# ALLEGATO B

Spett.le

Comune di Arrone

Via della Resistenza, n. 2

Arrone (TR)

Pec: [comune.arronei@postacert.umbria.it](mailto:comune.arronei@postacert.umbria.it)

# Oggetto: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE E USO DEL CAMPO DI CALCIO DI PROPRIETA’ DEL COMUNE DI ARRONE

Il/La sottoscritta/o

nata/o a il

residente a in Via/Piazza

tel. C.F. \_ email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di rappresentante legale dell’associazione/società………….con sede in……………………………….P.I…………………………………

# MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI INDIVIDUAZIONE DEL CONCESSIONARIO DEL CAMPO DI CALCIO IN LOCALITA’ PIE’ D’ARRONE

e a tal fine, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della responsabilità civile e penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni o certificazioni mendaci

# DICHIARA

1. l’insussistenza delle condizioni ostative alla partecipazione alla presente procedura di gara di cui all’art. 94 e all’art. 95 del D. Lgs. n.36/2023;
2. di non avere a proprio carico condanne con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale per delitti finanziari o contro la Pubblica Amministrazione;
3. di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili;
4. non essersi resi responsabili di occupazioni senza titolo di immobili pubblici o privati;
5. di non rientrare in una delle cause di esclusione previste dalla normativa antimafia (D.Lgs. n.159/2011 e ss.mm.ii.);
6. di essere in regola con le norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e con ogni altro adempimento di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e soci;
   1. che la società/ l’associazione non ha debiti pregressi con il Comune, anche in relazione al mancato pagamento di canoni, oneri e indennità pregresse;
7. che l’associazione è iscritta al CONI e alla FIGC al numero………………;
8. che l’associazione è iscritta al Registro delle Attività Sportive Dilettantistiche;
9. l’insussistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all’art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
10. l’insussistenza, ai sensi della normativa vigente, di ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
11. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali in violazione del divieto di cui all’articolo 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 con dipendenti del Comune di Arrone che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali o ha concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali a detti dipendenti successivamente ad un triennio dalla loro cessazione del servizio presso il citato Comune;
12. l’insussistenza, ai sensi della normativa vigente, di ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
13. di essere a conoscenza che gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013 “Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo n. 165” e dal Codice di comportamento comunale pubblicato al seguente link............................. trovano applicazione nei propri confronti e nei riguardi dei propri collaboratori;
14. di non aver subito procedure di decadenza o revoca di concessioni di impianti sportivi ovvero di risoluzione dei relativi contratti per fatti addebitabili al gestore o ai suoi stretti collaboratori;
15. di aver gestito un impianto sportivo con caratteristiche simili a quello oggetto della richiesta per almeno due anni nel corso delle ultime 5 stagioni sportive;
16. di aver preso visione delle condizioni stabilite dall’Avviso in oggetto, e di accettarle incondizionatamente;
17. di conoscere lo stato degli impianti sportivi per i quali manifesta interesse, per quanto riguarda sia le necessarie certificazioni, sia lo stato della manutenzione strutturale ed impiantistica. Qualora siano necessari interventi di manutenzione ordinaria per l’avvio delle attività, il soggetto aggiudicatario dichiara di impegnarsi ad eseguirli senza pretendere nulla dall’Amministrazione concedente;
18. di essere a conoscenza che l’Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato, per ragioni di sua esclusiva competenza, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
19. di autorizzare il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati.

Le comunicazioni inerenti la presente procedura dovranno essere inviate seguente recapito:

indirizzo

numero di telefono

indirizzo email

eventuale indirizzo PEC

..............................., lì Firma

**Si allega copia di valido documento di identità del sottoscrittore e Statuto dell’Associazione/Società/Ente**