



# Città di Luino

*Provincia di Varese*

*P.zza C. Serbelloni, 1 21016*

*Tel. +39 0332 543511 - FAX +39 0332 543516*

*PEC: [comune.luino@legalmail.it](mailto:comune.luino@legalmail.it)*

## Determinazione Dirigenziale n. 1 del 08/01/2025

### Settore Segreteria Generale

**Oggetto: COSTITUZIONE SEGGIO DI GARA, COSTITUZIONE E NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE NELLA GARA EUROPEA APERTA PER LA CONCESSIONE DI SERVIZI TURISTICI E RICREATIVI PRESSO IL COMPLESSO IMMOBILIARE DENOMINATO 'EX LIDO DI LUINO' E PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE ACCESS**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

**VISTI** gli artt. 51 e 93 (Commissione giudicatrice) del D.lgs. 36/2023 “Codice dei Contratti Pubblici” di seguito “Codice”;

**PRESO ATTO CHE:**

- Ai fini della selezione della migliore offerta nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, è nominata una commissione giudicatrice, che, su richiesta del RUP, svolge anche attività di supporto per la verifica dell’anomalia;
- La commissione è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto del contratto. Possono essere nominati componenti supplenti;
- La commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante o delle amministrazioni beneficiarie dell’intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali;

**RICHIAMATA** la determinazione del Responsabile del Settore Infrastrutture n. 702 del 26/11/2024, esecutiva, con la quale è stato disposto: 1) di approvare il capitolato speciale descrittivo e prestazionale per la concessione di servizi turistici e ricreativi presso il complesso immobiliare denominato “ex Lido di Luino” e per la realizzazione di opere accessorie, redatto dal Responsabile Unico del Procedimento in data 26/11/2024, con il quale sono stati definiti e dettagliati gli obblighi convenzionali in capo al Concessionario, di seguito sommariamente descritti: \*gestione delle piscine all’aperto e dei servizi di accoglienza, bar e ristorazione; \* realizzazione delle di completamento degli interni dell’edificio adibito a bar ristorante, ora al rustico, e nell’esecuzione delle finiture degli edifici che l’Ente realizzerà al rustico nella zona “piscine”; 2) di avviare, con la presente determinazione a contrattare, la procedura aperta, sopra la soglia di rilevanza comunitaria, dell’appalto di concessione di servizi turistici e ricreativi presso il complesso immobiliare denominato “ex Lido di Luino” e per la realizzazione di opere accessorie; 3) di dare atto che gli elementi essenziali dell’appalto di concessione di servizi turistici e ricreativi presso il complesso immobiliare denominato “ex Lido di Luino” e per la realizzazione di opere accessorie: a) il fine che con la concessione si intende perseguire è quello di prestare servizi di qualità alla comunità ed ai turisti anche attraverso

investimenti in opere di recupero e valorizzazione turistica del complesso immobiliare "Ex Lido di Luino" esistente con vincolo di destinazione d'uso, compatibilmente alle previsioni dei vigenti strumenti urbanistici del Comune di Luino; b) l'oggetto del contratto, da rogarsi in forma di scrittura privata autenticata, è la concessione di servizi turistici e ricreativi presso il complesso immobiliare denominato "ex Lido di Luino" e per la realizzazione di opere accessorie, da realizzarsi in osservanza del Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale, che contiene le prestazioni essenziali ed accessorie del rapporto giuridico e le prestazioni tecniche delle opere da realizzare nell'ambito della concessione stessa; c) la scelta del contraente avverrà mediante procedura aperta, sopra la soglia di rilevanza comunitaria, e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da svolgersi sulla piattaforma elettronica messa a disposizione dal sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL"; 4) di avvalersi del Settore Segreteria Generale del Comune di Luino per l'aggiudicazione dell'appalto di concessione di servizi turistici e ricreativi presso il complesso immobiliare denominato "ex Lido di Luino" e per la realizzazione di opere accessorie; 5) di procedere all'individuazione dell'operatore economico cui aggiudicare l'appalto di concessione di servizi turistici e ricreativi presso il complesso immobiliare denominato "ex Lido di Luino" e per la realizzazione di opere accessorie, mediante procedura aperta, sopra la soglia di rilevanza comunitaria, da svolgersi sulla piattaforma elettronica messa a disposizione dal sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL"; 6) di individuare l'offerta migliore con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.; 7) di approvare lo schema del bando di gara, lo schema del disciplinare di gara, con allegati i modelli per presentare l'offerta e lo schema della concessione per l'aggiudicazione dell'appalto di concessione di servizi turistici e ricreativi presso il complesso immobiliare denominato "ex Lido di Luino" e per la realizzazione di opere accessorie, mediante procedura aperta, sopra la soglia di rilevanza comunitaria, predisposti dal Settore Segreteria Generale del Comune di Luino, che disciplina i requisiti e le modalità di partecipazione dei concorrenti, e regola lo svolgimento della gara; 8) di fissare il termine di presentazione delle offerte, entro e non oltre trentacinque giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea (GUCE); 9) di dare atto che, la presente determinazione in quanto non comporta impegni di spesa, non deve essere trasmessa al Responsabile del Settore Finanziari e Patrimoniali per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria [...omissis...].

