



# Città di Luino

*Provincia di Varese*

*P.zza C. Serbelloni, 1 21016*

*Tel. +39 0332 543511 - FAX +39 0332 543516*

*PEC: [comune.luino@legalmail.it](mailto:comune.luino@legalmail.it)*

**Determinazione Dirigenziale n. 304 del 13/05/2025**

**Settore Segreteria Generale**

**Oggetto: COSTITUZIONE SEGGIO DI GARA, COSTITUZIONE E NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE NELLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE PER LA GESTIONE DI SERVIZI TURISTICI PRESSO IL LUNGOLAGO CARLO ZONA E LA SPIAGGIA LE SERENELLE DI LUINO.**

## IL SEGRETARIO GENERALE

**VISTI** gli artt. 51 e 93 (Commissione giudicatrice) del D.lgs. 36/2023 "Codice dei Contratti Pubblici" di seguito "Codice";

**PRESO ATTO CHE:**

- Ai fini della selezione della migliore offerta nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, è nominata una commissione giudicatrice, che, su richiesta del RUP, svolge anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia;
- La commissione è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Possono essere nominati componenti supplenti;
- La commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante o delle amministrazioni beneficiarie dell'intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali;

**RICHIAMATA** la determinazione del Responsabile del Settore Servizi alla Persona n. 264 del 28/04/2025, esecutiva, con la quale è stato disposto:

- 1) di avviare, con la presente determinazione a contrattare la procedura negoziata, per l'individuazione del concessionario dei servizi turistici e balneari presso il Lungolago Carlo Zona e la spiaggia "Le Serenelle" a Luino (VA) per il periodo dal 15 maggio 2025 sino al 15 settembre 2030, eventualmente rinnovabile di tre anni e per un canone annuo iniziale pari a euro 8.000,00. = oltre IVA ;
- 2) di avvalersi del Servizio Segreteria Generali del Comune di Luino per l'aggiudicazione della concessione per la gestione dei servizi turistici e balneari, presso il lungolago Carlo Zona di Luino e la spiaggia "Le Serenelle";
- 3) di approvare lo schema della lettera di invito alla procedura negoziata, da svolgere in modalità telematica, unitamente al Modello 1) Domanda di partecipazione e al Modello 2) Dichiarazione di offerta economica, predisposti dal Settore Segreteria Generale;
- 4) di approvare il capitolato per la gestione dei servizi turistici e balneari, presso il Lungolago "Carlo Zona" di Luino e la spiaggia "Le Serenelle", redatto dal Settore Servizi Finanziari e Patrimoniali, secondo gli indirizzi

impartiti dall'Amministrazione comunale, con il quale sono stati definiti e dettagliati gli obblighi convenzionali in capo al concessionario, di seguito sommariamente descritti:

- garantire l'accesso e la fruizione dei servizi di balneazione con obbligo di sorveglianza e assistenza ai bagnanti nel periodo dal 15 maggio al 15 settembre di ogni anno, per tutta la durata della concessione;
- erogare servizi di ristoro e intrattenimento offrendo occasioni aggregative e /o culturali, utilizzando la spiaggia "Le Serenelle" e l'area ex "Pista di Pattinaggio", quali feste, raduni, spettacoli, ecc.;

5) di approvare la bozza di concessione che verrà sottoscritta con l'aggiudicatario a seguito di espletamento di procedura negoziata;

6) di trasmettere la presente determinazione al Settore Segreteria Generale per i relativi adempimenti di gara, per la registrazione nel registro generale delle determinazioni e per la contestuale pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente [omissis...].

