Manerba del Garda

Provincia di Brescia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Delibera n. 7 del 17-01-2025

Oggetto: TARIFFE E MODALITA' PER LA CONCESSIONE IN USO DELLA PALESTRA COMUNALE ANNESSA ALLA SCUOLA PRIMARIA SITA IN VIA MINERVA – ANNO 2025

L'anno **duemilaventicinque** addì **diciassette** del mese di **gennaio** alle ore **11:53**, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

Intervengono i signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
MATTIOTTI FLAVIANO	Sindaco		X
BELTRAMI LUCA	Vice Sindaco	X	
SOMENSINI GIULIANO	Assessore	X	
MATTIA LAURA	Assessore	X	
SONCINA MARIACHIARA	Assessore	X	
Presenti – Assenti		4	1

Partecipa alla seduta il VICESEGRETARIO DOTT.SSA NICOLETTA SARAMONDI il quale provvede alla redazione del presente verbale.
Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. LUCA BELTRAMI – nella sua qualità di Vice Sindaco – assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione riportata in calce;

Preso atto del parere in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Area LAVORI PUBBLICI GEOM. GIANSANTO CARAVAGGI, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

Preso atto del parere in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area ECONOMICO - FINANZIARIA DOTT.SSA ANNALISA PEZZOLI, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

Con voti unanimi e favorevoli palesemente espressi

DELIBERA

1) di approvare la proposta di deliberazione n. 9 del 16-01-2025, riportata in calce alla presente;

2) di dichiarare con successiva e separata votazione, unanime e palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Manerba del Garda

Provincia di Brescia

Area: LAVORI PUBBLICI

Proposta n. 9 del 16-01-2025

Oggetto: TARIFFE E MODALITA' PER LA CONCESSIONE IN USO DELLA PALESTRA COMUNALE ANNESSA ALLA SCUOLA PRIMARIA SITA IN VIA MINERVA – ANNO 2025

Premesso che l'Amministrazione Comunale:

- intende concedere ad Associazioni, Enti o privati regolarmente costituiti come ditte o imprese (indipendentemente dalla residenza dei richiedenti) l'uso della palestra di proprietà comunale annessa alla scuola primaria in via Minerva in orario extrascolastico, cercando di favorirne al massimo l'utilizzo, con lo scopo di offrire un servizio ai cittadini del Comune di Manerba del Garda, per lo svolgimento di attività sportive o ricreative;
- sostiene la promozione di tutte le attività che sono indirizzate a stimolare e incentivare le attività culturali, sociali e sportive del territorio;
- promuove e valorizza le proposte volte ad ampliare ed incentivare l'offerta e la pratica sportiva nel Comune di Manerba del Garda;

Considerato di voler stabilire per l'anno 2025 la tariffa oraria di € 10,00, con decorrenza immediata, per l'utilizzo della palestra di proprietà comunale annessa alla scuola primaria in via Minerva in orario extrascolastico;

Preso atto che la tariffa oraria pari ad € 10,00 viene determinata sulla base di un consumo orario medio stimato di Kw. 20 di energia elettrica come specificato nella relazione del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici del 09.01.2025 acquisita al protocollo comunale interno nr. 390 del 09.01.2025;

Ritenuto di stabilire che le pulizie saranno a carico dei soggetti richiedenti, al fine di non aggravare ulteriormente il costo orario di concessione dell'immobile in questione;

Considerato inoltre di voler approvare le modalità di gestione della stessa, così come stabilito dall'allegato A, che è parte integrante e sostanziale del presente atto;

Consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 non sussiste conflitto di interessi (ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012), relativamente al Responsabile del procedimento e ai Responsabili delle Elevate Qualificazioni che sottoscrivono i pareri sul presente atto rispetto alla proposta effettuata;

Tutto ciò premesso;

PROPONE

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di stabilire per l'anno 2025 la tariffa oraria pari ad € 10,00, con decorrenza immediata, per l'utilizzo della palestra di proprietà comunale annessa alla scuola primaria in via Minerva in orario extrascolastico;

3. Di prendere atto che la tariffa orari pari ad € 10,00 è stata determinata sulla base di un consumo orario medio stimato di Kw. 20 di energia elettrica come specificato nella relazione del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici del 09.01.2025 acquisita al protocollo comunale interno nr. 390 del 09.01.2025;

4. Di stabilire che le pulizie saranno a carico dei soggetti richiedenti, al fine di non aggravare ulteriormente il costo orario di concessione dell'immobile in questione;

5. Di approvare le modalità di gestione della stessa, così come stabilito dall'allegato A, che è parte integrante e sostanziale del presente atto;

6. Di trasmettere copia del presente atto alla segreteria dell'Istituto Comprensivo Valtenesi;

7. Di dare atto che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri del Responsabile del procedimento e dei Responsabili delle Elevate Qualificazioni i quali sottoscrivono i relativi pareri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali gli interessati abbiano rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui il soggetto o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti debito credito;

