

COMUNE DI BAGNOLO CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

Telefono 0373- 237811 - fax 0373 - 237812

comune.bagnolocremasco@mailcert.cremasconline.it

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO
INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI UN POSTO DI AREA DEGLI
ISTRUTTORI PROFILO PROFESSIONALE AGENTE POLIZIA LOCALE -
SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI E POLIZIA LOCALE**

IL SEGRETARIO COMUNALE

In esecuzione della propria determinazione n. 257 del 24.06.2025

RENDE NOTO

-Che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di un posto di area degli Istruttori profilo professionale Agente Polizia locale - Settore Servizi Demografici e Polizia locale;

- Che , trattandosi di contratto di lavoro subordinato disciplinato dal Comparto Funzioni Locali, ogni altra mansione deve essere resa nel rispetto dell'equivalenza delle stesse a quelle caratterizzanti il profilo professionale di Agente di Polizia locale. La presente procedura selettiva è stata preceduta dalla procedura di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 che si è conclusa con esito negativo.

RENDE NOTO

Che le disposizioni disciplinanti il concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di un posto di area degli Istruttori profilo professionale Agente Polizia locale - Settore Servizi Demografici e Polizia locale sono le seguenti .

Art. 1 - REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Nel rispetto della legge 125/1991, possono partecipare al concorso gli aspiranti di entrambi i generi che alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande siano in possesso di tutti i seguenti requisiti:

COMUNE DI BAGNOLO CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

Telefono 0373- 237811 - fax 0373 - 237812

comune.bagnolocremasco@mailcert.cremasconline.it

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; in assenza di cittadinanza italiana anche i familiari dei cittadini dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ma esclusivamente per gli impieghi che non implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri, ovvero non attengono alla tutela dell'interesse nazionale; in assenza di cittadinanza italiana cittadini titolari dello status di rifugiati ovvero dello status di protezione sussidiaria, cioè del diritto di asilo, accesso consentito anche ai cittadini di Paesi terzi che siano in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
2. un'età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
3. Idoneità psico-fisica alla mansione da ricoprire, accertata dall'Amministrazione all'atto dell'assunzione anche con riferimento ai requisiti di cui al D.M. 28/04/1998 per il porto d'armi. I candidati non dovranno trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art.1 della legge 68/1999 e successive modificazioni;
4. essere in possesso dei requisiti previsti dall'art.5, comma 2, della legge 65/1986 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza: godimento dei diritti civili e politici, non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati, o destituiti dai pubblici uffici;
5. avere il godimento dei diritti civili e politici;
6. non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
7. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziamento a seguito di procedimento disciplinare, ovvero non essere stato dichiarato decaduto per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
8. essere in regola nei confronti degli obblighi di leva militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
9. non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità e inconfiribilità individuate dal D. Lgs. 8 aprile 2013 n. 39.

COMUNE DI BAGNOLO CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

Telefono 0373- 237811 - fax 0373 - 237812

comune.bagnolocremasco@mailcert.cremasconline.it

10. essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso; il Comune di Bagnolo Cremasco ha facoltà, in base alla normativa vigente, di sottoporre a visita medica preventiva, anche in fase pre-assuntiva, il candidato vincitore del concorso al fine di verificare la sua idoneità fisica alle mansioni da svolgere; il riscontro della inidoneità determinerà la non assunzione e la cancellazione della graduatoria;
11. possesso della patente di guida di categoria B);
12. possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale; i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero saranno ammessi al concorso con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio posseduto con quello richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001; la richiesta di equivalenza deve essere rivolta al Dipartimento della Funzione Pubblica U.P.P.A. Servizio Reclutamento, Corso Vittorio Emanuele II n. 116, 00186 ROMA entro la data di scadenza del bando e il candidato dovrà indicare nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale; il decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data di approvazione della graduatoria finale di merito.
13. Possesso di una casella di posta elettronica ordinaria (PEO) o una casella di posta elettronica certificata (PEC).

