



**COMUNE DI BAGNOLO CREMASCO**  
**PROVINCIA di CREMONA**

**DETERMINAZIONE SETTORE TECNICO MANUTENTIVO**

n. 51 del 23.05.2023

Registro Generale n. 163 del 23.05.2023

**Oggetto:** DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO ED IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI SEDIE ED ARREDI PRESSO GLI UFFICI DELLA SEDE MUNICIPALE ALLA DITTA MAINARDI SRL CON SEDE IN CREMA VIA MENEGHEZZI N. 2. CODICE CIG: ZAB3B425D5

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO**

**PREMESSO** che si rende necessario procedere con la fornitura di n. 22 sedute ergonomiche per tutti gli uffici comunali e con sostituzione di una nuova scrivania, da posizionarsi nell'ufficio tecnico, in quanto l'attuale risulta rotta e non utilizzabile;

**DATO ATTO** che le attuali sedute presenti negli uffici comunali non presentano i requisiti minimi di ergonomia richiesti per il lavoro d'ufficio e che pertanto si rende necessaria la sostituzione di n. 22 sedute con caratteristiche ergonomiche;

**VERIFICATE** le caratteristiche della Seduta operativa con schienale a rete, supporto lombare e braccioni regolabili, certificazione a norma del D.Lgs n. 81/2008 oltre a conformità e certificazione EN 1335, come da scheda tecnica allegata al preventivo pervenuto e registrato al prot. n. 4831 del 23/05/2023;

**CONSIDERATO** che per la fornitura in oggetto è stato preventivato un importo pari ad € 4.479,00 IVA esclusa;

**RITENUTO** necessario provvedere alla fornitura di sedute per tutti gli uffici comunali e con sostituzione di una nuova scrivania, da posizionarsi nell'ufficio tecnico, in quanto l'attuale risulta rotta e non utilizzabile;

**VERIFICATO** che gli obiettivi/indirizzi di cui sopra, vengono attuati come da proposte, relazioni, preventivi e ricerche di mercato individuando la ditta:

- **MAINARDI SRL** con sede in via Meneghezzi n. 2 – 26013 CREMA (CR) CF e PIVA 01427480197, che ha offerto la fornitura di n. 22 sedute oltre scrivania comprensiva di cassettera un importo totale di € **4.479,00** (trasporto e montaggio incluso) oltre IVA 22% pari ad € 985,38 per complessivi € 5.464,38;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 5 del 02/01/2023 di assunzione della Responsabilità dell'Area Tecnica del Comune di Bagnolo Cremasco;

**RICHIAMATA** la propria dichiarazione sostitutiva resa in data 12/01/2023 ed acquisita al Protocollo comunale n. 368, in ordine all'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 39/2013;

**RILEVATO CHE** al fine di procedere all'affidamento in oggetto, il sottoscritto Responsabile del Servizio assume il ruolo di Responsabile del Procedimento – R.U.P. – anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016;

**RICHIAMATI** gli articoli 107 e 109 del citato D.Lgs n.267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;

**RICHIAMATI** i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa, di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

**CONSIDERATO CHE**, alla data odierna, si ribadisce e si conferma quanto indicato nella sopracitata dichiarazione;

**DATO ATTO** che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi che ostino all'assunzione del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

**ACCERTATA** la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento, in conformità alle sopracitate disposizioni;

**VISTO e RICHIAMATO** il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. "Codice dei Contratti Pubblici";

**VISTO** l'articolo 1, comma 450 della Legge 27/12/2006 n.296 e s.m.i., che dispone *"Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al [decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300](#), per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al [decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207](#). Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui*

*all'articolo 1 del [decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.....”*;

**RICHIAMATO** l'articolo 1 comma 130 della Legge 30/12/2018 n.145 “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*” che dispone “*All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n.296, le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »*”;

**DATO ATTO** che i riferimenti alle norme del D.P.R. N. 207/2010 sono da considerare attualmente non applicabili a causa della loro abolizione; in ogni caso appare permanere l'obbligo di avvalersi del mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero altri mercati istituiti per l'acquisto di beni e servizi;

**PRESO ATTO** del contenuto delle Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. n. 18 aprile 2016 n.50;

**CONSIDERATO** che si rende opportuno procedere con affidamento diretto e pertanto si indica:

- **il fine** che con il contratto si intende perseguire:
  - fornitura di n. 22 sedute per tutti gli uffici comunali ed una nuova scrivania;
- **l'oggetto** del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali:
  - l'oggetto del contratto è: fornitura di n. 22 sedute con caratteristiche ergonomiche oltre a nuova scrivania, da posizionarsi nell'ufficio tecnico;
  - il contratto, verrà stipulato nella forma telematica dello scambio di lettera commerciale;
  - le clausole ritenute essenziali, debbono considerarsi le seguenti: caratteristiche del materiale richiesto e modalità e tempistiche della fornitura;
- le modalità di scelta del contraente sono quelle stabilite dall'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici, ovvero affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento, in considerazione della necessità di accelerare e semplificare le procedure in relazione all'importo del servizio ed all'urgenza dello stesso;

**PRESO ATTO** che, per le acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore alla soglia dei €5.000,00, non sussiste l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**RITENUTO** quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura al mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza,

proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016, ed individuato nella ditta **MAINARDI SRL** con sede in via Meneghezzi n. 2 – 26013 CREMA (CR) CF e PIVA 01427480197, che ha offerto la fornitura di n. 22 sedute oltre scrivania comprensiva di cassettera un importo totale di € **4.479,00** (trasporto e montaggio incluso) oltre IVA 22% pari ad € 985,38 per complessivi € 5.464,38;

**DATO ATTO** che l'affidamento della fornitura secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, D.Lgs. 50/2016 e, in particolare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;

**CONSIDERATO** che la Ditta invitata è in possesso dei requisiti necessari per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente;

**DATO ATTO** che la fornitura/lavoro non prevede rischi di interferenza e conseguenti oneri della sicurezza;

**DATO ATTO** che il codice identificativo gara – C.I.G. – attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.A.C. – è il seguente: **ZAB3B425D5**;

**VISTE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 14.01.2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato per il periodo 2023-2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 14.01.2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025;

**DATO ATTO** che la presente determinazione acquisterà esecutività con l'apposizione del visto di regolarità contabile, da parte del Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000 attestante la copertura finanziaria;

**RICHIAMATO** l'articolo 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;

**D E T E R M I N A**

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse, alle quali si fa qui il più ampio e completo rinvio recettizio, formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **DI DARE ATTO** che con la presente procedura si intende affidare:
  - la fornitura di n. 22 Sedute operative con schienale a rete, supporto lombare e braccioni regolabili, certificazione a norma del D.Lgs n. 81/2008 oltre a conformità e certificazione EN 1335;
  - fornitura di una nuova scrivania, da posizionarsi nell'ufficio tecnico, in quanto l'attuale risulta rotta e non utilizzabile;
- 3) **DI AFFIDARE** alla Ditta **MAINARDI SRL** con sede in via Meneghezzi n. 2 – 26013 CREMA (CR) CF e PIVA 01427480197, che ha offerto la fornitura in oggetto per un importo totale di € **4.479,00** (trasporto e montaggio incluso) oltre IVA 22% pari ad € 985,38 per complessivi € 5.464,38;
- 4) **DI DARE ATTO** che il contratto verrà stipulato nella forma telematica dello scambio della lettera commerciale;
- 5) **DI IMPEGNARE E IMPUTARE**, per i motivi sopraesposti, la spesa complessiva di € **4.479,00** (trasporto e montaggio incluso) oltre IVA 22% pari ad € 985,38 per complessivi € 5.464,38 al Bilancio di previsione 2023-2025 - Esercizio finanziario 2023, al capitolo 20150506 Art. 3 Competenza "ACQUISTO ARREDO IMMOBILI COMUNALI A.A." Imp. Effettivo 2023/682/2023/1, che presenta adeguata copertura;
- 6) **DI INDIVIDUARE**, nella persona del sottoscritto arch. Chiara Stefania Incerti, il Responsabile del Procedimento, per gli atti di adempimento della presente determinazione;
- 7) **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n.78/2009 (convertito in legge N. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 8) **DI PRECISARE**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa **NON RICORRENTE**;
- 9) **DI DARE ATTO**:
  - Ai fini del controllo preventivo di regolarità contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. N.267/2000, che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. N.267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

- Ai sensi dell'art. 6-bis della L. N.241/1990, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- Che, in conformità alla normativa vigente, l'affidatario dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e rendere nota al Comune il conto corrente bancario o postale dedicato sul quale dovranno essere effettuati i pagamenti a suo favore, con tutti gli elementi identificativi: Istituto di credito, persona fisica delegata ad operare sul conto, numero di conto corrente con codici ABI, CAB e IBAN;
- Che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. N. 33/2013;

10) **DI PRECISARE** che il codice CIG assegnato è il seguente: **ZAB3B425D5**;

11) **DI PROVVEDERE** al pagamento delle relative fatture, senza necessità di ulteriore atto, solamente dopo l'esecuzione del servizio ed il riconoscimento della regolarità, o corrispondenza con quanto richiesto, mediante apposito visto da inserire nel documento giustificativo della spesa a firma del Responsabile del Servizio;

12) **DI TRASMETTERE** la presente alla ditta MAINARDI SRL, al fine dell'esecuzione di quanto affidato.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
TECNICO-MANUTENTIVO  
Arch. INCERTI CHIARA STEFANIA