



COMUNE DI BAGNOLO CREMASCO
PROVINCIA di CREMONA

DETERMINAZIONE SETTORE AFFARI GENERALI

n. 66 del 19.07.2024

Registro Generale n. 280 del 19.07.2024

Oggetto: RINNOVO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE PER IL PERIODO 01.09.2024-31.07.2026 AI SENSI DELL'ART. 120 C. 10 D.LGS. 36/2023- CIG Z473D91CD6

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con determinazione n. 453 del 11.12.2023 è stato disposto l'affidamento del servizio di pulizia della scuola dell'infanzia comunale per il periodo 01.01.24-31.07.24, ev. rinnovabile per un ulteriore biennio, dal 01.09.2024 al 31.07.2026, alla CLEAN SERVICE IMPRESA DI PULIZIE DI CAPPELLINI SIMONA, con sede in Mulazzano, via L. Maggiore 4- p.i. 01618040198;

DATO ATTO che l'attuale ditta fornitrice del servizio ha svolto la propria attività in maniera più che soddisfacente e pertanto è auspicabile rinnovare il contratto in essere;

VISTA la richiesta prot. 5951 del 21.06.2024 con la quale codesta Amministrazione ha richiesto alla CLEAN SERVICE IMPRESA DI PULIZIE DI CAPPELLINI SIMONA la disponibilità a rinnovare il servizio in oggetto dal 01.09.2024 al 31.07.2026, ai prezzi, patti e condizioni previste nei documenti di gara approvati con determinazione n. 453 del 11.12.2023;

DATO ATTO che con comunicazione prot. 6159 del 27.06.2024 la CLEAN SERVICE IMPRESA DI PULIZIE DI CAPPELLINI SIMONA ha accettato il rinnovo alle medesime condizioni in essere;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 25.11.2023 avente ad oggetto l'approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUPS) 2024-2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 25.11.2023 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione per gli esercizi 2024/2026";

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei conseguenti pagamenti delle spese disposte con il presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i limiti previsti dagli obblighi derivante dal concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, a norma delle disposizioni di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

PRESO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, espresso dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;

NULLA OSTANDO alla propria competenza, in quanto Responsabile assegnatario dei pertinenti stanziamenti di spesa;

DATO ATTO dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse;

VISTI:

- D.Lgs. n. 36/2023;
- gli artt. 107, 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- gli artt. 4 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1) di rinnovare il servizio di pulizia della scuola dell'infanzia comunale per il periodo 01.08.24-31.07.26 alla CLEAN SERVICE IM PRESA DI PULIZIE DI CAPPELLINI SIMONA p.i. 01618040198, con sede legale a Mulazzano (LO) via Lago Maggiore n. 4 verso corrispettivo mensile di € 3.538,00 compresa IVA 22 %, oltre alle ore previste di ev. sostituzione della dipendente comunale;

2) di impegnare la complessiva somma di euro 78.738,80 nel seguente modo:

- euro 14.377,70 cap. 10410311 del Bilancio 2024
- euro 39.369,40 cap. 10410311 del Bilancio 2025
- euro 24.991,70 cap. 10410311 del Bilancio 2026.

3) di dare atto che per il servizio/la fornitura di cui all'oggetto è stato acquisito il codice C.I.G. n. Z473D91CD6;

4) di stabilire che, ai sensi dell'art. 1326 del codice civile e dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, il contratto si perfezionerà mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

5) ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, di attestare che il programma dei conseguenti pagamenti delle spese disposte con il presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i limiti previsti dagli obblighi derivante dal concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;

6) ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento;

7) di provvedere al pagamento delle relative fatture che, ove rispettino i limiti di preventivo e dell'impegno, saranno liquidate dal Responsabile del Settore competente;

8) di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio e nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT.SSA MANUELA GARGIONI