

**BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL LIVENZA – PORDENONE
SEDE DI MANIAGO**

Copia del VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

registro deliberazioni n. 5/2025

Oggetto: Presa atto dei risultati di gestione 2024 e predisposizione del conto consuntivo

L'anno 2025, il giorno 23 del mese di maggio a seguito di convocazione urgente, disposta tramite posta elettronica certificata e con preavviso per vie brevi si è riunito presso il Municipio di Cordenons alle ore 17.30 il

CONSIGLIO DIRETTIVO DELBIM LIVENZA- PN

ZONA		RAPPRESENTANZA	Presenze e nominativi		Cariche
		Presidente	si	Igor Alzetta	presidente
1	MONTANA DEL MEDUNA	MEDUNO	si	Marina Crovatto	Sindaco
S	PIANURA DEL MEDUNA	CAVASSO NUOVO	si	Michele Bier	sindaco
3	MONTANA DEL CELLINA	BARCIS	si	Claudio Traina	sindaco
4	PIANURA DEL CELLINA	CORDENONS	si	Andrea Delle Vedove	sindaco
5	DEL LIVENZA	POLCENIGO	si	Antonio Del Fiol	sindaco

Presiede la riunione il dott. Alzetta Igor nella sua funzione di Presidente del Consorzio

Partecipa come segretario il dott. Alessandro Beltrame

Assiste il rag. Zammattio Gianni

Pertanto, visto l'ordine del giorno, il CONSIGLIO DIRETTIVO DEL BIM LIVENZA assume la seguente DELIBERAZIONE

Oggetto: Presa atto dei risultati di gestione 2024 e predisposizione del conto consuntivo.

Il Consiglio Direttivo

Richiamato il Regolamento di Contabilità del BIML deliberato dal Consiglio Direttivo con atto n. 16 del 21.12.2007 ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera j) dello Statuto e precisato che nell'art. 23 sono contemplate le disposizioni sul controllo e la revisione dei Conti ed in particolare:

comma 8): La relazione annuale sull'andamento complessivo della gestione finanziaria sottoscritta dal Revisore dovrà contenere l'attestazione della corrispondenza complessiva del conto consuntivo alle risultanze della gestione con l'evidenziazione del fondo di cassa dichiarato dal Tesoriere e dell'avanzo di amministrazione risultante nonché dell'esistenza eventuale di debiti fuori bilancio.

La relazione dovrà evidenziare anche le eventuali situazioni perturbative della gestione che necessitano di interventi correttivi nelle programmazioni future ed inoltre fornire il parere per l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione.

Comma 9) La relazione al conto consuntivo sostituisce ogni altra relazione e sarà allegata al conto medesimo.

Precisato che l'art. 24 del citato Regolamento detta le disposizioni sul Conto Consuntivo:

Comma 1) Scopo del conto consuntivo è quello di rendere visibile il risultato finanziario dell'esercizio finanziario annuale.

Comma 2) Dopo il termine dell'esercizio finanziario ai sensi dell'art. 20 comma 3 lettera b) dello Statuto il responsabile del servizio finanziario:

- acquisirà il Conto del Tesoriere per confrontarlo con le proprie scritture, provvedendo alle rettifiche necessarie.
- Effettuerà gli opportuni aggiustamenti contabili anche per quanto riguarda gli impegni e gli accertamenti.
- Verificherà le quadrature delle partite di giro.
- Formulerà l'elenco dei residui attivi e passivi provvedendo anche a predisporre prospetti di dettaglio per i debiti e crediti dei Comuni consorziati e dei Concessionari.
- Determinerà i risultati finanziari finali di gestione finanziaria.

Richiamato anche l'art. 25 del Regolamento di Contabilità ove è disciplinata la possibilità dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione

Comma 1) È compito del Consiglio Direttivo, ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera a) dello Statuto, proporre l'utilizzo dell'Avanzo di Amministrazione.

Comma 2) È compito dell'Assemblea Generale approvare poi tale utilizzazione per effetto dell'art. 10 dello Statuto

Comma 3) Il Revisore dei Conti ha l'obbligo di segnalare direttamente al Presidente del Consorzio eventuali impedimenti all'utilizzazione dell'Avanzo di Amministrazione.

Richiamata la propria deliberazione n. 2 assunta in data odierna con la quale è stata effettuata la Ricognizione dei residui con riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2024;

Precisato che la funzione di revisione dei Conti per l'esercizio 2024 è stata mantenuta in capo alla dott.ssa Di Bon Miriam come affidato con deliberazione Assembleare n. 4 del 16.05.2014 e prorogata annualmente non essendo intervenuta disdetta a termini della convenzione;

Richiamata la propria deliberazione n. 4 del 9.2.24 con la quale si approvava il progetto del bilancio di previsione 2024 avente ad oggetto: “Proposta del Documento Unico di Programmazione del BIM LIVENZA per il triennio 2024-2026 da presentare all’Assemblea generale unitamente alla proposta di bilancio per l’anno 2024 e per il triennio 2024-2026” osservando che per motivi collegati alla trasformazione strutturale del Consorzio e in particolare per le complicate e gravi problematiche derivanti dalla riforma dei criteri per il riparto del fondo comune la convocazione dell’Assemblea generale è stata procrastinata e conseguentemente il bilancio previsionale 2024 non è stato ancora approvato;

Ricordato che per le motivazioni appena descritte l’azione gestionale è stata limitata all’ordinaria amministrazione contenendo l’utilizzo delle risorse solamente alle situazioni ordinarie e a quelle indispensabili per il funzionamento del Consorzio e a quelle obbligatorie;

Viste le registrazioni recuperate in via informatica dal tesoriere Credit Agricole – Italia che presentano un fondo cassa al 31 dicembre 2024 pari a € 1.794.866,34 che corrisponde ai risultati delle nostre scritture contabili;

Visto il Documento Contabile ed in attesa della relazione del Revisore del Conti che sarà presentata prima della approvazione assembleare si prende atto del risultato finale relativo d’esercizio;

Precisato che con la precedente deliberazione riguardante il riaccertamento dei residui è stata analizzata pure la situazione debitoria e creditoria generale dalla quale emerge la solidità economica dell’Ente;

Ricordato che le quote spettanti agli altri due consorzi di Treviso e Belluno sono state erogate nella misura prevista dallo Statuto e che la pretesa per le altre aspettative è ancora in atto tanto che occorrerà al più presto assumere le decisioni necessarie per chiudere definitivamente la pretesa;

Ricordato che a seguito dei solleciti inviati, tutti i Comuni (tranne Vajont) hanno regolarizzato le loro posizioni con la richiesta dei trasferimenti assegnati;

Ricordato altresì che i trasferimenti assegnati e attivati vanno classificati come interventi diretti del Consorzio sul territorio e che per motivi di economicità e semplificazione vengono per la sola parte materiale della realizzazione delegati ai Comuni con obbligo conseguente di rendicontazione al Consorzio delegante

Ricordata la situazione relativa al contenzioso che si sta prolungando (Centrali di Colle e Istrago) e si è in attesa della decisione del Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche di Roma e della Corte di cassazione;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) Di prendere atto dei risultati dell’esercizio finanziario 2024 che presenta ed un fondo cassa finale di € 1.794.866,34 ed un avanzo di amministrazione complessivo € di 1.472.843,41
- 2) Di stabilire che detto avanzo disponibile potrà essere applicato al Bilancio 2025 nella somma di 550.000,00 per a finanziare i capitoli: 92 per € 116.996,74 (salvaguardia Uncem), il cap.150 per € 401.960,30 (Salvaguardia differenze ex art. 24 Statuto), nonché parzialmente il cap. 70 per € 31.042,96 (spese straordinarie e diverse).
- 3) Di approvare pertanto la predisposizione del rendiconto nei risultati riassunti dal prospetto riportato in calce (allegato A) dando atto che il documento contabile analitico del conto sarà depositato tra gli atti d’ufficio e resterà a disposizione dell’assemblea che dovrà deliberarlo.
- 4) Di trasmettere copia del presente atto e la documentazione di rito al revisore del Conto per la relazione di sua competenza da presentare all’Assemblea Generale.

- 5) Di presentare successivamente all'Assemblea Generale il conto consuntivo della gestione 2024 per l'approvazione di competenza

**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE
ANNO 2024**

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				1.278.038,48
RISCOSSIONI	(+)	0,00	2.911.904,43	2.911.904,43
PAGAMENTI	(-)	385.279,29	2.009.797,28	2.395.076,57
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.794.866,34
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.794.866,34
RESIDUI ATTIVI	(+)	77.114,52	147.719,55	224.834,07
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del versamento nel conto di tesoreria principale</i>				0,00
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	46.409,23	500.447,77	546.857,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITÀ FINANZIARIE ⁽¹⁾	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A) ⁽²⁾	(=)			1.472.843,41
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024				
Parte accantonata ⁽³⁾				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2024 ⁽⁴⁾				0,00
Accantonamento residui perenti al 31/12/2024 (solo per le regioni) ⁽⁵⁾				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contenzioso				0,00
Altri accantonamenti				0,00
			Totale parte accantonata (B)	0,00
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti				0,00
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli da specificare				0,00
			Totale parte vincolata (C)	0,00
			Totale parte destinata agli investimenti (D)	0,00
			Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)	1.472.843,41
			F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁶⁾	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾				

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to Alzetta

Il Segretario -Verbalizzante

F.to Beltrame

Il sottoscritto incaricato certifica che copia del presente verbale di deliberazione sarà pubblicata all'Albo informatico del BIM Livorno per quindici giorni consecutivi.

Addì 23.05.2025

F.to Zammattio