COMUNE DI LUINO
Provincia di Varese
SERVIZI CULTURALI

AVVISO PUBBLICO

PER CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI IN AMBITO CULTURALE – ANNO 2025

IL RESPONSABILE AD INTERIM DEI SERVIZI CULTURALI

PREMESSO CHE

- l'Amministrazione Comunale riconosce, favorisce, valorizza e sostiene le forme associative per la loro presenza e radicamento sul territorio quale risorsa fondamentale con la quale interagire nella definizione, realizzazione e sviluppo delle politiche culturali e di valorizzazione del territorio;
- tra le finalità dell'Amministrazione rientra:
  - promuovere la cultura sul territorio quale fondamentale espressione di libertà e di partecipazione alla vita della collettività locale;
  - migliorare la qualità delle attività culturali realizzate sul territorio attraverso il coinvolgimento delle forme associative;
  - attivare un processo culturale che porti alla realizzazione di eventi e iniziative di riconosciuto valore turistico e artistico- culturale;
  - consolidare il valore aggiunto che gli eventi culturali comportano in termini di benefici sul piano dello sviluppo turistico ed economico, nonché di visibilità del territorio;

RENDE NOTO
in esecuzione della propria determinazione n. 653 del 6 novembre 2024

che è indetto avviso pubblico per la concessione di contributi economici per la realizzazione di progetti in ambito culturale per l'anno 2025.

Articolo 1
Oggetto dell'avviso

La concessione di contributi economici per la realizzazione di progetti in ambito culturale sul territorio comunale per l'anno 2025.

A tale scopo, l'Amministrazione mette a disposizione un fondo complessivo di euro 16.000,00 per il finanziamento di:
- una stagione musicale composta da n. 4 concerti di musica classica/jazz da realizzarsi a Palazzo Verbania nel periodo aprile-ottobre 2025 e da n. 4 concerti da realizzarsi presso il Parco a Lago di Luino nel periodo giugno-settembre 2025;
- mostre/esposizioni a Palazzo Verbania;
- eventi culturali da realizzarsi presso Palazzo Verbania, Biblioteca Civica, Teatro Sociale.

Articolo 2
Soggetti ammessi

L'avviso è rivolto a enti privati, associazioni, fondazioni ed altre istituzioni di carattere privato, dotate di personalità giuridica, la cui natura giuridica sia compatibile con le finalità di carattere culturale e di promozione e valorizzazione del territorio, che:

- sono iscritti al Registro delle Associazioni del Comune di Luino;
- hanno sede a Luino oppure svolgono attività nel Comune di Luino.

Non possono presentare richiesta i soggetti:
- non in regola con il pagamento delle somme dovute per l'utilizzo di spazi comunali e/o che siano inadempienti contrattualmente con codesta Amministrazione comunale;
- che abbiano ricevuto nel 2024 contributi e/o rimborsi spese da parte del Comune di Luino sulla base di appositi accordi formalizzati tra le parti;
- che abbiano già ottenuto nel 2024 da altri soggetti privati/pubblici un contributo per la realizzazione del medesimo progetto che si intende candidare con il presente avviso.

Articolo 3
Criteri per l'assegnazione delle risorse

Le proposte saranno valutate sulla base dei seguenti criteri:

1. Grado di innovazione rispetto alla tipologia di evento o attività proposti (mai presentati in precedenza – 1° edizione)	Sufficiente Buono Ottimo	1 punti 3 punti 5 punti
1-bis. Continuità nel tempo (criterio alternativo a quello precedente)	2° edizione 3°- 5° edizione >5° edizione	1 punti 3 punti 5 punti
2. Rilievo dell'iniziativa dal punto di vista artistico, culturale oltreché professionale (personalità o artisti coinvolti)	Sufficiente Buono Ottimo	6 punti 8 punti 10 punti
3. Qualità della proposta e sua coerenza con le finalità promosse dall'Amministrazione comunale	Sufficiente Buono Ottimo	6 punti 8 punti 10 punti
4. Rilevanza territoriale rispetto alla dimensione partecipativa del pubblico	Sufficiente Buono Ottimo	1 punti 3 punti 5 punti
5. Iscrizione dell'Associazione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore	L'associazione non ha ancora effettuato l'iscrizione al RUNTS L'associazione ha inviato al RUNTS la documentazione necessaria, ma la richiesta è in fase di verifica L'associazione è regolarmente iscritta al RUNTS	0 punti 3 punti 10 punti