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Gli aspiranti di entrambi i generi alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande devono essere in possesso degli ulteriori seguenti requisiti:

- Acutezza visiva uguale o superiore a complessivi 16/10, con almeno 7/10 nell'occhio peggiore, raggiungibile anche con correzione;
- Visus naturale uguale o superiore a complessivi 12/10, con almeno 5/10 nell'occhio peggiore;
- Normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;
- Funzione uditiva normale, senza ausilio di protesi, su base di esame audiometrico tonale-liminare eseguito in cabina silente;

COMUNE DI BAGNOLO CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

Telefono 0373- 237811 - fax 0373 - 237812

comune.bagnolocremasco@mailcert.cremasconline.it

Gli appartenenti alla Polizia Locale del Comune di Bagnolo Cremasco sono dotati dell'arma di ordinanza in via continuativa.

Quindi, oltre che il possesso dei requisiti generali di accesso, sono richiesti i seguenti ulteriori requisiti specifici:

- a) non avere impedimenti derivanti da norme di legge o di regolamento, ovvero da scelte personali, che limitino il porto e l'uso dell'arma;
- b) idoneità psicofisica all'uso e al maneggio delle armi.

I requisiti ulteriori specifici di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Prima dell'assunzione è richiesta la presentazione del certificato o medico-legale di cui all'art. 3 del Decreto Ministero della Salute 28 aprile 1998 rilasciato da ATS (ASST) competente per residenza, attestante il possesso degli specifici requisiti psico-fisici per il rilascio e il rinnovo dell'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale.

La mancata presentazione del suddetto certificato entro la data di assunzione non consentirà la costituzione del rapporto di lavoro e determinerà la conseguente cancellazione dalla graduatoria.

Il Comune di Bagnolo Cremasco si riserva la facoltà di effettuare verifiche sulla veridicità di quanto dichiarato dal/la candidato/a.

Art. 2 - MODALITA' PRESENTAZIONE DOMANDE E SCADENZA

Il bando di concorso è pubblicato nel Portale unico del reclutamento (piattaforma <https://inpa.gov.it>), di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi del D.P.R. 82 del 16/06/2023, nonché sul sito istituzionale del Comune di Bagnolo Cremasco, ai sensi del D.P.R. 82 del 16/06/2023.

La pubblicazione del bando di concorso nel Portale unico del reclutamento (piattaforma <https://inpa.gov.it>) e sul sito istituzionale del Comune di Bagnolo Cremasco produce l'esonero dall'obbligo di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale, ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. 82 del 16/06/2023, che ha modificato l'art. 3, comma 1, del D.P.R. n. 487/1994.

COMUNE DI BAGNOLO CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

Telefono 0373- 237811 - fax 0373 - 237812

comune.bagnolocremasco@mailcert.cremasconline.it

La domanda di partecipazione al presente concorso dovrà essere inoltrata al Portale unico del reclutamento (piattaforma <https://inpa.gov.it>), corredata della documentazione richiesta, entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente bando sul Portale unico del reclutamento (piattaforma <https://inpa.gov.it>).

Nel calcolo dei giorni non si conteggia il giorno di pubblicazione del presente bando sul Portale unico del reclutamento (piattaforma <https://inpa.gov.it>) ed i trenta giorni cominciano a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul Portale unico del reclutamento (piattaforma <https://inpa.gov.it>).

In caso di malfunzionamento accertato dal Comune di Bagnolo Cremasco che impedisca l'utilizzazione del Portale unico del reclutamento per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati è fissata una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

La domanda di partecipazione al concorso, corredata della documentazione richiesta, non può essere fatta pervenire al Comune di Bagnolo Cremasco tramite altre modalità, pena l'esclusione dal concorso.

La domanda di partecipazione al concorso, corredata della documentazione richiesta, può essere presentata solo previa registrazione sul Portale unico del reclutamento (piattaforma <https://inpa.gov.it>) che avviene in forma gratuita e tramite i sistemi: SPID – CIE – CNS - eIDAS.

La registrazione sul Portale unico del reclutamento (piattaforma <https://inpa.gov.it>) produce il consenso al trattamento dei dati nel rispetto della vigente normativa sulla privacy e dei dati personali.

La domanda di partecipazione al concorso, corredata della documentazione richiesta, non deve essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avviene mediante sistemi che realizzano l'identificazione digitale.

La domanda di partecipazione al concorso, corredata della documentazione richiesta, si considera pervenuta in tempo utile se la ricevuta di avvenuta consegna, rilasciata dal Portale unico del reclutamento (piattaforma <https://inpa.gov.it>) indica un orario che non vada oltre le ore 24 dell'ultimo giorno utile (trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente bando).

