



AREA OMOGENEA DISTRETTUALE N. 2

COMUNE CAPOFILA PAGLIARA

(P.I. 00414810838)

Furei Siculo - Roccalumera - Mandanici - Nizza di Sicilia - Fiumedinisi - Ali Terme - Ali - Itala - Scaletta Zancalea.



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

SCHEMA AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO E MODELLO D'ISTANZA PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE E LAVORATIVA A FAVORE DEI BENEFICIARI ADI (ASSEGNO DI INCLUSIONE) E DEI CITTADINI IN POSSESSO DI ISEE NON SUPERIORE AD € 10.140,00 IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE DEI COMUNI DELL'A.O.D. N. 2 DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO 26, A VALERE SULLE RISORSE DEL PIANO DI ATTUAZIONE LOCALE - FONDO POVERTA'

ANNUALITA'2018- CUP: B41B18001060001

ANNUALITA'2019- CUP: B41J19000160001

II RESPONSABILE DELL'UFFICIO PIANO

Premesso che:

- il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con la Legge di stabilità 2016 (Art.1, comma 386, L.208/2015) è stato istituito il Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale destinando la Quota Servizi del Fondo Povertà al finanziamento dei servizi per la promozione delle misure di contrasto alla povertà, alla progettazione personalizzata degli interventi e dei sostegni che si affiancano al beneficio economico previsto dal Rdc;
- che il Ministero del Lavoro e della Politiche Scoiali con note prot. n. 15471 del 14/11/2023 e n.1033 del 19/01/2024 in ordine alla platea dei beneficiari degli interventi finanziabili a valere sulla Quota Servizi del Fondo Povertà ha previsto oltre ai beneficiari dell'Assegno di Inclusione anche i nuclei familiari e gli individui che si trovino in simili condizioni economiche, in possesso di attestazione ISEE non superiore a 9.360,00 euro per i quali sussista una "presa in carico sociale" come definita con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 160 del 29 dicembre 2023 nelle linee di indirizzo;
- L'articolo 1, comma 198, della legge di Bilancio 2025 ha apportato delle modificazioni ai requisiti economici previsti dall'articolo 2, comma 2, lettera b), n. 1 e n. 2, del decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 luglio 2023, n. 85, innalzando la soglia del valore ISEE da 9.360 euro a 10.140 euro;

Visti:

- Il Decreto-Legge 04 maggio 2003 n. 48, convertito con modificazioni in Legge 03 luglio

2023 n. 85, con il quale sono state introdotte nuove misure di inclusione sociale e lavorative e, in particolare, è stato istituito a decorrere dal primo gennaio 2024 l'Assegno di inclusione quale misura nazionale di contrasto alla povertà, alla fragilità e all'esclusione sociale delle fasce deboli, attraverso percorsi di inclusione sociali e per l'accesso al mondo del lavoro;

- L'articolo 6, comma 9, del Decreto-Legge n. 48/2023, con il quale si stabilisce che nei limiti della quota del Fondo per la lotta alla povertà e l'esclusione sociale di cui all'art. 7, comma 3, del Decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147 attribuita agli ambiti territoriali sociali delle Regioni, sono potenziati gli interventi e i servizi di cui al comma 2 del medesimo art.7, riferibili, a decorrere dalla data di istituzione dell'assegno di inclusione, ai beneficiari di tale misura, nonché ai nuclei familiari a agli individui in simili condizioni di disagio economico;

- L'accordo del 22/01/2015 raggiunto in sede di Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, sulle linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia ed alla riabilitazione delle persone;

- La nota prot. 43633 del 30 novembre 2018 dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Lavoro della Regione Siciliana, "Linee guida per i tirocini di inclusione sociale";

- le linee guida per l'impiego della Quota Servizi del Fondo Povertà annualità 2018;

- le Deliberazioni del Comitato dei Sindaci del DSS 26 n. 02 del 02.03.2020 e n. 03 del 08.04.2020, con cui veniva approvato il Piano di Attuazione Locale (PAL) per la Programmazione delle risorse Quota Servizi del Fondo Povertà - annualità 2018;

