



COMUNE DI SAN QUIRINO

PROVINCIA DI PORDENONE

Cod. Fisc. 80001210931

Tel. 0434 916511
Fax 0434 916519

Rep n. ____/2025 Registro Scritture Private

Schema di

CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE CONVENZIONATA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI UBICATI IN PIAZZA MADRE TERESA DI CALCUTTA N. 1 A SEDRANO

L'anno 2025 in data della sottoscrizione digitale da parte dei Signori:

Giuditta Rombolà nata a _____ il _____, che dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di San Quirino – Codice Fiscale 80001210931 - nella sua qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona del Comune medesimo;

_____ nato a _____, residente a _____ il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse di (concessionario) con sede in _____ - nella sua qualità di Presidente Pro Tempore/Legale Rappresentante

PREMESSO

Che l'Amministrazione comunale sostiene il sistema sportivo locale principalmente attraverso la messa a disposizione di strutture ed impianti sportivi;

Che il D. Lgs. n. 38 del 28/02/2021 all'articolo 6 comma 2) stabilisce che nei casi in cui l'ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione è affidata in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari;

Che l'art. 5 del Regolamento Comunale dispone che "con la gestione convenzionata il Comune affida la gestione della struttura ad un Ente, società o associazione prioritariamente del Comune la quale, a seguito di sottoscrizione di apposita convenzione, ottiene la disponibilità della stessa per la realizzazione delle proprie attività e finalità istituzionali impegnandosi al contempo a renderla disponibile per le iniziative eventualmente organizzate dal comune o da terzi".

Che con Determinazione n. ____ di data __/__/2025 a firma della responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona, il Comune di San Quirino ha concesso in gestione convenzionata la "struttura" denominata «IMPIANTI SPORTIVI DI SEDRANO» ubicata in Piazza Madre Teresa di Calcutta n. 1 - località Sedrano, a _____ con sede in _____, C.F. _____, nella persona del suo Presidente/Legale Rappresentante

Ciò premesso, tra le parti si conviene e si stipula quanto segue:



ARTICOLO 1 – OGGETTO

Oggetto della presente convenzione è la concessione in gestione convenzionata la “struttura” denominata «IMPIANTI SPORTIVI DI SEDRANO» ubicata in Piazza Madre Teresa di Calcutta n. 1 - località Sedrano, costituita da: campo di calcio, campo di calcetto, campo di beach volley, comprensivo dell’area denominata in planimetria “piazzetta manifestazioni”, degli spogliatoi, dei locali adibiti a cucina e magazzino, della sala polifunzionale, (vedi planimetria allegata) e del relativo spazio esterno pertinenziale, per la realizzazione di progetti volti:

- alla realizzazione di attività aventi scopo aggregativi/associativo,
- alla promozione e alla pratica dell’attività sportiva, motoria e ricreativa e per garantire la diffusione dello sport e l’aggregazione a tutti i livelli ed in tutte le discipline praticabili, nonché al diretto soddisfacimento degli interessi generali della collettività

ARTICOLO 2 – SCOPO

1. Lo scopo della concessione consiste nell’uso dei locali e delle attrezzature ivi presenti per la realizzazione di progetti volti alla:
 - o alla realizzazione di attività aventi scopo aggregativi/associativo,
 - o alla promozione e alla pratica dell’attività sportiva, motoria e ricreativa e per garantire la diffusione dello sport e l’aggregazione a tutti i livelli ed in tutte le discipline praticabili, nonché al diretto soddisfacimento degli interessi generali della collettività
2. L’Amministrazione Comunale, al fine di sostenere e potenziare le attività da organizzare, potrà valutare l’opportunità di cogestire e cofinanziare progetti di particolare rilievo e di interesse collettivo proposti dal gestore

ART. 3 - DURATA DELLA CONVENZIONE

1. La presente convenzione ha durata di 10 (dieci) anni decorrenti dalla data di sottoscrizione e fino al ___/___/2035 e cesserà automaticamente senza bisogno di disdetta di parte.
2. Il concessionario, su richiesta del Comune, sarà tenuto a proseguire nella gestione delle attività oggetto della presente convenzione, alle medesime condizioni ivi contenute, per un periodo di norma non superiore a 6 (sei) mesi.