8. Di disporre la trasmissione della presente in elenco ai capigruppo consiliari ex art. 125 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

9. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regione, Sezione distaccata di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa entro 120 giorni al Capo dello Stato ai sensi dell'Art. 9 D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Successivamente

RAVVISATA la necessità di applicare le disposizioni adottate dal presente provvedimento con immediata decorrenza;
RITENUTO, quindi di dichiarare l'immediata eseguibilità del presente provvedimento al fine di ottemperare agli adempimenti obbligatori nei termini previsti dalla normativa vigente;

PROPONE

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile al fine di dare pronta attuazione alle disposizioni normative ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Vice Sindaco
LUCA BELTRAMI

Il Vice Segretario
DOTT.SSA NICOLETTA SARAMONDI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

[X] Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e.ss.mm.ii.

[ ] Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Il Vice Segretario
DOTT.SSA NICOLETTA SARAMONDI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Manerba del Garda

Provincia di Brescia

Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 16-01-2025

OGGETTO: TARIFFE E MODALITA' PER LA CONCESSIONE IN USO DELLA PALESTRA COMUNALE ANNESSA ALLA SCUOLA PRIMARIA SITA IN VIA MINERVA – ANNO 2025

P A R E R E D I R E G O L A R I T A ’ T E C N I C A

(Art.49 del D.Lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.)

Il Responsabile dell'Area LAVORI PUBBLICI, ai sensi dell’art.49 del D. Lgs. 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii., esprime parere Favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Addì, 16-01-2025

Il Responsabile dell'Area LAVORI PUBBLICI

GEOM. CARAVAGGI GIANSANTO

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Manerba del Garda

Provincia di Brescia

Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 16-01-2025

OGGETTO: TARIFFE E MODALITA' PER LA CONCESSIONE IN USO DELLA PALESTRA COMUNALE ANNESSA ALLA SCUOLA PRIMARIA SITA IN VIA MINERVA – ANNO 2025

P A R E R E D I R E G O L A R I T A ’ C O N T A B I L E

(Art. 49 del D.Lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.)

Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii., esprime parere Favorevole di regolarità contabile.

Addì, 16-01-2025

Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria

DOTT.SSA PEZZOLI ANNALISA

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Manerba del Garda

Provincia di Brescia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 17-01-2025

OGGETTO:	**TARIFFE E MODALITA' PER LA CONCESSIONE IN USO DELLA PALESTRA COMUNALE ANNESSA ALLA SCUOLA PRIMARIA SITA IN VIA MINERVA – ANNO 2025**

Il sottoscritto Responsabile della pubblicazione certifica che il provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio online consultabile sul Sito Ufficiale dell'Ente dal 22-01-2025 per giorni 15 consecutivi.

Manerba del Garda, 22-01-2025

Il Responsabile della pubblicazione
DOTT.SSA NICOLETTA SARAMONDI
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

Comune di Manerba del Garda

Provincia di Brescia

"ALLEGATO A" alla deliberazione di G.C. nr._____ del_____

MODALITA' PER LA CONCESSIONE IN USO DELLA PALESTRA COMUNALE ANNESSA ALLA SCUOLA PRIMARIA SITA IN VIA MINERVA

Art. 1 – FINALITÁ

1.1. Le presenti disposizioni riguardano le modalità di concessione in uso della palestra comunale annessa alla Scuola Primaria del Comune di Manerba del Garda sita in via Minerva in orario extrascolastico.

1.2. Detto impianto è aperto al pubblico che potrà accedervi per gli usi e con le modalità di seguito indicate.

1.3. La concessione in uso in orario extrascolastico della palestra è di competenza dell'Amministrazione Comunale, previo nulla osta dell'istituto comprensivo Valtenesi;

Art.2 – SOGGETTI INTERESSATI PER LA CONCESSIONE IN USO DELLA PALESTRA

2.1. La palestra comunale annessa alla Scuola Primaria potrà essere concessa in uso ai seguenti soggetti (d'ora in poi "Utilizzatori"):

a) Enti di promozione sportiva o società aderenti;

b) Federazioni, Associazioni, Società sportive aderenti o riconosciute dal CONI;

c) Associazioni del tempo libero per l'effettuazione di attività sportive, formative, ricreative ed amatoriali;

d) Privati regolarmente costituiti come ditte o imprese, per lo svolgimento di attività sportive ed extrasportive;

Art. 3 - RICHIESTA ASSEGNAZIONE SPAZI

3.1. La richiesta di concessione in uso in orario extrascolastico della palestra comunale per attività sportive e/o ricreative deve essere rivolta all'Ufficio Segreteria e per conoscenza all'Area Lavori Pubblici e trasmessa al protocollo comunale (pec: protocollo@pec.comune.manerbadelgarda.bs.it) oppure consegnata a mano all' Ufficio Protocollo.