**DATO ATTO** che nella sopra richiamata determinazione a contrattare e nel bando è stato disposto di individuare l'offerta migliore con il criterio di selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa da valutarsi da apposita costituenda commissione giudicatrice, sulla base degli elementi e sub elementi di valutazione e dei relativi fattori ponderali e dei relativi criteri motivazionali di attribuzione dei punteggi predeterminati;

**RILEVATO** che, a seguito della nomina a Responsabile per la fase di affidamento, il seggio di gara, costituito in forma monocratica dal Responsabile del Settore Segreteria Generale, procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata nonché a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel disciplinare, ad attivare la procedura di soccorso istruttorio, a redigere apposito verbale relativo alle attività;

**VISTO** il paragrafo 19 del bando di gara, il quale dispone che la commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione. La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente". La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche;

**VERIFICATO** che nel termine per la presentazione delle offerte scaduto il giorno 7 gennaio 2025 ad ore 17:00, è pervenuta n. 1 (una) offerta;

**RITENUTO**, in considerazione degli elementi e dei parametri di valutazione e dei relativi fattori ponderali e soprattutto dei relativi criteri motivazionali di attribuzione dei punteggi come tali predeterminati, di stabilire che la Commissione giudicatrice nella procedura aperta in oggetto sarà composta da numero tre commissari componenti dipendenti del Comune di Luino esperti nelle materie oggetto di valutazione;

**REPUTATO**, pertanto, di costituire la Commissione giudicatrice nominando i seguenti tre componenti:

- Arch. Francesca CONTINI, Responsabile del Settore Infrastrutture del Comune di Luino – Presidente;
- Dott.ssa Daniela COLOMBO, impiegata presso il Settore Servizi Finanziari e Patrimoniali del Comune di Luino nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione – Commissario;
- Arch. Stefano USSIA, impiegato presso il Settore Territorio del Comune di Luino nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione – Commissario.

**DATO ATTO** che il Responsabile del Settore Segreteria Generale svolgerà funzioni di assistenza amministrativa e di verbalizzazione delle operazioni di gara, senza diritto di voto;

**DATO ATTO** che non verrà corrisposto alcun compenso ai componenti della commissione dipendenti del Comune di Luino, in quanto i compiti svolti rientrano nei doveri d'ufficio;

**DATO ATTO** della propria competenza in materia in forza del decreto sindacale n. 4 del 26/03/2024 di nomina a Responsabile del Settore Segreteria Generale e contestuale delega delle attribuzioni di cui agli articoli 107 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e 62 dello Statuto comunale;

## D E T E R M I N A

per le motivazioni enunciate:

1. **DI DARE ATTO** che il Seggio di gara per la valutazione di ammissibilità delle offerte nella Gara europea aperta per la concessione di servizi turistici e ricreativi presso il complesso immobiliare denominato "ex Lido di Luino" e per la realizzazione di opere accessorie, sarà composto in composizione monocratica dal Responsabile del Settore Segreteria Generale.
2. **DI COSTITUIRE** la Commissione giudicatrice dell'offerta economicamente più vantaggiosa nella Gara europea aperta per la concessione di servizi turistici e ricreativi presso il complesso immobiliare denominato "ex Lido di Luino" e per la realizzazione di opere accessorie, nel numero di tre componenti.
3. **DI NOMINARE** componenti della Commissione giudicatrice dell'offerta economicamente più vantaggiosa nella Gara europea aperta per la concessione di servizi turistici e ricreativi presso il complesso immobiliare denominato "ex Lido di Luino" e per la realizzazione di opere accessorie:
  - Arch. Francesca CONTINI, Responsabile del Settore Infrastrutture del Comune di Luino – Presidente;
  - Dott.ssa Daniela COLOMBO, impiegata presso il Settore Servizi Finanziari e Patrimoniali del Comune di Luino nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione – Commissario;
  - Arch. Stefano USSIA, impiegato presso il Settore Territorio del Comune di Luino nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione – Commissario.
4. **DI AVER VERIFICATO** l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/90, come modificato dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012 e dell'art.7, comma 1, del vigente "Codice di comportamento integrativo dei dipendenti comunali" approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 11 del 28/01/2014 e aggiornato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 181 del 13/12/2021.
5. **DI DARE ATTO** che la sottoscritta Simona CORBELLINI, Responsabile del Settore Segreteria Generale, svolgerà funzioni di assistenza amministrativa e di verbalizzazione delle operazioni di gara, senza diritto di voto.
6. **DI DARE ATTO** che non verrà corrisposto alcun compenso ai componenti della commissione dipendenti del Comune di Luino, in quanto i compiti svolti rientrano nei doveri d'ufficio.
7. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione, in quanto non comporta impegni di spesa, non deve essere trasmessa al Responsabile del Settore Servizi Finanziari e Patrimoniali per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
8. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Settore Segreteria Generale per la registrazione nel registro generale delle determinazioni e per la contestuale pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.
9. **DI DARE ATTO** che il presente documento è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale".

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA GENERALE**

(dott.ssa Simona CORBELLINI)

*(documento amministrativo informatico sottoscritto con firma digitale)*