



COMUNE DI PIETRARUBBIA

Provincia di Pesaro e Urbino
e-mail: comune.pietrarubbia@provincia.ps.it
tel. 0722.75110- fax 0722.75240

COPIA DECRETO SINDACALE

N. 3 <hr/> Data 07-02-2023	ATTRIBUZIONE FUNZIONI DI RESPONSABILE SETTORE II° - AREA TECNICA
----------------------------------	---

IL SINDACO

VISTO il proprio decreto n. 4 del 01/03/2022, con il quale è stato conferito, con decorrenza dal 01/03/2022 e sino alla fine del mandato amministrativo del Sindaco, l'incarico della Posizione Organizzativa del Settore Tecnico e dello svolgimento delle relative funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, cc. 2 e 3 del TUEL approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il C.C.N.L. Funzioni Locali 2016/2018 del 21/05/2018;

Visto il C.C.N.L. 21 febbraio 2018 relativo al comparto Funzioni Locali che all'art. 13 indica "Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono con assunzione diretta di elevato responsabilità di prodotto e di risultati;

Visto l'art. 14 del già citato C.C.N.L. il conferimento degli incarichi per le posizioni organizzative;

Visto l'art. 15 C.C.N.L. – vigente – che indica la retribuzione di posizione da un minimo di €5.000,00 ad un massimo di €. 16.000,00;

PRESO ATTO di quanto stabilito dall'art. 13, comma 3, del predetto contratto, relativamente agli incarichi di P.O. già conferiti e ancora in atto;

VISTO il CCDI sottoscritto il 19/02/2019 e recepito con delibera di G.C. n. 19 del 18/02/2019;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 06/02/2023 con cui è stato approvato il nuovo assetto della macro struttura organizzativa dell'ente, prevedendo la presenza di n.3 aree:

I°= area contabile

II°= area tecnica

III°= area amministrativa

VISTO il Regolamento per il conferimento, la revoca, la graduazione e la valutazione delle posizioni organizzative, approvato con delibera di G.C. n. 40 del 17/05/2019, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 06/02/2023;

VISTO il punteggio di pesatura delle singole posizioni organizzative espresso dal Nucleo di valutazione;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 67, c.7 del CCNL sopra richiamato la quantificazione del fondo per le risorse decentrate e di quelle da destinare agli incarichi di posizione organizzativa, di cui all'art. 15, c.5 deve comunque avvenire, complessivamente, nel rispetto dell'art. 23, c. 2, del D.Lgs. n. 75/2017;

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta n. 54 del 30 maggio del 2000 e smi;

RILEVATO che ai sensi dell'articolo 3 comma 1, del suddetto regolamento *“l'incarico di P.O. potrà avere una durata non superiore a tre anni e verrà affidato con motivato decreto dal Sindaco, notificato all'interessato. L'incarico, potrà essere rinnovato con le medesime formalità, fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco, con eventuale prosecuzione per la durata massima di tre mesi e comunque sino alla nomina del sostituto”*;

PRESO ATTO dell'esigenza di nominare, i responsabili di servizio in conformità alle vigenti disposizioni contrattuali e legislative e del regolamento n. 40/2019 e smi;

DATO ATTO:

che ai sensi dell'art. 15 del C.C.M.L. del 21705/2018 il trattamento economico accessorio (...) delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato e che tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario con le sole esclusioni, sussistendone i presupposti, dei compensi aggiuntivi previsti dall'art. 18 del CCNL. 21/02/2018;

che l'importo della retribuzione di risultato viene fissata nel 15% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale;

Ritenuto, conseguentemente, di dover procedere alla nomina dei responsabili, conferendo alle medesime la titolarità della posizione organizzativa considerando l'attuale dotazione organizza dell'ente;

Ritenuto, sulla base della graduazione effettuata in collaborazione con il Nucleo di Valutazione dell'Ente, di determinare la retribuzione di posizione in **€5.800,00** per tredici mensilità– rapportata alle ore di effettiva prestazione lavorativa;

Richiamata la propria competenza ai sensi dell'art. 50 del d. lgs 267/2000;

Dato atto che alla dipendente vengono conferite le responsabilità gestionali previste nella legge e con le risorse dei PEG approvati contestualmente al bilancio;

DECRETA

1)**Di attribuire** a decorrere dalla data odierna e sino al termine del mandato amministrativo la responsabilità del servizio e la titolarità di posizione organizzativa al seguente dipendente, dando atto che allo stesso sono conferite le responsabilità gestionali previste nella legge e con le risorse dei PEG approvati successivamente al bilancio:

-II° SETTORE – AREA TECNICA- Alla Dott.ssa Sara Bernardini

2) In caso di assenza o impedimento del responsabile di posizione organizzativa, le funzioni relative al settore saranno svolte dal Segretario Comunale;

3) che la retribuzione di posizione e di risultato sono determinate con apposito atto di Giunta in conformità a quanto previsto dall'art. 4 del citato regolamento stralcio, in deroga al sistema di pesatura per tutte le motivazioni esposte in narrativa

4) che ai responsabili del servizio sono attribuiti i compiti e le responsabilità meglio descritte nell'art. 107 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 cui, per quanto qui non specificato, si rinvia;

5)che le risorse necessarie per la corresponsione delle retribuzioni di posizione e di risultato, fatto salvo quanto sopra, saranno previste negli stanziamenti dei relativi capitoli di spesa del bilancio di previsione per l'esercizio in corso, ove, a cura del responsabile verrà assunto il relativo impegno di spesa;

6)che durante il periodo di validità del presente decreto, la nomina può essere anticipatamente revocata previo provvedimento motivato, nel rispetto di quanto previsto nella vigente normativa contrattuale;

7)che per quanto non disciplinato nel presente, si rinvia al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, alle disposizioni normative vigenti ed al contratto di comparto ed individuale;

8)che il presente decreto viene notificato ai soggetti incaricati e comunicato al Segretario Comunale;

Dispone, infine, che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio e nell'apposita sezione "dell'amministrazione trasparente"-.

IL SINDACO
F.to Paolini Maria Assunta

Certifico che il presente decreto e' pubblicato all'albo pretorio comunale dal al
N. Reg.Pub.
Li',

IL MESSO COMUNALE
F.to ROSSI SIMONA