3.2. Detta richiesta va prodotta entro il 31 maggio di ogni anno e riguarderà il periodo compreso dall' 01 settembre al 30 giugno dell'anno successivo; le domande pervenute oltre detta scadenza verranno vagliate successivamente alla compilazione dei calendari di utilizzo e accolte solo se compatibili.

3.3. Nella richiesta devono essere indicati:

- dati completi dell'utilizzatore (denominazione o ragione sociale, sede, ecc…);
- nominativo, indirizzo, numero telefonico e indirizzo mail del Responsabile;
- il periodo di utilizzo con precisazione degli orari e dei giorni per i quali si richiede la concessione in uso;
- tipo di attività che si intende svolgere;
- numero (indicativo) dei partecipanti
- Impegno a presentare la polizza di responsabilità civile con primaria Società di Assicurazione che tenga indenne l'Amministrazione Comunale da qualsiasi danno, lesione o altro, che possa verificarsi durante l'utilizzo della struttura, come previsto all'art. 7.4;
- copia del presente documento avente ad oggetto: "MODALITA' PER LA CONCESSIONE IN USO DELLA PALESTRA COMUNALE ANNESSA ALLA SCUOLA PRIMARIA SITA IN VIA MINERVA" sottoscritto in ogni sua pagina in segno di accettazione;

3.4 La mancanza non giustificata di uno dei requisiti sopra citati invalida la richiesta di utilizzo.

3.5. Entro il 30 luglio di ogni anno vengono valutate, dall'Assessore o Consigliere con delega allo Sport, le richieste pervenute dai soggetti interessati di cui all'art. 2 al fine di procedere alla assegnazione;

3.6. L'Amministrazione Comunale si riserva di disporre un eventuale utilizzo della palestra anche per altre manifestazioni sportive o ricreative svolte con il suo patrocinio.
3.7. Le richieste per l'utilizzo delle strutture saranno valutate con precedenza ai soggetti con sede legale nel comune di Manerba del Garda.

Art. 4 - UTILIZZO LOCALI

4.1. Le chiavi di accesso alla palestra verranno consegnate dall'incaricato dell'Ufficio Segreteria del Comune di Manerba del Garda al Responsabile individuato nella richiesta di utilizzo (che si assumerà la responsabilità del ritiro);
4.2 Le chiavi dovranno essere riconsegnate entro 3 giorni dal termine dell'utilizzo all'Ufficio Segreteria del Comune di Manerba del Garda
4.2. Gli assegnatari dovranno utilizzare gli impianti e le attrezzature a disposizione secondo i criteri dell'ordinaria diligenza e in modo tale da non limitare in alcun modo l'utilizzo da parte di altri soggetti e mantenerli in condizione di normale funzionalità.

Art. 5 - REVOCA SPAZI

5.1. In caso di problemi o nuove esigenze intervenuti nel corso dell'anno, l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di effettuare gli spostamenti di orario che si rendessero necessari dandone comunicazione agli interessati con almeno una settimana di anticipo rispetto allo spostamento. In questo caso l'utente ha la facoltà di rinunciare immediatamente, qualora il cambio imposto non ne consenta un soddisfacente utilizzo per la propria attività.

Art. 6 - RINUNCIA SPAZI

6.1. Le rinunce anticipate rispetto al periodo autorizzato e assegnato, dovranno essere presentate per iscritto con almeno 15 giorni di preavviso sulla data di decorrenza della rinuncia stessa, pena il pagamento degli spazi assegnati per i 15 giorni successivi.

Art. 7 – DANNI

7.1. Qualora si verifichino dei danni, il soggetto concessionario ha l'obbligo di avvisare immediatamente l'Ufficio Segreteria e per conoscenza l'Area Lavori Pubblici del Comune di Manerba del Garda all'indirizzo pec protocollo@pec.comune.manerbadelgarda.bs.it ;
7.2 Gli utilizzatori dovranno a propria cura e spese, nel più breve tempo possibile e comunque non oltre 7 giorni, provvedere alla riparazione dei danni provocati, concordando tempi e modalità di esecuzione con il responsabile dell'Area Lavori Pubblici;
7.3. In caso di inadempienza le riparazioni verranno eseguite direttamente dal Comune con oneri a carico dell'utilizzatore.
7.4. Gli utilizzatori sono tenuti a stipulare apposita polizza di responsabilità civile con primaria Società di Assicurazione che tenga indenne l'Amministrazione Comunale da qualsiasi danno, lesione o altro, che possa verificarsi durante l'utilizzo della struttura.
7.5. Al momento del ritiro delle chiavi gli utilizzatori dovranno presentare copia della polizza di responsabilità civile.