Considerato che è intenzione dell'Ufficio Piano dell'A.O.D. n.2 avviare l'azione prevista dal Piano di Attuazione Locale – Annualità 2018 e Annualità 2019, denominata "Tirocini di inclusione sociale";

Tutto quanto sopra premesso rende noto che:

È INDETTA

Una procedura di selezione per l'individuazione di n. 44 beneficiari percettori di ADI o in possesso di ISEE 2025 non superiore ad € 10.140,00 e per i quali sussista una "presa in carico sociale" al fine dell'attivazione di tirocini di inclusione sociale;

Art.1 – Finalità dell'avviso

La finalità dell'intervento è quella di favorire l'inclusione sociale delle persone in condizioni di vulnerabilità, favorendone la collocazione o ricollocazione nell'ambito lavorativo, attraverso l'attivazione di tirocini.

Art.2 – Requisiti per l'accesso

Possono partecipare al presente Avviso tutti i cittadini che, a pena di inammissibilità, alla data di presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

✓ residenza in uno dei Comuni dell'A.O.D. n.2;

- ✓ “presa in carico sociale” ai sensi del D.M. n. 160 del 29 dicembre 2023- Linee guida di indirizzo sugli elementi fondanti la presa in carico sociale integrata e il progetto personalizzato;
- ✓ ISEE 2025 non superiore a € 10.140,00 o appartenenza ad un nucleo familiare beneficiario dell’Assegno di Inclusione (A.D.I.);
- ✓ stato di inoccupazione o disoccupazione certificato dal Centro per l’Impiego;
- ✓ appartenenza a nucleo familiare non beneficiario di altre misure di politiche attive del lavoro (ad esempio tirocini extracurricolari, tirocini di inclusione socio lavorativa, percorsi di formazione in corso di svolgimento nell’ambito del Servizio Formazione Lavoro-SFL).

I requisiti predetti (es. iscrizione Centro per l’Impiego), che possono essere auto dichiarati all’atto della presentazione della domanda ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, saranno soggetti a verifica, anche a campione, da parte del Comune Capofila. Ai sensi dell’art. 75 del richiamato decreto, e fermo restando quanto previsto dall’art. 76 dello stesso, l’accertamento della non veridicità di quanto dichiarato, in qualsiasi momento, comporterà la decadenza dai benefici previsti dal presente Avviso Pubblico e dagli eventuali effetti conseguenti.

L’accesso al tirocinio è consentito ad un solo componente del nucleo familiare.

Art.3- Tempi e modalità di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione alla procedura in oggetto, potranno essere presentate entro il termine del _____.

L’A.O.D. n.2 si riserva, se ne ricorrano le condizioni, di prorogare la data di scadenza e di accogliere ulteriori istanze fino al raggiungimento del numero di tirocini previsti.

Le domande di ammissione devono essere presentate mediante il modulo di cui all’Allegato A attraverso una delle seguenti modalità:

- al Comune di Pagliara, Capofila dall’A.O.D. n.2 presso l’ Ufficio Protocollo o a mezzo pec: **comunepagliara@pec.it** specificando nell’oggetto “Tirocini di Inclusione Sociale e Lavorativa”.

Ai fini della regolarità della domanda di partecipazione dovranno essere allegati in formato PDF i seguenti documenti:

- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Copia del codice fiscale;
- Copia dell’ISEE in corso di validità;

Art.4 – Nomina Commissione

Decorso il termine di presentazione delle istanze di cui all’art. precedente, si provvederà alla nomina di apposita commissione di valutazione.

Art. 5- Ammissione al beneficio

La graduatoria, redatta tra tutti coloro che presenteranno istanza e in possesso dei requisiti di cui all'art.2, seguirà i criteri delle seguenti griglie di valutazione

	Valore	Punti
I.S.E.E	Reddito € 0	Punti 7
	Reddito da € 0,01 a € 1.000,00	Punti 6
	Reddito da € 1.000,01 a € 2.000,00	Punti 5
	Reddito da € 2.000,01 a € 3.000,00	Punti 4
	Reddito da € 3.000,01 a € 4.000,00	Punti 3
	Reddito da € 4.000,01 a € 5.000,00	Punti 2
	Reddito oltre € 5.000,01	Punti 1

