



COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)
Tel. 0789/43007- 43074 - Fax 0789/43580
www.comune.telti.ot.it

COPIA

DETERMINAZIONE DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro Generale numero 235 data 07-05-2020

(AREA AFFARI GENERALI N. 33 DEL 07-05-2020)

Oggetto: Fornitura Fogli di Stato civile anno 2021. Determinazione a contrarre. Aggiudicazione e contestuale impegno di spesa. CIG [Z3D2CD0154]

VISTI:

- il decreto del Sindaco n. 30 del 26.09.2019 con il quale veniva conferita alla sottoscritta la responsabilità del Settore Affari Generali;
- il decreto del Sindaco n. 2 del 31.01.2020 relativo alla nomina del Responsabile del Servizio Finanziario/Personale;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 16.04.2020 relativa all'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario periodo 2020/2022;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 16.04.2020 relativa all'approvazione del piano esecutivo di gestione esercizio 2020 e successive variazioni;
- il D.Lgs. 267/2000, ed in particolare l'art. 192;
- la Legge 241/1990;
- il D.Lgs. 50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- Visto il vigente Regolamento di contabilità;

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisto dei Fogli di Stato Civile per l'anno 2021 ;

VISTO il D.L. 95/2012 convertito nella legge 135/2012 art. 1 comma 3 secondo il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i stipulate da Consip S.p.A., Mepa o dalle centrali di committenza regionali;

VISTO l'art. 1, commi 502 e 503, della Legge 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), che modifica l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 e l'articolo 15, comma 313, lett. d) del D.L. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 , stabilendo che, a partire dal 1 gennaio 2016, l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del citato art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 sussista esclusivamente per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2 in base al quale *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte."*

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di servizio di importo inferiore ai 40.000,00 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 così come modificato dall'art. 25 del D Lgs. n. 56/2017 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori di amministrazione diretta; "

art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri."

CONSIDERATO che:

- il fine e l'oggetto del contratto consistono nella fornitura di n. 240 Fogli di stato Civile per l'anno 2021 (nascita, morte, matrimonio, cittadinanza, unioni civili) per i programmi Halley;
- il contratto sarà concluso secondo l'uso del commercio;
- modalità di scelta del contraente: mediante il criterio del minor prezzo;
- valore della fornitura: € 110,00 + IVA

DATO ATTO che in data 27.04.200 è stata indetta sul MePa una RDO N. 2557115 ai fini dell'acquisto del materiale di cui sopra secondo il criterio del prezzo più basso provvedendo ad invitare n. 2 ditte: Grafiche E. Gaspari s.r.l. di Granarolo dell'Emila (BO) – P. IVA 1 00089070403 e Maggioli S.p.A. di Santarcangelo di Romagna (RN) – P. IVA 02066400405 ;

PRESO ATTO che l'offerta più bassa, tra quelle regolarmente pervenute entro il termine fissato per la presentazione (06.05.2020 ore 13,00), è risultata quella della Maggioli S.p.A. di Santarcangelo di Romagna (RN) – P. IVA 02066400405, per un importo pari a € 60,00 IVA esclusa;

TENUTO altresì conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione di precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

DATO ATTO che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, il Codice identificativo di Gara attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, servizi e forniture è il n. **Z1729A70BE**;

VISTO il D.U.R.C on line numero Protocollo INAIL_20228363, data richiesta 06.02.2020, scadenza validità 05.06.2020 che attesta la regolarità contributiva della Ditta Maggioli S.p.A. di Santarcangelo di Romagna (RN) – P. IVA 02066400405;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss. mm. ii. e, in particolare:

- l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 118/2011;
- l'articolo 151, comma 4, che stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli art. 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

1. **Di** affidare – per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate Maggioli S.p.A. di Santarcangelo di Romagna (RN) – P. IVA 02066400405 la fornitura dei Fogli di Stato Civile per l'anno 2021 (nascita, morte, matrimonio, cittadinanza, unioni civili) per i programmi Halley;
2. **Di** dare atto che:
 - il fine e l'oggetto del contratto: fornitura dei Fogli di stato Civile per l'anno 2021;
 - il contratto sarà concluso secondo l'uso del commercio;
 - la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi fissati dalla normativa vigente;
 - il valore stimato del contratto è pari ad € 60,00 IVA esclusa;
3. **Di** assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa, per il servizio di cui sopra per l'importo complessivo di € 73,20 IVA compresa, nel capitolo **1711/1** del Bilancio di esercizio anno 2020;
4. **Di** dare atto che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
5. **Di** demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
6. **Di** provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio online sul sito internet dell'Ente.
7. di dare atto che la spesa impegnata con la presente determina dovrà essere pagata alle scadenze di seguito indicate:

<i>Descrizione</i>	<i>Data consegna/ emissione fattura</i>	<i>Scadenza di pagamento</i>	<i>Importo</i>
Fornitura fogli stato civile anno 2021	31.05.2020	30.06.2020	€ 73,20

8. in riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, di accertare che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, come risulta dal budget assegnato; Letto e sottoscritto a norma di legge.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa BRIANDA DENISE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N. 235	07.05.2020	€ 73,20	1711/1	2020

Lì

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Porcu Annamaria

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui sopra il provvedimento è esecutivo.
È copia conforme all'originale

Telti, li 07.05.2020 LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Denise Brianda