Saranno ammessi i progetti che raggiungeranno un punteggio minimo di 18 punti.
L'entità del contributo sarà determinata in base al punteggio ottenuto secondo il seguente schema:

Punteggio ottenuto	Contributo
Da 38 a 40 punti	€ 3.000,00
Da 35 a 37 punti	€ 2.500,00
Da 32 a 34 punti	€ 2.000,00
Da 29 a 31 punti	€ 1.500,00
Da 26 a 28 punti	€ 1.000,00
Da 22 a 25 punti	€ 500,00
Da 18 a 21 punti	€ 300,00

Articolo 4

Procedura di valutazione e concessione dei contributi

Acquisite le istanze entro il termine fissato, l'Ufficio Cultura, Sport e Tempo Libero provvederà a verificare la completezza delle domande pervenute e dei documenti ad esse allegati. Ove la domanda risulti incompleta, verrà data comunicazione al soggetto interessato fissando un termine, non superiore a 10 giorni, per fornire le integrazioni richieste, decorso inutilmente il quale la domanda sarà acquisita così come pervenuta. **Le domande prive di atto costitutivo e statuto del soggetto richiedente, nonché della relazione illustrativa e del preventivo delle spese ed entrate riferiti al progetto per il quale si presenta istanza saranno escluse senza possibilità di integrazione**.

Esaminate le richieste pervenute, l'Ufficio formerà la graduatoria dei soggetti beneficiari secondo le modalità di cui al presente avviso. La Giunta Comunale, sulla base della graduatoria, delibererà il piano di assegnazione delle risorse.

I contributi saranno liquidati entro 30 giorni dal ricevimento della documentazione di rendicontazione. A questo scopo, i soggetti beneficiari, entro 30 giorni dallo svolgimento dell'iniziativa, a pena di decadenza dal contributo concesso, devono presentare:

- breve relazione illustrativa sullo svolgimento delle attività per le quali è stato concesso il contributo;
- rendicontazione economica dell'iniziativa o attività oggetto del contributo;
- copia delle fatture e dei documenti di spesa;
- attestazione dell'avvenuto pagamento delle fatture o dei documenti di spesa.

Articolo 5

Termini e modalità per la presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla presente procedura deve essere redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente avviso, unitamente a:

- relazione illustrativa del progetto che si intende proporre con indicazione di luoghi, date, orari e durata indicativi, gratuità o meno per pubblico, sussistenza di altre forme di sostegno pubblico, scopi che si intendono perseguire, capacità dell'iniziativa di promuovere l'immagine del territorio, programma e quadro economico da cui risultino le spese previste e le risorse con cui il richiedente intende fronteggiarle;
- atto costitutivo e statuto del soggetto partecipante;
- modulo certificazione 4% (vedere Allegato 1);
- posizione INAIL/INPS del soggetto partecipante per richiesta DURC o, se il soggetto partecipante non è soggetto a DURC, dichiarazione sostitutiva secondo il modello Allegato 2.

Il personale del Servizio Cultura, in caso di necessità, fornirà tutta l'assistenza necessaria per la presentazione della domanda.

Le domande dovranno **essere indirizzate all'Ufficio Cultura, Sport e Tempo Libero e presentate entro le ore 12:00 dell'8 gennaio 2025** al Comune di Luino, secondo una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Luino negli orari di apertura;
- invio a Pec istituzionale comune.luino@legalmail.it se in possesso di posta certificata o se non in possesso, tramite e-mail all'indirizzo: info@comune.luino.va.it;
- trasmessa a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento all'indirizzo: Comune di Luino – Ufficio Cultura, Sport e Tempo Libero – Piazza Crivelli Serbelloni n. 1 - 21016 LUINO (VA).

Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate o pervenute in data successiva al termine sopra indicato.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito della domanda imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione della domanda stessa.

