

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO, MEDIANTE MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA EX ART. 30 DEL D.LGS N. 165/2001, PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE (AREA FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - EX ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE, CAT. GIUR. D - POS. EC. D1/D2). VALUTAZIONE TITOLI.

VERBALE N. 2/2023

L'anno duemilaventitre, il giorno ventitre del mese di Agosto, alle ore 10:00, a Nureci presso l'Ufficio del Segretario Comunale, in Via Ungheria n. 31, si è riunita la Commissione esaminatrice della procedura selettiva in oggetto.

Sono presenti:

I Componenti della Commissione:

- Dott.ssa Valentina PILLONI, Segretario Comunale del Comune di Nureci in qualità di Presidente;
- Dott. Francesco TURNU, Funzionario Amministrativo/Contabile, Responsabile del Servizio Amministrativo/Contabile del Comune di Morgongiori in qualità di componente esperto amministrativo/contabile;
- Dott.ssa Ilaria COCCO, Funzionario Sociale, Assistente Sociale del Comune di Assolo in qualità di componente esperto sociale;
- Dott. Francesco COTZA, Funzionario Amministrativo, Responsabile del Servizio Amministrativo/Personale del Comune di Nureci in qualità di segretario verbalizzante;

LA COMMISSIONE

Procede nei lavori con la verifica del “Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione, requisiti di accesso e modalità concorsuali” approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 23/10/2019.

In particolare, sono esaminate le modalità di valutazione dei titoli professionali ed attribuzione del punteggio.

La Commissione procede, quindi, con l'attribuzione dei punteggi ai titoli professionali presentati dal concorrente sulla base dei criteri predeterminati, i cui punteggi sono riportati come segue:

Cognome e Nome	Titoli di studio	Titoli di Servizio	Titoli Vari	TOTALE
PIRAS GRAZIELLA	3	4	1	8

Al termine della valutazione dei titoli professionali, la commissione approva il punteggio attribuito ai titoli professionali come da Allegato “C” – Titoli valutabili, tabella n. 1 del “Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione, requisiti di accesso e modalità concorsuali”.

A fine lavori, alle ore 10:15, il Presidente della Commissione dichiara sciolta la seduta e dispone la trasmissione degli atti al Responsabile del Servizio Amministrativo per il seguito di competenza.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma viene sottoscritto

Il Presidente f.to Dott.ssa Valentina PILLONI

Il Commissario componente esperto f.to Dott.ssa Ilaria COCCO

Il Commissario componente esperto f.to Dott. Francesco TURNU

Il Segretario verbalizzante f.to Dott. Francesco COTZA