



COMUNE DI PAGLIARA

Città Metropolitana di Messina

Via R. Margherita, 92 c.a.p. 98020 Tel. 0942 737168 Fax 0942 737203
www.comune.pagliara.me.it E Mail: anagrafe@comune.pagliara.me.it cod. Fiscale 0414810838

REG. GEN. n° 328 del 29.10.2024

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N. 127 DEL 29.10.2024

Oggetto: Liquidazione alla Ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. Via M. Minghetti n° 18 – 40057 Cadriano di Granarolo Emilia (BO) C.F. 00089070403, per la fornitura dei fogli dei Registri di Stato Civile per l'anno 2025. CIG: B33301CC0B

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO il giorno 29 del mese di Ottobre, nella Casa Comunale, io sottoscritta, Dott. ssa PIRRI Giuseppa Maria, Responsabile dell'Area Amministrativa, nominata con Determina Sindacale n.25 del 23/06/2022, nel mio ufficio

IL RESPONSABILE DELL'AREA

RICHIAMATA la Delibera di G. M. n. 175 del 23/09/2024 ad oggetto : Assegnazione somme al Resp. Area Amm. va per acquisto fogli per i registri di stato civile per l'anno 2025;

RICHIAMATA la determina Reg. Gen. n. 284 del 26/09/2024 ad oggetto: Impegno e affidamento diretto, ai sensi dell'art.50, co.1, lett. b), del D. lgs n.36/2023, alla ditta Grafiche E. Gaspari s. r. l. per la fornitura dei fogli per Registri di Stato Civile per l'anno 2025. CIG: B33301CC0B

VISTE la fattura n. 19026/S del 21/10/2024 dell'importo complessivo di € 219,56 Grafiche E. Gaspari s.r.l. Via M. Minghetti n° 18 – 40057 Cadriano di Granarolo Emilia (BO) C.F. 00089070403;

ACCERTATO che la suddetta Ditta ha effettuato la fornitura di che trattasi;

PRESO ATTO della regolarità contributiva della Ditta come da relativo D.U.R.C.;

RITENUTO, quindi, di dover procedere alla liquidazione della somma complessiva di € 219,56 (IVA compresa), in favore della suddetta Ditta;

DATO ATTO che la spesa complessiva pari ad € 219,56 trova copertura al cap. 244 – cod. di bilancio 01.07 – 1.03.01.02.999 "Spese generali di funzionamento per anagrafe, Stato civile ed elettorale" del bilancio 2024 – 2026, esercizio finanziario 2024;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni" e in particolare l'art. 184;

VISTO il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

VISTO il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana, come modificato ed integrato dalle Leggi Regionali n. 48/1991 e n. 30/2000;

RICHIAMATA la determina n. 25 del 23/06/2002 con la quale la Dottoressa Pirri Giuseppa Maria è stata nominata Responsabile dell'Area Amministrativa;

Per i motivi di cui sopra, che qui si intendono richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DETERMINA

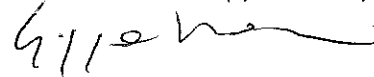
- 1) **DI LIQUIDARE** la fattura suddetta n.19026/S del 21/10/2024 per € 219,56 relativa alla fornitura dei fogli per registri di stato civile per l'anno 2025 da parte della Ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. Via M. Minghetti n° 18 – 40057 Cadriano di Granarolo Emilia (BO) C.F. 00089070403, come segue:
 - a) quanto ad € 179,97 alla Ditta sopracitata mediante bonifico bancario – Codice IBAN: IT20W0503402437000000013750;
 - b) quanto ad € 39,59 per IVA, che sarà versata dall'ente all'erario ai sensi dell'art. 17-Ter – D.P.R. N.633/72;
- 2) **DI IMPUTARE** la suddetta spesa al al Cap. 244 – cod. di bilancio 01.07 – 1.03.01.02.999 "Spese generali di funzionamento per anagrafe, Stato civile ed elettorale", esercizio finanziario 2024; Imp. N. 253/2024;
- 3) **DI AUTORIZZARE** il Responsabile dell'Area Finanziaria ad emettere il relativo mandato di pagamento con l'annotazione del CIG: B33301CC0B;
- 4) **DI DARE ATTO** che rispetto all'impegno risultante dalla determina di affidamento n.110/2024, pari ad € 219,60 si è registrata una economia di spesa di € 0,04, di cui si autorizza lo svincolo;
- 5) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs.n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) **DI DARE ATTO** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'albo on line dell'ente ed altresì nella sezione amministrazione trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. 33/2013.

Pagliara, _____

IL RESP DEL PROCEDIMENTO
(SCARCELLA N. Eleonora)

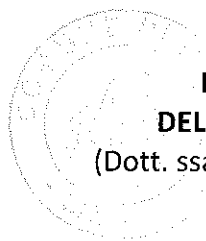


IL RESP. AREA AMMINISTRATIVA
(Dott. ssa PIRRI Giuseppa Maria)



Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi della Legge Regionale n°23/1998, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da prospetto allegato, avente n° Liq. inf. 263/2024

Pagliara, li 29.10.2024



**IL RESPONSABILE
DELL'AREA FINANZIARIA**
(Dott. ssa BRIGUGLIO Antonietta)

Briguglio

IL sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Messo

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e fino _____ al _____.

Pagliara, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE
