



COMUNE DI PAGLIARA

Città Metropolitana di Messina

Via R. Margherita, 92 c.a.p. 98020 Tel. 0942 737168 Fax 0942 737203
www.comune.pagliara.me.it E Mail: servizisociali@comune.pagliara.me.it cod. Fiscale 00414810838

REG. GEN. N° 402 DEL 16.12.2024

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 158 DEL 12.12.2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSO PRESTAZIONE OCCASIONALE AUTONOMA DI ASSISTENTE SOCIALE, DOTT.SSA NATASCIA PESCE PERIODO NOVEMBRE 2024 CIG: B2F3EC7EB1

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO'** il giorno **DODICI** del mese di **DICEMBRE** nella Casa Comunale, io sottoscritta, **Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria**, Responsabile dell'Area Amministrativa, nominata con Determina Sindacale n.25 del 23.06.2022, nel mio Ufficio.

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTA la L.r. n.22/86 che ha attribuito ai Comuni il compito di istituire ed attivare i servizi socio-assistenziali ed erogare interventi e prestazioni necessarie;

VISTA la Legge n.328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

CONSIDERATO che:

- ✓ l'Ufficio Servizi Sociali, ai fini dell'adempimento delle funzioni assegnate dalle predette leggi, deve assicurare servizi ed interventi a cittadini in stato di bisogno, in particolare
- ✓ pervengono a questo Ente specifiche richieste di intervento in campo sociale sia da parte di cittadini che Enti ed Istituzioni (A.S.P., Tribunale per i Minorenni etc..) che per la particolarità delle problematiche, necessitano di essere trattate da figure professionali specialistiche;
- ✓ ragioni tecniche, economiche e di opportunità inducono l'Amministrazione Comunale ad avvalersi di figure professionali qualificate quale l'Assistente Sociale;

CONSIDERATO che, in relazione a quanto sopra, l'Ufficio dei Servizi Sociali ha la necessità di avere la presenza della figura dell'Assistente Sociale onde consentire allo stesso, nell'esclusivo interesse dell'Ente, la partecipazione ai lavori del Gruppo Piano del Distretto Sanitario, nonché per potere svolgere più agevolmente le attività dei servizi sociali avviati o da avviarsi, nonché per avere una maggiore tempestività di intervento nei casi di emergenza, per promuovere la prevenzione del disagio sociale nonché adolescenziale e preadolescenziale; per potere effettuare delle valutazioni socio-economiche per quelle famiglie e/o soggetti che si trovano in condizioni di disagio sociale, con particolare attenzione alle situazioni riguardanti i minori, al fine di garantire loro la massima tutela anche da un punto di vista psicologico;

DATO ATTO che presso il Comune di Pagliara risulta essere momentaneamente vacante il posto di Assistente sociale e che ai servizi sociali ed assistenziali, dopo il pensionamento di una dipendente, risulta essere assegnata una sola unità e peraltro a tempo parziale;

ACCERTATO che tra le risorse umane disponibili presso questo Ente non esistono figure professionali in possesso di specifica competenza professionale in materia e che pertanto ricorrono i presupposti per procedere al conferimento di un incarico a soggetti estranei all'Amministrazione, in possesso di comprovata qualificazione professionale;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 168 del 03.09.2024, avente ad oggetto: " **INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE AUTONOMA DI ASSISTENTE SOCIALE. APPROVAZIONE SCHEMA DI DISCIPLINARE D'INCARICO. ASSEGNAZIONE SOMME AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**", con la quale per garantire la continuità dei servizi socio assistenziali ai cittadini attraverso la necessaria attività specialistica e professionale dell'Assistente Sociale, considerato che l'Ente, è privo di personale interno qualificato, si stabiliva di procedere all'affidamento di un incarico del servizio socio assistenziale, tramite prestazione di lavoro autonomo occasionale ex art. 2222 c.c., ad un Assistente sociale, in possesso di laurea ed iscrizione all' Albo professionale, dalla sottoscrizione del disciplinare d'incarico e fino al 31.12.2024;

PRECISATO che nella sopra citata deliberazione si prevedeva altresì di:

- **DI ASSEGNARE** al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma di € 4.600,00 al fine di porre in essere ogni adempimento utile, opportuno e necessario per l'affidamento di cui in esame;
- **DI PRENDERE ATTO** che la suddetta spesa trovava copertura al Capitolo n. 1873/72 Cod. 12.04-1.03.02.15.008, del bilancio di previsione 2024-2026, esercizio finanziario 2024;