Si precisa che non farà fede la data del timbro postale accettante, pertanto, la raccomandata A/R dovrà pervenire al Comune di Luino entro e non oltre le ore 12:00 dell'8 gennaio 2025.

L'oggetto della PEC/mail o la busta contenente la domanda di partecipazione dovrà riportare la dizione: "CONTIENE DOMANDA DI AMMISSIONE A CONTRIBUTI ECONOMICI PER REALIZZAZIONE DI PROGETTI IN AMBITO CULTURALE ANNO 2025".

Articolo 6
Informativa in materia di privacy

Si informa che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Luino saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Luino. L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è allegata al presente avviso.

Articolo 7
Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale www.comune.luino.va.it nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione bandi di concorso e sulla homepage **fino alle ore 12:00 dell'8 gennaio 2025.**

Articolo 8
Clausola di garanzia

È facoltà dell'Amministrazione procedere alla riapertura del termine fissato nell'avviso per la presentazione delle domande allorché, alla data di scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate ovvero per altre motivate esigenze di pubblico interesse. Per i nuovi istanti i requisiti di accesso devono essere posseduti prima della scadenza dei nuovi termini fissati dal provvedimento di riapertura. Restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per gli istanti di procedere, entro il nuovo termine, alla integrazione della documentazione. L'Amministrazione comunale, qualora ragioni di pubblico interesse lo esigano, può determinare la modifica o la revoca del bando anche dopo aver ultimato l'intera procedura selettiva. Il provvedimento di modifica o di revoca verrà comunicato a tutti i soggetti che vi hanno interesse attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi di concorso.

Articolo 9
Norme finali

Il presente avviso costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione allo stesso comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
Gli istanti hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.
Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge n. 241/1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte dell'istante, attraverso la presentazione della domanda di partecipazione.
Ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge n. 241/1990 l'unità organizzativa incaricata di svolgere la presente procedura è l'Ufficio Cultura, Sporte e Tempo Libero, tel. 0332/543.564-525, mentre il responsabile del procedimento è la dott.ssa Cinzia Agrati, Responsabile ad interim dei Servizi Culturali – tel. 0332/543.538.

Luino, 7 novembre 2024

IL RESPONSABILE AD INTERIM
DEI SERVIZI CULTURALI
(dott.ssa Cinzia Agrati)

Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 ter del Decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 e s.m.i. – Codice dell'Amministrazione Digitale

INFORMATIVA PRIVACY
Regolamento 679/2016/UE

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che Comune di Luino con sede in Piazza Crivelli Serbelloni, 1 – 21016 Luino (VA), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto, (e- mail/pec) o verbalmente e liberamente comunicati (art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE). Il Comune di Luino garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Data Protection Officer (DPO)/Responsabile della Protezione dei dati (RPD) - art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE
Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Ente è il seguente soggetto:
Ing. Davide Bariselli che può essere contattato via mail all'indirizzo: dpo@comune.luino.va.it

2. Finalità del trattamento dei dati personali (art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)
Tutti i dati personali e sensibili comunicati dal soggetto interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6.1.b Regolamento 679/2016/UE);
- il trattamento è necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (art. 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e);
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato (art. 9.2.g Regolamento 679/2016/UE).

In elenco, le finalità per cui i dati personali dell'interessato verranno trattati:

- per l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali;
- per la gestione di obblighi di natura contabile e fiscale;
- per la gestione degli oneri derivanti dalla stipulazione del contratto;
- per la rendicontazione nei confronti degli Enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo neiconfronti del Comune;
- per ottemperare a specifiche richieste dell'interessato.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)
I dati personali dell'interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati):

- ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dall'Ente);
- agli uffici postali, a spedizionieri ed a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- ad istituti bancari per la gestione d'incassi e pagamenti derivanti dall'esecuzione dei contratti.

Si rende edotto l'interessato che il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter procedere con l'assegnazione dei contributi economici. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso a quanto sopra.
Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.
I dati personali relativi allo stato di salute, la vita sessuale, i dati genetici ed i dati biometrici non vengono in alcun caso diffusi (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati).

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)
Il Comune di Luino dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Piano di conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'interessato (art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)
Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex art. 21 Reg. 679/2016/UE.

6. Diritto di presentare reclamo (art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.