

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PALINI MANUEL**
Indirizzo **VIA DON LORENZO MILANI 1 – 25050 PROVAGLIO D'ISEO (BS)**
Telefono **3669799920**
Fax
E-mail **geompalini@libero.it**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **23/08/1983**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- GENNAIO 2012 – ATTUALMENTE**
PALLOS PIZZA DI PALINI MANEL
VIA EDISON 11 – 25050 PROVAGLIO D'ISEO (BS)
PIZZERIA D'ASPORTO
PIZZAIOLI
TITOLARE
- GENNAIO 2011 – DICEMBRE 2011**
TAXI PIZZA SNC DI GILBERTI PIERFRANCESCO E PALINI MANUEL
VIA RISORGIMENTO TRAVERSA 5, 163, 25049 ISEO (BS)
PIZZERIA D'ASPORTO
PIZZAIOLI
SOCIO TITOLARE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- LUGLIO 2003
ISTITUTO PARITARIO PER GEOMETRI "SAN FRANCESCO"
GEOMETRA
DIPLOMA
VOTO 81/100

Comune di Provaglio d'Isao

Prot. 20190007876 del 24-08-2019

Codice Ente 17156
Cat. 02 Cla. 03 Fas. 0
Comp. Ufficio Segreteria

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRÉ LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRÉ CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza maturata in vari interscambi culturali. Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo velocemente a specifiche richieste della committente e/o dell'utenza di riferimento grazie anche alle attività di relazione con la clientela e la rete di vendita svolte nelle diverse esperienze professionali citate.

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali in precedenza elencate durante le quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando scadenze e obiettivi prefissati.

Sono in grado di lavorare in situazioni di stress grazie a competenze acquisite grazie alla gestione di relazioni con il pubblico/clientela nelle diverse esperienze lavorative.

Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Excel e Word che ho in maggior misura utilizzato per le diverse attività legate alla gestione della comunicazione. So utilizzare il programma AUTOCAD in livello base.

PATENTE B