



COMUNE DI PAGLIARA

Città Metropolitana di Messina

Via R. Margherita, 92 c.a.p. 98020 Tel. 0942 737168

www.comune.pagliara.me.it E Mail: servizisociali@comune.pagliara.me.it cod. Fiscale 00414810838

REG. GEN. N° 289 DEL 03/10/2024

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 113 DEL 03/10/2024

Oggetto: Liquidazione emolumenti Borse Lavoro Comunali – 2° Mese.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTA la deliberazione di G.C. 31 del 13.02.2024 con la quale sono state impartite le direttive per avviare l'iter per l'individuazione delle finalità da perseguire con i fondi della democrazia partecipata anno 2024;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 79 del 29.04.2024 ad oggetto: "Attivazione Borse Lavoro Comunali – Atto d'indirizzo";

VISTA la propria determinazione Reg. Gen. n. 151 del 30.05.2024 ad oggetto: "Attivazione Borse Lavoro Comunali 2024 – Approvazione dello schema di avviso pubblico, i criteri e lo schema istanza di partecipazione";

VISTO l'Avviso pubblicato all'albo pretorio on line dal 31.05.2024 all'11.06.2024;

VISTA la determinazione Sindacale n. 09 del 25.06.2024 ad oggetto: "Attivazione Borse Lavoro Comunali - Nomina Commissione esaminatrice";

VISTO il Verbale n. 1 del 09.07.2024 sottoscritto dalla Commissione Esaminatrice delle Borse Lavoro Comunali, pubblicato all'Albo Pretorio on – line dell'Ente dal 09.07.2024 al 15.07.2024;

VISTA la propria determinazione Reg. Gen. n. 201 del 18.07.2024 ad oggetto: "Attivazione Borse Lavoro Comunali 2024 – Approvazione verbale della Commissione Esaminatrice";

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 141 del 18.07.2024 ad oggetto: “Democrazia partecipata. Destinazione 2% delle somme trasferite al Comune ai sensi dell’art. 6, comma 1, L.R. n. 5/2014 per l’anno 2024 – Assegnazione risorse per attivazione Borse lavoro comunali”;

VISTA la propria determinazione Reg. Gen. n. 213 del 29.07.2024 ad oggetto: “Attivazione Borse Lavoro Comunali – Impegno di spesa per emolumenti in favore dei beneficiari”;

CONSIDERATO che i soggetti individuati sono stati avviati al servizio in data 29.07.2024 e per il 2° mese hanno svolto regolare servizio per un massimo di 80 ore mensili;

VISTA la comunicazione del sig. [REDACTED], acquisita al prot. dell’Ente al n. 4584 del 02.09.2024, con la quale ha rinunciato alla borsa lavoro comunale a decorrere dal 02.09.2024;

VISTO il Registro delle presenze del 2° mese dal quale risulta che n. 3 soggetti hanno svolto 80 ore mensili ciascuno, si ritiene pertanto di poter procedere alla liquidazione degli emolumenti spettanti pari ad € 400,00 cadauno, mentre n. 1 soggetto ha svolto n. 02 ore, pertanto si può liquidare l’importo pari ad € 10,00;

VISTO l’art. 184 del T.U.E.L.;

VISTA la determinazione sindacale n° 25 del 23.06.2022;

VISTO l’ O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana, come modificato ed integrato dalle LL.RR. nn. 48/1991 e 30/2000

DETERMINA

1) DI LIQUIDARE € 400,00 cadauno per l’attività svolta nel 2° mese a decorrere dal 29.08.2024, in favore di n. 3 Borse Lavoro Comunali nella persona dei Sigg.ri:

- [REDACTED] nata a [REDACTED] il [REDACTED], residente in [REDACTED], Via [REDACTED] n. [REDACTED], C.F.: [REDACTED], Iban: [REDACTED];

- [redacted] nato a [redacted] il [redacted], residente in [redacted], Via [redacted] n. [redacted], C.F.: [redacted], Iban: [redacted];

- [redacted] nata a [redacted] il [redacted], residente in [redacted], [redacted] n. [redacted], C.F.: [redacted], Iban: [redacted];

2) **DI LIQUIDARE** € 10,00 per l'attività svolta nel 2° mese a decorrere dal 29.08.2024, in favore di n. 1 Borse Lavoro Comunale nella persona del Sig.:

- [redacted] nato il [redacted], residente in [redacted] in Via [redacted] n. [redacted], C.F.: [redacted], Iban: [redacted];

3) **DI IMPUTARE** la spesa complessiva pari ad € 1.210,00 al Cap. 9 cod. mecc. 01011030299999 del bilancio 2024 -2026, esercizio 2024, giusto impegno n. 207/2024;

4) **DI AUTORIZZARE** l'Ufficio di Ragioneria ad emettere i relativi mandati di pagamento in favore dei suddetti beneficiari.

DISPONE CHE

- 1) L'Originale venga inserito nella raccolta generale delle determinazioni;
- 2) Copia venga trasmessa all'Ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza;
- 3) Copia venga trasmesso al professionista incaricato;
- 4) Copia venga pubblicata all'Albo Pretorio On Line per quindici giorni consecutivi.

L'Istruttore Amministrativo
(Giuseppina Scaletti)
G. Scaletti

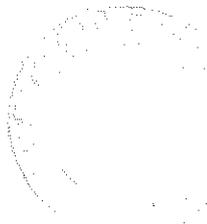


Il Responsabile dell'Area Amministrativa
(Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria)

4/10/2024

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi della Legge Regionale n°23/1998, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da prospetto allegato, avente impegno n. 207/2024 Cap. 9 cod. mecc. 01011030299999 del bilancio 2024 -2026, esercizio 2024 € 1.210,00. - *Uff. N. 331/2024*

Pagliara, li 04/10/2024



**IL RESPONSABILE
DELL'AREA FINANZIARIA**
(Dott.ssa Briguglio Antonietta)

Prof. Deise

IL sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Messo

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 14-10-2024 e fino al 30-10-2024.

Pagliara, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE
