



COMUNE DI TORRIONI
PROVINCIA DI AVELLINO

Tel. 0825/996109 – Fax 0825 1735266 - Via Tuoro n.6 - 83010

E-mail: comuneditorrioni@gmail.com

Pec: sindaco.torrioni@asmepec.it
(Ufficio del Segretario Comunale)

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

Visto che il Decreto Sindacale n. 4 del 28.02.2025 con cui veniva assegnata alla scrivente la funzione di Responsabile del Personale di questo Ente;

Premesso che l'art. 57, comma 1, del D.lgs. 165/2001, così come modificato dall' art. 21 comma 1 lettera C) della Legge n. 183/2010, prevede che le Pubbliche Amministrazioni costituiscono al proprio interno, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, stabilendo, altresì, le modalità di funzionamento;

Richiamata la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 04.03.2011, con la quale sono state stabilite le Linee Guida sulla modalità di funzionamento dei comitati unici di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni;

Richiamata la deliberazione di G.M. n. 12 del 10.03.2025 avente per oggetto Istituzione del Comitato Unico di garanzia;

Richiamato il provvedimento di giunta sopra citato, il quale testualmente recita: *“di incaricare il Responsabile del Personale al compimento degli atti successivi conseguenti e necessari per dare attuazione alla presente tra cui l'invio di copia del presente atto al Consigliere di parità della Provincia di Avellino e alle OO.SS. e R.S.U. e la pubblicazione di tale Piano sul sito web del Comune nella Sezione Amministrazione Trasparente, personale, pari opportunità”*

Dato atto che tale organismo, ai sensi della normativa sopra richiamata, è formato dal Presidente designato dall'amministrazione, da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di Amministrazione, e da un numero pari di rappresentanti dell'Amministrazione in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;

Visto l'invito del 13.03.2025 rivolto ai dipendenti di questo Ente e alle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative per la designazione dei componenti dell'Amministrazione e delle OO.SS. a far parte del “Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”;

Dato atto che nel termine fissato del 31/03/2025 nel succitato avviso, nessun dipendente ha comunicato la propria disponibilità a far parte del CUG;

Dato atto che alla stessa data del 31.03.2025 non pervenivano indicazioni da parte delle OO.SS. invitate;

Considerato che la costituzione del CUG è un obbligo per l'Amministrazione per cui in mancanza di risposte all'interpello interno e da parte delle OO.SS. finalizzato all'individuazione dei potenziali componenti del CUG, sarà compito del responsabile della gestione del personale individuare, tra i dipendenti, coloro che abbiano le competenze per rivestire tale ruolo;

Considerato, pertanto, che il dipendente così nominato non potrà declinare l'incarico che deve ritenersi, proprio in considerazione del tenore della norma sopra riportata, da comprendere tra quelli

propri dell'Ufficio;

Ritenuto dover individuare, per la costituzione del CUG, solo componenti interni a questa Amministrazione i 2 titolari e il supplente, che hanno la competenza per rivestire tali ruoli;

Componenti Titolari:

1. Annamaria di Vito
2. Fortunato Ferrara

Componenti Supplenti:

1. Nicola Maioli

Preso atto che con Delibera di giunta n. 12 del 10.03.2025 con cui si è provveduto a nominare il Segretario Comunale in carica quale Presidente del Comitato Unico di Garanzia del Comune di Torrioni;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990

Dato atto, inoltre, che tale provvedimento non comporta riflessi diretto o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Visto il Decreto Sindacale di nomina di Responsabile del Personale/Risorse Umane:

Visto il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto l'art. 21 della legge n. 183/2010 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Ritenuto dover provvedere in merito,

DETERMINA

per tutti i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente riportati, anche se materialmente non trascritti:

1. di nominare, ai sensi dell'art. 21 della Legge n. 183/2010 e s.m.i., e della direttiva della presidenza del consiglio dei ministri 4.3.2011 i componenti del Comitato Unico di Garanzia come di seguito riportato:

Presidente del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni: dott.ssa Sara Giuditta, segretario comunale in carica;

Componenti Titolari designati dall'Amministrazione:

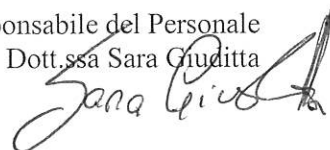
1. Annamaria di Vito
2. Fortunato Ferrara

Componenti Supplenti designati dall'Amministrazione:

3. Nicola Maioli
2. di dare atto che i componenti supplenti possono partecipare alle riunioni del CUG solo in caso di assenza o impedimento dei rispettivi titolari;
3. di dare atto che:
 - i componenti del CUG rimarranno in carica per n. 4 anni e che gli incarichi potranno essere rinnovati una sola volta;
 - il CUG, nella sua prima riunione, deve porre all'ordine del giorno la predisposizione di una proposta di regolamento interno per il suo funzionamento, che deve essere conforme alle linee guida contenute nella Direttiva n. 2/2019 del Ministro per la pubblica amministrazione congiuntamente con il Sottosegretariato delegato alle pari opportunità;
 - il regolamento per le modalità di funzionamento del Comitato è predisposto dal CUG entro 60 giorni dalla sua costituzione e approvato successivamente dalla Giunta Comunale;
4. di dare atto che il presente atto non comporta spesa;
5. di notificare il presente provvedimento a ciascun componente del CUG, titolari e supplenti, così come indicati nella presente determina;

6. di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale del Comune di Torrioni.

Il Responsabile del Personale
Dott.ssa Sara Giuditta

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Sara Giuditta', with a stylized flourish at the end.

