

ORGANISMO DI VALUTAZIONE E CONTROLLO

Città di Mondovì

Alla cortese attenzione della Giunta Comunale

Torino, 21/10/2024

Oggetto: Relazione annuale sullo stato del sistema e valutazione finale dei dirigenti anno 2023 ai sensi dell'art. 14 c.4

In ottemperanza alle disposizioni e ispirato dai principi enunciati dal D. Lgs. 150/2009 per gli Enti Locali, l'Organismo di Valutazione relaziona sui seguenti temi:

1. Attuazione del ciclo di gestione della performance e funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione.
2. Assolvimento degli obblighi relativi alla prevenzione della corruzione, alla trasparenza e all' integrità.
3. Attuazione dei controlli successivi di regolarità amministrativa.
4. Proposta della valutazione annuale dei Dirigenti.
5. Proposta di valutazione del Segretario Generale

1. Attuazione del ciclo di gestione della performance e funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione.

Lo scrivente Organismo di Valutazione costituito con Decreto del Sindaco n.11 del 26 Marzo 2024 ha esaminato i report relativi al grado raggiungimento degli obiettivi di Performance 2023. Il documento, in coerenza con le fasi del ciclo di gestione della performance descritte nell'art.4 comma 2 del Dlgs.150/09 fornisce, attraverso indicatori oggettivi, elementi utili alla misurazione e alla valutazione delle performance attese.

La metodologia di valutazione adottata dall'Ente è stata attuata come previsto.

L'OVC, analizzati gli indicatori di performance presenti nel consuntivo del Piano della Performance 2023 e tenendo conto delle analisi del risultato indicate, procede alla valutazione dei Dirigenti per l'anno 2023, sulla base della seguente documentazione conservata presso l'ufficio controllo di gestione:

- Consuntivo del Piano della Performance 2023: l'OVC ha esaminato e validato con il verbale del 26/6/2024 la relazione al Piano delle Performance 2023 predisposta

dall'Ente, da cui emerge il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati e sintetizzati nell'**AII1.**,

- Dichiarazione del Segretario Generale (AII.2) che attesta il regolare svolgimento delle attività ordinarie dell'Ente nel corso del 2023 senza rilevare criticità
- Scheda di valutazione della Performance Generale dell'Ente (AII.3): l'OVC ha preso atto dei risultati raggiunti relativamente agli indicatori di performance generale, escludendo dalla valutazione i parametri "Motivazione del personale" e "Customer Satisfaction" che l'Ente non ha rilevato per motivi organizzativi;
- Valutazioni EQ e dipendenti: l'OVC ha esaminato le proposte di valutazione formulate da ciascun Dirigente per i propri collaboratori ed ha espresso la propria proposta di valutazione nei confronti dei Dirigenti.

2. Assolvimento degli obblighi relativi alla prevenzione della corruzione, alla trasparenza e all' integrità

Nel rispetto della L. 190/2012 e del D.Lgs. 33/2013, l'Ente ha dato attuazione a quanto disposto dalle vigenti norme sulla prevenzione della corruzione e sull' attuazione della trasparenza.

La relazione prodotta dal Segretario Generale, in qualità di responsabile della prevenzione della corruzione, ha messo in evidenza le misure di contrasto alla corruzione adottate nel corso del 2023. Le misure di contrasto alla corruzione sono state inserite nel Piano Triennale della prevenzione della Corruzione e nella sezione "Anticorruzione e trasparenza" del PIAO e attuate con un buon coinvolgimento della struttura organizzativa.

La sezione "Amministrazione Trasparente" presente sul sito istituzionale è stata progressivamente alimentata secondo le indicazioni dell'ANAC (ex CIVIT), con le necessarie informazioni cui si accede con facilità.

3. Attuazione dei controlli successivi di regolarità amministrativa

Dando seguito a quanto disposto dal D.L. 174/2012, convertito nella L. 213/2012, l'Ente ha dato attuazione al regolamento dei controlli interni ed ha provveduto ad effettuare le sessioni di controllo previste, il cui esito risulta complessivamente positivo come si evince dai verbali prodotti dal Segretario Generale.

4. Proposta della valutazione annuale dei Dirigenti

Esaminato il consuntivo del Piano della Performance 2023 per ciascuna area organizzativa e ravvisata la coerenza dei risultati conseguiti con quelli attesi per ogni obiettivo, se ne certifica, ai sensi dell'art.37 del CCNL 2002-2005, il raggiungimento ai fini della corresponsione delle premialità.

L'OVC:

- preso atto delle considerazioni espresse dal Sindaco e dalla Segretaria Generale, in merito alle competenze manageriali e professionali espresse da ciascun Dirigente;
 - effettuata la valutazione sui risultati e sulle competenze suddette per ciascun Dirigente;
- esprime parere complessivamente positivo in ordine al raggiungimento delle prestazioni attese per l'anno 2023 dai Dirigenti e propone l'erogazione delle relative indennità di risultato secondo il punteggio ottenuto.

5. Proposta della valutazione annuale del Segretario Generale

Secondo la metodologia di valutazione, il punteggio che esprime la performance individuale del Segretario Comunale si ottiene: per il 51% dalla media ponderata dei punteggi che rappresentano le performance dell'Ente e il grado di raggiungimento degli obiettivi individuali assegnati e per il restante 49% dalla valutazione sui comportamenti manageriali.

