



# Comune di Tricerro

PROVINCIA DI VERCELLI

## DETERMINA SERVIZIO PERSONALE N. 67 DEL 11/09/2023

### OGGETTO:

**Supporto amministrativo uffici comunali - redazione atti e gestione pratiche**

L'anno duemilaventitre del mese di settembre del giorno undici nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

OGGETTO: Codice C.I.G.: **Z343C677B2**– Procedura di valore inferiore a 5.000 €, per l'affidamento servizio supporto uffici comunali redazione atti e gestione pratiche , nel rispetto di quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023

Premesso che si rende necessario l'acquisto di supporto uffici comunali redazione atti e gestione pratiche ;

Constatato che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

Accertato che la citata tipologia di bene non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip s.p.a.;

Richiamate:

- la delibera del Consiglio comunale, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2023 e per gli esercizi finanziari 2023-2025;

Visti gli articoli:

- 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti:

- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Richiamato il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Considerato che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che:

- a seguito di una indagine esplorativa effettuata tramite mercato elettronico, finalizzata ad una comparazione dei valori di mercato, è stata visualizzata la proposta del seguente operatore economico: Eva Soluzioni cooperativa di servizi digitali s.r.l p.iva 02722370034;
- dopo meticolosa verifica è stato appurata la congruità del prezzo praticato dalla ditta Eva Soluzioni cooperativa di servizi digitali s.r.l p.iva 02722370034 ovvero 1.000 euro +iva al mese;
- in quanto la medesima è in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;
- i servizi da acquisire sono resi, pertanto, disponibili al minor prezzo;

Constatato che:

- in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;
- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- Ritenuto di affidare la fornitura al suddetto operatore economico per l'importo di € 4.000,00 + iva per un totale di 4 mesi di servizio;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di ;
- l'oggetto del contratto è il supporto amministrativo uffici comunali gestione pratiche redazione atti;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che l'appalto è stato registrato con C.I.G. **Z343C677B2**;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto:

- non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione ;

## **D E T E R M I N A**

- 1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, fornire supporto amministrativo uffici comunali gestione pratiche redazione atti alla ditta ditta Eva Soluzioni cooperativa di servizi digitali s.r.l p.iva 02722370034 ovvero 1.000 euro +iva al mese;
- 2) di impegnare la spesa di € 4.880,00, Iva compresa, al cap. 1011.1 Miss. 01 Prog. 03 Tit. 1 Mogc. 103 del bilancio 2023;
- 3) di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
- 4) di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
- 5) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 6) di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 7) di disporre, a norma dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023, la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento.

Il Responsabile del Servizio  
PERSONALE  
VELOCE Dott. Guido

### **VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Tricerro, lì 11/09/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Veloce Dott. Guido

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 11/09/2023

Il Segretario Comunale  
Veloce Dott. Guido

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 09/10/2023

Tricerro, lì 09/10/2023

L'Addetto Comunale  
Colombo Roberto