	Valore	Punti
Nucleo familiare	n° 1 figlio a carico	Punti 1
	n° 2 figli a carico	Punti 2
	n° 3 figli a carico	Punti 3
	n° 4 o più figli a carico	Punti 4
	Presenza in famiglia di almeno un soggetto con invalidità (escluso il richiedente)	Punti 3

	Valore	Punti
Disoccupazione	Da 6 mesi a 1 anno	Punti 1
	Oltre 1 anno	Punti 2
	Oltre 2 anni	Punti 3
	Oltre 3 anni	Punti 4
	Oltre 4 anni	Punti 5

	Valore	Punti
Condizione abitativa	Nucleo familiare con casa di proprietà o in comodato d'uso gratuito	Punti 0
	Nucleo familiare con casa di edilizia pubblica/popolare	Punti 1
	Nucleo familiare con sfratto esecutivo o azioni per la risoluzione del contratto di mutuo	Punti 3
	Nucleo familiare con casa in locazione o mutuo	Punti 4

	Valore	Punti
Età	Dai 18 ai 30 anni	Punti 3
	Dai 31 ai 50 anni	Punti 2
	Oltre i 50 anni	Punti 1

La commissione, nella valutazione delle istanze, attribuirà un punteggio aggiuntivo di 2 punti in caso di richiedente con diploma, laurea o certificazione che attesta competenze professionali e/o informatiche.

Il totale della graduatoria produrrà un punteggio massimo di punti 28.

Nel caso di parità di punteggio complessivo, verrà data precedenza al richiedente di età inferiore.

Il Servizio Sociale professionale, in collaborazione con il Centro per l'Impiego, effettuerà un colloquio individuale per ciascun soggetto incluso nella graduatoria. Tale colloquio è finalizzato alla valutazione del livello di occupabilità ed alla successiva programmazione ed attuazione del percorso individualizzato.

Il medesimo è utile per la verifica delle opportunità di inserimento più adeguate, delle caratteristiche soggettive e della disponibilità delle aziende che hanno partecipato alla manifestazione di interesse.

In caso di successive rinunce, si procederà con lo scorrimento dell'elenco dei richiedenti, nel limite del contingente assegnato al progetto.

Art. 6- Durata e modalità di svolgimento del TIS

Il tirocinio avrà durata pari a 5 mesi. Ciascun tirocinio prevede una frequenza settimanale pari a 20 ore e la corresponsione di un'indennità di partecipazione pari a 600 euro mensili.

L'indennità di tirocinio sarà corrisposta al tirocinante dopo l'esibizione dei registri di presenza attestanti la quantificazione della prestazione resa che dovrà essere prodotta con cadenza mensile. A seguito di verifica della documentazione prodotta, saranno predisposti gli atti amministrativi per la liquidazione. Il valore economico del Tirocinio di Inclusione Sociale è destinato a coprire i costi dell'indennità riconosciuta al tirocinante per l'attività formativa presso il soggetto ospitante e verrà corrisposta a fronte di una partecipazione mensile pari al 70% del monte ore totale previsto dal Progetto Formativo Individuale. Nel caso di frequenza inferiore, comunque superiore al 50% delle ore previste nel mese, la misura dell'indennità mensile verrà opportunamente riproporzionata.

La malattia sarà conteggiata nel computo delle ore mensili di presenza necessaria per l'indennizzo del contributo; nel caso di malattia pari o superiore a 30 giorni, il tirocinante ha diritto ad una sospensione. Il periodo di sospensione non concorre al computo della durata complessiva del tirocinio.

L'infortunio e l'astensione obbligatoria per maternità (D. Lgs 151/01) non saranno conteggiati nel computo delle ore mensili di presenza necessaria per l'erogazione del contributo. L'astensione dal servizio per maternità non comporta la sostituzione della tirocinante mediante scorrimento della graduatoria; la stessa potrà rientrare ed il periodo di tirocinio si concluderà comunque alla sua scadenza programmata.