L'OVC:

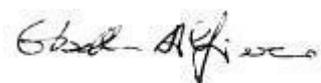
- Sentita il Sindaco Sig. Luca ROBALDO che esprime il proprio apprezzamento nei confronti dell'operato e della professionalità dimostrata nel corso del 2023 dalla Dr.ssa Stefania CAVIGLIA;
- effettuata la valutazione sui risultati e sui comportamenti organizzativi come esplicitato nella scheda di valutazione, consegnata all'interessata;

esprime parere positivo in ordine al raggiungimento delle prestazioni attese per l'anno 2023 dalla Dr.ssa Stefania CAVIGLIA e pertanto propone la corresponsione della retribuzione di risultato secondo il punteggio conseguito.

L'OVC dispone che la presente relazione venga pubblicata sul sito istituzionale dell'amministrazione, per assicurarne la visibilità.

L'Organismo di Valutazione e Controllo

DR.SSA ALFIERO GISELLA





Comune di Mondovì - 2023
Provincia di Cuneo
Valutazioni espresse sugli obiettivi operativi e gestionali
organizzate per Missione Programma suddivisi per Missioni
Consuntivo del 30/12/2023

Missione

01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma

01 - Organi istituzionali

Dare attuazione ai programmi finanziati dai fondi europei messi a disposizione nell'ambito del programma Next Generation EU - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Media valori raggiunti

 100%**Obiettivi Gestionali****Media valori raggiunti****Peso**

Curare la predisposizione, ed i relativi aggiornamenti, della bozza tipo di contratto d'appalto e dei modelli di dichiarazione del RUP relativi ad interventi finanziati con i fondi del PNRR.

 100%

7

Garantire l'attività istituzionale in tema di supporto giuridico - amministrativo all'Ente

Media valori raggiunti

 100%**Obiettivi Gestionali****Media valori raggiunti****Peso**

Assicurare le attività preliminari e di verbalizzazione, nonché i successivi adempimenti, connessi ai lavori delle Commissioni Consiliari Congiunta ed Amministrativa.

 100%

8

Curare lo svolgimento delle celebrazioni per le solennità civili

 100%

8

Svolgere tutti gli adempimenti connessi al GDPR - Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione dei dati personali.

 100%

7

Garantire una costante informazione ai cittadini al fine di consentire una partecipazione consapevole

Media valori raggiunti

 100%**Obiettivi Gestionali****Media valori raggiunti****Peso**

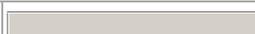
Elezioni Consiglio di Frazione

 100%

10

Istituzione e funzionamento dell'Osservatorio Sanitario Permanente

Media valori raggiunti

 0%**Obiettivi Gestionali****Media valori raggiunti****Peso****Sviluppare adeguate misure per garantire la legalità, prevenire la corruzione e rendere trasparente l'attività del comune**

Media valori raggiunti

 100%**Obiettivi Gestionali****Media valori raggiunti****Peso**

Assolvere agli obblighi di pubblicazione nel rispetto dei tempi e dei requisiti qualitativi e contenutistici definiti dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, ora sezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del Piano integrato di attività e di organizzazione PIAO.

 100%

10

Attuare le misure generali di prevenzione della corruzione definite dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, ora sezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del Piano integrato di attività e di organizzazione PIAO.

 100%

10

Missione

01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma

02 - Segreteria generale

Garantire assistenza e supporto agli organi istituzionali per consentirne l'efficiente funzionamento

Media valori raggiunti

 100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Curare la trasmissione delle convocazioni della Conferenza dei Capigruppo, delle Commissioni Consiliari e del Consiglio Comunale; verificare il loro corretto inoltro e ricezione.	 100%	8
Garantire il monitoraggio del corretto inoltro delle PEC in uscita.	 100%	7
Garantire il recupero del risarcimento dei danni al patrimonio comunale ed il rimborso delle spese legali e delle altre spese connesse, anticipate dall'ente a seguito dei sinistri	 100%	9
Garantire la riproduzione della documentazione funzionale all'attività degli Organi dell'Ente, allo svolgimento di concorsi pubblici ed alle altre attività istituzionali.	 100%	7
Garantire la tempestiva pubblicazione di determinazioni dirigenziali e deliberazioni di Giunta e di Consiglio comunale.	 100%	7
Provvedere alla registrazione a protocollo delle fatture elettroniche e dei modelli 3D del servizio elettorale	 100%	7
Raccordare e coordinare, attraverso il software in dotazione, i documenti di programmazione ora confluiti nel PIAO.	 100%	10

Missione

01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma

03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

Salvaguardare gli equilibri di bilancio

Media valori raggiunti	 100%	
Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Applicazione del sistema PagoPa	 100%	10
Mantenimento equilibri di bilancio	 100%	10
Tempestività dei pagamenti	 100%	10

Missione

01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma

04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Garantire un'efficace gestione del settore tributi, con particolare attenzione al contrasto all'evasione fiscale

Media valori raggiunti

 100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Accertamento tributario massivo tributi e canoni	 100%	10
Aggiornamento banche dati IMU	 100%	10
Definizione tariffe TARI in applicazione della tariffazione puntuale	 100%	10
Emissione avvisi di pagamento integrativi e solleciti TARI	 100%	5

Missione

01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma

05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Programmare la manutenzione del patrimonio immobiliare individuando le priorità di intervento ed i relativi oneri

Media valori raggiunti



Obiettivi Gestionali

Media valori raggiunti

Peso

Gestione utenze elettriche, energetiche, idriche e telefoniche



5

Missione

01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma

06 - Ufficio tecnico

Dare corso alla programmazione annuale e triennale delle opere e delle infrastrutture pubbliche, frutto di un'attenta valutazione sulle necessità e sui fabbisogni rilevati, in coerenza con i vincoli di bilancio e le disponibilità finanziari

