



# COMUNE DI CAPRIANO DEL COLLE

## PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Mazzini, 8 - 25020 Capriano del Colle (BS)

C.F. e Partita Iva 00852940170

Tel. 030-9747319 – Fax 030-9747384

pec istituzionale: [comune.caprianodelcolle@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.caprianodelcolle@pec.regione.lombardia.it)

posta elettronica ordinaria: [protocollo@comune.capriano.bs.it](mailto:protocollo@comune.capriano.bs.it)

prot.6751

20.06.2025

Scadenza ore 09.00 del 30.06.2025

### BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI AI FINI DEL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RILEVATORE IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2025

#### LA RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

#### RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento delle funzioni **di n. 2 incarichi** di rilevatore per lo svolgimento del **Censimento permanente della popolazione 2025**.

Il periodo di riferimento della "Rilevazione da Lista" (IST-02494) si svolgerà in varie fasi e avrà inizio il 06.10.2025 e terminerà il 23.12.2025, con alcune attività che si protrarranno fino al 15 gennaio 2026. Per i selezionati sono previsti incontri obbligatori di formazione organizzati dall'ISTAT, in aula virtuale e in presenza.

#### 1. REQUISITI DI AMMISSIONE PER TUTTI I PROFILI

- a) età non inferiore ai 18 anni;
- b) possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o equipollente (per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al loro riconoscimento secondo le vigenti disposizioni in materia);
- c) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadini stranieri muniti di titolo di soggiorno in corso di validità, purché con una adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;
- d) godere dei diritti civili e politici e non aver subito condanne penali;
- e) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- f) conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici.

Per ricoprire la funzione di **rilevatore** si deve:

- 1) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- 2) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
- 3) idoneità psicofisica a svolgere le funzioni di rilevatore statistico;
- 4) disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri e a proprie spese, in qualsiasi zona del Comune per raggiungere le unità di rilevazione.

Ai **rilevatori** saranno affidati i compiti di seguito indicati:

- partecipare obbligatoriamente agli incontri formativi, completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web e superare il test di valutazione che verrà considerato superato se il punteggio ottenuto risulterà maggiore o uguale a 9 su 10;

- gestire quotidianamente, mediante uso di SGI o della App per tablet, il diario relativo alle unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff inerente le rilevazioni.

## 2. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Nel caso in cui le domande presentate siano in numero superiore agli incarichi da conferire, una volta verificati i requisiti e rispettate le priorità, si procederà alla redazione della graduatoria e all'affidamento, secondo i criteri di seguito indicati.

Il punteggio **massimo** attribuito ai titoli è di **21 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

### a) diploma di scuola media superiore\* (massimo punti 3)

- valutazione da 36/60 a 45/60 o da 60/100 a 75/100 = **punti 1,5**
- valutazione da 46/60 a 54/60 o da 76/100 a 90/100 = **punti 2**
- valutazione da 55/60 a 60/60 o da 91/100 a 100/100 = **punti 3**

### b) titoli di studio universitari\* (massimo punti 5)

- Laurea Triennale (L) = **punti 2**
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = **punti 3**
- Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Economiche e Sociali, Diploma Universitario di Statistica = **punti 3**
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche, Economiche e Sociali = **punti 4**
- Master universitario, Specializzazione post laurea, Dottorato di ricerca in discipline statistiche, economiche e sociali = **punti 5**

\* In caso di possesso di più diplomi di scuola media superiore o lauree, anche se di tipologia differente, verranno valutati solo un diploma e/o una laurea (quelli ai quali viene attribuito il punteggio maggiore).

### c) precedenti esperienze lavorative (Le esperienze sono cumulabili fino ad un massimo di punti 3)

- presso gli uffici demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni = **punti 2**
- presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati = **punti 1.**

### d) incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'Istat (I punteggi delle rilevazioni sono cumulabili fino ad un massimo di punti 9)

- rilevatore o coordinatore in uno o più dei precedenti Censimenti della Popolazione (2018-2024) = **punti 5**
- rilevatore nell'ambito dei vecchi Censimenti generali (precedenti al 2018) e delle indagini campionarie Istat svolte negli ultimi 10 anni = **punti 1** per ciascuna indagine (fino ad un massimo di punti 4).

