



# Comune di TORRI in Sabina

## Provincia di Rieti

Piazza Roma, n. 6 - CAP 02049  
tel. 0765/62004 - fax 0765/62012  
e-mail : protocollo@comune.torriinsabina.ri.it

### AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO n. 79 del 09.05.2024

**OGGETTO :** **TENUTA SCRITTURE CONTABILI OBBLIGATORIE AI FINI IVA.  
SECONDO SEMESTRE 2023**

CIG Z113B1D54D

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

TORRI in Sabina, li 09.05.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Dott. Simone MARCHEGANI)  
Firma autografa omessa  
ai sensi dell'art.3 co. 2 del D.Lgs n. 39/93 .

EMESSI MANDATI : n. ....del .....  
n. .... del .....

Copia della presente determinazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune (art. 32 comma 1 Legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i.) per rimanervi 15 quindici giorni consecutivi (art. 124 c. 1 D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

Torri in Sabina li \_\_\_\_\_

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTA** la deliberazione di C.C. n. 20 del 20.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 62 del 20.12.2023 con la quale è stato approvato PEG anno 2024 ed assegnazione delle risorse ai responsabili;

**VISTO** il Regolamento Comunale di contabilità;

**VISTO** l'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, il quale prevede che spettano ai dirigenti tutti compiti che impegnano l'Amministrazione comunale verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge e dallo statuto tra le funzioni degli organi di governo e non rientranti tra le funzioni del segretario comunale, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

**VISTO** l'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui al citato art. 107 commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il provvedimento del Sindaco in data 20/10/2021 prot. n. 5511 con il quale è stato nominato il responsabile dell'ufficio e dei servizi;

**DATO ATTO** che con determina n. 47 del 22.03.2023 è stata affidata la tenuta delle scritture contabili obbligatorie ai fini IVA alla ditta ANGELINI Angela per il triennio 2023-2025 con un compenso semestrale di € 1.250,00 oltre oneri 4%, per un totale di € 1.300,00;

**VISTA** la fattura della ditta ANGELINI Angela di Tarano:

- n. FPA 1/24 del 29/04/2024 di € 1.300,00 non soggetta a IVA relativa al secondo semestre 2023;

**PRESO ATTO** che la spesa rientra nei limiti dell'impegno assunto;

**RITENUTO** di procedere alla liquidazione della stessa;

- Visto l'art. 125 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163;
- Visto il D.P.R. 05.10.2010, n. 207;
- Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;
- Visto lo Statuto comunale;
- Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune;
- Vista la Legge 07.08.1990, n. 241;
- Visto il bilancio del corrente esercizio;

### **D E T E R M I N A**

1. di liquidare in favore della ditta ANGELINI Angela di Tarano la Fattura n. . FPA 1/24 del 29/04/2024 di € 1.300,00 non soggetta a IVA relativa ai servizi di cui in premessa;
2. di imputare la spesa complessiva di € 1.300,00 al PEG 39/1

**IL RESP.AREA**

(Dott. Simone MARCHEGIANI)

Firma autografa omessa

ai sensi dell'art.3 co. 2 del D.Lgs n. 39/93 .