Media valori raggiunti

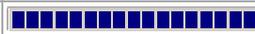
 100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Polo formativo culturale "delle Orfane" a Piazza - Opere di completamento/Riqualificazione area piazza Ellero. Intervento "Ala Nord"	 100%	10

Indirizzare le competenze e le conoscenze del settore al miglioramento dei processi organizzativi, alla semplificazione dei flussi operativi, all'integrazione dei processi trasversali

Media valori raggiunti

 100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Attestazioni alloggi per Bando assegnazioni alloggi Edilizia Sociale	 100%	10
Digitalizzazione archivio corrente pratiche edilizie	 100%	10
Garantire un' adeguata dotazione di stampanti	 100%	7
Ricognizione e riordino autorizzazioni bacheche passerella Gherbiana	 100%	10
Sportello dedicato alle attività pertinenti alle pratiche edilizie oggetto di procedura di richiesta del superbonus.	 100%	10

Missione

01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

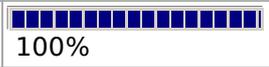
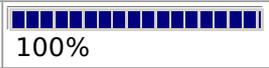
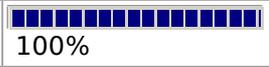
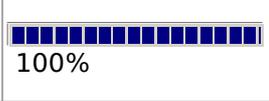
Programma

07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Garantire un adeguato livello di erogazione dei servizi di competenza dello sportello unico polivalente nel settore dei servizi demografici

Media valori raggiunti

 100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Censimento permanente della popolazione 2023	 100%	10
Creazione fascicolo digitale pratiche anagrafiche	 100%	10
Creazione fascicolo elettronico per atti di nascita trascritti dall'estero	 100%	8
Delimitazione territoriale frazioni	 100%	10
Evasione pratiche reddito di cittadinanza	 100%	10
Gestione utenti per attività svolte dallo sportello di anagrafe	 100%	10
Gestione utenti per attività svolte dallo sportello di stato civile	 100%	10
Gestione utenti per attività svolte dallo sportello rilascio carte d'identità	 100%	10
Protocollazione dichiarazioni e istanze presentate al servizio anagrafe	 100%	10
Protocollazione dichiarazioni e istanze presentate al servizio di stato civile	 100%	10
Revisione procedimenti "Cremazione" e "Separazione-scioglimento-cessazione degli effetti civili del matrimonio-modifica condizioni separazione o divorzio" e relativa modulistica	 100%	7
Servizio rilascio CIE con apertura sportello ad accesso libero	 100%	10

Missione

01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma

08 - Statistica e sistemi informativi

Continuare a sviluppare il sito internet istituzionale per favorire l'accesso ai servizi informatici

Media valori raggiunti

 100%**Obiettivi Gestionali****Media valori raggiunti****Peso**

Curare e garantire le pubblicazioni obbligatorie in materia di trasparenza amministrativa, nonché le pubblicazioni delle news sul sito del Comune.

 100%

8

Procedere all'adeguamento del sistema informativo comunale al Piano per l'informatica nella Pubblica Amministrazione definito dall'Agenzia per l'Italia Digitale

Media valori raggiunti

 100%**Obiettivi Gestionali****Media valori raggiunti****Peso**

Garantire il necessario supporto per la partecipazione a bandi PNRR per la digitalizzazione della Pubblica amministrazione

 100%

9

Gestire, con modalità informatizzata, le domande di partecipazione ai concorsi pubblici e le domande di iscrizione all'asilo nido comunale.

 100%

8

Missione

01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma

10 - Risorse umane

Valorizzare le competenze professionali e le risorse umane, attraverso la riorganizzazione delle strutture

Media valori raggiunti

 100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Adeguare gli strumenti di programmazione (piano del fabbisogno, piano della formazione , PAP, POLA, nonchè PTPCT) ai fini dell'adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)	 100%	10
Attivare ed aggiornare il piano occupazionale; curare lo svolgimento delle procedure selettive per l'assunzione di nuovo personale in attuazione del piano del fabbisogno.	 100%	10
Garantire la corretta gestione dei buoni pasto in modalità elettronica.	 100%	8
Provvedere all'attuazione del nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro per il triennio 2019-2021.	 100%	8

Missione

01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

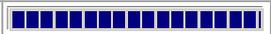
Programma

11 - Altri servizi generali

Garantire un adeguato livello di erogazione dei servizi di competenza dello sportello unico polivalente

Media valori raggiunti

 100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Consegna carte d'identità elettroniche	 100%	7
Gestione attività back office servizio messi comunali.	 100%	10
Gestione attività sul territorio servizio messi comunali	 100%	10
Gestione da parte dell'Infodesk degli accessi allo Sportello Unico Polivalente	 100%	10
Gestione utenti per attività svolte dagli sportelli Tributi	 100%	10
Gestione utenti per attività svolte dal servizio Infodesk	 100%	10
Gestione utenti sportello Carte Identità Elettroniche con apertura ad accesso libero	 100%	10
Gestire la pubblicazione all'albo pretorio degli avvisi di deposito (ex art. 26 DPR 602/73 -art. 60 DPR 600/73)	 100%	7
Richiesta diritti di notifica per servizio di notificazione atti per conto di Enti terzi	 100%	10
Supporto all'ufficio controllo di gestione nell'elaborazione dei dati relativi agli utenti prenotati agli sportelli dell'URP	 100%	9

Missione

03 - Ordine pubblico e sicurezza

Programma

01 - Polizia locale e amministrativa

Aumentare il livello di sicurezzaMedia valori raggiunti  100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Controlli mirati di Polizia Stradale con particolare attenzione alla micro-mobilità elettrica	 100%	6
Implementazione dei servizi di gestione delle sanzioni al Codice della Strada e Legge 689/81: notificazioni, riscossione, attivazione informazioni tramite APP IO. Riscossione coattiva delle entrate di competenza del Servizio Autonomo di Polizia Locale.	 100%	9
Rilevamento digitale dei sinistri stradali: aggiornamento del software operativo.	 100%	6

Contrasto al degrado urbanoMedia valori raggiunti  100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Controlli ambientali	 100%	5
Controlli per il mantenimento del Decoro Urbano	 100%	5

Promuovere la cultura della sicurezza stradaleMedia valori raggiunti  100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Attività di rilascio di permessi di sosta e di transito: disabili, CUDE, Park Rosa.	 100%	6
Controlli notturni di Polizia	 100%	4
Sicurezza stradale e aggiornamento professionale.	 100%	4

Missione

03 - Ordine pubblico e sicurezza

Programma

02 - Sistema integrato di sicurezza urbana

Potenziare l'azione di controllo del territorio attraverso sistemi tecnologiciMedia valori raggiunti  100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Patti per l'attuazione della sicurezza urbana, installazione di sistemi di videosorveglianza, attuazione di misure conseguenti ai decreti sicurezza.	 100%	8

Sviluppare azioni di tutela a supporto del patrimonio e delle vittime di reatiMedia valori raggiunti  100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Agire in rete contro la violenza di genere: sensibilizzazione della cittadinanza, assistenza alle vittime di reato, mantenimento della partecipazione al Centro Antiviolenza n. 10.	 100%	5

Tutela della sicurezza urbanaMedia valori raggiunti  100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Verifica sulla legittimità nell'assegnazione degli alloggi di proprietà comunale/ATC ed eventuale assistenza nelle rimozioni dei veicoli (di proprietà/in uso degli stessi assegnatari), abbandonati nelle aree comuni.	 100%	6

Missione

04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma

01 - Istruzione prescolastica

Assicurare il supporto al funzionamento delle strutture scolastiche dell'infanzia

Media valori raggiunti

 0%**Obiettivi Gestionali****Media valori raggiunti****Peso****Programmare gli interventi di carattere manutentivo e di ammodernamento delle scuole dell'infanzia in coerenza con le risorse finanziarie disponibili, anche partecipando ai bandi di finanziamento che verranno pubblicati nel corso del triennio**

Media valori raggiunti

 0%**Obiettivi Gestionali****Media valori raggiunti****Peso**

Missione

04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma

02 - Altri ordini di istruzione

Assicurare il supporto al funzionamento delle strutture scolastiche primarie e secondarie di primo grado

Media valori raggiunti

0%

Obiettivi Gestionali**Media valori raggiunti****Peso****Programmare interventi, non solo di carattere manutentivo, delle scuole primarie e secondarie di primo grado in coerenza con le risorse finanziarie disponibili, anche partecipando ai bandi di finanziamento che verranno pubblicati nel corso del triennio**

Media valori raggiunti

90%

Obiettivi Gestionali**Media valori
raggiunti****Peso**

Realizzare gli interventi finanziati dal PNRR nell'ambito dell'edilizia scolastica (Miglioramento sismico Scuola Media Cordero e Ampliamento mense Scuole Primarie B.go Aragno e Cordero)

90%

8

Missione

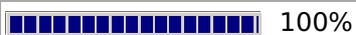
04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma

04 - Istruzione universitaria

Gestire i rapporti con il Politecnico di Torino e con le istituzioni universitarie private presenti in ambito cittadino, potenziando gli interventi funzionali al consolidamento dell'offerta formativa di livello universitario

Media valori raggiunti



Obiettivi Gestionali

Media valori raggiunti

Peso

Avvio di un corso universitario per artista di circo contemporaneo



8

Prevedere e realizzare interventi, non solo di carattere manutentivo, sugli edifici destinati all'istruzione universitaria in coerenza con le risorse finanziarie ed i vincoli di bilancio

Media valori raggiunti



Obiettivi Gestionali

Media valori raggiunti

Peso

Missione

04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma

06 - Servizi ausiliari all'istruzione

Erogare servizi finalizzati garantire il diritto all'istruzione e alla formazione.Media valori raggiunti  100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Affidamento in concessione del servizio di refezione scolastica per il quinquennio 2023/2028	 100%	1
Potenziamento del servizio di scuola materna estiva	 100%	8
Razionalizzazione e sviluppo del servizio di trasporto scolastico	 100%	1
Valutare la possibilità di adottare un nuovo sistema di gestione delle cedole librarie digitalizzate online	 100%	8

Missione

05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma

02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Promuovere iniziative e attività culturali sul territorio comunale, coordinandone e sostenendone la realizzazione.Media valori raggiunti  100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Realizzazione di iniziative di promozione della cultura	 100%	8

Realizzare interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio storico artistico anche attraverso l'utilizzo di tecnologie digitali e multimediali.Media valori raggiunti  100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Liber - Valorizzazione del fondo storico della biblioteca civica	 100%	10
Restauro e valorizzazione busti lignei conservati nella Chiesa della Missione	 100%	8
Trasferimento dell'archivio storico comunale nei locali del Palazzo dei Gesuiti	 100%	10

