



**COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO**  
**PROVINCIA DI ASCOLI PICENO**

**COPIA**

**DECRETO DEL SINDACO**

**N. 7 DEL 09-12-2024**

**Oggetto: Assunzione da parte del Sindaco della responsabilità del Settore Segreteria Generale**

L'anno duemilaventiquattro addì nove del mese di dicembre, il Responsabile del servizio **FRANCHI MICHELE**

**IL SINDACO**

**PREMESSO** che con regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con D.G.C.n. 96/2017 e s.m.i. è stato istituito il Settore Segreteria Generale”, a cui compete la gestione dei seguenti servizi:

- *Servizi generali;*
- *Gestione rapporti tra Amministrazione e Settori comunali;*
- *Detenzione, proposta e modifica dei regolamenti comunali.*
- *Assistenza ai lavori degli organi istituzionali (Giunta e Consiglio) e relativa verbalizzazione, nonché coordinamento della documentazione necessaria ai lavori;*
- *Controllo delle proposte di deliberazione formulate dai vari settori;*
- *Gestione atti deliberativi e Pubblicazione deliberazioni e determinazioni;*
- *Supporto operativo al Segretario Comunale per le funzioni di coordinamento degli Uffici Comunali;*
- *Garanzia del diritto di accesso;*
- *Aggiornamento sito web, e sezione Amministrazione trasparente;*
- *Controlli interni;*
- *Gestione giuridica del personale;*
- *Stipula contratti a tempo determinato e indeterminato;*
- *Gestione permessi, congedi etc.*
- *Procedure concorsuali per assunzione nuovo personale a tempo determinato e indeterminato;*
- *Attuazione normativa in materia di stabilizzazione di personale;*
- *Gestione delle relazioni sindacali;*

- *Contenzioso (per quanto di competenza);*
- *Accessoagliatti(per quanto di competenza);*

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta Comunale n. 108 del 09/12/2024 con cui sono state attribuite al Sindaco pro tempore Dott. Michele Franchi, le funzioni di Responsabile del Settore Segreteria Generale dell'ente con decorrenza dal 09.12.2024;

**VISTO** il comma 23 dell'art. 53 della legge 23 dicembre 2000 n. 388, come modificato dal comma 4 dell'art. 29 della legge 28 dicembre 2001 n. 448, recita: *“Gli Enti Locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'art. 97, comma 4, lettera d) del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'art. 3, commi 2,3 e 4 del decreto legislativo 3 febbraio 1993 n. 29, e successive modificazioni, e all'art. 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale”;*

**RICHIAMATI** a tal proposito:

- il decreto del Sindaco n. 12/2022 con cui è stata attribuita dal 19/08/2022 sino alla data del 03/08/2023, al Segretario Comunale - Dott.ssa Sabrina Roncati- la responsabilità del Settore Segreteria Generale per l'esercizio delle funzioni previste dall'articolo 107 del Tuel dallo Statuto, dai regolamenti comunali, dal vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ove sono altresì indicati le funzioni ed il catalogo di attività relativi, e per l'esercizio di ogni altra funzione attribuita con provvedimento del Sindaco;
- il decreto del Sindaco n. 9/2023 con il quale è stato prorogato dal 04.08.2023 sino alla data del 04.08.2024 al Segretario Comunale - Dott.ssa Sabrina Roncati- la responsabilità del Settore Segreteria Generale;
- il decreto del Sindaco n. 4/2024 con il quale è stata ulteriormente prorogata dal 06.08.2024 sino alla data del 05.10.2024 al Segretario Comunale - Dott.ssa Sabrina Roncati, la responsabilità del Settore Segreteria Generale;
- il decreto del Sindaco n. 6/2024 con il quale è stata da ultimo prorogata al Segretario Comunale - Dott.ssa Sabrina Roncati, la responsabilità del Settore Segreteria Generale;

**DATO ATTO:**

- che la convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria Comunale stipulata tra il Comune di Arquata del Tronto, il Comune di Roccafluvione e il Comune di Cossignano avrà scadenza in data 31.12.2024 e che non si procederà alla proroga della stessa;
- che di conseguenza, la Dott.ssa Sabrina Roncati cesserà dall'incarico di Segretario Comunale presso il Comune di Arquata del Tronto e dunque dal ruolo di Responsabile del Settore Segreteria Generale;

**VISTA** dunque l'imminente scadenza della Dott.ssa Sabrina Roncati quale Segretario Comunale (nonché Responsabile del Settore Segreteria Comunale) e considerato che non si procederà alla proroga dell'incarico;

**RITENUTO** pertanto di dover individuare tempestivamente un nuovo Responsabile del Settore Segreteria Generale dell'ente, anche in ragione del fatto che nel mese di dicembre si

dovrà procedere alla proroga di alcuni contratti in scadenza di personale assunto a tempo determinato;

**ACCERTATA** la carenza in organico di personale idoneo a ricoprire detto incarico e ravvisata l'imprescindibile necessità di provvedere tempestivamente in merito;

**RITENUTO** di potersi avvalere, in relazione al Settore Segreteria Generale, della facoltà in deroga al principio di separazione tra attività di indirizzo ed attività di gestione di cui all'art. 53 comma 23 della L. 388/2000, e di individuare nel Sindaco il componente dell'organo esecutivo cui conferire ad interim le funzioni di responsabile del Settore Segreteria Generale nelle more dell'individuazione di altro responsabile;

**VISTO:**

- l'art.50, comma10, del D.Lgs. 267/2000 attribuisce al Sindaco il potere di nomina di responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione;
- l'art. 109 del D.lgs. 267/2000, stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, fatta salva l'applicazione dell'art. 97 comma 4 lett. D) sulle funzioni del Segretario Comunale, per il quale il Segretario Comunale medesimo esercita ogni funzione attribuitagli dallo Statuto, dai Regolamenti o conferitagli dal Sindaco;
- lo Statuto Comunale;

**RITENUTO** di dover assumere le funzioni di Responsabile del Settore Segreteria Generale, allo scopo di garantire l'espletamento di servizi essenziali e indifferibili;

DECRETA

**DI ASSUMERE** ad interim, la responsabilità del Settore Segreteria Generale e tutti i conseguenti poteri di gestione delle risorse e del personale destinato al settore stesso nonché tutti i compiti ad esso espressamente riservati dalla legge, Statuto e/o regolamenti, ivi compreso, ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D.lgs. n. 267/2000, l'espletamento delle funzioni previste dall'art. 107, commi 2 e 3, del ridetto D.lgs. 267/2000;

**DI DARE** decorrenza alla nomina dal giorno 09/12/2024 e fino alla data del 31/01/2025.

**DI STABILIRE** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on line ai fini di pubblica conoscenza.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO  
F.to FRANCHI MICHELE

