



# COMUNE DI VAIANO CREMASCO

## Provincia di Cremona

Piazza Gloriosi Caduti, 5 – 26010 Vaiano Cremasco  
Telefono 0373/278015 int.5 - Pec: [comune.vaianocremasco.pec@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.vaianocremasco.pec@pec.regione.lombardia.it)

### ORIGINALE

Reg. prot. N. 3408 del 12.05.2025  
Fascicolo 1.6.7/2024

Publicato all'albo pretorio online  
dal . . . al . . .  
reg. N. 000000

## DECRETO SINDACALE

**N. 2 DEL Li: 12.05.2025**

**OGGETTO:PROVVEDIMENTO SINDACALE DI NOMINA DI TITOLARI DI AREA ELEVATA  
QUALIFICAZIONE (EX POSIZIONE ORGANIZZATIVA)**

### IL SINDACO

**Visto**, l'art. 50 comma 10 del T.U.E.L. (D. Lgs. 18.08.2000 N. 267);

**Visti**, altresì, gli artt. 97, 107, 109, commi 1 e 2 del T.U.E.L. (D. Lgs. 18.08.2000 N. 267);

**Visti** gli artt. 16- 17 – 18 – 19-20 e 21 del CCNL del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022;

**Visto in particolare** l'art. 16 comma 3 del CCNL 16 Novembre 2022 che stabilisce che gli incarichi di E.Q possano essere affidati al personale inquadrato nell'area dei funzionari e dell'Elevata qualificazione;

**Considerato altresì che** l'art. 19, comma 1 del CCNL del 16 Novembre 2022 dispone “negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna figura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di E.Q. ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL “;

**Visto** l'art. 53, comma 23, della Legge 23 dicembre 2000, N. 388 (Finanziaria 2001), come modificato dal comma 4 dell'art. 29 della legge 28 dicembre 2001, N.448 (Finanziaria 2002), secondo cui “Gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, N.267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, N.29, e successive modificazioni (ora articolo 4, commi 2, 3 e 4, decreto legislativo N.165 del 2001), e all'articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio”;

**Visto** l'art. 3, comma 2, secondo periodo del vigente Regolamento sull' Ordinamento Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C. N.103 del 28.12.2022, secondo cui “*Eccezionalmente, le funzioni di responsabilità possono essere svolte anche da un componente della giunta comunale, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della L. N. 388/2000 (finanziaria 2001), come modificato dal comma 4 dell'art. 29 della legge N. 448/2001 (finanziaria 2002)”;*

**Considerata** la delibera G.C. N.25 del 27.03.2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, come modificata con delibera di G.C.36 08.05.2025;

**Visto** l'art. 12, del vigente Regolamento sull' Ordinamento Uffici e Servizi approvato con delibera G.C. N.103 del 28.12.2022 ove sono previste le modalità di affidamento degli incarichi di Elevata Qualificazione;

**Vista** la delibera G.C. N. 62 del 31.08.2024 di approvazione del sistema di misurazione e valutazione delle performance;

**Visto** il piano esecutivo della gestione ed il piano dettagliato degli obiettivi 2025-2027 anno 2025 approvato con delibera G.C. 13 del 27.02.2025;

**Richiamata** la determinazione n. 74 del 20.03.2023 di approvazione dei nuovi profili professionali a decorrere dal 01.04.2023 in applicazione del CCNL 16 Novembre 2022 – Titolo III in cui veniva attribuita a parte dei destinatari di questo provvedimento l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

**Richiamato altresì** il Decreto Sindacale N.05 del 28.05.2024 di Nomina dei titolari di incarichi di Elevata Qualificazione in scadenza al 31.05.2025;

**Considerato** il Decreto Sindacale di conferimento incarico di responsabile dell'Area Tecnica N.4 del 28.02.2024 con scadenza il **28 Febbraio 2027**;

**Ritenuto di stabilire** che la scadenza degli incarichi, anche al fine di uniformarla tra tutti i responsabili, sia fissata al **28 Febbraio 2027**, periodo ritenuto congruo e coerente con la necessità di perseguire gli obiettivi dell'Amministrazione;

**Viste** le Delibere di Giunta Comunale con cui si approvavano: N. 57 del 23.05.2019 il Regolamento Area delle Posizioni Organizzative e N. 61 del 20.06.2019 Graduazione posizioni organizzative in applicazione del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018;

