



UNIONE DEI COMUNI PRATIARCATI DI ALBIGNASEGO, CASALSERUGO E MASERÀ DI PADOVA

Via Roma 224 - 35020 Albignasego (PD) - Codice Fiscale n. 92214260280

UFFICIO RISORSE UMANE - Tel. 049/8042250 - Fax 049/8042228
E-mail: personale@comune.albignasego.pd.it

Prot. n. **7869** del **28/04/2025**

Rep. n. **95** del **28/04/2025**

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART 30 DEL D.LGS.165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

Visto il D. Lgs. 165/2001, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto, in particolare, l'art. 30 del citato D. Lgs. recante norme sul passaggio diretto di personale tra le amministrazioni diverse;

Visto il vigente Regolamento dell'Unione in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali 2019-2021;

Vista la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 14 del 31/03/2025 di approvazione del PIAO 2025 – 2027 e in particolare la sottosezione “Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2025-2027”;

In esecuzione della propria determinazione n. **45** del **17/04/2025**;

RENDE NOTO

che questa Amministrazione intende verificare la possibilità di procedere, mediante l'istituto della mobilità esterna volontaria di personale proveniente da altre Amministrazioni, previsto dall'art. 30 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, alla copertura del seguente posto:

N. 1 posto di “ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE”, Area degli Istruttori, a tempo indeterminato e a tempo pieno.

La partecipazione è rivolta ai candidati dell'uno e dell'altro sesso a norma della Legge 10/04/1991 n. 125, così come modificata dal D. Lgs n. 198/2006 che garantisce parità tra uomo e donna nel lavoro, e dall'art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

In relazione al profilo di cui al presente avviso:

- è stata effettuata a Veneto Lavoro la comunicazione preventiva ai sensi dell'art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001 con nota prot. n. 524 del 13/01/2025;
- Veneto Lavoro, con propria nota assunta al protocollo dell'Unione n. 565 del 14/01/2025, trasmessa al Dipartimento della Funzione pubblica in pari data, ha verificato che in data 13/01/2025 nella lista



UNIONE DEI COMUNI PRATIARCATI DI ALBIGNASEGO, CASALSERUGO E MASERÀ DI PADOVA

Via Roma 224 - 35020 Albignasego (PD) - Codice Fiscale n. 92214260280

UFFICIO RISORSE UMANE - Tel. 049/8042250 - Fax 049/8042228
E-mail: personale@comune.albignasego.pd.it

di disponibilità completa e conservata da Veneto Lavoro non risultano iscritti lavoratori aventi i requisiti richiesti;

- in data 03/02/2025 è spirato il termine di 20 giorni previsto dall'art. 34-bis del D.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 3, comma 3-quater, del decreto-legge 36/2022, convertito, con modificazioni, dalla legge 79/2022;

1. TRATTAMENTO ECONOMICO

Al dipendente trasferito viene attribuito il trattamento economico fondamentale e accessorio previsto per l'area degli Istruttori del vigente CCNL comparto Regioni Autonomie Locali.

Spettano altresì, la tredicesima mensilità, l'assegno del nucleo familiare se dovuto ed ogni altro compenso o indennità connesse alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa, se ed in quanto dovute. Gli emolumenti corrisposti saranno soggetti alle ritenute di legge.

2. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla procedura comparativa di mobilità esterna gli interessati devono, a pena di esclusione, essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana, ovvero, cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001. Per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea e gli altri soggetti ammessi ex art. 38 D. Lgs. n. 165/2001, conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non aver procedimenti disciplinari in corso (in caso contrario se ne dovrà dare dettagliata indicazione);
- idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni prevista dal profilo;
- **essere dipendente di ruolo, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, in servizio presso le pubbliche amministrazioni, di cui all'art.1 –comma 2 - del D. Lgs. n. 165/2001**, inquadrati nell'area degli Istruttori nel profilo professionale di "Istruttore di Polizia Locale" o profilo professionale equivalente a quello del posto da ricoprire secondo il presente avviso (possono partecipare anche coloro che sono in servizio a tempo parziale, ma devono dichiarare all'atto della presentazione della domanda la loro disponibilità alla trasformazione del rapporto di lavoro con orario a tempo pieno in caso di trasferimento presso l'Unione Pratiarcati);
- **superamento del periodo di prova;**
- Nulla osta al trasferimento presso l'Unione rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza o attestazione che non ricorre alcuna delle ipotesi in cui è necessario il previo assenso da parte dell'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D. Lgs n. 165/2001, come modificato dall'art. 3, comma 7, lett. a) e b) del D.L. 9 giugno 2021, n. 80;
- **siano in possesso di patente di tipo B;**
- non abbiano contenziosi in corso in materia di inquadramento professionale con il proprio datore di



