



Bando iscrizioni al CENTRO EDUCATIVO POMERIDIANO "INMENSAMENTE" a.s. 2025/26 rivolto agli alunni della scuola primaria di Castelnovo di Sotto

Sulla base del Regolamento Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 30/04/2019 e della delibera di Giunta Comunale n. 14 del 08/04/2024, sono aperte le iscrizioni al CENTRO EDUCATIVO POMERIDIANO "IN-MENSA-MENTE", rivolto agli alunni frequentanti la Scuola Primaria, **a partire da martedì 29 aprile ed entro il termine di mercoledì 28 maggio. Le domande pervenute successivamente alla scadenza indicata saranno collocate in lista di attesa secondo l'ordine di arrivo, ed accolte soltanto a fronte di posti ancora disponibili.**

Il Centro Educativo Pomeridiano IN-MENSA-MENTE è un servizio educativo, ricreativo e ludico finalizzato al sostegno familiare che si attiva al termine dell'orario scolastico dalle ore 13.00 (con servizio di pasto) oppure dalle 14.00 (senza pasto) fino alle ore 18.00, dal lunedì al venerdì, seguendo, di norma, il calendario scolastico. E' inoltre fornita una merenda a metà pomeriggio.

Dopo il momento del pasto, qualora richiesto anche tale servizio, le attività pomeridiane prevedono, oltre a un tempo dedicato allo svolgimento dei compiti, in autonomia, lo svolgimento di attività laboratoriali, ricreative, comprendenti attività manuali, giochi di gruppo, laboratori creativi o espressivi.

Il servizio viene attivato con almeno 15 richieste. I posti disponibili per il corrente anno scolastico, tenuto conto delle disposizioni normative e sanitarie, sono complessivamente 26.

Il progetto, se attivato, si svolgerà nei locali del Cep, annessi all'Istituto Comprensivo G. Marconi di Castelnovo di Sotto. Il servizio sarà svolto da un'equipe educativa composta da personale professionale ed esperti di laboratorio.

E' possibile scegliere una frequenza per tutta la settimana, oppure ridotta (sino a 3 giorni), indicando le giornate di frequenza in cui si intende usufruire.

1. Domanda di ammissione

La domanda di iscrizione deve essere presentata **esclusivamente in modalità on line, tramite accesso con SPID oppure CIE** (per informazioni ed attivazione, vedi riquadro alla fine), a partire **da lunedì 28 aprile ed entro il termine di mercoledì 28 maggio.**

Il link di accesso per la compilazione della domanda è disponibile sul sito dell'Asp Opus Civium, www.asp-opuscivium.it > area educativa > servizi educativi Comune di Castelnovo di Sotto > centri pomeridiani > Centro educativo pomeridiano (CEP), dove sono presenti le informazioni sul servizio, oppure tramite il link diretto al portale: castelnovodisotto.ecivis.it.

Il numero di protocollo, utile per la consultazione della graduatoria, sarà trasmesso al richiedente all'indirizzo email, che è obbligatorio inserire nella domanda.

2. Procedimento di ammissione e graduatoria di accesso

Qualora il numero di domande presentate fosse superiore al numero di posti disponibili, sarà formulata una graduatoria di accesso sulla base dei criteri di approvati con delibera di Giunta Comunale n. 14 DEL 08/04/2024, che è possibile consultare sul sito di Asp alla pagina indicata in



precedenza, ed allegate al presente bando.

L'elenco degli ammessi, o l'eventuale graduatoria con l'indicazione del punteggio attribuito sarà pubblicata, sul sito web alla pagina precedentemente indicata, **entro il 18 giugno**; nella graduatoria sarà indicato il numero di protocollo (che sarà trasmesso via email dopo la presentazione della domanda) oltre che l'indicazione del punteggio ottenuto.

L'iscrizione al servizio, se accolta, impegna la famiglia alla frequenza (e al pagamento della retta). In caso di frequenze discontinue o assenze prolungate e non supportate da giustificati motivi, può essere disposto il **ritiro d'ufficio** dell'iscrizione.

Eventuali rinunce devono essere comunicate per iscritto all'Ufficio Scuola. Il termine per rinunciare al servizio senza onere è il **18 agosto**; rinunce al servizio pervenute successivamente a tale termine comportano il pagamento della prima mensilità del servizio. I ritiri in corso d'anno devono essere comunicati per iscritto all'Ufficio Scuola con almeno un mese di preavviso, onde evitare il pagamento di una retta supplementare.