## DECRETA

1) **il Sig. Baldassarre Graziano Sindaco del Comune di Vaiano Cremasco**, in forza del dall'art. 53 c. 23 della Legge 23.12.2000 n.388 (legge finanziaria 2001) come modificato dall'24, comma 4 della L. 28.12.2001, N. 448 (legge finanziaria 2002) e con decorrenza dal **01.06.2025 e fino al 28.02.2027**, è nominato responsabile del settore affari generali: servizi demografici, Polizia Locale, Cimitero atti di amministrazione e di gestione del personale; con la potestà di emanare tutti gli atti gestionali pertinenti all'Ufficio ed in particolare gli atti elencati alle lettere A-B-C-D-E-F-G-H-I, del comma 3, dell'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 N. 267 e ciò ai sensi e per gli effetti del comma 4, lettera d), dell'art. 97 del D. Lgs. 18.08.2000 N. 267;

2) **il Dott. Massimo Liverani Minzoni** Segretario Comunale, con decorrenza dal **01.06.2025 e fino al 28.02.2027**, è nominato responsabile comunale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza: presidenza delle commissioni di gara e di concorso, procedura di concorso, (lettere A-B-E, del comma 3, dell'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 N. 267), **servizi informatici compresa l'attuazione del Piano di Informatizzazione " PA digitale 20/26;**; inoltre, ai sensi dell'art. 14, del vigente Regolamento Ordinamento Uffici e Servizi responsabile ad interim nei **settori finanziario, amministrativo e tecnico in caso di assenza o impedimento del titolare**, con la potestà di emanare tutti gli atti gestionali pertinenti all'Ufficio ed in particolare gli atti elencati alle lettere A-B-C-D-E-F-G-H-I, del comma 3, dell'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 N. 267 e ciò ai sensi e per gli effetti del comma 4, lettera d), dell'art. 97 del D. Lgs. 18.08.2000 N. 267;

3) **la Dott.ssa Giovanna Manara**, con decorrenza dal **01.06.2025 e fino al 28.02.2027** è nominata, responsabile dell'Area di Elevate Qualificazioni (artt. 16 -17-18-19-20 e 21 del CCNL del comparto Funzioni locali Locali 16 Novembre 2022) del settore economico finanziario comprendente i servizi: **finanziari, tributi** del Comune di Vaiano Cremasco, con la potestà di emanare tutti gli atti gestionali pertinenti al settore ed in particolare gli atti elencati alle lettere B-C-D-E-F-H-I, del comma 3, dell'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 N. 267 e successive modifiche ed integrazioni

4) **Il Dott. Porchera Oscar Danilo Carlo**, con decorrenza dal **01.06.2025 e fino al 28.02.2027** è incaricato responsabile dell'Area di Elevate Qualificazioni (artt. 16 -17-18-19-20 e 21 del CCNL del comparto Funzioni locali Locali 16 Novembre 2022) del settore amministrativo comprendente i servizi: **segreteria, commercio; scolastici; culturali; sociali; politiche giovanili; contratti; protocollo e archivio** del Comune di Vaiano Cremasco, con la potestà di emanare tutti gli atti gestionali pertinenti al settore ed in particolare gli atti elencati alle lettere B-C-D-E-F-H-I, del comma 3, dell'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 N. 267 e successive modifiche ed integrazioni;



# COMUNE DI VAIANO CREMASCO

## Provincia di Cremona

Piazza Gloriosi Caduti, 5 – 26010 Vaiano Cremasco

Telefono 0373/278015 int.5 - Pec: [comune.vaianocremasco@pec.regionelombardia.it](mailto:comune.vaianocremasco@pec.regionelombardia.it)

- 5) **di stabilire** la misura mensile delle indennità di funzione da corrispondere per il periodo dal **01.06.2025 e fino al 28.02.2027** come segue: per il Dott. Massimo Liverani Minzoni si rinvia a quanto stabilito nell'art. 6 della Convenzione per lo svolgimento in forma associata delle funzioni e del servizio del Segretario Comunale approvata con delibera di C.C. N. 44 del 30.11.2020; per la Dott.ssa Giovanna Manara Euro 791,58 per tredici mensilità; per il Dott. Oscar Danilo Carlo 598,86 per tredici mensilità;
- 6) **di stabilire** la corresponsione delle citate indennità in mensilità, così come previsto dal. CCNL. del comparto Funzioni Locali 16 Novembre 2022;
- 7) **di trasmettere** il presente provvedimento a tutti i dipendenti comunali interessati e al Segretario Comunale.

**Il Sindaco**  
**Graziano Baldassarre**