Art. 8 - DETERMINAZIONE TARIFFE

8.1 L'utilizzo della palestra, sia occasionale che continuativo, comporta il pagamento delle tariffe annualmente adottate dall'Amministrazione Comunale con specifico atto deliberativo della Giunta Comunale, fermo restando che le pulizie saranno a carico dei soggetti richiedenti.

Art. 9 - NORME GENERALI D'USO

9.1. E' fatto obbligo di rispettare le sotto riportate disposizioni:

- assicurare a propria cura e spese la pulizia del locale, al fine di lasciare la palestra in perfetto ordine per garantire il regolare svolgimento delle lezioni la mattina successiva;
- rispettare gli orari assegnati per l'entrata e l'uscita dalla palestra
- è vietato intervenire per regolare gli strumenti di comando dell'impianto di illuminazione e di riscaldamento;
- è vietato fumare;

• è necessario mantenere un atteggiamento di correttezza nello svolgimento delle proprie attività per non danneggiare le attrezzature ed i locali che sono a disposizione e mantenere un atteggiamento decoroso dal punto di vista del linguaggio.

Art. 10 – MODALITA' DI PAGAMENTO

Gli utilizzatori dovranno versare alla Tesoreria Comunale del comune di Manerba del Garda (IBAN IT16C0569654460000008001X80) entro il 30 novembre di ogni anno l'importo corrispondente alle ore richieste e autorizzate per il periodo 01 settembre 30 giugno ed entro 10 giorni dall'autorizzazione e comunque preventivi rispetto all'utilizzo, per utilizzi occasionali, salvo diverse scadenze concesse dall'Ente sulla base di specifiche richieste motivate.

Allegato 1:

DOMANDA PER LA CONCESSIONE IN USO DELLA PALESTRA COMUNALE ANNESSA ALLA SCUOLA PRIMARIA SITA IN VIA MINERVA

DOMANDA PER LA CONCESSIONE IN USO DELLA PALESTRA COMUNALE ANNESSA ALLA SCUOLA PRIMARIA SITA IN VIA MINERVA

Spett.le Ufficio Segreteria
del Comune Di Manerba Del Garda
Piazza Garibaldi, 25
25080 – Manerba del Garda (BS)
Pec: protocollo@pec.comune.manerbadelgarda.bs.it

E p.c. all'Area Lavori Pubblici

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a_____ il _____e residente a _____ cap._____ prov._____ in via _____nr._____, in qualità di _____ _____ telefono_____ indirizzo e-mail _____C.F _____

in qualità di legale rappresentante della Società/Associazione/Altro (esatta denominazione) _____ con sede legale in_____ nr. _____ cap._____ comune _____ prov._____ tel._____ e-mail_____ pec. _____ c.f._____ e/o P.IVA. _____

C H I E D E

l'autorizzazione all'utilizzo della PALESTRA COMUNALE ANNESSA ALLA SCUOLA PRIMARIA SITA IN VIA MINERVA per svolgere la seguente attività
_____
_____

– nel periodo dal _____ al _____

– nel/i giorno/i _____dalle ore_____ alle ore_____

Ai fini della richiesta dichiara che:

- il Responsabile delle attività da svolgersi nella palestra con l'assicurazione della sua continua presenza per tutto il tempo di permanenza degli utenti sarà _____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____ in via _____ n. _____ (C.F. _____);
- Il numero (indicativo) dei partecipanti sarà _____

- Al momento della consegna delle chiavi sarà presentata la polizza di responsabilità civile con primaria Società di Assicurazione che tenga indenne l'Amministrazione Comunale da qualsiasi danno, lesione o altro, che possa verificarsi durante l'utilizzo della struttura

ALTRESÌ SI IMPEGNA:
- assicurare a propria cura e spese la pulizia del locale, al fine di lasciare la palestra in perfetto ordine per garantire il regolare svolgimento delle lezioni la mattina successiva;
- rispettare gli orari assegnati per l'entrata e l'uscita dalla palestra;
- a non regolare gli strumenti di comando dell'impianto di illuminazione e di riscaldamento;
- a non fumare all'interno del locale;
- a mantenere un atteggiamento di correttezza nello svolgimento delle proprie attività per non danneggiare le attrezzature ed i locali che sono a disposizione e a mantenere un atteggiamento decoroso dal punto di vista del linguaggio
- alla riconsegna delle chiavi entro 3 giorni dal termine dell'utilizzo all'Ufficio Segreteria del Comune di Manerba del Garda

Data _____ FIRMA _____

In allegato:
- fotocopia del documento di identità e codice fiscale del richiedente
- copia del documento: "MODALITA' PER LA CONCESSIONE IN USO DELLA PALESTRA COMUNALE ANNESSA ALLA SCUOLA PRIMARIA SITA IN VIA MINERVA" sottoscritto in ogni sua pagina in segno di accettazione.