



COMUNE DI MONTEVARCHI  
PROVINCIA DI AREZZO

**Determinazione n° 1111 del 17/12/2024**

Settore: 4° SETTORE AFFARI GENERALI E FUNZIONI DI ORGANIZZAZIONE E DI GOVERNO DELL'ENTE

Ufficio proponente: SERVIZIO PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (CODICE INPA F656202406): APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIA FINALE DI MERITO**

Visto il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 6 febbraio 2024 e successiva integrazione di cui alle deliberazioni della Giunta comunale n. 83 del 4 aprile 2024, n. 130 del 23 maggio 2024, n. 236 del 31 ottobre 2024 e n. 257 del 21 novembre 2024, all'interno del quale è contenuta la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2024-2026, con cui è stata prevista – tra l'altro – l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità di personale da inquadrare nell'area degli Istruttori del vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali con profilo professionale amministrativo.

Richiamate le proprie determinazioni dirigenziali:

- n. 938 del 07/11/2024, con la quale è stato dato avvio alla presente procedura concorsuale per soli esami finalizzata al reclutamento a tempo indeterminato e pieno n. 1 istruttore con profilo professionale amministrativo, attraverso l'approvazione del relativo bando di concorso (allegato A alla determinazione dirigenziale n. 938/2024);
- n. 1024 del 29/11/2024, con la quale sono stati ammessi con riserva alla presente procedura concorsuale tutti i n. 102 candidati che hanno presentato domanda di partecipazione in via telematica attraverso il "Portale unico del Reclutamento InPA" all'indirizzo [www.InPa.gov.it](http://www.InPa.gov.it), e contestualmente si procedeva a nominare la commissione giudicatrice nelle persone sotto elencate:
  - Presidente Dott. marco Girolami, dirigente della U.O.A. Corpo Associato di Polizia Municipale e della U.O.A. Politiche Sociali-Educazione – Istruzione –Trasporti Scolastici e altri servizi scolastici – Casa - Sport
  - membro effettivo esperto dott.ssa Giada Budini, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montevarchi, appartenente all'area dei funzionari e dell'elevata

qualificazione, con profilo Amministrativo assegnata al 4<sup>o</sup> Settore Affari generali – Attività culturali – Promozione del territorio – URP e comunicazione - funzioni di organizzazione e di governo dell’Ente;

- membro effettivo esperto Dott.ssa Losi Linda, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montevarchi, appartenente all’area degli Istruttori, con profilo Amministrativo alla U.O.A. Politiche Sociali-Educazione – Istruzione –Trasporti Scolastici e altri servizi scolastici – Casa - Sport;
- membro aggiunto esperto dott.ssa Sabrina Michetti, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montevarchi, appartenente all’area degli Istruttori, funzionalmente assegnato al “Servizio Bilancio, per la verifica di idoneità della conoscenza della lingua inglese, in sede di prova orale.
- membro aggiunto esperto Alessio Artini, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montevarchi, appartenente all’area degli Istruttori, funzionalmente assegnato al “Servizio CED –Transizione digitale e Statistica”, per la verifica di idoneità delle conoscenze informatiche e dei programmi informatici più diffusi, in sede di prova orale.
- Segretario verbalizzante, Francesco Cucciatti, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montevarchi, appartenente all’area dei funzionari e dell’elevata qualificazione, con profilo Amministrativo assegnato al Servizio Personale e Organizzazione;

Preso atto che:

- le prove selettive (scritta ed orale) si sono regolarmente svolte nelle date previste, ovvero martedì 3 dicembre 2024 e giovedì 12 dicembre 2024;
- il Presidente della Commissione esaminatrice, depositati tutti gli atti procedurali relativi alla presente procedura concorsuale presso la struttura competente in materia di personale, con nota prot. n. 58878/2024/I del 17/12/2024 ha chiesto alla stessa di procedere alla necessaria verifica circa la correttezza delle operazioni condotte ed assolte, come stabilisce l’art. 46 comma 3 lett. k) del regolamento per le “Modalità di assunzione agli impieghi per i requisiti di accesso e per le modalità di svolgimento delle selezioni e delle altre forme di assunzione” del Comune di Montevarchi nel testo da ultimo approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 267 del 28/12/2021.