### e) conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (certificazione ECDL - patente europea del computer o equivalente) = **punti 1.**

La graduatoria ha validità quadriennale, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni Istat o a mutate esigenze dell'ufficio.

Lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo che non sia impegnato.

### **3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, dovrà essere presentata utilizzando il modello reperibile nel sito internet del Comune, sottoscritta dal candidato e corredata di fotocopia del documento di identità.

La documentazione dovrà pervenire entro le ore 09.00 del giorno 30.06.2025 utilizzando una delle seguenti modalità:

- mediante PEC all'indirizzo: [comune.caprianodelcolle@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.caprianodelcolle@pec.regione.lombardia.it)
- mediante email all'indirizzo: [protocollo@comune.capriano.bs.it](mailto:protocollo@comune.capriano.bs.it)
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata all'Ufficio Comunale di Censimento, la domanda dovrà pervenire entro il giorno di scadenza del presente bando, pena l'esclusione;
- consegnata a mano all'Ufficio Protocollo o ufficio Servizi Demografici del Comune in orario di apertura al pubblico.

### **4. VERIFICA DEI REQUISITI D'ACCESSO E DEI TITOLI**

L'Amministrazione si riserva di effettuare la verifica in ordine alla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al bando.

Qualora, in esito a detti controlli, sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati, sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

### **5. COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO**

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari in materia.

L'incarico ha natura di incarico temporaneo:

- si configura come prestazione di lavoro occasionale.

Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo, commisurato al numero ed al tipo dei modelli riconosciuti regolari.

L'entità di tale compenso lordo sarà determinata successivamente in relazione alle caratteristiche delle diverse unità di rilevazione sulla base delle indicazioni fornite dall'Istat nel Piano generale di Censimento e nelle successive circolari. Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle Leggi vigenti.

Il compenso da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dall'operatore del censimento per lo svolgimento della propria attività, senza che possa essere richiesta altra forma di rimborso di qualsiasi natura.

La mancata esecuzione dell'incarico assegnato non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione o l'incompletezza o tardiva esecuzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

Il compenso verrà corrisposto solo dopo l'introito da parte del Comune dello specifico contributo erogato dall'Istat.

### **6. REVOCA DELL'INCARICO**

Sono oggetto di revoca dell'incarico:

- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento della rilevazione e/o il non rispetto dei tempi di consegna dei questionari;
- istanza scritta di rinuncia.

Il personale revocato dall'incarico, a insindacabile giudizio del responsabile dell'ufficio comunale di censimento verrà sostituito dal successivo personale disponibile in graduatoria

L'Istat e l'ufficio comunale di censimento si riservano di effettuare controlli di qualità sulle indagini svolte;

nel caso in cui, dai controlli effettuati, dovesse emergere che le interviste non siano state effettuate o che il materiale trasmesso sia inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli non si darà luogo alla corresponsione di alcun compenso per l'attività svolta.

#### **7. TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DEL SEGRETO STATISTICO**

Gli operatori del censimento sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.Lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche. I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio).

#### **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Ufficio comunale di censimento e trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata. Gli stessi saranno utilizzati unicamente per le finalità di gestione della procedura di selezione, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del conferimento delle funzioni, per le finalità di gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione.

#### **9. DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione avrà cura di garantire parità e pari opportunità tra uomini e donne, sia per l'accesso al lavoro che per il trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 198 del 11/04/2006 e dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001.

Copia integrale del bando e fac-simile di domanda saranno pubblicati all'albo pretorio telematico e sul sito del Comune di CAPRIANO DEL COLLE. Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione le norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Il Comune di CAPRIANO DEL COLLE si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente bando.

#### **10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è la responsabile dell'Area Amministrativa dott. Brolli Teresa.

Per eventuali informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento ai seguenti contatti: tel. 0309747319 interno 5.

Capriano del Colle, 20.06.2025

**LA RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA**  
**Brolli Teresa**