ART. 4 – USO DEGLI IMPIANTI/LOCALI E DELLE ATTREZZATURE

1. Il concessionario dovrà utilizzare gli impianti ed i locali nonché le attrezzature in essi contenute senza arrecare alcun danno e limitatamente allo scopo per cui la convenzione è sottoscritta, salvo specifica autorizzazione ottenuta dall’Amministrazione.
2. La sala polifunzionale non potrà essere utilizzata per eventi privati conformemente a quanto disposto dall’art.2.



COMUNE DI SAN QUIRINO

PROVINCIA DI PORDENONE

Cod. Fisc.80001210931

Tel. 0434 916511

Fax 0434 916519

3. L'Amministrazione si riserva:

- la facoltà di utilizzare gli impianti e/o i locali per la realizzazione di programmi ed iniziative, anche al di fuori delle attività programmate, previo accordo con il concessionario stesso;
- di concedere l'uso dell'impianto a titolo gratuito ad altre associazioni del Comune per la realizzazione di singole manifestazioni di una certa rilevanza patrocinate dal Comune purché tale concessione non interferisca con il normale esercizio dell'attività sportiva del concessionario, né arrechi pregiudizio alla regolare custodia e manutenzione delle strutture. In tale ipotesi rimarranno a carico del concessionario curante la manifestazione tutti gli oneri organizzativi.

ART. 5 – ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL' ASSOCIAZIONE

Il Concessionario dovrà:

- Utilizzare "la struttura" per le finalità per le quali la concessione è stata accordata;
- Assicurare la disponibilità dei locali e degli impianti e prestare la propria collaborazione tecnico-organizzativa per iniziative organizzate dal comune e le cui date e orari saranno da concordarsi tra le parti;
- Rendere disponibile la struttura a società, Associazioni, Enti o privati che ad esso ne facciano richiesta con le modalità stabilite dalla convenzione e dal Capo II del Regolamento per la realizzazione di iniziative che non siano in contrasto con le finalità attribuite alla struttura stessa. Il concessionario provvederà inoltre a dare comunicazione all'Ente delle richieste presentate assumendosi con ciò l'onere dell'apertura e chiusura dei locali, dell'attivazione degli impianti di illuminazione e riscaldamento, ove richiesti, della pulizia e predisposizione delle sale e della loro custodia durante l'uso;
- L'organizzazione delle iniziative e delle manifestazioni come da progetto presentato secondo quanto previsto all'art.2. Il concessionario, pertanto, predispone in base anche alle richieste ricevute un calendario annuale delle attività. Ferma restando la priorità per le attività organizzate dal Comune, in caso di richieste in date concomitanti o comunque in assenza di date libere, il concessionario dovrà seguire le priorità di scelta di cui all'art.13 del Regolamento Comunale.
- gestione, pulizia, custodia, manutenzione ordinaria dell'impianto sportivo, dei locali annessi ivi compresa la sala polifunzionale, dell'area esterna nonché dell'attrezzatura oggetto della convenzione. Gli interventi di manutenzione inerenti l'impiantistica e le dotazioni di sicurezza devono essere commissionate a tecnici o imprese specializzate. Gli interventi di manutenzione dovranno essere comunicati preventivamente al Comune. Potranno essere autorizzati interventi di manutenzione straordinaria.
- la manutenzione dei campi da gioco consiste:
 - regolare segnature e fornitura del materiale necessario per realizzarla
 - livellare e rullare con propri macchinari ed attrezzature con cadenza settimanale o, comunque, ove occorra e quando necessario
 - conservazione del manto erboso e delle aree esterne mediante semina e/o intrasemina di appropriato miscuglio (all'occorrenza) e periodiche appropriate concimazioni, nonché alla fornitura di tutti i materiali, le macchine e le attrezzature occorrenti per la semina (o intrasemina) e la concimazione;
- prestare la propria collaborazione tecnico – organizzativa per iniziative atte a promuovere lo sport di massa che il Comune proporrà di attuare con particolare riguardo allo sport giovanile;
- imposte, tasse e costi inerenti lo svolgimento delle attività svolte compresa l'acquisizione di tutto il materiale necessario;



COMUNE DI SAN QUIRINO

PROVINCIA DI PORDENONE

Cod. Fisc.80001210931

Tel. 0434 916511
Fax 0434 916519

- i. ottenimento di eventuali autorizzazioni, licenze, permessi, necessari allo svolgimento delle attività oggetto della gestione;
- l. introitare, secondo le norme fiscali e tributarie vigenti, le tariffe deliberate annualmente dalla Giunta Comunale per l'utilizzo da parte di terzi dell'impianto sportivo così come definito all'art.1 e della sala polifunzionale, a fronte del pagamento delle spese di gestione delle strutture comunali in convenzione. Le tariffe devono essere esposte presso le strutture interessate.
- m. Il concessionario deve presentare il Bilancio consuntivo dell'anno precedente con allegata una relazione analitica sull'attività svolta entro il 31 gennaio dell'anno successivo con indicate le seguenti poste:
 - ammontare delle tariffe riscosse per l'utilizzo dell'impianto da parte di altri soggetti e l'elenco dei soggetti utilizzatori;
 - elenco delle attività o manifestazioni svolte;
 - elenco delle manutenzioni effettuate;
 - elenco dei dipendenti, incaricati, volontari, comunque ed a qualsiasi titolo impiegati nella gestione;
2. Il concessionario, previa autorizzazione esplicita del Comune, potrà effettuare all'interno della struttura attività di somministrazione di alimenti e bevande limitatamente ai fruitori della struttura in occasione di eventi/allenamenti e/o manifestazioni sportive - anche a mezzo di distributori automatici - nel rispetto delle vigenti normative commerciali, igieniche sanitarie, ecc.

ART. 6 – ADEMPIMENTI A CARICO DEL COMUNE

1. Sono a carico del Comune gli oneri seguenti:
 - a. concedere l'utilizzo dei locali e degli impianti oggetto di convenzione;
 - b. provvedere alla manutenzione straordinaria dell'impianto, dei locali e degli impianti tecnologici;
 - c. pagamento delle utenze relative alle forniture di energia elettrica, acqua, gas e smaltimento rifiuti solidi urbani.
2. Nell'ipotesi di scostamenti dei consumi superiori al 10% di quelli relativi all'anno precedente, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere con la richiesta di rimborso dei maggior costi sostenuti previo avvio del procedimento ai sensi della L.241/90.
3. L'Amministrazione Comunale, al fine di sostenere e potenziare le attività da organizzare, potrà valutare l'opportunità di cogestire e cofinanziare progetti di particolare rilievo culturale proposti dal gestore.

ART. 7 – RAPPORTI CON LE ALTRE ASSOCIAZIONI SPORTIVE

1. Il concessionario può autorizzare, previo nulla-osta del Comune, l'uso del campo e delle relative strutture ad altre associazioni sportive per l'esercizio di attività compatibili con i fini a cui l'impianto è destinato, applicando le tariffe approvate dall'Amministrazione Comunale.