Eventuali domande pervenute oltre il termine di scadenza del bando saranno accolte secondo l'ordine di arrivo. Coloro che non sono stati accolti in posizione utile per l'accesso, verranno mantenuti in lista d'attesa, ordinata secondo il punteggio ottenuto o in ordine di arrivo se la domanda presentata è fuori termine, e saranno eventualmente inseriti in caso di rinunce e/o ritiri.

Si segnala che il nucleo familiare che ha SITUAZIONI DEBITORIE PENDENTI con Asp, per usufruire del servizio ed iniziare la frequenza, DEVE PROCEDERE AL SALDO DELLE SOMME DOVUTE entro il 31/07/2025. Nei confronti di coloro che dovessero aver maturato situazioni debitorie saranno inoltre attivate le procedure legali di recupero del credito, oltre a poter disporre di ritiri d'ufficio.

3. Tariffe di frequenza

Le tariffe di frequenza deliberate dalla Giunta Comunale sono le seguenti*:

IN-MENSA-MENTE	QUOTA FISSA MENSILE
Frequenza da 1 a 3 giorni settimanali	€ 70
Frequenza per 4 o 5 giorni settimanali	€ 90
Dal terzo figlio iscritto sconto del 50%	

Ai suddetti costi si aggiunge il costo del pasto, pari ad **€ 6,70 IVA compresa** (in caso di variazione di tale costo, le famiglie saranno preventivamente informate), se richiesto tale servizio in sede di iscrizione. Il pasto sarà completo di primo e secondo piatto e verrà somministrato in modalità monoporzione.

Nella domanda di iscrizione al Servizio "INMENSAMENTE" la famiglia deve obbligatoriamente indicare:

→ **le giornate in cui intende frequentare** il servizio: tale scelta impegna la famiglia alla frequenza esclusivamente nei giorni indicati, che non possono essere successivamente cambiati, se non a fronte di nuova domanda, che verrà inserita in ordine di arrivo:



→ **se intende usufruire o meno del servizio di pasto;**

→ **gli orari di lavoro di entrambi i genitori**, con particolare attenzione a quelli dalla fascia pomeridiana. Anche per eventuale lavoro su turni, deve essere indicata con precisione, oltre all'orario, l'alternanza dei turni; se questa non è pianificata dal datore di lavoro, per l'attribuzione del punteggio si dovrà indicare l'alternanza dei turni svolti nell'ultimo mese.

Le informazioni richieste sul modulo di iscrizione sono rese dal richiedente in autodichiarazione/autocertificazione, secondo quanto disposto dal DPR 445/00; pertanto, è facoltà di Asp effettuare **controlli sulle informazioni dichiarate per attestarne la veridicità** (ad esempio, richiedere opportune dichiarazioni del datore di lavoro, etc...).

4. Calendario annuale di frequenza

Il servizio prende avvio, di norma, dalla prima settimana di scuola (verrà comunque data comunicazione della data di inizio del servizio), e segue il calendario scolastico dell'Istituto Comprensivo G. Marconi, terminando alla fine del mese di maggio.

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Area Educativa-Ufficio Scuola presso il Comune di Castelnovo di Sotto, p.zza IV Novembre, 1 (1^a piano mezzano)

E-mail: educativo@asp-opuscivium.it Tel: 0522/683931 Ricevimento al pubblico su appuntamento.



Asp Opus Civium

www.asp-opuscivium.it



Criteri per stabilire le priorità d'accesso al Centro Educativo Pomeridiano "Inmensamente" approvati con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 08/04/2024

Criteri generali

- a) Viene valutata la situazione dichiarata al momento dell'iscrizione.
- b) I punteggi per i lavori a tempo determinato, indeterminato, autonomi e simili, sono attribuiti considerando le ore di lavoro dichiarate per il lavoro nel pomeriggio, non la durata del contratto o il tipo di contratto;
- c) La misura delle distanze chilometriche richiamate avviene sempre da Comune a Comune con le applicazioni calcolo del percorso chilometrico disponibili on line, dichiarando l'applicazione utilizzata uguale per tutte le situazioni
- d) Per le condizioni in cui siano attribuibili due o più condizioni alternative a cui corrispondono diversi valori di punteggio, verrà sempre attribuita la condizione che dà diritto al maggior punteggio, nell'ottica del maggior vantaggio per il bimbo iscritto
- e) La precedenza è riservata agli alunni, frequentanti la scuola primaria di Castelnovo di Sotto, residenti nel comune; gli alunni non residenti, purché sempre frequentanti la medesima scuola, saranno inseriti in graduatoria dopo i residenti, in ordine di punteggio
- f) In caso di parità di punteggio prevale: 1) Minore età 2) Iscrizione nell'anno precedente. In caso di ulteriore parità si procede a sorteggio