Ripristinare la fruibilità di alcuni contenitori culturaliMedia valori raggiunti  100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Concludere gli interventi avviati per la riapertura al pubblico di alcuni contenitori culturali	 100%	8

Riqualificare e valorizzare i luoghi della cultura potenziandone gli aspetti di aggregazione e socialità a favore dell'intera cittadinanza.Media valori raggiunti  100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Affidamento della gestione integrata dei percorsi di visita esperienziali: "Infinitum", "Tunnel sotterraneo" e "Teatro sociale" .	 100%	10
Completamento interventi di rifunzionalizzazione e riapertura al pubblico sedi culturali comunali	 100%	10
Potenziamento servizi della Biblioteca Civica Comunale	 100%	8

Missione

06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma

01 - Sport e tempo libero

Garantire la fruibilità degli impianti e delle strutture sportive comunali e incentivare la pratica sportiva attraverso eventi ed attività di promozione e sostegno, in sinergia con il tessuto associativo sportivo

Media valori raggiunti



Obiettivi Gestionali

Media valori raggiunti

Peso

Sostegno e promozione della pratica sportiva



8

Garantire la fruibilità delle diverse strutture destinate alla pratica sportiva, programmando i necessari interventi di riqualificazione, manutenzione, potenziamento anche in relazione alle modalità di gestione dei singoli impianti

Media valori raggiunti



Obiettivi Gestionali

Media valori raggiunti

Peso

Missione

06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma

02 - Giovani

Promuovere la realizzazione di eventi ed attività e l'attivazione di servizi a beneficio dei giovani, stimolando la partecipazione attiva degli stessi allo sviluppo della Città

Media valori raggiunti



Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Promozione del protagonismo giovanile	 100%	10

Missione

07 - Turismo

Programma

01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

Assicurare il necessario supporto sotto l'aspetto amministrativo finalizzato al rilascio delle licenze per permettere la realizzazione di pubblici spettacoli nell'ambito di manifestazioni istituzionali e/o promosse da privati

Media valori raggiunti

 100%
Obiettivi Gestionali**Media valori raggiunti****Peso**

Adempimenti dell'Ufficio Polizia Amministrativa per il regolare svolgimento degli eventi anno 2023

 100%

10

Realizzare progetti e attività di promozione turistica in rete con i soggetti del sistema turistico locale e territoriale

Media valori raggiunti

 100%
Obiettivi Gestionali**Media valori raggiunti****Peso**

Valorizzazione dell'offerta turistica

 100%

10

Sviluppare, consolidare e promuovere un programma di eventi istituzionali e di terzi per una strutturata e coordinata offerta ricreativa a beneficio dei residenti e dei turisti

Media valori raggiunti

 100%
Obiettivi Gestionali**Media valori raggiunti****Peso**

Incremento delle risorse economiche del Comune tramite sponsorizzazioni private

 100%

9

Programma eventi 2023

 100%

10

Missione

08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma

01 - Urbanistica e assetto del territorio

Favorire e sostenere il recupero e la riqualificazione del patrimonio edilizio esistente su tutto il territorio comunale e più in particolare di quello posto all'interno degli annucleamenti urbani aventi carattere storico - identitario

Media valori raggiunti

 100%
Obiettivi Gestionali**Media valori raggiunti****Peso**

Riqualificazione facciate edifici in centro storico

 100%

10

Indirizzare la pianificazione territoriale e la revisione del vigente Piano Regolatore ai principi di sostenibilità, flessibilità e riqualificazione dell'edificato esistente e delle aree dismesse

Media valori raggiunti

 100%
Obiettivi Gestionali**Media valori raggiunti****Peso**

Adozione della bozza di convenzione tipo con contestuale definizione dei criteri di scomputo dal contributo di costruzione delle opere di urbanizzazione pubblica

 100%

8

Controdeduzione alle osservazioni al Progetto preliminare di revisione del vigente Piano Regolatore Generale Comunale

 100%

10

Predisposizione di Variante parziale per assecondare i mutamenti del quadro socio economico nella fase di transizione verso il nuovo Piano Regolatore

 100%

9

Predisposizione di Variante parziale per la realizzazione di un teatro nel Rione Altipiano

 100%

10

Programmare in forma coordinata iniziative di riqualificazione urbana dei contesti storici della città

Media valori raggiunti

 0%
Obiettivi Gestionali**Media valori raggiunti****Peso**

Missione

08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma

02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Sviluppare scelte finalizzate a soddisfare l'esigenza alloggiativa delle fasce più deboli della popolazione

Media valori raggiunti

 0%**Obiettivi Gestionali****Media valori raggiunti****Peso****Valutare la possibilità di realizzare l' "housing sociale" per anziani**

Media valori raggiunti

 0%**Obiettivi Gestionali****Media valori raggiunti****Peso**

Missione

09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma

01 - Difesa del suolo

Approfondire gli attuali livelli di analisi e conoscenza dei caratteri geotecnici, geomorfologici ed idrogeologici del territorio, al fine di individuare e circoscrivere i potenziali luoghi o contesti che, in relazione a tali caratteri, sono già ora o potrebbero divenire in futuro passibili di forme più o meno estese di dissesto e/o degrado

Media valori raggiunti

 100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Controllo degli interventi di trasformazione del territorio	 100%	8
Intervento di salvaguardia su infrastrutture idrauliche all'interno del centro abitato. Prima Fase: consolidamento manufatti, sponde, argini, riprofilo alveo. Intervento di salvaguardia su infrastrutture stradali di prima fase	 100%	10