ART. 8 – PUBBLICITÀ COMMERCIALE

1. Il concessionario ha diritto ad esercitare la pubblicità cartellonistica, fonica e di altro tipo all'interno dell'impianto sportivo e nelle aree ad essi pertinenti con l'obbligo di ottemperare al pagamento della relativa imposta di pubblicità.
2. Il materiale pubblicitario esposto dovrà rispettare tutte le prescrizioni di legge o di regolamento vigenti in materia ed essere a norma antincendio e di sicurezza, non contundente ed allestito in modo da non ostruire o mascherare lampade, uscite di emergenza o la visuale agli spettatori.
3. Il concessionario è responsabile della sicurezza, manutenzione e decoro della pubblicità installata e si assumono ogni responsabilità patrimoniale e civile per eventuali danni che possano derivarne a terzi.

ART. 9 – RESPONSABILITÀ VERSO TERZI

1. Il concessionario è responsabile di tutti i danni diretti ed indiretti che potessero derivare a persone e/o cose nell'ambito dell'affidamento in oggetto.
2. Il Comune è sollevato da qualsiasi azione, pretesa, richiesta, intrapresa sia in via giudiziale che stragiudiziale, che chiunque possa promuovere in relazione all'uso dei locali ed agli accessori. A tal fine il concessionario dovrà stipulare, con oneri a suo carico, polizza per la copertura di responsabilità civile terzi (R.C.T.), per i danni a persone e cose incluso il Comune di San Quirino, e verso eventuali prestatori d'opera comprensiva di copertura infortuni in favore dei partecipanti alle attività svolte all'interno della struttura in caso di morte ed in caso di invalidità permanente.
3. Il concessionario risponde inoltre, nei confronti del Comune, per qualsiasi danno dovesse verificarsi a persone o beni di proprietà dell'Amministrazione Comunale causato dalle persone che a qualunque titolo accedono ai locali.
4. Copia delle suddette polizze dovranno essere depositate presso il Comune all'atto della sottoscrizione della convenzione.

ART. 10– DIVIETO DI SUB CONCESSIONE E MODIFICA DELL'IMPIANTO

1. E' fatto divieto di cessione anche parziale della gestione oggetto della presente convenzione, pena la risoluzione della stessa.
2. E' vietato apportare innovazioni e modifiche all'impianto oggetto della presente concessione senza specifica autorizzazione formale dell'Amministrazione Comunale. Ove modificazioni o innovazioni richiedano prove di collaudo, di agibilità e di omologazione, il concessionario dovrà provvedere direttamente alla loro acquisizione. Alla riconsegna dell'impianto il concessionario nulla potrà richiedere per eventuali innovazioni e/o modifiche apportate all'impianto stesso.

ART. 11 – INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

1. Il Comune, in caso di inadempienza degli oneri assunti con la sottoscrizione del presente atto, quali il



COMUNE DI SAN QUIRINO

PROVINCIA DI PORDENONE

Cod. Fisc.80001210931

Tel. 0434 916511

Fax 0434 916519

mancato svolgimento delle attività e programmi oggetto dell'affidamento, lo svolgimento di attività in difetto di autorizzazioni, l'utilizzo dei locali in modo difforme dall'oggetto della convenzione, potrà dichiarare la risoluzione della convenzione con effetto immediato, fatta salva la facoltà di esperire azioni legali per il risarcimento dei danni subiti.

ART. 12 – RINUNCIA

1. Le parti hanno la facoltà di recedere anticipatamente dalla convenzione con preavviso scritto di almeno 6 (sei) mesi.

ART. 13 – DISPOSIZIONI PRIVACY

1. Il concessionario è tenuto all'integrale rispetto della vigente normativa relativa alla tutela dei dati personali di cui al decreto legislativo 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016.

ART. 14 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Per quanto non espressamente disciplinato nella presente Convenzione si rinvia al sopra citato Regolamento Comunale per la gestione degli Impianti Sportivi e dei Centri Civici e Sociali del Comune di San Quirino ed alle disposizioni di legge in materia compatibili con la natura del presente atto.
2. Il presente atto verrà registrato in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 131 del 26.04.1986.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Comune di San Quirino

La responsabile dell'area amministrativa e servizi alla persona

Per il concessionario

Il Presidente / Legale Rappresentante