

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

**Il Presidente**

f.to **AVV. GUGLIOTTA Sebastiano**

**L'Assessore Anziano**

f.to **RIPARARE VINCENZO**

**Il Segretario Comunale**

f.to **Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Messo Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata il \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, ed è rimasta 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Comunale li \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Pagliara, 16.12.2024

**Il Segretario Comunale**

f.to **Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria**

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART. 12, COMMA 2 DELLA L.R. 03.12.1991, N. 44 E S.M.I.**

Pagliara, 16.12.2024

**Il Segretario Comunale**

f.to **Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria**



**COMUNE DI PAGLIARA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

Via R. Margherita, 92 c.a.p. 98020 Tel. 0942 737168 Fax 0942 737203  
www.comune.pagliara.me.it E Mail: segreteria@comune.pagliara.me.it cod. Fiscale 00414810838

**N. 253**

**ORIGINALE di Deliberazione della Giunta Municipale**

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA PER SERVIZIO DI MANTENIMENTO, RINNOVO DOMINIO ED HOSTING E CENSIMENTO NUOVO BLOCCO LOCULI PER IL PORTALE WEB CIMITERIALE.**

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **SEDICI** del mese di **DICEMBRE** alle ore **17:56** e seguenti in seguito ad invito di convocazione da parte del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con modalità telematica, mediante collegamento al servizio di videoconferenza, per urgenti adempimenti necessari alla funzionalità dell'Ente, in linea con quanto disposto con la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 30.03.2022, avente ad oggetto **"APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO IN VIA ORDINARIA DELLE SEDUTE IN VIDEOCONFERENZA DELLA GIUNTA COMUNALE"**, nel rispetto della trasparenza e tracciabilità dei lavori.

La seduta, in esecuzione dei criteri fissati con la sopra citata deliberazione, si intende, convenzionalmente, effettuata presso la sede istituzionale del Comune.

Lo svolgimento della seduta avviene in modalità mista ovvero in parte in presenza e in parte mediante collegamento da remoto attraverso l'utilizzo dell'applicazione Whats App e segnatamente come segue:

	COMPONENTI		PRESENTE PRESSO LA SEDE COMUNALE	COLLEGATO DA REMOTO	ASSENTE
1.	AVV. GUGLIOTTA SEBASTIANO	SINDACO PRESIDENTE	X		
2.	BILLA GIUSEPPE	ASSESSORE		X	
3.	RIPARARE VINCENZO	ASSESSORE		X	
4.	CARNEVALE ELENA MARIA	ASSESSORE		X	

ne risultano presenti n. **04** e assenti: //

Presiede l' **AVV. GUGLIOTTA SEBASTIANO**, nella qualità di Presidente.

Partecipa il Segretario Comunale **DOTT.SSA PIRRI GIUSEPPA MARIA**, collegata da remoto;

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, e accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti, dichiara aperta la seduta e dà lettura della proposta.

Il Segretario Comunale, Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria, sotto la propria responsabilità, attesta che:

- 1) I componenti dell'Organo esecutivo, non presenti presso la sede comunale, sono stati contattati, in modalità video-conferenza, mediante utilizzo dell'applicazione WhatsApp;
- 2) Hanno partecipato alla seduta in video conferenza mediante l'applicazione WhatsApp i componenti della Giunta sopra indicati (**BILLA GIUSEPPE, RIPARARE VINCENZO, CARNEVALE ELENA MARIA**);
- 3) E' stato garantito il quorum minimo necessario all'approvazione degli atti come da Statuto;
- 4) E' stata data lettura integrale degli atti in approvazione.

A questo punto, il Presidente invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

#### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

**VISTA** l'allegata proposta di deliberazione;

**DATO ATTO** che la stessa è corredata dei pareri di cui all'art. 53 della L. n.142/1990, come recepito con L.R. n.48/1991 e come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n.30;

**RITENUTA** detta proposta meritevole di approvazione;

**VISTO** l'O.A.EE. LL. vigente nella Regione Siciliana, come modificato ed integrato dalle LL.RR. nn. 48/1991 e n.30/2000;

**CON VOTI UNANIMI**, espressi nei modi e con le forme di legge:

#### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** la proposta di deliberazione avente ad oggetto: **“ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA PER SERVIZIO DI MANTENIMENTO, RINNOVO DOMINIO ED HOSTING E CENSIMENTO NUOVO BLOCCO LOCULI PER IL PORTALE WEB CIMITERIALE”**, nel testo allegato alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**INOLTRE**, con separata votazione unanime espressa in modalità mista ovvero in parte in presenza e in parte in video – conferenza

#### **DELIBERA**

**DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza.

# REGIONE SICILIANA COMUNE DI PAGLIARA

Città Metropolitana di Messina

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO	ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA PER SERVIZIO DI MANTENIMENTO, RINNOVO DOMINIO ED HOSTING E CENSIMENTO NUOVO BLOCCO LOCULI PER IL PORTALE WEB CIMITERIALE.
---------	---

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n. 30, che testualmente recita:  
su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del Responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, dal Responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile: Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <b>FAVOREVOLE</b>	
<hr/>	
Data 10.12.2024	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO (Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria) <i>G. Pirri</i>

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: <b>FAVOREVOLE</b>	
<hr/>	
Data 10.12.2024	IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO (Dott.ssa Briguglio Antonietta) <i>Briguglio</i>

Codice 01.02-1.03.01.02.911 cap 82 inf. 143 Parere favorevole Comp 514,00 Res.