Missione

09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma

02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Accrescere nei cittadini la consapevolezza che il rispetto e la salvaguardia della natura e dell'ambiente sono elementi imprescindibili per migliorare la qualità della vita, per sé e per le generazioni future

Media valori raggiunti

 100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Educazione ambientale	 100%	4
Realizzazione del progetto "BimblnGamba Mondovì" , macro-azione 2 , finanziato dalla Compagnia di San Paolo di Torino , finalizzato alla prevenzione dell'obesità infantile, alla promozione delle buone abitudini alimentari ed al movimento.	 100%	8

Programmare la manutenzione del verde pubblico urbano: alberate, parchi, giardini, aiuole e spazi verdi in genere. Nonché provvedere al potenziamento della dotazione infrastrutturale (parchi e giardini)

Media valori raggiunti

 100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Realizzare pozzi artesiani per ridurre l'attingimento di acqua dalla rete idrica urbana	 100%	1

Missione

09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma

03 - Rifiuti

Intensificare e proseguire l'azione di verifica e controllo dei servizi previsti nell'appalto in essere e svolgere un ruolo attivo nella redazione del nuovo capitolato d'appalto con l'Ente competente

Media valori raggiunti



Obiettivi Gestionali

Media valori raggiunti

Peso

Collaborazione alla stesura del Nuovo Capitolato d'Appalto



8

Sensibilizzare la cittadinanza alla cultura del recupero, del riutilizzo e del riciclo dei rifiuti

Media valori raggiunti



Obiettivi Gestionali

Media valori raggiunti

Peso

Missione

09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma

04 - Servizio idrico integrato

Promuovere un programma di interventi volto a riqualificare e potenziare le reti afferenti al sistema idrico integrato in collaborazione con il gestore

Media valori raggiunti

 0%

Obiettivi Gestionali

Media valori raggiunti

Peso

Risolvere le principali criticità in tema di gestione delle acque bianche in ambito urbano e potenziare la dotazione infrastrutturale per prevenire eventi dannosi

Media valori raggiunti

 0%

Obiettivi Gestionali

Media valori raggiunti

Peso

Missione

09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma

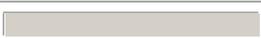
05 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Valorizzare e promuovere la biodiversità urbana

Media valori raggiunti

 0%**Obiettivi Gestionali****Media valori raggiunti****Peso****Valorizzare la riserva naturale di Crava Morozzo nel più ampio contesto della rete regionale dei parchi naturali.**

Media valori raggiunti

 0%**Obiettivi Gestionali****Media valori raggiunti****Peso**

Missione

09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma

08 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Proseguire nel monitoraggio della qualità dell'aria attraverso la centralina Arpa, con particolare riferimento ai livelli delle polveri sottili, dare attuazione alle direttive regionali che impongono limitazioni che intervengono sulle principali fonti responsabili delle emissioni di PM10 e ossidi di azoto e agli impegni assunti con l'adesione al Patto dei Sindaci

Media valori raggiunti



Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Informazione sulla qualità dell'Aria al fine della salvaguardia e tutela della salute dei cittadini per quanto riguarda l'inquinamento atmosferico	 100%	6
Piano di Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima - PAESC	 100%	8

Missione

10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Programma

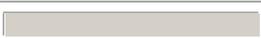
02 - Trasporto pubblico locale

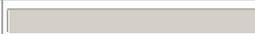
Nuovo servizio di Trasporto Pubblico Locale

Media valori raggiunti

 0%**Obiettivi Gestionali****Media valori raggiunti****Peso****Proseguire nell'azione di passaggio all'utilizzo di autobus elettrici nell'ottica di diminuire le emissioni atmosferiche.**

Media valori raggiunti

 0%**Obiettivi Gestionali****Media valori raggiunti****Peso**

Missione		
10 - Trasporti e diritto alla mobilità		
Programma		
05 - Viabilità e infrastrutture stradali		
Miglioramento della mobilità urbana e pedonale		
Media valori raggiunti	 100%	
Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Monitoraggio traffico veicolare in realzione all' inquinamento atmosferico e attuazione misure per il miglioramento della qualità dell'aria.	 100%	4
Pianificare ed attuare interventi orientati allo sviluppo ed al miglioramento della rete stradale veicolare e ciclo pedonale, in coerenza con le disponibilità finanziarie ed i vincoli di bilancio		
Media valori raggiunti	 0%	
Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Programmare interventi di manutenzione delle reti viaria e ciclopedonale, che si rendono necessari a seguito di ricognizione dello stato di conservazione.		
Media valori raggiunti	 100%	
Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Garantire il regolare servizio di sgombero della neve lungo la viabilità comunale	 100%	8
Segnaletica e sicurezza stradale		
Media valori raggiunti	 100%	
Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Effettuare interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica stradale verticale ed orizzontale.	 100%	6
Riorganizzazione viabilità zona industriale e delle piste ciclabili del quartiere Altipiano.	 100%	5
Sosta e parcheggi ed info-traffico		
Media valori raggiunti	 100%	
Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Gara per il nuovo concessionario gestione soste	 100%	6

Missione

11 - Soccorso civile

Programma

01 - Sistema di protezione civile

Aggiornamento ed attualizzazione del piano comunale di Protezione Civile

Media valori raggiunti	 100%	
Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Approvazione del nuovo piano di P.C. e documenti allegati. Informazione alla popolazione.	 100%	7

Pianificazione e gestione delle emergenze

Media valori raggiunti	 100%	
Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Emergenza sul territorio	 100%	6
Telefonia mobile	 100%	1