Criteri specifici		Punti da/a
CONDIZIONI DEL NUCLEO FAMILIARE	Mancanza documentabile di uno dei genitori (nucleo monogenitoriale): mancanza assoluta del genitore (decesso o mancato riconoscimento), oppure casi di allontanamento /abbandono del nucleo familiare	17/25
	Mancanza di un genitore per divorzio o separazione (legale o di fatto): oltre all'eventuale lavoro del genitore non presente nel nucleo, viene attribuito un punteggio sulla base della vicinanza dell'altro genitore all'abitazione del minore nel modo seguente: Se abita a Castelnovo in diverso immobile: Punti 3 Se abita in diverso Comune: - Entro i 15 KM: Punti 5 - Oltre i 15 ed entro i 50Km: Punti 8 - Oltre i 50 Km: Punti 10 La situazione di genitori non coniugati è equiparata a quella dei genitori coniugati	3/10
	Casi di infermità grave o cronica dei genitori, situazioni documentate di criticità del nucleo familiare nei compiti di accudimento, particolari problematiche socio-culturali del nucleo e/o del bambino/a (relative a salute, lavoro, abitazione, precarietà socio-economica, gravi rischi rispetto ai basilari diritti di crescita fisica e psicologica del bambino/a, inadeguata protezione/sicurezza e/o carente stimolazione culturale, su segnalazione/relazione dei servizi sociali), problematiche legate a bambini in affido o in affido preadottivo	1/17
IMPEGNO LAVORATIVO DEI GENITORI O FACENTI FUNZIONI	LAVORO IN ORARIO MATTUTINO (con termine entro le ore 13,00)	0
	LAVORO IN ORARIO POMERIDIANO (nella fascia 13,00 - 18,00 ¹) calcolato come media ² sui 5 gg (lunedì – venerdì, giorni di funzionamento del servizio)	
	1 ora	3
	2 ore	6
	3 ore	10
	4 ore	14
	5 ore (ed oltre)	16
	DISOCCUPATO/A O CASALINGO/A	0
NONNI	Punteggio aggiuntivo ad ogni genitore la cui sede di lavoro è oltre i 20 km da Castelnovo	1
	Nonno assente (deceduto, bisognoso di assistenza, ospedalizzato, casa di riposo, immobilizzato a letto)	8
	Nonno assente (residente oltre i 30 Km dall'abitazione del bambino – evidenziando la località)	7
	Nonno non disponibile: a causa lavoro, o residenza fuori Comune entro i 30 Km di distanza dall'abitazione del bambino (evidenziando la località), invalidità civile pari o superiore al 70%, età pari o superiore a 65 anni (compiuti nell'anno in cui si verifica l'iscrizione)	5
	Nonni impegnati nell'accudire famigliari con invalidità civile pari o superiore al 70%, abitanti nel raggio di 30 km (punteggio da assegnare a un solo nonno per ogni famigliare assistito)	4
	Nonno disponibile residente nel comune del bambino, ma non coabitante	2
ALTRI ADULTI NEL NUCLEO FAMILIARE	Nonno disponibile coabitante o abitante nello stesso stabile del bambino	1
	Decurtazione del punteggio del lavoro dei genitori nel caso siano presenti nel nucleo familiare adulti, di età inferiore a 65 anni, disponibili in casa in orario pomeridiano (dalle ore 13 in poi), diversi dai figli maggiorenni e dai nonni	30%

¹ la pausa pranzo NON e' considerata orario di lavoro

² Es: ad un genitore che nella fascia dalle 13,01 alle 18,00 su 5 gg settimanali, lavora 10 ore complessive, si attribuiscono 6 punti (= 2 ore medie giornaliere) Si considerano per i periodi lavorati nel pomeriggio anche le mezz'ore lavorate, tramite interpolazione dei punteggi sopraindicati. In caso di lavoro articolato su turni anche pomeridiani viene considerata la media nell'arco di un mese delle ore lavorate nel turno pomeridiano