COMUNE DI BAGNOLO CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

Telefono 0373- 237811 - fax 0373 - 237812

comune.bagnolocremasco@mailcert.cremasconline.it

La formale compilazione della domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 76 e 75 del medesimo decreto.

Le dichiarazioni richieste ai candidati nella domanda sono le seguenti:

- i propri dati anagrafici (cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, luogo e indirizzo di residenza e domicilio se diverso dalla residenza) e recapiti (numero di telefono, indirizzo e-mail, eventuale indirizzo PEC);
- il possesso della cittadinanza italiana o di altra cittadinanza o di ogni altro status secondo quanto indicato dal presente bando;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
- l'idoneità psico-fisica alla mansione da ricoprire, accertata dall'Amministrazione all'atto dell'assunzione anche con riferimento ai requisiti di cui al D.M. 28/04/1998 per il porto d'armi;
- l'assenza di condizioni di disabilità di cui all'art.1 della legge 68/1999 e successive modificazioni;
- possesso dei seguenti requisiti previsti dall'art.5, comma 2, della legge 65/1986 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza: godimento dei diritti civili e politici, non aver subito condanna a pena detentiva per delitto o non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati, o destituito dai pubblici uffici;
- godimento dei diritti civili e politici;

COMUNE DI BAGNOLO CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

Telefono 0373- 237811 - fax 0373 - 237812

comune.bagnolocremasco@mailcert.cremasconline.it

- l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti, ovvero le condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali pendenti (qualunque sia la natura degli stessi);
- di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, o licenziato a seguito di procedimento disciplinare, o dichiarato decaduto dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità e inconfiribilità individuate dal D. Lgs. 8 aprile 2013 n. 39;
- essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso;
- possesso della patente di guida di categoria B);
- il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato (i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno altresì dichiarare di aver avviato l'iter procedurale di richiesta di equivalenza del titolo di studio posseduto con quello richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.lgs. n.165/2001);
- possesso di una casella di posta elettronica ordinaria (PEO) o di una casella posta di elettronica certificata (PEC);
- possesso di acutezza visiva uguale o superiore a complessivi 16/10, con almeno 7/10 nell'occhio peggiore, raggiungibile anche con correzione;
- possesso di visus naturale uguale o superiore a complessivi 12/10, con almeno 5/10 nell'occhio peggiore;
- possesso di normale senso cromatico, luminoso e del campo visivo;
- possesso di funzione uditiva normale, senza ausilio di protesi, su base di esame audiometrico tonale-liminare eseguito in cabina silente;

COMUNE DI BAGNOLO CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

Telefono 0373- 237811 - fax 0373 - 237812

comune.bagnolocremasco@mailcert.cremasconline.it

- assenza di impedimenti derivanti da norme di legge o di regolamento, ovvero da scelte personali, che limitino il porto e l'uso dell'arma;
- idoneità psicofisica all'uso e al maneggio delle armi;
- di essere a conoscenza che le domande di partecipazione vanno presentate esclusivamente, a pena di esclusione, tramite la piattaforma <https://inpa.gov.it> (previa registrazione);
- (solo in caso di esito positivo) “Di avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o di avere precedenti penali a proprio carico, iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. del 14/11/2002, n. 313, indicando la data del provvedimento, l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato e l'Autorità Giudiziaria presso la quale pende il provvedimento.

Le domande pervenute in riferimento al bando di concorso di pari oggetto pubblicato in InPa codice C_A570042025 , successivamente revocato , sono considerate valide ai fini del presente concorso che rimane immutato rispetto al precedente concorso per quanto riguarda le regole di partecipazione .

Art. 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico corrisponde a quello previsto dai C.C.N.L. Funzioni Locali di Settore.

Art. 4 - RAPPORTO DI LAVORO

Il vincitore del concorso pubblico verrà assunto in prova per sei mesi; durante tale periodo ciascuna delle parti potrà recedere dal contratto senza preavviso, né indennità sostitutiva del preavviso.

Art. 5 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 10,00 (non rimborsabile), indicando nella causale “Tassa concorso pubblico di n. 1 Istruttore Amministrativo - Contabile”, effettuato presso la Tesoreria comunale di Bagnolo Cremasco – Credito

COMUNE DI BAGNOLO CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

Telefono 0373- 237811 - fax 0373 - 237812

comune.bagnolocremasco@mailcert.cremasconline.it

Cooperativo di Caravaggio dell'Adda e del Cremasco filiale di Bagnolo Cremasco - CODICE IBAN IT22B0844156650000000010209;

copia scansionata della richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica e la relativa copia della ricevuta di spedizione (solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero). La domanda di ammissione ed i documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 23.08.88 n.370;

curriculum vitae.