Nello specifico, ciascun progetto personalizzato prevede:

- l'abbinamento con l'Ente ospitante ritenuto più idoneo tra coloro che hanno espresso la propria disponibilità a seguito di pubblicazione di manifestazione di interesse dall'AOD 2;
- la garanzia dell'osservanza degli obblighi assicurativi per il tirocinante contro gli infortuni e le malattie professionali presso l'INAIL, oltre che per la responsabilità civile verso terzi con idonea compagnia assicuratrice;
- il rispetto delle previsioni normative in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- l'attività di formazione e orientamento preparatorio al tirocinio di inclusione;
- attività di accompagnamento, supporto e tutoraggio presso l'Ente.

Art. 7 – Obblighi dei soggetti ospitanti, del promotore, dell'attuatore e del tirocinante

Il soggetto ospitante dovrà:

- stipulare la convenzione con il soggetto attuatore che ha preso in carico il tirocinante;
- collaborare con gli Enti attuatore e promotore per il raggiungimento degli obiettivi previsti;
- designare un tutor con funzioni di affiancamento al tirocinante, individuato tra i propri lavoratori, in possesso di competenze professionali adeguate, coerenti con il progetto e sufficienti a monitorarne le attività;

- effettuare le comunicazioni obbligatorie di cui al D.L. n.150/1996, convertito con modificazioni dalla legge n.608/1996 e ss.mm., dal D.Lgs. n. 150/2015 modificato dalla legge 128/2019, dal decreto ministeriale del30/10/2007, di competenza del soggetto ospitante;
- salvo diversamente stabilito dalle parti della convenzione, assicurare al tirocinante, nella fase di avvio del tirocinio, adeguata informazione e formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi degli art.36e37 del D.Lgs81/08;
- garantire la sorveglianza sanitaria, ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. 81/08 e la fornitura di adeguati dispositivi di protezione individuale e collettiva;
- mettere a disposizione del tirocinante tutte le attrezzature, strumentazioni, equipaggiamenti, etc., idonei e necessari allo svolgimento delle attività assegnate;
- collaborare con gli Enti attuatore e promotore nelle attività di monitoraggio e verifica dell'andamento del tirocinio;
- collaborare alla progressiva redazione della scheda individuale;
- comunicare in forma scritta al soggetto attuatore le eventuali necessità di variazione del progetto di tirocinio (es. cambiamento della sede del tirocinio, variazioni di orario, sostituzione del tutor aziendale);
- valutare, in collaborazione con i referenti degli Enti l'esperienza svolta dal tirocinante ai fini del rilascio dell'attestazione finale;
- favorire l'integrazione della persona nell'ambito dell'attività svolta;
- favorire l'acquisizione di abilità, competenze e strumenti per lo svolgimento adeguato del tirocinio;
- rilevare giornalmente la presenza del tirocinante.

Il soggetto promotore dovrà:

- Fornire un'informativa preventiva, chiara e trasparente, circa la disciplina applicabile al TIS, a cui il Soggetto Ospitante deve attenersi;
- provvedere alla predisposizione del Progetto Personalizzato (PP) in collaborazione col Soggetto Ospitante, nonché con il Soggetto attuatore e alla sua possibile variazione;
- promuovere il buon andamento dell'esperienza del TIS, attraverso un'azione di presidio e vigilanza in itinere, congiuntamente con i soggetti firmatari della convenzione e con il tirocinante.
- Stesura del Dossier individuale del tirocinante e rilascio dell'Attestazione finale.

Il soggetto attuatore dovrà:

- Supportare i soggetti coinvolti nell'attivazione del tirocinio, nell'individuazione del Soggetto Ospitante, che maggiormente risulti affine alle capacità ed esigenze del tirocinante;
- supportare il Soggetto Promotore e il Soggetto Ospitante nella redazione del Progetto Personalizzato e le sue eventuali variazioni;
- Sostenere il percorso di inclusione sociale e di autonomia personale della persona in carico;
- Coordinare le diverse fasi di esecuzione del tirocinio facendosi da tramite tra le esigenze e i bisogni del tirocinante e le esigenze dell'azienda ospitante, rapportandosi con il tutor del Soggetto Ospitante e del Soggetto Promotore, così da favorire il percorso di inserimento all'interno del contesto lavorativo e sostenere il percorso di inclusione sociale e di autonomia personale della persona in carico;
- acquisire dal tirocinante elementi in merito agli esiti dell'esperienza svolta;
- redigere in collaborazione con il Soggetto promotore ed il Soggetto ospitante il Dossier individuale e l'Attestazione finale.