UNIONE DEI COMUNI PRATIARCATI DI ALBIGNASEGO, CASALSERUGO E MASERÀ DI PADOVA

Via Roma 224 - 35020 Albignasego (PD) - Codice Fiscale n. 92214260280

UFFICIO RISORSE UMANE - Tel. 049/8042250 - Fax 049/8042228

E-mail: personale@comune.albignasego.pd.it

lavoro;

- abbiano una buona conoscenza dei principali applicativi informatici di uso comune. Sono altresì richieste capacità organizzative, e ottime capacità relazionali e di comprensione delle esigenze dell'utente, forte propensione al lavoro di gruppo, approccio orientato all'innovazione, attitudine all'interdisciplinarietà, flessibilità, orientamento all'obiettivo;

Si fa presente che, non potranno accedere al posto di che trattasi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile.

I requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di mobilità devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del presente Avviso per la presentazione delle domande.

3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

L'art 35-ter, comma 2 bis, del D. Lgs n. 165/2001 e s.m.i. prevede che, a decorrere dall'anno 2023, la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento, disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/> esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online dell'Unione, sul sito istituzionale dell'Unione nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di concorso" all'indirizzo <https://unionepratiarcati.it/amministrazione-trasparente/sezioni/2350922-bandì-concorso> e sul Portale "inPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>

I candidati dovranno far pervenire la domanda unicamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica "inPA" raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it/>.

L'invio della domanda on-line, con le modalità sopra descritte, deve essere effettuato, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale Unico del Reclutamento (InPa) ossia del giorno 28/05/2025.

I candidati interessati a partecipare alla presente procedura inviano la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE, CNS e EIDAS di cui all'art 64, commi 2-quater e 2-nonies del decreto legislativo 07/03/2005 n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art 9 del Regolamento UE n. 910/2014.

A tal proposito occorre precisare che, all'atto della registrazione sul Portale, l'interessato **dovrà** compilare il proprio CURRICULUM VITAE completo di tutte le generalità anagrafiche e dati ivi richiesti, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 indicando un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura stessa.



UNIONE DEI COMUNI PRATIARCATI DI ALBIGNASEGO, CASALSERUGO E MASERÀ DI PADOVA

Via Roma 224 - 35020 Albignasego (PD) - Codice Fiscale n. 92214260280

UFFICIO RISORSE UMANE - Tel. 049/8042250 - Fax 049/8042228
E-mail: personale@comune.albignasego.pd.it

In caso di domicilio digitale non certificato, l'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni trasmesse.

Si raccomanda a tutti i candidati di prestare la massima attenzione nella compilazione di tutti i campi presenti nel modulo di candidatura sul portale InPA e del CURRICULUM VITAE generato dal Portale stesso.

In particolare dovranno essere dettagliate le voci che danno luogo all'attribuzione del punteggio di cui al punto 6 del presente avviso.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del decreto legislativo 30/06/2003 n. 196. La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 12,00 del giorno di scadenza sopra indicato.

Oltre il termine perentorio indicato previsto per la presentazione delle domande di partecipazione, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta, pena l'esclusione dalla procedura.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita mail trasmessa automaticamente, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul portale "InPa". Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

L'Unione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decaduta dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa. Per il computo dei termini si applicano le disposizioni di cui all'art. 2963 c.c.

A seguito dell'invio della domanda, il sistema attribuirà alla stessa un codice alfanumerico di riconoscimento che costituirà l'identificativo del candidato nelle fasi della selezione.

Si invitano i candidati ad inviare la domanda di partecipazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista nell'avviso al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti al sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione della domanda.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per l'eventuale mancanza di disponibilità dei servizi di autenticazione (SPID e CIE) che possano comportare il mancato buon fine della procedura di inoltro della domanda soprattutto in prossimità della scadenza di presentazione della stessa.



UNIONE DEI COMUNI PRATIARCATI DI ALBIGNASEGO, CASALSERUGO E MASERÀ DI PADOVA

Via Roma 224 - 35020 Albignasego (PD) - Codice Fiscale n. 92214260280

UFFICIO RISORSE UMANE - Tel. 049/8042250 - Fax 049/8042228
E-mail: personale@comune.albignasego.pd.it

In ogni caso l'Amministrazione non si ritiene responsabile della qualità della trasmissione o perdita dei dati effettuati tramite procedura telematica.

4. PERFEZIONAMENTO DELLA DOMANDA ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Tutte le istanze pervenute nel termine previsto saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità da parte del servizio Risorse Umane.

Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete e non vi sia il dettaglio delle precedenti esperienze lavorative non si procederà con l'attribuzione del relativo punteggio curriculare.

Saranno esclusi i candidati che:

- non abbiano inoltrato la domanda con le modalità previste nel presente avviso;
- non abbiano i requisiti previsti nel presente avviso.

5. COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Non si darà corso a comunicazioni individuali in seguito alla presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso.