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile dell'area Amministrativa n. 100 del 05.09.2024, avente ad oggetto: **INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE AUTONOMA DI ASSISTENTE SOCIALE - IMPEGNO DI SPESA-CIG: B2F3EC7EB1**", con la quale si prevedeva di impegnare la somma di Euro 4.600,00 per l'affidamento di un incarico del servizio socio assistenziale, tramite prestazione di lavoro autonomo occasionale ex art. 2222 c.c., ad un Assistente sociale, dalla sottoscrizione del disciplinare d'incarico e fino al 31.12.2024, che trova copertura al Capitolo n. 1873/72, Cod. 12.04-1.03.02.15.008, del bilancio di previsione 2024-2026, esercizio finanziario 2024;

PRESO ATTO, che attualmente, in forza della sopra citata determinazione, il ruolo dell'Assistente Sociale è ricoperto dalla Dott.ssa Natascia Pesce, tramite affidamento diretto per il periodo che va dalla sottoscrizione del disciplinare d'incarico e fino al 31.12.2024;

PRESO ATTO che la prestazione professionale di cui all'oggetto è stata regolarmente effettuata;

VISTE la fattura elettronica:

- FPA n.11/24 del 08.12.2024 dell'importo complessivo di € 950,00 (quale quota imponibile) esente di IVA;

RITENUTO che sussistono le condizioni per poter procedere alla relativa liquidazione;

CONSIDERATO, in particolare, in relazione ai requisiti soggettivi del destinatario dell'atto:

- a) che il soggetto destinatario è stato individuato ricorrendo a criteri di natura oggettivi, assicurando il rispetto delle norme di legge e regolamenti;
- b) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto;

c) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;

RITENUTA la propria competenza;

DATO ATTO della regolarità istruttoria del presente procedimento, sotto il profilo della legittimità, conformità e regolarità dell'azione amministrativa e del perseguimento degli obiettivi dell'Ente, acclarato dalla sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area competente;

RILEVATO che, in relazione al presente provvedimento e ai fini dell'adozione del medesimo, il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione, anche potenziale, di conflitto di interesse sia di diritto che di fatto;

RICHIAMATO il D. Lgs. n.33/2013 "Riordino della disciplina della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

TENUTO CONTO che la pubblicazione dell'atto all'albo on line, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, deve avvenire nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto previsto dal D. Lgs. n.196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali, nonché della vigente normativa in materia di trattamento dei dati sensibili e giudiziari;

CONSIDERATO che la presente determinazione si perfeziona con l'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, che determina l'esecutività ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. lgs.267/2000;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni" e in particolare l'art. 184;

VISTO il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

VISTO il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana, come modificato ed integrato dalle Leggi Regionali n. 48/1991 e n. 30/2000;

RICHIAMATA la determina n. n.25 del 23.06.2022, con la quale la Dottoressa Pirri Giuseppa Maria è stata nominata Responsabile dell'Area Amministrativa;

Per i motivi di cui sopra, che qui si intendono richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DETERMINA

1. DI PRENDERE ATTO che sono pervenute le fatture elettroniche dell'Assistente Sociale Dott.ssa Natascia Pesce, relativa all'incarico di prestazione occasionale autonoma di Assistente Sociale corrispondente al mese di Novembre 2024;

2. DI LIQUIDARE E PAGARE, l'importo complessivi di € 950,00 e riferiti alla fattura di Novembre 2024, alla Dott.ssa Natascia Pesce con sede in Furci Siculo, Via delle mimose n. 8, C.F. PSCNSC89T66C351A, con accredito Istituto Finanziario presso l'ING DIRECT, Codice Iban IT95H0347501605CC0011814210;

3. DI DARE ATTO che la superiore somma trova imputazione nell'annualità 2024 bilancio di previsione 2024/2026 approvato con delibera di C.C. n. 27 del 06/08/2024 - anno 2024, Impegno n. 242/24 - Capitolo n. 1873/72;

4. DI DISPORRE che l'originale della presente venga trasmessa all'ufficio di segreteria perché provveda, per quanto di competenza, alla sua archiviazione e conservazione, nella raccolta generale delle determinazioni;

5. DI TRASMETTERE copia della presente al Responsabile dell'Area dei Servizi Finanziari per i competenti adempimenti;

6. DI DARE ATTO che la presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" e avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Pagliara, li 12.12.2024



***Il Responsabile dell'Area Amministrativa
(Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria)***

4/12

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi della Legge Regionale n°23/1998, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da prospetto allegato, avente impegno n. 242/24

Pagliara, li 12/11/2024



**IL RESPONSABILE
DELL'AREA FINANZIARIA**
(Dott.ssa Briguoglio Antonietta)

Briguoglio Antonietta

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Messo

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e fino al _____

Pagliara, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE
