

**COMUNE DI ORIOLO ROMANO**  
**Provincia di Viterbo**  
**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AA.GG., SERVIZI**  
**DEMOGRAFICI, SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE**

<b>Determinazione Num. 18/AMM.</b>	<b>Reg. Generale n. 60 del 17-02-2025</b> <b>Data: 17-02-2025</b>
<b>OGGETTO: Determina a contrarre e affidamento diretto, ai sensi dei commi 1 e 2 dell'art. 17 e comma 1 lett. b) dell'art.50 del D. Lgs. 36/2023, mediante RDO Trattativa Diretta con un solo operatore attraverso Mercato Elettronico della PA (MEPA), per Servizio di trasporto scolastico periodo marzo-giugno 2025 alla AUTOSERVIZI CENCIOTTI S.R.L. P.IVA 04211771003 con sede legale VIA SALVATORETTO 127 FONTE NUOVA RM 00013. CIG: B5AB71197D</b>	

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che:

- il D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 63 (Effettività del diritto allo studio attraverso la definizione delle prestazioni, in relazione ai servizi alla persona, con particolare riferimento alle condizioni di disagio e ai servizi strumentali, nonché potenziamento della carta dello studente, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera f), della legge 13 luglio 2015, n. 107) prevede:
  - all'art. 2 che "lo Stato, le regioni e gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze e nei limiti delle effettive disponibilità finanziarie, umane e strumentali disponibili a legislazione vigente, programmano gli interventi per il sostegno al diritto allo studio delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti al fine di fornire, su tutto il territorio nazionale, i seguenti servizi: a) servizi di trasporto [...]";
  - all'art. 3, comma 1, che "i servizi di cui all'articolo 2 sono erogati in forma gratuita ovvero con contribuzione delle famiglie a copertura dei costi, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica";
  - all'art. 5, comma 2, che "le regioni e gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, assicurano il trasporto delle alunne e degli alunni delle scuole primarie statali per consentire loro il raggiungimento della più vicina sede di erogazione del servizio scolastico. Il servizio è assicurato su istanza di parte e dietro pagamento di una quota di partecipazione diretta, senza nuovi o maggiori oneri per gli enti territoriali interessati";
- deve essere riconosciuto, anche ai sensi del D.L. 29 ottobre 2019, n. 126 (Misure di straordinaria necessità ed urgenza in materia di reclutamento del personale scolastico e degli enti di ricerca e di abilitazione dei docenti), convertito con modificazioni dalla L. 20 dicembre 2019, n. 159, nella sua natura di "servizio pubblico essenziale", supporto funzionale all'attività scolastica vera e propria e volto a garantire il primario diritto allo studio;
- come erogato dal Comune di Oriolo Romano (VT), è da considerarsi quale servizio pubblico locale di rilevanza economica, svolto nel rispetto degli obblighi di servizio pubblico universale secondo la nozione comunitaria;

Considerato che:

- il Comune di Oriolo Romano ha approvato con determinazione Reg. Generale n. 289 del 18-07-2024 gli atti di gara per l'affidamento del Servizio Trasporto Scolastico Scuola infanzia, primaria e secondaria di I° del Comune di ORIOLO ROMANO per a.s. 2024/2025 - 2025/2026 - 2026/2027 con opzione di rinnovo di anni due a.s. 2027/2028 - 2028/2029 - CIG: B4DB1218E;
- la Provincia di Viterbo - Stazione Unica Appaltante - Ufficio Ambito 2 in data 17/12/2024 ha pubblicato la procedura di gara aperta (Riferimento procedura: G01675) suddetta con scadenza : 13/01/2025 entro le 12:00;

- durante il “ponte” contrattuale il servizio scuolabus è stato affidato alla Cooperativa Sociale L’Avvenire, con sede Legale a Soriano Nel Cimino con scadenza 28/02/2025;

Preso atto che la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Viterbo non ha ancora provveduto alla pubblicazione degli esiti della gara espletata;

Ritenuto necessario non interrompere il servizio di trasporto scolastico in quanto si configura come "servizio pubblico essenziale", volto a garantire il primario diritto allo studio;

Considerato di dover operare nell’ottica dei principi di efficacia, efficienza ed economicità, nonché in virtù del principio di rotazione;

Dato atto:

- che il Comune di Oriolo Romano ha provveduto a contattare n. quattro nuovi possibili fornitori del servizio in oggetto, quali:

- Iseco Group di Giovanni Palmieri Coop. Isola Servizi - Fraz. Pretara - 64045 - Isola del Gran Sasso – Teramo, contattato via mail in data 21/01/2025, da cui è pervenuta un’offerta non coerente ai requisiti richiesti e pertanto non soddisfacente;
- ASP S.p.A. - Largo Felice Armati, 1 - 00043 – Ciampino, contattato via mail in data 21/01/2025, il quale non ha manifestato alcuna risposta di interesse;
- Schiaffini Travel s.p.a. Via delle Strelitzie, 36 – 00134 Roma – contattato via mail in data 21/01/2025, dal quale non è pervenuta alcuna risposta di interesse;
- Autoservizi Cenciotti S.R.L. P.Iva 04211771003 Con Sede Legale Via Salvatoreto 127 Fonte Nuova Rm 00013, il quale ha manifestato interesse a fornire un’offerta economica per il servizio in oggetto;

- che nel servizio in oggetto sono comprese comunque le seguenti attività in coerenza con il principio di efficacia ed efficienza:

- fornitura di un mezzo scuolabus con capienza a sufficienza per l’utenza iscritta;
- fornitura di un mezzo sostitutivo entro le 24 ore successive in caso di guasti dello scuolabus;
- l’assunzione del personale dipendente (autista ed assistente);
- costo del carburante, della polizza assicurativa e bollo;
- spese di manutenzione ordinaria e straordinaria del mezzo.
- il servizio comprende il trasporto ad inizio mattinata, il trasporto di fine mattinata e quello a fine pomeriggio nel periodo di refezione scolastica (indicativamente per sei ore giornaliere da ottobre a maggio e per 5 ore giornaliere per i mesi di settembre e giugno in coincidenza con il termine delle lezioni per la Scuola Primaria e Secondaria di I). A titolo puramente indicativo, il numero di giorni di svolgimento del servizio, per ciascun anno scolastico, dovrebbe essere complessivamente di circa n. 171 giorni, dal lunedì al venerdì.
- Uscite didattiche entro i 50 km per alunni delle scuole;
- Giornalmente è prevista una percorrenza media di circa 90 km;

Considerato che:

- in data 13/02/2025, è stata inoltrata Richiesta di Offerta (RdO) n. 5090889 sulla piattaforma telematica MEPA di Consip S.p.A. alla AUTOSERVIZI CENCIOTTI S.R.L. P.IVA 04211771003 con sede legale VIA SALVATORETO 127 FONTE NUOVA RM 00013 per effettuare il servizio di trasporto scolastico per il periodo 01.03.2025-06.06.2025, come sopra dettagliato;
- entro il termine ultimo di presentazione dell’offerta, stabilito alle ore 00:00 del giorno 17/02/2025, la AUTOSERVIZI CENCIOTTI SRL ha risposto con un’offerta pari a € 18.600,00 oltre IVA 10 % per un totale complessivo di euro 20.460,00 IVA 10% inclusa, per il periodo dal 01/03/2025 al 06/06/2025, corrispondente ad Euro 300,00 giornaliera, iva esclusa;
- nell’offerta del servizio sono compresi:

- 1) il mezzo scuolabus con capienza a sufficienza per l'utenza;
  - 2) il mezzo sostitutivo in caso di guasti dello scuolabus;
  - 3) l'assunzione del personale dipendente (autista ed assistente);
  - 4) il costo del carburante, della polizza assicurativa e bollo;
  - 5) gite scolastiche n. 15 entro raggio 50 KM;
- è necessario formalizzare la procedura di affidamento del servizio in oggetto;

Richiamati:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici), il quale stabilisce, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto legislativo, che le stazioni appaltanti procedono, tra l'altro, all'affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00€, anche senza consultazione di più Operatori Economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla Stazione appaltante;
- i primi due commi dell'art. 17, Fasi delle procedure di affidamento, del D.Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, come da ultimo modificato dalla Legge 30.12.2018, n. 145, stabilisce che per affidamenti di importo pari o superiore a 5.000,00 euro si rende necessario l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e che pertanto per acquisti di importo inferiore alla citata somma permane la possibilità di procedere senza comunicazioni informatiche;

Ritenuto che l'offerta presentata da AUTOSERVIZI CENCIOTTI S.R.L. P.IVA 04211771003 con sede legale VIA SALVATORETTO 127 FONTE NUOVA RM 00013 a seguito di RDO n. 5090889 sulla piattaforma telematica MEPA di Consip S.p.A di € 18.600,00 oltre IVA 10 % per un totale complessivo di euro 20.460,00 IVA 10% inclusa, per il periodo dal 01/03/2025 al 06/06/2025, corrispondente ad Euro 300,00 giornaliero appare coerente con i principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'Ente;

Ritenuto quindi:

- di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 31/03/2023, n. 36, del servizio in oggetto, alla AUTOSERVIZI CENCIOTTI S.R.L. P.IVA 04211771003 con sede legale VIA SALVATORETTO 127 FONTE NUOVA RM 00013 che ha offerto nella procedura Trattativa Diretta svolta sul MePA, l'importo di € 18.600,00 oltre IVA 10 % per un totale complessivo di euro 20.460,00 IVA 10% inclusa;
- di dover impegnare la somma complessiva € 20.460,00 a favore AUTOSERVIZI CENCIOTTI S.R.L. P.IVA 04211771003 con sede legale VIA SALVATORETTO 127 FONTE NUOVA RM 00013, al Cap. U 813 del bilancio 2025;

Dato atto che l'affidamento diretto AUTOSERVIZI CENCIOTTI S.R.L. P.IVA 04211771003 con sede legale VIA SALVATORETTO 127 FONTE NUOVA RM 00013, è motivato da ragioni di economicità, efficacia e tempestività;

Visti:

- la Delibera di Consiglio comunale n. 50 del 30/12/2024 di approvazione della nota di aggiornamento al DUPS per il triennio 2025-2027;
- la Delibera di Consiglio comunale n. Consiglio Comunale n. 51 del 30/12/2024 di approvazione del Bilancio previsionale per il triennio 2025-2027;

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sui contratti;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e s.m.i.;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- la Deliberazione della Giunta Municipale n. 586 del 04.07.1998 e successive modifiche ed integrazioni avente per oggetto: “Approvazione Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi”;
- il Decreto Sindacale n. 15/2024 con la quale è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area 1;
- il durc valido Numero Protocollo INPS\_44146271 Denominazione/ragione sociale Data richiesta 09/01/2025 Scadenza validità 09/05/2025;
- il CIG n. B5AB71197D;

Dato atto che la sottoscritta Responsabile dell'Area 1° non si trova, rispetto al ruolo ricoperto nell'adozione del presente procedimento amministrativo, in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche solo potenziale;

#### DETERMINA

Per le motivazioni meglio espresse in narrativa e che qui si intendono ripetute e trascritte, quale parte integrante del presente atto:

1. di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 31/03/2023, n. 36, alla AUTOSERVIZI CENCIOTTI S.R.L. P.IVA 04211771003 con sede legale VIA SALVATORETTO 127 FONTE NUOVA RM 00013, il servizio di trasporto scolastico dal 01.03.2025 al 06.06.2025 per n. 62 giorni di servizio, per l'importo di € 18.600,00 oltre IVA 10 % per un totale complessivo di euro 20.460,00 IVA 10% inclusa;
2. di impegnare la somma di € **20.460,00 al Cap. 813** del bilancio 2025;
3. motivare l'affidamento diretto alla AUTOSERVIZI CENCIOTTI S.R.L. P.IVA 04211771003 con sede legale VIA SALVATORETTO 127 FONTE NUOVA RM 00013 per ragioni di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;
4. di dichiarare che il sottoscritto Responsabile, non si trova, rispetto al ruolo ricoperto nell'adozione del presente procedimento amministrativo, in alcuna situazione di conflitto di interesse anche solo potenziale, la cui sussistenza sarà oggetto di verifica ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi:
5. dell'art. 6 bis (Conflitto di interessi) della Legge 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

6. dell'art. 53 (Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi) del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
7. di dare atto che con la firma della presente determinazione dal parte del dirigente competente è rilasciato anche il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs 267/2000;
8. della Legge 6 novembre 2012, n. 190 Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
9. dell'art. 6 (Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse) e 7 (Obbligo di astensione) del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 (Codice di comportamento) del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. e delle norme in esso contenute;
10. dell'art. 16 (Conflitto di interesse) del D.lgs. 36/2023 Codice degli Appalti;
11. di dichiarare di obbligarsi a rilevare e dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interessi sopravvenute nel corso del procedimento, mediante separato atto successivo;
12. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
13. di dare atto che saranno attivate tutte le procedure per adempiere a quanto previsto dall'art. 3 della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
14. di dare atto che l'iva verrà versata direttamente dal committente allo stato ai sensi dell'art. 17ter del D.P.R. 633/1972 - scissione dei pagamenti (Split payment);
15. di dare atto che all'affidatario verranno comunicate tutte le informazioni necessarie per l'emissione di fattura elettronica ai sensi del D.L. n. 66/2014 art. 25,
16. di dare atto che il codice univoco ufficio per la fatturazione elettronica è: UF0G1Q;
17. di dare atto che è obbligatorio l'invio telematico della fattura elettronica;
18. di dare mandato al Responsabile del Servizio Finanziario di procedere al mandato di pagamento della relativa fattura elettronica, regolarmente liquidata da questo ufficio mediante il programma informatico del Comune, entro la data di scadenza;
19. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Sara Carones;
20. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 come modificata dalla L.15/2005 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo, può proporre ricorso innanzi al TAR Lazio entro 60 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio;
21. di pubblicare la presente per 15 giorni consecutivi all'albo Pretorio online;
22. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa di cui alla legge 102/2009 art. 9 e del D. Lgs 267/2000.
23. di dare atto che la presente determinazione viene assunta ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 17 del DLgs 36/2023 commi 1 e 2;
24. di dare atto che ai sensi dell'art. 18 comma 1 del Codice, la stipula del contratto relativo al presente affidamento, si intende formalizzata mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE**

Data: 18-02-2025

Il Responsabile del Servizio  
F.to Carones Sara

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per 15 giorni consecutivi;
- Esecutiva di precedente atto, non soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D. L.vo 18/08/2000, n. 267;
- Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D. L.vo 18/08/2000, n. 267;
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e la copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D. L.vo 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è Carones Sara e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono, n. 0699837144.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Carones Sara

---

La presente costituisce copia conforme all'originale e consta di n. \_\_\_\_\_ fogli.

Data 20-02-2025

Il Responsabile del Servizio  
F.to Carones Sara

---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto del D.L. vo 18 Agosto 2000, n. 267, APPONE il parere e il visto di regolarità contabile ATTESTANTE la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno è stato registrato sull'intervento 1100403 Cap. 813/0 N. 47  
Beneficiario:

( 7504) AUTOSERVIZI CENCIOTTI S.R.L.  
VIA SALVATORETTO 127  
00013 - FONTE NUOVA - RM

Oriolo Romano, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott. Giuseppe Calvaresi

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune al n. 179 in data 20-02-2025 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Oriolo Romano, li 20-02-2025

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI  
VALENTINI SILVIA

---