Volontariato di Protezione Civile: promozione e formazione

Media valori raggiunti	 100%	
Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Volontariato di Protezione Civile : addestramento, formazione e cooperazione con gruppi di protezione civile.	 100%	8

Missione

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma

01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Garantire il servizio di asilo nido comunale e le attività e gli interventi a favore della fascia 0-6 e del benessere familiare

Media valori raggiunti

 100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Attivazione del servizio nido estivo	 100%	5
Progetti a favore del benessere minorile	 100%	9
Progetto Bimbingamba Mondovì - Macroazione 1	 100%	10

Missione

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma

02 - Interventi per la disabilità

Attuare interventi e garantire servizi rivolti ai disabili

Media valori raggiunti

 0%**Obiettivi Gestionali****Media valori raggiunti****Peso****Iniziative per realizzare una Città inclusiva, migliorando l'accessibilità dei luoghi pubblici**

Media valori raggiunti

 0%**Obiettivi Gestionali****Media valori raggiunti****Peso**

Missione

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma

03 - Interventi per gli anziani

Attuare servizi, interventi ed iniziative a favore degli anziani

Media valori raggiunti

 0%**Obiettivi Gestionali****Media valori raggiunti****Peso**

Missione

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma

04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Attuare interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale

Media valori raggiunti



Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Erogazione di contributi per il pagamento delle utenze domestiche	 100%	9
Interventi di contrasto alla povertà attraverso la lotta allo spreco del cibo	 100%	8

Missione

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma

05 - Interventi per le famiglie

Attuare interventi a sostegno delle famiglie e della genitorialitàMedia valori raggiunti  100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Attivazione e/o implementazione di politiche a favore delle famiglie	 100%	8

Missione

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma

06 - Interventi per il diritto alla casa

Attuare interventi volti a garantire il diritto all'abitazione

Media valori raggiunti



Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Interventi nell'ambito del welfare abitativo	 100%	8

Missione

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma

07 - Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali

Assicurare interventi e servizi sociali erogati tramite il Consorzio dei Servizi Socio Assistenziali del Monregalese

Media valori raggiunti

0%

Obiettivi Gestionali

Media valori raggiunti

Peso

Missione

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma

08 - Cooperazione e associazionismo

Promuovere attività in campo sociale attraverso la rete degli enti del terzo settoreMedia valori raggiunti  100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Attivazione Servizio Civile Universale	 100%	8

Missione

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma

09 - Servizio necroscopico e cimiteriale

Garantire la cura costante di spazi e strutture cimiteriali, attraverso il controllo puntuale dei livelli qualitativi dei servizi e delle attività affidate agli operatori esterni.

Media valori raggiunti

 100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Avviare le procedure propedeutiche ad incrementare la disponibilità di loculi nel Cimitero Urbano	 100%	8
Procedure per incrementare la disponibilità di loculi nel cimitero urbano	 100%	8
Verifica del Servizio Illuminazione Votiva	 100%	1

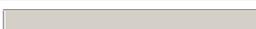
Missione

13 - Tutela della Salute

Programma

07 - Ulteriori spese in materia sanitaria

Contenere, ridurre ed eliminare le situazioni di degrado e di criticità igienico sanitario.

Media valori raggiunti  0%

Obiettivi Gestionali

Media valori raggiunti

Peso

Garantire il benessere e la tutela degli animali domestici con particolare riferimento al randagismo canino ed al controllo delle colonie feline.

Media valori raggiunti  100%

Obiettivi Gestionali

Media valori raggiunti

Peso

Benessere e tutela degli animali da affezione

 100%

6

Missione

14 - Sviluppo economico e competitività

Programma

01 - Industria, PMI e Artigianato

Porre in essere azioni di supporto e di incentivazione all'insediamento ed alla riqualificazione delle attività commerciali e artigianali sul territorio comunale

Media valori raggiunti

 100%**Obiettivi Gestionali****Media valori
raggiunti****Peso**Costituzione Osservatorio permanente sul commercio in sede fissa e
Osservatorio permanente sulle attività produttive, industriali e artigianali
entro il 30/09/2023
100%

6

Missione

14 - Sviluppo economico e competitività

Programma

02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Creare un contesto competitivo per l'attrazione e lo sviluppo delle attività di commercio al dettaglio negli addensamenti urbani e nei centri storici, mediante azioni funzionali alla riqualificazione dell'offerta commerciale ed al miglioramento dell'attrattività dei luoghi del commercio

Media valori raggiunti

 100%
Obiettivi Gestionali**Media valori raggiunti****Peso**

Gestione amministrativa dei bandi relativi al Distretto Diffuso del Commercio di Mondovì e del Monregalese

 100%

10

Dare continuità ai processi di formalizzazione, standardizzazione e adeguamento normativo dei procedimenti e dei regolamenti inerenti le attività economiche

Media valori raggiunti

 100%
Obiettivi Gestionali**Media valori raggiunti****Peso**

Informatizzazione delle pratiche attività commerciali Parco Commerciale e per il Tempo Libero Mondovicino

 100%

5

Sviluppare e innovare le manifestazioni fieristiche e i mercati

Media valori raggiunti

 100%
Obiettivi Gestionali**Media valori raggiunti****Peso**

Definizione estensione area del mercato del mercoledì in piazza Monteregale destinata alla vendita di prodotti agricoli

 100%

9

Rilocalizzazione temporanea posteggi di vendita mercato cittadino del sabato e del martedì collocati nell'ambito della tettoia mercatale lato nord

 100%

9

Missione

14 - Sviluppo economico e competitività

Programma

04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità

Assicurare la gestione efficiente e lo sviluppo del portale SUAP (sportello unico per le attività produttive)