- Provvedere al versamento dell'indennità prevista, previa presentazione dei registri regolarmente datati e firmati;
- Obblighi assicurativi RCT e INAIL.

Il soggetto beneficiario del "Tirocinio" dovrà:

- obbligatoriamente attenersi a quanto previsto nel progetto di tirocinio, svolgendo le attività concordate con i referenti degli Enti coinvolti che lo ha preso in carico e con il tutor aziendale;
- svolgere le attività previste dal progetto di tirocinio seguendo le indicazioni del referente e del tutor, osservando gli orari e le regole di comportamento concordate e rispettando l'ambiente di lavoro e le norme in materia di igiene, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio, per quanto attiene ai dati, informazioni e conoscenze in merito ai procedimenti amministrativi e ai processi produttivi acquisiti nel corso del tirocinio;
- avvertire tempestivamente il Tutor delle eventuali assenze e produrre i certificati medici in caso di malattia (in caso di malattia superiore ai 45 gg. consecutivi o di assenze ingiustificate e reiterate superiori al 50% nel corso di un mese verrà sospesa la misura del tirocinio).

Art. 6- Clausola di salvaguardia

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, modificare, annullare il presente avviso pubblico, ove se ne ravvedesse la necessità.

La presentazione dell'istanza comporta l'accettazione di quanto previsto nel presente avviso e delle norme cui lo stesso fa riferimento.

Art. 7- Informativa privacy

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del General Data Protection Regulation (GDPR) – Regolamento Generale sulla Protezione Dati (regolamento UE n. 2016/679), in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018 e, in quanto e ove ancora applicabile del D.Lgs 196 del 30 giugno 2003, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente Avviso.

I dati vengono trattati per finalità istituzionali connesse o strumentali all'attività dell'Ente e alla procedura, come ad esempio:

- per eseguire obblighi di legge;
- per esigenze di tipo operativo o gestionale;
- per dare esecuzione a prestazioni contrattualmente convenute.

Il titolare dei dati personali è il Comune di Pagliara.

Per trattamento dei dati personali si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, interconnessione, elaborazione, modificazione, comunicazione, diffusione, cancellazione, distruzione, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Per la partecipazione alla presente procedura il conferimento dei dati è obbligatorio; pertanto, l'eventuale mancanza di consenso potrà comportare l'esclusione dalla stessa.

I dati personali identificativi, sensibili e giudiziari potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati quali collaboratori, consulenti, Pubbliche Amministrazioni, ove necessario e nei limiti strettamente pertinenti al perseguimento delle finalità sopra descritte.

Art. 8- Struttura Amministrativa- Responsabile del procedimento

La struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente avviso è l'Ufficio Piano-Responsabile: Dott.ssa Giuseppa Maria Pirri Sede: Palazzo Municipale - Via Regina Margherita n. 92 – Comune di Pagliara, pec: comunepagliara@pec.it.

Art. 9- Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto, trovano applicazione le disposizioni previste dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale, ivi compresa quella citata nei riferimenti programmatici e normativi del presente avviso.

Art. 10- Accesso agli atti

Il diritto di accesso ai documenti amministrativi è esercitabile nei tempi e nelle forme consentiti dalla legge.

Art. 11- Informazioni

Il presente Avviso è pubblicato, unitamente ai suoi allegati, all'albo pretorio on line del sito del Comune di Pagliara, www.comune.pagliara.me.it e nell'apposita sezione trasparenza.

Sarà pubblicizzato, inoltre, a mero titolo aggiuntivo non essenziale, sui siti internet istituzionali degli altri Comuni dell'AOD n.2.

Con la richiesta di partecipazione, i candidati accettano senza riserva le condizioni e le clausole contenute nel presente avviso.