Art. 6 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Il Comune di Bagnolo Cremasco provvederà ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente bando e che risultano in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda.

Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o gli eventuali allegati siano stati prodotti in forma imperfetta, verrà richiesto ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda.

I candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine che gli sarà assegnato verranno esclusi dal concorso.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso o la mancata regolarizzazione/integrazione della domanda nel termine assegnato, costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- la presentazione o spedizione della domanda oltre la scadenza prevista dal bando;
- la trasmissione della domanda con modalità non conformi a quelle indicata all'articolo 2 del presente bando;

L'esclusione dal concorso sarà tempestivamente comunicata ai candidati interessati esclusivamente dal Portale unico del reclutamento (piattaforma <https://inpa.gov.it>).

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti può comunque essere effettuato dal Comune di Bagnolo Cremasco in qualsiasi momento della procedura concorsuale e, in caso di esito negativo, verrà disposta l'esclusione dal concorso o la decadenza dall'assunzione eventualmente intervenuta, con riserva altresì di inoltrare denuncia all'Autorità Giudiziaria per falsa dichiarazione.

COMUNE DI BAGNOLO CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

Telefono 0373- 237811 - fax 0373 - 237812

comune.bagnolocremasco@mailcert.cremasconline.it

Art. 7 - CRITERI E PROCEDURE DI SELEZIONE

Per la selezione verrà nominata apposita commissione che verificherà il possesso dei requisiti richiesti e procederà con le valutazioni e le prove qui sotto riportate.

Prova preselettiva

Qualora il numero di candidati ammessi sia pari o superiore a 25, si procederà con la preselezione caratterizzata da una prova consistente in quiz a risposta multipla, mirata a verificare il livello delle competenze distintive espresse dai candidati in relazione al profilo ricercato, comprese le conoscenze informatiche e la conoscenza della lingua inglese.

Qualora il numero di candidati ammessi sia inferiore a 25, la preselezione non verrà effettuata e si procederà direttamente e con la prova scritta.

Il giorno della prova preselettiva tutti i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ad ogni risposta esatta è attribuito 1 (uno) punto; ai fini dell'assegnazione del punteggio non si terrà conto dei quesiti senza risposta, per i quali non verrà assegnato alcun punteggio.

Per ogni risposta errata non verranno detratti punti.

Saranno ammessi alla prova scritta i candidati che avranno totalizzato un punteggio non inferiore a 21/30.

In base all'esito della prova preselettiva la commissione esaminatrice stila una graduatoria di merito ammettendo alla successiva prova scritta i primi 20 candidati, oltre quelli classificati ex aequo all'ultima posizione utile prevista.

Il punteggio conseguito nella preselezione non costituisce elemento di valutazione nel proseguo della selezione e, pertanto, non verrà sommato a quello delle altre prove d'esame.

Prova di efficienza fisica

La prova di efficienza fisica, successiva alla eventuale preselezione, sarà consentita solo ai candidati che hanno superato la preselezione e verrà effettuata per verificare il possesso da parte dei candidati delle qualità fisiche indispensabili per svolgere le funzioni specifiche del ruolo.

La prova di efficienza fisica consisterà in una prova atletica con le seguenti specificità:

PROVA UOMINI DONNE

COMUNE DI BAGNOLO CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

Telefono 0373- 237811 - fax 0373 - 237812

comune.bagnolocremasco@mailcert.cremasconline.it

Corsa 1000 m. Tempo max 6'00" Tempo max 7'00"

Corsa piana di 1.000 metri: per essere giudicato idoneo alla prova il candidato deve eseguire la corsa piana di metri 1.000 nel tempo massimo indicato (uomini tempo max 6' 00" – donne tempo max 7' 00");

Il giorno della prova tutti i candidati dovranno essere muniti di idoneo abbigliamento e dovranno inoltre essere in possesso:

- di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- di un certificato di idoneità sportiva non agonistica correlata ad attività di atletica leggera avente data non anteriore a 30 giorni dalla data di effettuazione della prova di efficienza fisica, a pena di esclusione dalla prova. Il suddetto certificato dovrà essere rilasciato dal medico specialista in medicina dello sport ovvero dai medici della Federazione medico-sportiva italiana del comitato olimpico nazionale italiano ai sensi di legge.

