



# COMUNE DI PAGLIARA

Città Metropolitana di Messina

Via R. Margherita, 92 c.a.p. 98020

Tel. 0942 737168 Fax 0942 737203

[www.comune.pagliara.me.it](http://www.comune.pagliara.me.it) E Mail: [segreteria@comune.pagliara.me.it](mailto:segreteria@comune.pagliara.me.it) cod. Fiscale 0414810838

**REG. GEN. N. 455 DEL 31.12.2024**

## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE N. 184 DEL 31.12.2024

**OGGETTO: IMPEGNO SPESA QUALE CONTRIBUTO PER LE SOCIETÀ SPORTIVE A.S.D. REAL ROCCHENERE E A.S.D. TRE TORRI DINARINI PER LA STAGIONE SPORTIVA 2024/2025.**

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO il giorno TRENTUNO del mese di DICEMBRE, nella Casa Comunale, io sottoscritta, Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria, Responsabile dell'Area Amministrativa, nominata con Determina Sindacale n.25 del 23.06.2022, nel mio Ufficio.

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA

**PREMESSO** che l'Amministrazione Comunale, al fine di dare impulso alle attività sportive, intende assicurare un sostegno finanziario alle società che praticano sport a livello dilettantistico;

**ATTESO CHE**, attraverso le società sportive, viene a valorizzarsi ed a diffondersi la pratica sportiva tra i più giovani;

**VISTE** la nota assunta al protocollo al n. 5401 del 10.10.2024, a firma del Presidente dell' A.S.D. Real Rocchenere, con sede in Pagliara, Via Risorgimento n. 82, e la nota assunta al protocollo al n. 5869 del 06.11.2024, a firma del Presidente dell'Associazione Sportiva Dilettantistica Tre Torri Dinarini, con sede in Pagliara, Via R. SS. Rosario n. 04, con le quali si chiede un contributo per l'incentivazione della pratica sportiva, per le rispettive società, per la stagione sportiva 2024/2025, comunicando che le stesse sono affiliate entrambe alla FIGC e di non perseguire fini di lucro;

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.C. n. 251 del 16/12/2024, con la quale si assegnavano al Responsabile dell'Area Amministrativa le somme occorrenti per la concessione di un contributo pari ad € 1.000,00, per ciascuna delle società sportive suindicate;

**RITENUTO** di dover impegnare le risorse assegnate nella sopra richiamata deliberazione, per le finalità sopra descritte;

**VISTO** il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024/2026, esercizio finanziario 2024;

**VISTO** l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, relativo alla assunzione degli impegni di spesa;

**VISTO** il parere di regolarità contabile rilasciato ai sensi dell'art. 47 bis del D.Lgs 267/2000;

**RITENUTA** la propria competenza;

**DATO ATTO** della regolarità istruttoria del presente procedimento, sotto il profilo della legittimità, conformità e regolarità dell'azione amministrativa e del perseguimento degli obiettivi dell'Ente, acclarato dalla sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area competente;

**RILEVATO** che, in relazione al presente provvedimento e ai fini dell'adozione del medesimo, il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione, anche potenziale, di conflitto di interesse sia di diritto che di fatto;

**RICHIAMATO** l'obbligo previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 secondo cui " al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa";

**ACCERTATO** ai sensi dell'art. 9 de O.L 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**TENUTO CONTO** che la pubblicazione dell'atto all'albo on line, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, deve avvenire nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto previsto dal D.lgs. n.196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali, nonché della vigente normativa in materia di trattamento dei dati sensibili e giudiziari;

**VISTO** il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni" e in particolare l'art. 184;

**VISTO** il D.lgs. 23/06/2011, n. 118;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

**VISTO** il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici, approvato con deliberazione consiliare n. 12 del 29.03.1992;

**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana, come modificato ed integrato dalle Leggi Regionali n. 48/1991 e n. 30/2000;

**RICHIAMATA** la determina n. n.25 del 23.06.2022, con la quale la Dottoressa Pirri Giuseppa Maria è stata nominata Responsabile dell'Area Amministrativa;

**Per i motivi di cui sopra, che qui si intendono richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento**

#### **DETERMINA**

- 1. DI IMPEGNARE** l'importo complessivo pari ad € 2.000,00, quale somme occorrenti per contributo da elargire in favore delle associazioni sportive in premessa specificate;
- 2. DI IMPUTARE** la superiore spesa a valere sul Cap. 2338/0, cod. 06.01-1.04.04.01.001 del bilancio 2024/2026, esercizio 2024;
- 3. DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento

in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**4. DI DARE ATTO** che si procederà alla relativa liquidazione a seguito di presentazione di regolare rendicontazione delle spese sostenute da parte delle sopracitate associazioni;

**5. DI DISPORRE** che l'originale della presente venga trasmessa all'ufficio di segreteria perché provveda, per quanto di competenza, alla sua archiviazione e conservazione, nella raccolta generale delle determinazioni;

**6. DI TRASMETTERE** copia della presente al Responsabile dell'Area dei Servizi Finanziari per i competenti adempimenti;

**7. DI DARE ATTO** che la presente determinazione è soggetta à pubblicazione all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" e avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Pagliara, li 31.12.2024



Il Responsabile dell'Area Amministrativa

(Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria)

"Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,  
comma 2, del DLGS 39/93"

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi della Legge Regionale n°23/1998, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da prospetto allegato, aente impegno n° 408/2024  
Pagliara, li 31.12.2024



IL sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Messo

**CERTIFICA**

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ e fino al \_\_\_\_\_.

Pagliara, li \_\_\_\_\_

***IL MESSO COMUNALE***

***IL SEGRETARIO COMUNALE***