Media valori raggiunti



0%

Obiettivi Gestionali**Media valori raggiunti****Peso****Garantire l'espletamento del servizio delle pubbliche affissioni**

Media valori raggiunti



100%

Obiettivi Gestionali**Media valori raggiunti****Peso**

Gestione del servizio delle pubbliche affissioni con il supporto di una ditta esterna



100%

5

Potenziare i servizi di connessione veloce sul territorio comunale e di wi-fi cittadino libero

Media valori raggiunti



0%

Obiettivi Gestionali**Media valori raggiunti****Peso**

Missione

15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma

03 - Sostegno all'occupazione

Attuare interventi e progetti volti a promuovere l'inserimento nel mercato del lavoro

Media valori raggiunti

 100%

Obiettivi Gestionali	Media valori raggiunti	Peso
Cantieri di lavoro	 100%	9
Progetto "Job? Let's go!" - Bando regionale "Act Your Job. Cerchi lavoro? Fatti trovare!"	 100%	8

Missione

16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma

01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Porre in essere azioni di tutela, valorizzazione e di controllo della filiera corta agroalimentare, sostenendo progetti ed iniziative finalizzati alla conoscenza, conservazione e valorizzazione del territorio e della cultura rurale

Media valori raggiunti



Obiettivi Gestionali

Media valori raggiunti

Peso

Promozione e valorizzazione dei prodotti De.C.O. entro il 31/12/2023



6

Missione

17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Programma

01 - Fonti energetiche

Mantenere l'efficienza degli impianti pubblici di produzione esistenti e sensibilizzare i cittadini all'utilizzo di energie alternative promuovendo l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili

Media valori raggiunti



Obiettivi Gestionali

Media valori raggiunti

Peso



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

**Prot. indicato nella mail
di trasmissione**

Mondovì, il 10/10/2024

**Gent.mo Organismo di Valutazione e Controllo
Dott.ssa Alfiero Gisella – Dasein srl
gisella.alfiero@dasein.it**

OGGETTO: Dichiarazione di regolare svolgimento delle attività ordinarie

La sottoscritta, Caviglia Stefania, Segretario Generale di questo Comune e nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio Controllo di Gestione, con la presente,

attesta che

l'attività ordinaria dell'Ente si è svolta regolarmente, gli obiettivi correnti sono stati raggiunti e non si segnalano particolari criticità.

Distinti saluti

Il Segretario Generale Dott.ssa Stefania Caviglia
f.to digitalmente



stefania caviglia
10.10.2024 10:18:59
GMT+01:00

VALUTAZIONE PERFORMANCE DI ENTE ANNO 2023 (30 P.ti)					
N.ro	Indicatori	Preventivo	Consuntivo	Ponderazione	Punteggio
1	Grado di attuazione previsione di entrata corrente (piano indicatori 2.1 bilancio e 2.2 rendiconto)	90,89	92,90	100	30
2	Grado di attuazione previsione spesa corrente al netto (FCDE) Segue prospetto	92,31	91,64	100	30
3	Indice tempestività dei pagamenti https://comune.mondovi.cn.it/amministrazione-trasparente/sezioni/613366-indicatore-tempestivita-pagamenti/contenuti/1714709-indicatore-tempestivita-pagamenti-anno-2023	-15	-19,96	100	30
4	Motivazione personale				
5	Rigidità spesa corrente (piano indicatori 1.1)	30,07	30,22	100	30 *
6	Incidenza interessi passivi su spesa corrente (piano indicatori 5.1 bilancio e 6.1 rendiconto)	0,71	0,76	100	30
7	Customer satisfaction				
					30

*Il parametro relativo alla rigidità spesa corrente registra un lieve incremento, inferiore allo 0,1%; va rilevato che nel corso del 2023 si è dato attuazione alla riorganizzazione dell'ente, inserendo nella dotazione organica una nuova figura dirigenziale e provvedendo alla copertura di posti vacanti da tempo.

ANNO 2023	Previsione iniziale	previsione definitiva
spesa corrente	21.626.381,60	23.085.336,18
FCDE e accantonamenti (rinnovi contrattuali, FPV e altri fondi non impegnabili)	1.183.178,00	1.566.028,99
spesa corrente netta	20.443.203,60	21.519.307,19
spesa corrente impegnata	18.871.386,54	19.721.094,42
rapporto impegni/stanzamenti	92,31	91,64

**TEMPESTIVITA' PAGAMENTI PER CENTRO DI RESPONSABILITA' ANNO 2023
(DATI PCC)**

Denominazione ente	Codice ufficio	Tempo medio ponderato di pagamento	Tempo medio ponderato di ritardo
Comune di Mondovi	C_F351		
Comune di Mondovi - Segreteria Generale	8V2BF9	24,65	-12,87
Comune di Mondovi - Dipartimento Istruzione Cultura Sport Assistenza Tempo Libero	TVUW8I	20,54	-17,45
Comune di Mondovi - Servizio Autonomo Polizia Locale e Protezione Civile	NMFOLP	17,2	-18,67
Comune di Mondovi - Servizio Autonomo Servizi al Cittadino e alle Imprese	D7A3QN	14,41	-19,15
Comune di Mondovi - Dipartimento Contabilita e Finanze	H2D6JH	17,18	-13,99
Comune di Mondovi - Dipartimento Urbanistica e Servizi al Territorio e alle Imprese	J3J896	20,96	-38,47
Comune di Mondovi - Dipartimento Lavori Pubblici	8MFJVE	23,8	-10,69