Saranno ammessi a partecipare alle successive prove di esame previste dal bando tutti i candidati che avranno superato la corsa.

Il punteggio conseguito nella prova di efficienza fisica non costituisce elemento di valutazione nel prosieguo della selezione e, pertanto, non verrà sommato a quello delle altre prove d'esame.

Il punteggio ottenuto nella prova di efficienza fisica non concorre alla formazione della graduatoria finale

Ai sensi del capo VI del Regolamento sull' Ordinamento degli uffici e dei servizi le prove concorsuali consistono in una prova scritta ed in una prova orale.

Prova scritta

La prova scritta a carattere teorico pratico consisterà nell'elaborazione di una traccia, oppure un tema, oppure in una breve serie di domande a risposta aperta e/o sintetica e/o nella soluzione di casi e/o nello sviluppo di brevi esposizioni in risposta ad alcuni quesiti sulle seguenti materie e verterà sui seguenti argomenti:

- normativa nazionale e regionale concernente il Servizio di Polizia Locale e il Servizio di Pubblica Sicurezza;
- diritto penale e diritto processuale penale;
- legislazione relativa agli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i).

COMUNE DI BAGNOLO CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

Telefono 0373- 237811 - fax 0373 - 237812

comune.bagnolocremasco@mailcert.cremasconline.it

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno riportato nella prova scritta a un punteggio minimo non inferiore a 21/30.

La mancata presenza anche ad una sola prova d'esame è considerata rinuncia da parte del candidato e comporterà l'esclusione dal concorso.

Prova orale

La prova orale consistente in un colloquio individuale:

- sulle materie della prova scritta.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

La valutazione della prova orale sarà resa nota al termine di ogni seduta della commissione dedicata a tale prova mediante affissione, nella sede d'esame, dell'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato.

La mancata presenza anche ad una sola prova d'esame è considerata rinuncia da parte del candidato e comporterà l'esclusione dal concorso.

Qualora non si sia proceduto ad effettuare la preselezione, durante la prova orale si procederà altresì all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e all'accertamento della capacità di utilizzo delle applicazioni informatiche maggiormente impiegate negli uffici pubblici. In sede di prova orale, all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e della capacità di utilizzo delle applicazioni informatiche maggiormente impiegate negli uffici pubblici, non verrà assegnato alcun punteggio, restando tale accertamento solo una verifica di conoscenza.

La prova orale si intende superata con una votazione non inferiore a 21/30.

ART.8 – CALENDARIO DELLE PROVE E COMUNICAZIONI AI CONCORRENTI

Calendario delle prove

In merito all'eventuale prova preselettiva (solo qualora il numero delle domande presentate superi le 25 unità), il diario e la sede verranno comunicati tramite il Portale unico del reclutamento (piattaforma <https://inpa.gov.it>) ed il sito web del Comune Bagnolo Cremasco sezione Amministrazione Trasparente sottosezione "Bandi di Concorso" almeno 10 giorni prima dello svolgimento della stessa.

In merito alla prova di efficienza fisica il diario e la sede verranno comunicati tramite il Portale unico del reclutamento (piattaforma <https://inpa.gov.it>) ed il sito web del

COMUNE DI BAGNOLO CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

Telefono 0373- 237811 - fax 0373 - 237812

comune.bagnolocremasco@mailcert.cremasconline.it

Comune Bagnolo Cremasco sezione Amministrazione Trasparente sottosezione “Bandi di Concorso” almeno 10 giorni prima dello svolgimento della stessa.

In merito allo svolgimento della prova scritta a carattere teorico – pratico, il diario e la sede verranno comunicati tramite il Portale unico del reclutamento (piattaforma <https://inpa.gov.it>) ed il sito web del Comune Bagnolo Cremasco sezione Amministrazione Trasparente sottosezione “Bandi di Concorso” almeno 10 giorni prima dello svolgimento della stessa.

In merito allo svolgimento della prova orale, il diario e la sede verranno comunicati tramite il Portale unico del reclutamento (piattaforma <https://inpa.gov.it>) ed il sito web del Comune Bagnolo Cremasco sezione Amministrazione Trasparente sottosezione “Bandi di Concorso” almeno 10 giorni prima dello svolgimento della stessa.

