

## **Obiettivo**

Accelerare l'adozione di Pago PA, la piattaforma digitale per i pagamenti verso le Pubbliche Amministrazioni.

## **Vantaggi**

**per**

**la**

**PA**

Pago PA consente alle Pubbliche Amministrazioni di gestire gli incassi in modo centralizzato ed efficiente, offrendo sistemi automatici di rendicontazione e riconciliazione con un significativo risparmio in termini di risorse, tempi e costi e assicurando un servizio migliore ai cittadini.

## **Raggiungimento**

**dell'obiettivo**

**primario**

Per raggiungere l'obiettivo della misura 1.4.3 è necessario migrare e attivare dei servizi di incasso sulla Piattaforma Pago PA, seguendo una logica di "pacchetti" che identificano il numero minimo di servizi da integrare a fronte di una singola adesione all'Avviso con il fine di agevolare l'integrazione cosiddetta full per ciascun Soggetto Attuatore. Per migrazione Full si intende che tutti i servizi di incasso di un Soggetto Attuatore siano migrati e attivi sulla piattaforma Pago PA (nel seguito "Full Pago PA"); in particolare, l'obiettivo finale è disporre in media di 50 servizi per Comune. L'elenco dei servizi è presente nella domanda alla candidatura della misura 1.4.3. Le attività che dovranno essere effettuate sono:

- *per l'adesione alla piattaforma Pago PA*
  - *Richiesta delle credenziali di accesso al Portale delle Adesioni di Pago PA*
  - *Accesso al Portale delle Adesioni di Pago PA con credenziali non nominali*
  - *Accreditamento del Referente dei Pagamenti*
  - *Accesso al Portale delle Adesioni con credenziali nominali (del Referente dei Pagamenti)*
  - *Compilazione lettera di adesione con indicazione del Firmatario della Lettera d*
  - *Adesione (il soggetto che ha potere di firma)*
  - *Firma digitale della Lettera di Adesione da parte del Firmatario in essa indicato*
  - *Caricamento della Lettera di Adesione sul Portale delle Adesioni*
  - *Approvazione della Lettera di Adesione da parte di Pago PA S.p.A.*
- *per l'attivazione dei servizi di incasso sulla piattaforma Pago PA*
  - *Attestazione sulla piattaforma Pago PA in modalità diretta e/o intermediata (in questo secondo caso l'Ente si avvale di un soggetto già attestato che gli fornisce la soluzione tecnologica)*
  - *Censimento di uno o più IBAN di accredito per i pagamenti da incassare sulla piattaforma Pago PA*
  - *Attivazione delle modalità di incasso previste dalla piattaforma Pago PA:*
    - *presso l'Ente Creditore, attraverso i siti web o mobile app o altri strumenti tecnologici messi a disposizione degli utenti dall'Ente stesso*
    - *tramite i canali resi disponibili dai Prestatori di Servizi di Pagamento*
    - *attraverso Touchpoint Pago PA (esempio App IO)*
  - *Richiesta a Pago PA S.p.A. di autorizzazione all'Esercizio*
  - *Eventuale richiesta di Autorizzazione alla stampa in proprio di Avvisi di Pagamento Pago PA che prevedono la sezione "postale"*

Le attività per il raggiungimento delle finalità del presente Avviso possono essere svolte dal Soggetto Attuatore, tramite il supporto di un Partner/Intermediario Tecnologico (se già contrattualizzato), o attraverso l'individuazione di un Partner/intermediario Tecnologico, per lo sviluppo di processi di reingegnerizzazione tali da garantire l'integrazione informatica con le

soluzioni gestionali in uso presso il Soggetto Attuatore e la piena rispondenza alle specifiche tecnico-operative previste per l'integrazione con la piattaforma Pago PA.