Esaminati i verbali della procedura concorsuale di cui all’oggetto, dai quali risulta:

- a) la correttezza delle operazioni condotte e assolte dalla Commissione esaminatrice e la conformità delle stesse alle norme di legge e a quelle contenute nel suddetto regolamento per le modalità di assunzione agli impieghi;
- b) che la graduatoria finale di merito formulata dalla Commissione esaminatrice nella seduta del 12/12/2024 è quella di cui all’allegato “A” alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- c) che la suddetta graduatoria finale di merito è stata predisposta dalla Commissione esaminatrice secondo l’ordine decrescente delle valutazioni complessive riportate da ciascun candidato, quale somma della votazione conseguita dai medesimi nella prova scritta e in quella orale.

Visto il bando di concorso approvato con determinazione dirigenziale n. 938 del 07/11/2024, ed in particolare l’art. 14 secondo il quale “La graduatoria finale di merito, unitamente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, sarà approvata con determinazione del dirigente del Servizio Personale e Organizzazione del Comune di Montevarchi, pubblicata sul sito internet del Comune di

Montevarchi ([www.comune.montevarchi.it](http://www.comune.montevarchi.it)) nella sezione “Amministrazione trasparente” – sottosezione “Bandi di concorso”, all’Albo Pretorio online del Comune di Montevarchi e sul portale InPA entro 30 giorni dall’effettuazione della prova orale.”.

Visto altresì il “Regolamento per le modalità di assunzione agli impieghi per i requisiti di accesso e per le modalità di svolgimento delle selezioni e delle altre forme di reclutamento” nel testo da ultimo approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 267/2021.

Constatato che al primo posto della graduatoria finale di merito relativa alla procedura concorsuale in questione si è utilmente collocata la sig.ra Sharmin Atia, nata a ... omissis ... il ... omissis ...-.

Considerato che ai sensi di cui all’art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L., introdotto dalla Legge n. 213/2012 di conversione con modificazioni del D.L. n. 174/2012, il Dirigente con la sottoscrizione del presente atto rilascia il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa.

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell’art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 e del Decreto del Sindaco del Comune di Montevarchi n. 15 del 07/04/2022, successivamente modificato con Decreto n. 2 del 05/01/2023, con il quale veniva conferito all’Avv. Angelo Capalbo l’incarico dirigenziale del 4° Settore Affari generali – Attività culturali – Promozione del territorio – URP e comunicazione – Funzioni di organizzazione e di governo dell’Ente:

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di aver verificato la correttezza delle operazioni condotte e assolte dalla Commissione esaminatrice e la conformità delle stesse alle norme di legge e di regolamento relativamente alla procedura concorsuale in oggetto, indetta con determinazione dirigenziale n. 938 del 07/11/2024 per l’assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità di personale da inquadrare nell’area degli Istruttori del vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali con profilo professionale amministrativo, prevista dal “Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026”, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 6 febbraio 2024 e successiva integrazione di cui alle deliberazioni della Giunta comunale n. 83 del 4 aprile 2024, n. 130 del 23 maggio 2024 , n. 236 del 31 ottobre 2024 e n. 257 del 21 novembre 2024.
- 2) Di approvare i verbali (dal n. 1 al n. 4) della Commissione esaminatrice relativi alla procedura concorsuale in questione, depositati agli atti presso il Servizio Personale ed Organizzazione del Comune di Montevarchi con nota prot. n. 58878/2024/I del 17/12/2024, nonché di approvare la relativa graduatoria finale di merito, di cui all’allegato “A” alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.
- 3) Di dichiarare vincitrice della presente procedura concorsuale finalizzata all’assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità di personale da nell’area degli Istruttori del vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali con profilo professionale amministrativo, la sig.ra Sharmin Atia, nata a ... omissis ... il ... omissis ..., che si è collocata al primo posto della graduatoria finale di merito allegata al presente atto (“A”).

- 4) Di trasmettere copia del presente atto al Servizio Personale ed Organizzazione del Comune di Montevarchi per gli adempimenti di propria competenza e alla sig.ra Sharmin Atia, nata a ... omissis ... il ... omissis ...-.
- 5) Di stabilire che copia del presente atto venga pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montevarchi.

Montevarchi, 17/12/2024

Il Segretario Generale  
Angelo Capalbo / ArubaPEC S.p.A.

*Le firme, in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Montevarchi ai sensi dell'art 22 del D.Lgs 82/2005.*