pubbliche	Eliminazione debiti fuori bilancio	Ricognizione e istruttoria eventuali debiti fuori bilancio di competenza dell'Area	7,14	Proposte di riconoscimento debito, proposte transattive e/o definizione negativa
Corretta gestione delle risorse pubbliche	Potenziamento delle entrate di competenza dell'area	Richiesta/diffide Volti a recuperare crediti vari di competenza dell'Area	7,14	Ricognizione crediti Attivazione Procedure di recupero
Riduzione e tempi medi di pagamento	d.l. 13/2023 conv. con modificazioni l. 41/2023	Riduzione tempi medi di pagamento	7,14	Ricognizione fatture pervenute e non pagate anni 2023 e 2024
Riduzione e tempi medi di	d.l. 13/2023 conv. con modificazioni l.	Riduzione tempi medi di pagamento	7,14	Miglioramento rispetto al

pagamento	41/2023			baseline
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	Legge 241/1990	Procedimenti amministrativi	7,14	Rispetto tempi di conclusione procedimenti amministrativi
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità - PNRR	l.190/2012	FORMAZIONE	7,14	Partecipazione Interventi formativi programmati
Sviluppo competenze e rafforzamento PA	Piattaforma Syllabus	Formazione	7,14	Partecipazione corsi
Viabilità e sicurezza stradale	Sicurezza stradale	Potenziamento servizi di viabilità e sicurezza stradale	7,14	Incremento servizi rispetto al 2023
Viabilità e ordine pubblico	Sicurezza stradale e ordine pubblico	servizi di viabilità e ordine pubblico in occasione di manifestazioni/sagre/ eventi religiosi  interventi e/o provvedimenti per garantire lo svolgimento in sicurezza delle iniziative realizzate dal Comune	7,14	Regolare svolgimento di eventi e manifestazioni
Viabilità e ordine pubblico	Sicurezza stradale e ordine pubblico nei periodo di maggiore affluenza	Potenziamento servizi di viabilità e ordine pubblico nei mesi estivi	7,14	Pronto intervento in caso di necessità
Ambiente		servizi di vigilanza deposito e abbandono di rifiuti	7,14	N .. controlli ....

## ANNI 2025 e 2026

Revisione della mappatura dei processi e nuova analisi dei rischi corruttivi ai fini dell'aggiornamento 2025 e 2026 del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e Trasparenza e degli adempimenti relativi al PNRR

Attuazione obblighi e misure previste nel Piao – sezione anticorruzione e vigilanza sul personale assegnato

Assolvimento obblighi di pubblicazione di competenza

Assolvimento obblighi di pubblicazione di competenza

Ricognizione e istruttoria eventuali debiti fuori bilancio di competenza dell'Area

Richiesta/diffide Volti a recuperare crediti vari di competenza dell'Area

Rispetto tempi medi di pagamento

Partecipazione Interventi formativi programmati

servizi di vigilanza deposito e abbandono di rifiuti

servizi di viabilità e ordine pubblico in occasione di manifestazioni/sagre/ eventi religiosi

interventi e/o provvedimenti per garantire lo svolgimento in sicurezza delle iniziative realizzate dal Comune

✓ AREA ECONOMICO – FINANZIARIA  
Punteggio max: 100

Obiettivo strategico DUP	Obiettivo operativo DUP	Obiettivo di performance	peso	Indicatore di risultato
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	PIAO: sezione misure anticorruptive	Revisione della mappatura dei processi e nuova analisi dei rischi corruttivi ai fini dell'aggiornamento 2024 del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e Trasparenza e degli adempimenti relativi al PNRR	6,25	Mappatura processi E individuazione rischi
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	PIAO: sezione misure anticorruptive	Attuazione obblighi e misure previste nel Piao – sezione anticorruzione e vigilanza sul personale assegnato	6,25	Attuazione obblighi e misure previste nel Piao – sezione anticorruzione e vigilanza sul personale assegnato
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	D. L. 33/2013 e s.m.i. Deliberazioni e linee guida ANAc – PNA	Assolvimento obblighi di pubblicazione di competenza	6,25	Pubblicazione dei dati e delle informazioni come richiesto dalle vigenti disposizioni
Corretta gestione delle risorse pubbliche	Piano di riequilibrio finanziario pluriennale	Attuazione piano di riequilibrio finanziario pluriennale	6,25	Rispetto previsioni e adempimenti Anno 2024
Corretta gestione delle risorse pubbliche	Eliminazione debiti fuori bilancio	Ricognizione e istruttoria eventuali debiti fuori bilancio di competenza dell'Area	6,25	Proposte di riconoscimento debito, proposte transattive e/o definizione negativa
Corretta gestione delle risorse pubbliche	Potenziamento delle entrate diverse dai tributi /tasse di competenza dell'area	Richiesta/diffide Volti a recuperare crediti vari di competenza dell'Area	6,25	Ricognizione crediti Attivazione Procedure di recupero
		Accertamenti/Riscossioni 2022 Accertamenti/Riscossioni 2023	6,25	

Corretta gestione delle risorse pubbliche	Abbassare FCDE	Efficacia riscossione entrate utenze idriche	6,25	Aggiornamento banca dati acquedotto Individuazione criteri e percentuali di pulizia a iniziare dalle posizioni che presentano obbligazioni tributarie di importo maggiore
Corretta gestione delle risorse pubbliche	Potenziamento entrate tributarie e tariffarie	Allineamento ruoli annualità pregresse	6,25	Invio avviso di accertamento e approvazione ruoli annualità pregresse
Corretta gestione delle risorse pubbliche	Abbassare FCDE	Efficacia riscossione entrate tributarie comunali	6,25	Individuazione criteri e percentuali di pulizia a iniziare dalle posizioni che presentano obbligazioni tributarie di importo maggiore
Efficienza, digitalizzazione e sviluppo	PNRR	Gestione risorse PNRR	6,25	Corretta contabilizzazione risorse PNRR
Riduzione e tempi medi di pagamento	d.l. 13/2023 conv. con modificazioni l. 41/2023	Riduzione tempi medi di pagamento	6,25	Ricognizione fatture pervenute e non pagate anni 2023 e 2024
Riduzione e tempi medi di pagamento	d.l. 13/2023 conv. con modificazioni l. 41/2023	Riduzione tempi medi di pagamento	6,25	Miglioramento rispetto al baseline
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	Legge 241/1990	Procedimenti amministrativi	6,25	Rispetto tempi di conclusione procedimenti amministrativi
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità - PNRR	l.190/2012	FORMAZIONE	6,25	Partecipazione Interventi formativi programmati
Sviluppo competenze e rafforzamento PA	Piattaforma Syllabus	Formazione	6,25	Partecipazione corsi

ANNI 2025 e 2026

Revisione della mappatura dei processi e nuova analisi dei rischi corruttivi ai fini dell'aggiornamento 2025 e 2026 del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e Trasparenza e degli adempimenti relativi al PNRR

Attuazione obblighi e misure previste nel Piao – sezione anticorruzione e vigilanza sul personale assegnato

Assolvimento obblighi di pubblicazione di competenza

Assolvimento obblighi di pubblicazione di competenza

Ricognizione e istruttoria eventuali debiti fuori bilancio di competenza dell'Area

Richiesta/diffide Volti a recuperare crediti vari di competenza dell'Area

Rispetto tempi medi di pagamento

Partecipazione Interventi formativi programmati

Potenziamento entrate derivanti da imposte, tasse e tributi comunali

✓ AREA TECNICO MANUTENTIVA  
Punteggio max: 100

Obiettivo strategico DUP	Obiettivo operativo DUP	Obiettivo di performance	peso	Indicatore di risultato
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	PIAO: sezione misure anticorruptive	Revisione della mappatura dei processi e nuova analisi dei rischi corruttivi ai fini dell'aggiornamento 2024 del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e Trasparenza e degli adempimenti relativi al PNRR	7,70	Mappatura processi E individuazione rischi
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	PIAO: sezione misure anticorruptive	Attuazione obblighi e misure previste nel Piao – sezione anticorruzione e vigilanza sul personale assegnato	7,70	Attuazione obblighi e misure previste nel Piao – sezione anticorruzione e vigilanza sul personale assegnato
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	D. L. 33/2013 e s.m.i. Deliberazioni e linee guida ANAc – PNA	Assolvimento obblighi di pubblicazione di competenza	7,70	Pubblicazione dei dati e delle informazioni come richiesto dalle vigenti disposizioni
Corretta gestione delle risorse pubbliche	D. lgs. n. 267/2000 D. lgs. n. 118/2011	Piano di riequilibrio finanziario pluriennale	7,70	Attuazione previsione e adempimenti previsti nel piano per l'anno 2024
corretta gestione delle risorse pubbliche	Potenziamento delle entrate diverse da tributi di competenza dell'area	Richiesta/diffide Volti a recuperare crediti vari di competenza dell'Area	7,69	Ricognizione crediti Attivazione Procedure di recupero
Sviluppo del territorio	PNRR e altri finanziamenti	misure PNRR - piccole opere altri finanziamenti	7,69	Attuazione misure e interventi nel rispetto di obblighi, procedure e termini previsti
Sviluppo del territorio	PNRR e altri finanziamenti	Crono programma e rendicontazione	7,69	Rispetto termini Report per ogni

				singolo intervento/progetto avviato o in itinere nell'anno 2024
Sviluppo del territorio	Piano annuale opere pubbliche	Interventi previste nel piano annuale delle OO.PP.	7,69	Rispetto crono programma interventi previsti per l'anno 2024
Riduzione e tempi medi di pagamento	d.l. 13/2023 conv. con modificazioni l. 41/2023	Riduzione tempi medi di pagamento	7,69	Ricognizione fatture pervenute e non pagate anni 2023 e 2024
Riduzione e tempi medi di pagamento	d.l. 13/2023 conv. con modificazioni l. 41/2023	Riduzione tempi medi di pagamento	7,69	Miglioramento rispetto al baseline
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità	Legge 241/1990	Procedimenti amministrativi	7,69	Rispetto tempi di conclusione procedimenti amministrativi
Garantire l'integrità dei comportamenti della P. A. e promuovere la cultura della legalità - PNRR	l.190/2012	FORMAZIONE	7,69	Partecipazione Interventi formativi programmati
Sviluppo competenze e rafforzamento PA	Piattaforma Syllabus	Formazione	7,69	Partecipazione corsi

Attuazione obblighi e misure previste nel Piao – sezione anticorruzione e vigilanza sul personale assegnato

Assolvimento obblighi di pubblicazione di competenza

Assolvimento obblighi di pubblicazione di competenza

Ricognizione e istruttoria eventuali debiti fuori bilancio di competenza dell'Area

Richiesta/diffide Volti a recuperare crediti vari di competenza dell'Area

Rispetto tempi medi di pagamento

Partecipazione Interventi formativi programmati

realizzazione interventi programmati nel piano annuale OO.PP. rispetto del relativo crono programma