L'amministrazione non assume responsabilità per la mancata visione da parte del candidato degli avvisi inseriti nel sito internet istituzionale.

L'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi ed eventuali altri avvisi saranno pubblicati nel sito internet dell'Unione nell'area Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, nella pagina della presente selezione e nel portale del reclutamento “InPA”, allo scadere del termine stabilito nel presente avviso.

Tutte le pubblicazioni nel portale del reclutamento “InPA” avranno valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato.

I candidati sono tenuti a presentarsi al colloquio muniti di valido documento di identificazione. L'assenza ingiustificata del candidato sarà considerata come rinuncia alla procedura di mobilità.

6. SELEZIONE

Gli elenchi dei candidati ammessi e dei candidati esclusi dal colloquio ed ogni altra comunicazione inherente e conseguente il presente avviso saranno resi pubblici con le modalità indicate nel punto 5.

I candidati saranno selezionati da un'apposita commissione sulla base di una valutazione comparativa delle caratteristiche di ciascun candidato mediante valutazione del curriculum vitae presentato e del colloquio. La Commissione disporrà di complessivi 60 punti attribuibili nel seguente modo:

- Max. 30 punti per il *curriculum* (anzianità di servizio, titoli di studio, formazione);
- Max. 30 punti per il colloquio valutativo,

La scelta del candidato verrà effettuata da una apposita commissione.

A) Valutazione del *curriculum* presentato (**massimo 30 punti**)

a. Anzianità di servizio (**massimo 20 punti**):

- punti 1 (uno) per ogni anno o frazione superiore a mesi sei di servizio prestato nell'ambito del servizio di Polizia Locale;

Non saranno valutati i servizi per i quali non risulta la data di inizio e cessazione del servizio.



UNIONE DEI COMUNI PRATIARCATI DI ALBIGNASEGO, CASALSERUGO E MASERÀ DI PADOVA

Via Roma 224 - 35020 Albignasego (PD) - Codice Fiscale n. 92214260280

UFFICIO RISORSE UMANE - Tel. 049/8042250 - Fax 049/8042228
E-mail: personale@comune.albignasego.pd.it

Non formano oggetto di valutazione i periodi di frequenza presso gli uffici pubblici o servizio a solo titolo di tirocinio e pratica e, comunque, servizi prestati non in dipendenza di rapporto di impiego pubblico.

- b. Titolo di studio superiore a quello richiesto per l'accesso al posto da ricoprire purché attinenti al profilo oggetto della selezione (**massimo 5 punti**):
diploma di laurea (vecchio ordinamento) o diploma di laurea magistrale punti 5;
diploma di laurea triennale: punti 4;
titoli post laurea: punti 1.
- c. Formazione (**massimo 5 punti**):
punti 0,5 per ciascun corso con esame finale effettuati nell'ultimo biennio (a far data dalla pubblicazione dell'avviso) in relazione al servizio da ricoprire;
punti 0,1 per ciascun corso senza esame finale effettuati nell'ultimo biennio (a far data dalla pubblicazione dell'avvio) in relazione al servizio da ricoprire;

B) Colloquio valutativo (**massimo 30 punti**)

La commissione sottopone i candidati a colloquio che sarà teso ad approfondire le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al profilo atteso e agli aspetti motivazionali. Verterà su argomenti attinenti alle attività da svolgere e sull'approfondimento del curriculum presentato.

In particolare sarà oggetto di approfondimento:

- la preparazione professionale specifica in relazione al posto da ricoprire;
- la conoscenza di tecniche di lavoro e di procedure necessarie allo svolgimento delle funzioni e per l'esecuzione del lavoro connesso al posto da ricoprire;
- il grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- motivazione del trasferimento.

Il colloquio si svolgerà il giorno 10 giugno 2025 alle ore 09,30 presso la sala riunioni del Comune di Albignasego sito in Via Milano n. 7 Albignasego.

I candidati ammessi dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione al colloquio alla data/ora indicate, anche se dipendente da causa di forza maggiore, equivale a rinuncia alla procedura di mobilità, senza alcun obbligo di comunicazione da parte dell'Ente.

Il colloquio si svolgerà anche qualora vi fosse una sola domanda utile di mobilità per la professionalità ricercata.

7. TRASFERIMENTO ALL'UNIONE ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Al termine dei colloqui la Commissione selezionatrice predisporrà un elenco dei candidati le cui attitudini e capacità professionali risulteranno più rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione. Individuato, quindi, il candidato idoneo a ricoprire il posto, l'Ufficio Personale richiederà il nulla osta al trasferimento all'ente di appartenenza, fissando un termine perentorio entro il quale lo stesso dovrà pervenire.

Trascorso tale termine senza che venga prodotto il necessario nulla osta, o non raggiunta un'intesa in ordine alla decorrenza del trasferimento stesso, è facoltà dell'Amministrazione decidere di non dar corso alla mobilità o procedere allo scorrimento della graduatoria.



