



COMUNE DI SAN CARLO CANAVESE Città Metropolitana di Torino

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 130	OGGETTO: AUTORIZZAZIONE SVOLGIMENTO ATTIVITÀ PROFESSIONALE PRESSO IL COMUNE DI ALPETTE: DIPENDENTE GEOM. CABODI BRUNO. ANNO 2025
11/12/2024	

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO il giorno UNDICI del mese di DICEMBRE alle ore 15:10 nella sala Giunta del Comune di San Carlo Canavese, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. PAPURELLO Ugo - Sindaco	Sì
2. CHIAUDANO Eligio - Assessore	Sì
3. FORNERO Massimo - Assessore	Sì
4. ALLARA Elena - Assessore	Sì
5. MONZEGLIO Rossana - Assessore	No
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) il **Segretario Comunale DEL SORDO Dr.ssa Gaetana**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Visto il parere espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., dal responsabile del servizio per quanto riguarda la regolarità tecnica.

Dato atto che il Responsabile del servizio finanziario ha attestato la non rilevanza dell'atto a livello contabile.

Oggetto: AUTORIZZAZIONE SVOLGIMENTO ATTIVITÀ
PROFESSIONALE PRESSO IL COMUNE DI ALPETTE: DIPENDENTE
GEOM. CABODI BRUNO. ANNO 2025

LA GIUNTA COMUNALE

Su relazione del Sindaco.

Richiamata la deliberazione G.C. n. 65 del 26.6.2024 con la quale il dipendente geom. CABODI Bruno, Responsabile dell'Area Tecnica e Tecnico manutentiva, Area dei Funzionari E.Q., era stato autorizzato a svolgere attività di consulenza presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Alpette per il secondo semestre 2024 (fino al 31.12.2024), al di fuori del normale orario di servizio, per un massimo di n. 12 ore settimanali.

Vista la richiesta del Comune di Alpette (TO) prot. 4127 del 10.12.2024, acclarata al protocollo di questo Comune in data 10.12.2024 al n. 10602, con la quale si chiede l'autorizzazione di questo Comune per il Geom. Cabodi Bruno, in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica e Tecnico Manutentiva, Area dei Funzionari E.Q., ex cat. "D", a svolgere attività di consulenza presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Alpette, per l'anno 2025, al di fuori dal normale orario di servizio.

Visti e richiamati:

- l'articolo 53, comma 2 del D.Lgs. 165 del 30.03.2001 e s.m.i. secondo cui:
2. Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- l'articolo 53, comma 5 del D.Lgs. 165 del 30.03.2001 e s.m.i. secondo cui:
5. In ogni caso, il conferimento operato direttamente dall'amministrazione, nonché l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da amministrazione pubblica diversa da quella di appartenenza, ovvero da società o persone fisiche, che svolgono attività d'impresa o commerciale, sono disposti dai rispettivi organi competenti secondo criteri oggettivi e predeterminati, che tengano conto della specifica professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione o situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente;
- l'articolo 53, comma 7 del D.Lgs. 165 del 30.03.2001 e s.m.i. secondo cui:
7. I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza. Ai fini dell'autorizzazione, l'amministrazione verifica l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi. (...) In caso di inosservanza del divieto, salve le più gravi sanzioni e ferma restando la responsabilità disciplinare, il compenso dovuto per le prestazioni eventualmente svolte deve essere versato, a cura dell'erogante o, in difetto, del percettore, nel conto dell'entrata del bilancio dell'amministrazione di appartenenza del dipendente per essere destinato ad incremento del fondo di produttività o di fondi equivalenti.

Ritenuto, sulla base di atti istruttori, che:

- Non sussistono incompatibilità, divieti o impedimenti ostativi fissati dalla legge e/o da Regolamenti comunali;
- Non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- Non sussistono esigenze organizzative tali da impedire il rilascio dell'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze di servizio e dell'impegno connesso all'incarico;

- Dallo svolgimento dell'incarico può derivare un accrescimento delle competenze professionali del dipendente.

Ritenuto pertanto di autorizzare il suddetto dipendente ad espletare incarico esterno, al di fuori del normale orario di servizio svolto presso il Comune di San Carlo Canavese e senza pregiudizio per quest'ultimo.

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

D E L I B E R A

1. Di autorizzare, per tutto quanto in premessa esposto ed ai sensi e per gli effetti dell'articolo 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. il dipendente Geom. Bruno Cabodi, Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva, Area dei Funzionari E.Q., ex cat. "D", a svolgere attività di consulenza presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Alpette, per l'anno 2025, al di fuori dal normale orario di servizio, per un massimo di n. 12 (dodici) ore settimanali.

2. Di dare atto che tale incarico avrà durata fino al 31.12.2025.

3. Di dare atto che l'incarico autorizzato con il presente atto dovrà essere effettuato al di fuori del normale orario di servizio, senza creare pregiudizio al Comune di San Carlo Canavese e non dovranno essere in contrasto con gli interessi precipui del Comune di San Carlo Canavese.

4. Di dare atto che tale incarico - come chiarito dalla Circolare della Ragioneria generale dello Stato n. 12 del 15.04.2011 - non va computato ai fini della riduzione del trattamento economico ordinariamente spettante ex art. 9, comma 1, D.L. 78/2010, convertito nella l. 122/2010, fermi restando comunque i limiti fissati dal successivo comma 2.

5. Di dare atto che la presente autorizzazione è subordinata all'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi per i dipendenti pubblici di cui all'articolo 53, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

6. Di disporre la pubblicazione della presente deliberazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questo Comune.

7. Di comunicare la presente determinazione al Comune di Alpette ed al dipendente interessato.

8. Di provvedere alla comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'art. 53 comma 12 del citato D.Lgs. 165/2001 ed alla pubblicazione sul sito internet del Comune di San Carlo Canavese.

Indi con successiva e separata votazione, con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

D E L I B E R A

- Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del Testo Unico Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000.

Approvato e sottoscritto

IL SINDACO

PAPURELLO Ugo

Documento firmato digitalmente

IL SEGRETARIO COMUNALE

DEL SORDO Dr.ssa Gaetana

Documento firmato digitalmente