**DATO ATTO** che nella sopra richiamata determinazione a contrattare e nel bando è stato disposto di individuare l'offerta migliore con il criterio di selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa da valutarsi da apposita costituenda commissione giudicatrice, sulla base degli elementi e sub elementi di valutazione e dei relativi fattori ponderali e dei relativi criteri motivazionali di attribuzione dei punteggi predeterminati nei predetti documenti riportati;

**RILEVATO** che, il seggio di gara, costituito in forma monocratica dal Segretario Generale, procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata nonché a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel disciplinare, ad attivare la procedura di soccorso istruttorio, a redigere apposito verbale relativo alle attività;

**VISTO** il paragrafo 7.5 della lettera di invito, il quale dispone che la commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione. La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente". La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche;

**VERIFICATO** che nel termine per la presentazione delle offerte scaduto il giorno 12 maggio 2025 ad ore 17:00, sono pervenute n. 2 (due) offerte;

**RITENUTO**, in considerazione degli elementi e dei parametri di valutazione e dei relativi fattori ponderali e soprattutto dei relativi criteri motivazionali di attribuzione dei punteggi come tali predeterminati, di stabilire che la Commissione giudicatrice nella procedura negoziata in oggetto sarà composta da numero tre commissari componenti dipendenti del Comune di Luino esperti nelle materie oggetto di valutazione;

**REPUTATO**, pertanto, di costituire la Commissione giudicatrice nominando i seguenti tre componenti:

- Dott.ssa Annamaria CORDINI, area Funzionari ed EQ presso il Settore Servizi finanziari e patrimoniali, del Comune di Luino – presidente;
- Dott.ssa Cinzia PONZINIBBIO, area Funzionari ed EQ presso Settore Servizi finanziari e patrimoniali, del Comune di Luino – commissario;
- Arch. Valeria CASALI, area Funzionari ed EQ presso Settore Territorio, del Comune di Luino – commissario – commissario.

**DATO ATTO** che il dott. Riccardo De Agostini del Settore Segreteria Generale, svolgerà funzioni di assistenza amministrativa e di verbalizzazione delle operazioni di gara, senza diritto di voto;

**DATO ATTO** che non verrà corrisposto alcun compenso ai componenti della commissione dipendenti del Comune di Luino, in quanto i compiti svolti rientrano nei doveri d'ufficio;

## **D E T E R M I N A**

per le motivazioni enunciate:

1. **DI DARE ATTO** che il Seggio di gara per la valutazione di ammissibilità delle offerte nella Procedura Negoziata per l'affidamento della concessione per la gestione di servizi turistici presso il lungolago

Carlo Zona e la spiaggia "Le Serenelle" di Luino sarà composto in composizione monocratica dal Segretario Generale.

2. **DI COSTITUIRE** la Commissione giudicatrice dell'offerta economicamente più vantaggiosa nella Procedura Negoziata per l'affidamento della concessione per la gestione di servizi turistici presso il lungolago Carlo Zona e la spiaggia "Le Serenelle" di Luino, nel numero di tre componenti.
3. **DI NOMINARE** componenti della Commissione giudicatrice dell'offerta economicamente più vantaggiosa nella Procedura Negoziata per l'affidamento della concessione per la gestione di servizi turistici presso il lungolago Carlo Zona e la spiaggia "Le Serenelle" di Luino:
  - Dott.ssa Annamaria CORDINI, area Funzionari ed EQ presso il Settore Servizi finanziari e patrimoniali, del Comune di Luino – presidente;
  - Dott.ssa Cinzia PONZINIBBIO, area Funzionari ed EQ presso Settore Servizi finanziari e patrimoniali, del Comune di Luino – commissario;
  - Arch. Valeria CASALI, area Funzionari ed EQ presso Settore Territorio, del Comune di Luino – commissario.
4. **DI DARE ATTO** che il dott. Riccardo De Agostini del Settore Segreteria Generale, svolgerà funzioni di assistenza amministrativa e di verbalizzazione delle operazioni di gara, senza diritto di voto.
5. **DI DARE ATTO** che non verrà corrisposto alcun compenso ai componenti della commissione dipendenti del Comune di Luino, in quanto i compiti svolti rientrano nei doveri d'ufficio.
6. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione, in quanto non comporta impegni di spesa, non deve essere trasmessa al Responsabile del Settore Servizi Finanziari e Patrimoniali per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
7. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Settore Segreteria Generale per la registrazione nel registro generale delle determinazioni e per la contestuale pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.
8. **DI DARE ATTO** che il presente documento è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale".

Il Resp. Settore Segretario Generale

Dott.ssa Carla Amato

*(documento amministrativo informatico sottoscritto con firma digitale)*