Marca
da Bollo
€. 16,00

Data _____

Al Comune di SAN GIORGIO DELLA RICHINVELDA
Area Servizi tecnici e manutentivi

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il ____/____/_____ in _____ C.F. _____ residente in Via _____ civ. ____ Comune _____ tel. _____ email/pec : _____ in qualità di _____(1) dell'alloggio interessato, con la presente,

CHIEDE

il rilascio di una certificazione da cui risulti che l'alloggio sito in Via _____ civ. _____ frazione _____ di questo comune, distinto in catasto al foglio _____ mapp. _____ subalterno _____, dotato di **Certificato di Abitabilità** prot. _____, rilasciato in data _____ a nome di _____, oppure Segnalazione Certificata di Agibilità in data _____ a nome di _____ , ha i requisiti di idoneità ad ospitare le persone che sono qui indicate.

DICHIARA

che l'alloggio è attualmente occupato dalle seguenti persone (2) : A)

_____ nato in _____il _____
_____ nato in _____il _____
_____ nato in _____il _____
_____ nato in _____il _____
_____ nato in _____il _____
_____ nato in _____il _____
_____ nato in _____il _____
_____ nato in _____il _____

ed in cui si intende ospitare n. _____cittadini extracomunitari (3) : B)

_____ nato in _____il _____

_____ nato in _____il _____

_____ nato in _____il _____

_____ nato in _____il _____

_____ nato in _____il _____

_____ nato in _____il _____

_____ nato in _____il _____

L'alloggio per il quale si richiede la presente certificazione, sarà quindi occupato in totale da n. _____ soggetti.

Dichiara altresì :

- di avere la piena disponibilità alla detenzione dell'alloggio, oggetto della presente richiesta di certificazione, esonerando per ciò codesto Ufficio da ogni responsabilità in merito;
- si impegna a comunicare all'ufficio tributi la presenza di queste nuove persone ospitate nell'alloggio in oggetto;
- si impegna ad acconsentire al personale incaricato da questo Ufficio, di effettuare un sopralluogo per gli accertamenti necessari.

La certificazione viene richiesta per la seguente motivazione:

□ rilascio o rinnovo permesso di soggiorno

□ rilascio carta di soggiorno

□ ricongiungimento familiare

□ contratto di lavoro

□ altro (specificare) _____

Si impegna a versare, i diritti dovuti per la certificazione e per il sopralluogo da parte di personale dell'Ufficio mediante versamento tramite il sistema di pagamento alle Pubbliche amministrazioni, PagoPA.

Il Richiedente

_____

Note per compilazione:

(1) Indicare il titolo ad esempio: proprietario, affittuario, comodatario
(2) Indicare i dati delle persone che occupano attualmente l'alloggio
(3) Indicare i dati delle persone che occuperanno l'alloggio

Documentazione obbligatoria da produrre unitamente all'istanza:

- Fotocopia carta d'identità del richiedente;
- n. 2 marche da bollo da €. 16,00 (una per istanza, una per rilascio);
- Planimetria catastale dell'alloggio;
- Copia documentazione attestante la proprietà o la disponibilità dell'alloggio (es: contratto di proprietà, di locazione o di comodato d'uso) con estremi di registrazione;
- Versamento dei diritti di segreteria tramite PagoPA € 40,00 al seguente link: https://sangiorgiodellarichinvelda.comune.plugandpay.it/Integrazioni/AvvisoSpontaneoPAAnonimo