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 13, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, che testualmente recita:

- Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione di relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione tutto è nullo di diritto.

ATTESTA, come dal prospetto allegato, la copertura finanziaria della complessiva spesa di €

colide 12.04.01-03.01.02.911 cap 1304 inf. 142 parere favorevole € 1000,00

DATA, 10/12/2024 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO *Briguglio*

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA PER SERVIZIO DI MANTENIMENTO, RINNOVO DOMINIO ED HOSTING E CENSIMENTO NUOVO BLOCCO LOCULI PER IL PORTALE WEB CIMITERIALE.**

### IL SINDACO

#### PREMESSO:

- ✓ che con determina di Area Amministrativa n. 163 19.11.2019 sono stati affidati i lavori per il progetto di censimento tombe ed informatizzazione cimiteri del Comune di Pagliara;
- ✓ che i lavori di cui sopra sono stati eseguiti e sono ben visibili sul sito comunale, alla voce Portale Cimiteriale;
- ✓ che successivamente sono stati costruiti nuovi loculi nel cimitero di Pagliara e quindi l'Amministrazione Comunale intende censire il nuovo blocco di 60/70 loculi per il portale web cimiteriale;

**PRESO ATTO** che, bisogna prontamente provvedere all'assegnazione delle risorse occorrenti al Responsabile dell'Area Amministrativa pari ad € 1.514,24 per il servizio de qua per mantenimento, rinnovo dominio ed hosting e censimento nuovo blocco di 60/70 loculi per il portale web cimiteriale, affinché si possa provvedere ad affidare il servizio di che trattasi;

**VISTA** la delibera del C.C. n. 27 del 06.08.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026;

**ATTESO CHE** alla consequenziale spesa si farà fronte con lo stanziamento di cui ai Capitoli n. 82 Codice n. 01.02-1.03.01.02. 999 e 1394 Cod. Bil. n. 12.09-1.03.01.02.999 del bilancio 2024/2026, esercizio 2024 giusti impegni nn. 142 e 143/2024;

**ACCERTATA** la competenza della Giunta Comunale in merito all'adozione del presente atto;

#### VISTI:

- ✓ il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- ✓ L'art. 4 del D.Lgs. 165/2001 che, al comma 1, tra l'altro, dispone che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, tra cui l'individuazione delle risorse economico-finanziarie da destinare alle diverse utilità;
- ✓ il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";
- ✓ lo Statuto Comunale;
- ✓ il vigente O.EE.LL., approvato con Legge regionale 15/3/1963, n. 16, successivamente modificato ed integrato con le leggi regionali 21/02/1976, n. 1 e 6/03/1986, n. 9 ed ulteriormente modificato ed integrato dalle norme contenute nella legge 8/6/1990 n. 142, recepita, con modificazioni, dalle leggi regionali 3/12/1991, n. 44 e 11/12/1991 n. 48;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

**TUTTO ciò premesso e considerato, per i motivi in premessa descritti**

### PROPONE

Per le motivazioni citate in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

**1. DI ASSEGNARE** al Responsabile dell'Area Amministrativa la risorsa pari ad 1.514,24 per il servizio de

qua per mantenimento, rinnovo dominio ed hosting e censimento nuovo blocco di 60/70 loculi per il portale web cimiteriale, formulando espresso atto di indirizzo sin d'ora affinché provveda agli adempimenti consequenziali necessari per il raggiungimento dell'obiettivo in premessa citato;

**2. DI DARE ATTO** che alla superiore spesa si farà fronte con lo stanziamento di cui ai Capitoli n. 82 Codice n. 01.02-1.03.01.02. 999 e 1394 Cod. Bil. n. 12.09-1.03.01.02.999 del bilancio 2024/2026, esercizio 2024 giusti impegni nn. 142 e 143/2024;

**3. DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile dell'Area dei Servizi finanziari, per gli adempimenti conseguenti;

**4. DI DARE ATTO** che la presente Delibera, a norma dell'art. 7 della Legge n.142/90 venga pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune di Pagliara;

**5. DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi della L.R. n. 2/2016 e dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Pagliara, lì 10.12.2024

### IL PROPONENTE

AVV. SEBASTIANO GUGLIOTTA

"Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,  
comma 2, del DLGS 39/93"

