

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI LUINO

COMUNI DI AGRA, BEDERO VALCUVIA, BREZZO DI BEDERO, BRISSAGO VALTRAVAGLIA, CADEGLIANO VICONAGO, CASTELVECCANA, CREMENAGA, CUGLIATE FABIASCO, CUNARDO, CURIGLIA CON MONTEVIASCO, DUMENZA, FERRERA DI VARESE, GERMIGNAGA, GRANTOLA, LAVENA PONTE TRESA, LUINO, MACCAGNO CON PINO E VEDDASCA, MARCHIROLO, MARZIO, MESENZANA, MONTEGRINO VALTRAVAGLIA, PORTO VALTRAVAGLIA, TRONZANO LAGO MAGGIORE, VALGANNA

UFFICIO DI PIANO

Alla c.a.
Comuni dell'Ambito di Luino
Servizi Sociali
TRASMISSIONE A MEZZO PEC

OGGETTO: RILEVAZIONE SPESA SOCIALE DEI COMUNI – CONSUNTIVO 2023

La rilevazione della spesa sociale sostenuta dai Comuni (consuntivo 2023) dovrà avvenire attraverso la compilazione del file Excel allegato alla presente (e comunque scaricabile, insieme a tutta la documentazione, dalla pagina relativa all'Ambito di Luino: <https://www.comune.luino.va.it/contenuti/2268233/rilevazione-spesa-sociale-comuni> e all'interno del Sistema SMAF: <https://dit.servizirl.it>).

Le schede, che devono essere **debitamente compilate in tutte le loro parti**, dovranno essere fatte pervenire all'Ufficio di Piano via PEC (pdz.luino@pec.it), il quale provvederà a caricarle sul Sistema SMAF così come disposto da Regione Lombardia. Si chiede la massima cura e attenzione nella compilazione delle schede, che dovranno pervenire all'UdP **entro mezzogiorno di lunedì 13 gennaio 2024**.

Al fine di semplificare e velocizzare la rendicontazione da parte dei Comuni, si chiede di concentrarsi con priorità sulla "QUADRATURA TRA GESTIONE SINGOLA E ASSOCIATA": somme trasferite all'Ambito per la Gestione associata dei servizi (vedi TABELLA A allegata alla presente comunicazione), che devono corrispondere con la rendicontazione fatta dall'Ambito delle somme ricevute dai Comuni per i medesimi servizi.

TABELLA A

Nella Tabella A sono indicate le quote di € 6,00 per abitante versate da ciascun Comune e convenzionalmente indicate per la gestione in forma associata dei Servizi distrettuali con conferma della seguente attribuzione percentuale: **40%** al C.S.E (sebbene il C.S.E. si sia trasformato in C.D.D. si è mantenuto il riferimento alle risorse economiche complessive destinate dai Comuni al funzionamento generale del Piano di Zona); **30%** al Servizio di Tutela Minori; **20%** all'Ufficio di Piano e **10%** al N.I.L.. Tali voci, (evidenziate dai bordi rossi includenti le quote aggiuntive) dovranno pertanto essere indicate rispettivamente nelle seguenti aree come **TRASFERIMENTI PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL PIANO DI ZONA**:

- *Area Disabili – tipologia di intervento **D11 (cella J19)*** (per le quote complessive relative al **C.D.D**, includenti anche i trasferimenti aggiuntivi determinati sulla base dei minuti di assistenza erogati ai propri cittadini frequentanti il C.D.D nell'anno);
- *Area Disabili – tipologia di intervento **D18 (cella J17)*** (per le quote complessive relative al **Servizio NIL**, includenti anche i trasferimenti aggiuntivi determinati sulla base del numero dei nuovi casi pervenuti nel periodo di riferimento);
- *Area Minori e Famiglia – tipologia di intervento **M17 (cella J24)*** (per le quote complessive relative al **Servizio di Tutela Minori**, includenti anche i trasferimenti aggiuntivi determinati sulla base del numero dei nuovi casi pervenuti nel periodo di riferimento);
- *Area Servizi Sociali e Funzionamento – tipologia di intervento **SS3 (cella J12)*** (per la compartecipazione ai costi dell'**Ufficio di Piano**);

Infine, relativamente alle quote che ciascun Comune inserirà, ai fini dell'omogeneità della rilevazione, si precisa quanto segue:

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI LUINO

COMUNI DI AGRA, BEDERO VALCUVIA, BREZZO DI BEDERO, BRISSAGO VALTRAVAGLIA, CADEGLIANO VICONAGO, CASTELVECCANA, CREMENAGA, CUGLIATE FABIASCO, CUNARDO, CURIGLIA CON MONTEVIASCO, DUMENZA, FERRERA DI VARESE, GERMIGNAGA, GRANTOLA, LAVENA PONTE TRESA, LUINO, MACCAGNO CON PINO E VEDDASCA, MARCHIROLO, MARZIO, MESENZANA, MONTEGRINO VALTRAVAGLIA, PORTO VALTRAVAGLIA, TRONZANO LAGO MAGGIORE, VALGANNA

UFFICIO DI PIANO

1. compilare necessariamente il foglio **“busta”** con i dati relativi all’ente inviante e all’operatore /referente compilatore;
2. indicare gli eventuali **costi del trasporto alunni disabili** frequentanti la scuola secondaria superiore e i percorsi di istruzione e formazione professionale, nella **scheda disabili** alla voce **“trasporto sociale”** (riga D4).
3. indicare nella tabella **“Disabili”**, alla riga **D16**, la voce di spesa sostenuta per **“l’assistenza educativa agli alunni disabili o per l’assistenza *ad personam*”**;
4. di attribuire i costi sostenuti ed i relativi canali di finanziamento per le attività del **Servizio Sociale e/o del Segretariato Sociale** (foglio: **“SVZ soc e funzionamento”**) nel seguente modo: se le attività di Segretariato Sociale sono svolte dalla **Assistente Sociale** l’attribuzione è da farsi alla voce **“riga SS2”**, se invece dette attività sono svolte da altra figura l’attribuzione è alla voce **“riga SS1”**;

A disposizione per ogni chiarimento o necessità, si porgono distinti saluti.

Luino, lì 25/11/2024

Il Responsabile del Settore Servizi alla Comunità
Angelo QUARESMINI

Documento firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 24 del D. Lgs 82/2005