Pagliara, li

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PIANO
DELL' A.O.D. 2**

Dott.ssa Giuseppa Maria Pirri

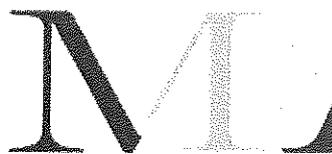


AREA OMOGENEA DISTRETTUALE N. 2

COMUNE CAPOFILA PAGLIARA

(P.I. 00414810838)

Furei Siculo - Roccalumera - Mandanici - Nizza di Sicilia - Fiumedinisi - Ali Terme - Ali - Itala - Scaletta Zancalea.



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Allegato "A"

Al Responsabile Ufficio Piano AOD n.2
c/o COMUNE DI PAGLIARA

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE

Il sottoscritto

Cognome: _____ Nome: _____
nato/a a _____ il _____
cittadinanza: _____
se extra UE: permesso di soggiorno n. _____ scadenza il _____
oppure permesso di soggiorno per soggiornati di lungo periodo n. _____ data di rilascio _____
codice fiscale _____
residente in _____ ()
CAP _____
in via _____ n. _____
cellulare _____
e-mail _____

DICHIARA

di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 - Requisiti di accesso - dell' "Avviso pubblico per l'attivazione di Tirocini sociale e lavorativa a favore dei beneficiari ADI (assegno di inclusione) e dei cittadini in possesso di Isee non superiore ad € 10.140,00 in carico al servizio sociale professionale dei comuni dell'A.O.D. n. 2 del Distretto Socio Sanitario 26, a valere sulle risorse del Piano di Attuazione Locale Fondo Povertà- Annualità 2018/2019.

Inoltre, il richiedente dichiara:

- ISEE

Valore	(barrare la casella di riferimento)
Reddito di € 0	<input type="checkbox"/>
Reddito da € 0,01 a € 1.000,00	<input type="checkbox"/>
Reddito da € 1.000,01 a € 2.000,00	<input type="checkbox"/>

Reddito da € 2.000,01 a € 3.000,00	
Reddito da € 3.000,01 a € 4.000,00	
Reddito da € 4.000,01 a € 5.000,00	
Reddito oltre € 5.000,01	

- composizione nucleo familiare:

Valore	(barrare la casella di riferimento)
Nessun figlio a carico	
n. 1 figlio a carico	
n.2 figli a carico	
n. 3 figli a carico	
n.4 o più figli a carico	
Presenza in famiglia di almeno un soggetto con invalidità (escluso il richiedente)	
Altro	

- Stato di disoccupazione:

Valore	(barrare la casella di riferimento)
Da 6 mesi a 1 anno	
Oltre 1 anno	
Oltre 2 anni	
Oltre 3 anni	
Oltre 4 anni	
Altro	

- Condizione abitativa:

Valore	(barrare la casella di riferimento)
Nucleo familiare con casa di proprietà	
Nucleo familiare con casa in locazione	
Nucleo familiare con sfratto esecutivo o azioni per la risoluzione del contratto di mutuo	
Nucleo familiare con casa di edilizia pubblica/popolare	
Altro	

- Grado di istruzione:

Titolo Di Studio/Corso Professionale	Tipologia
1. Diploma	
2. Laurea	
3.qualifica professionale	

Le dichiarazioni rese dagli interessati, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, saranno oggetto di verifiche e controlli, anche a campione, diretti ad accertare la veridicità delle

informazioni fornite. Ai sensi dell'art.75 del richiamato decreto, e fermi restando quanto previsto dall'art.76 dello stesso, l'accertamento della non veridicità di quanto dichiarato, in qualsiasi momento, comporterà la decadenza, previa adozione di motivato provvedimento, dai benefici previsti dal presente avviso pubblico e dagli eventuali effetti conseguenti. In caso di dichiarazioni mendaci i beneficiari, oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste dalle leggi vigenti, sono tenuti alla restituzione delle somme indebitamente percepite

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- Modello I.S.E.E in corso di validità;
- Dichiarazione di sottoscrizione del patto di servizio presso il Centro per l'Impiego e/o dichiarazione di presa in carico da parte del Servizio Sociale;
- Certificazione che attesta competenze professionali e/o informatiche, se posseduta;
- Certificazione di invalidità dei componenti il nucleo, se posseduta

Luogo e data,

Firma

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE2016/679).

Firma