UNIONE DEI COMUNI PRATIARCATI DI ALBIGNASEGO, CASALSERUGO E MASERÀ DI PADOVA

Via Roma 224 - 35020 Albignasego (PD) - Codice Fiscale n. 92214260280

UFFICIO RISORSE UMANE - Tel. 049/8042250 - Fax 049/8042228
E-mail: personale@comune.albignasego.pd.it

Si rammenta che, prima di procedere all'eventuale assunzione in servizio, sarà verificata la veridicità delle dichiarazioni rese ai fini della mobilità in oggetto.

Il rapporto di lavoro dei concorrenti dichiarati vincitori sarà costituito e regolato da contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge e del vigente contratto collettivo nazionale di Lavoro del comparto Regioni – Autonomie Locali.

8. RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

L'amministrazione si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente avviso, di prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande, nonché di non procedere alla copertura del posto oggetto della mobilità qualora non si rilevi l'esistenza di professionalità adeguate tra le candidature esaminate.

Il presente avviso non costituisce in alcun caso diritto all'assunzione a qualsiasi titolo, non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale, che si riserva, altresì, la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o di diversa valutazione di interesse dell'ente.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di non procedere all'acquisizione del contratto qualora la decorrenza della cessione dello stesso risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative. Precisa, altresì, che per far fronte all'urgenza di ricoprire il posto, trascorso inutilmente il termine per la cessione del contratto l'amministrazione potrà, a suo insindacabile giudizio, dichiarare la mobilità deserta o scorrere la graduatoria fino al suo esaurimento.

9. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Regolamento UE N. 2016/679 (GDPR), tutti i dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione alla selezione o, comunque, acquisiti a tal fine dall'Unione, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività relative alla presente selezione, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Settore "Centrale Unica di Committenza e Risorse Umane" dell'Unione (Via Roma 224 - 35020 - Albignasego).

Si informano, in particolare, i candidati che:
L'Unione Pratiarcati, nella persona del titolare, informa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) che:

1. Titolarità del trattamento – Responsabile della Protezione dei dati

Il Titolare del Trattamento è l'Unione Pratiarcati rappresentato dal Presidente con sede in Via Roma 224, 35020 Albignasego – tel. 049/8042211 - pec: protocollo@pec.unionepratiarcati.it.

Il Responsabile del trattamento dati è la dott.ssa Capuzzo Monica, Responsabile del Servizio Risorse umane, con sede in Via Milano 7, 35020 Albignasego – tel. 049/8042240 - E-mail: monica.capuzzo@comune.albignasego.pd.it.

Il Responsabile della Protezione dei dati è l'Ing. Elio Bardelli, Piazza Carli, 43 Asiago (VI) tel.348-2259334 e-mail info@nextsrls.org; PEC legal@pec.nextsrls.org.



UNIONE DEI COMUNI PRATIARCATI DI ALBIGNASEGO, CASALSERUGO E MASERÀ DI PADOVA

Via Roma 224 - 35020 Albignasego (PD) - Codice Fiscale n. 92214260280

UFFICIO RISORSE UMANE - Tel. 049/8042250 - Fax 049/8042228

E-mail: personale@comune.albignasego.pd.it

2. Finalità del trattamento e durata del trattamento

I dati personali sono utilizzati dall'Unione nell'ambito del procedimento di cui trattasi e saranno conservati sino al termine del procedimento cui gli stessi afferiscono.

Il procedimento può essere gestito solo se "l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità" ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera a) GDPR.

3. Modalità del trattamento

I dati saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, nel rispetto dei principi del Regolamento UE 2016/679 e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso in server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

4. Ambito di comunicazione

I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati non saranno diffusi.

5. Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento. L'interessato può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Monte Citorio n. 121 00186 Roma – tel. 06696771 – email: garante@gpdp.it – pec: protocollo@pec.gpdp.it

Con la presentazione della domanda di partecipazione il candidato dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo l'Unione al trattamento dei dati personali

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane dell'Unione Pratiarcati – tel. 049/8042250-238 E-mail: personale@comune.albignasego.pd.it

10. COMUNICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 8 LEGGE N. 241/90

Il Responsabile del Procedimento è la Responsabile delle Risorse Umane dott.ssa Capuzzo Monica.

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande previste dal presente avviso;

Per informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane telefono 049/8042238 email personale@comune.albignasego.pd.it

12. DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso e delle norme regolamentari a cui esso si attiene.

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna – D. Lgs. 11.04.2006 n. 198 e del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165.

Albignasego, 28/04/2025

IL RESPONSABILE 4° SETTORE
Centrale Unica di Committenza e Risorse Umane
(dott.ssa Capuzzo Monica)

Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82
(Codice dell'Amministrazione digitale)