Comunicazioni ai concorrenti

Le comunicazioni individuali, effettuate tramite il Portale unico del reclutamento (piattaforma <https://inpa.gov.it>), saranno effettuate solo ai concorrenti che:

- non saranno stati ammessi al concorso per carenza o mancanza di requisiti;
- non avranno superato l’eventuale preselezione;
- saranno esclusi dalla prosecuzione del concorso agli esiti della prova scritta;
- saranno esclusi dalla prosecuzione del concorso agli esiti della prova orale.

Per i restanti concorrenti l’ammissione al concorso, il superamento della eventuale preselezione, il superamento della prova scritta e la convocazione per la prova orale saranno comunicati a mezzo del Portale unico del reclutamento (piattaforma <https://inpa.gov.it>) e del sito web del Comune di Bagnolo Cremasco sezione Amministrazione Trasparente sottosezione “Bandi di Concorso”.

Si raccomanda di conservare il codice candidato relativo alla domanda di partecipazione al concorso, che sarà attribuito dal portale unico del reclutamento al termine della compilazione ed invio della domanda (indicato nel riepilogo della presentazione della domanda stessa), in quanto tale numero sarà utilizzato per identificare il candidato, in luogo del cognome e nome, in tutte le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Bagnolo Cremasco.

Le comunicazioni pubblicate sul Portale unico del reclutamento (piattaforma <https://inpa.gov.it>) e sul sito web del Comune di Bagnolo Cremasco hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

COMUNE DI BAGNOLO CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

Telefono 0373- 237811 - fax 0373 - 237812

comune.bagnolocremasco@mailcert.cremasconline.it

ART. 9 – GRADUATORIA, RISERVA E PREFERENZE A PARITA’ DI PUNTEGGIO

La graduatoria di merito verrà formulata dalla Commissione esaminatrice sommando la votazione conseguita nella prova scritta con la votazione riportata nella prova orale.

La graduatoria viene formulata applicando gli eventuali titoli di riserva.

I candidati che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data in cui avranno sostenuto la prova orale, la documentazione digitale, comprovante il possesso dei titoli di riserva indicati nella domanda di partecipazione.

In caso di assenza di candidati con titoli di riserva la graduatoria finale verrà formulata applicando in primis, a parità di punti (merito):

1) i titoli di preferenza previsti dall’articolo 5 comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994 n.487 e successive modifiche ed integrazioni (Decreto del Presidente della Repubblica 15/06/2023 n.82);

2) ed in subordine, a parità di punti (merito) e di titoli di cui articolo art. 5 comma 4 del D. P. R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, i titoli di preferenza previsti dall’ articolo art. 5 comma 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n.487 e successive modifiche ed integrazioni (Decreto del Presidente della Repubblica 15/06/2023 n. 82).

La graduatoria, approvata con determina, sarà pubblicata sul Portale unico del reclutamento (piattaforma <https://inpa.gov.it>) e sul sito web del Comune di Bagnolo Cremasco sezione Amministrazione Trasparente sottosezione “Bandi di Concorso”.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnazioni.

La graduatoria rimane efficace per il tempo previsto dalle vigenti disposizioni di legge.

ART. 10 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO E VERIFICA DEI REQUISITI

Il vincitore del concorso, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di assunzione e prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso contrario dovrà presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo posto.

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima di procedere all’assunzione del vincitore.

COMUNE DI BAGNOLO CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

Telefono 0373- 237811 - fax 0373 - 237812

comune.bagnolocremasco@mailcert.cremasconline.it

Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produrrà l'esclusione dal concorso, nonché eventuali conseguenze di carattere penale.

Il Comune di Bagnolo Cremasco potrà disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. Nell'ipotesi in cui, prima dell'assunzione, il candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, il Comune di Bagnolo Cremasco si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso al lavoro, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da ricoprire.

Al termine delle procedure di cui ai paragrafi precedenti, il vincitore del concorso deve sottoscrivere il contratto individuale di lavoro ed assumere servizio alla data ivi indicata.

La mancata presentazione in servizio entro il termine stabilito costituisce giusta causa di immediata risoluzione del rapporto di lavoro senza diritto ad alcuna indennità.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n.2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Portale unico del reclutamento (piattaforma <https://inpa.gov.it>) ed il Comune di Bagnolo Cremasco per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Bagnolo Cremasco titolare del trattamento.

ART. 12 – ALTRE INFORMAZIONI

Lo svolgimento della procedura concorsuale e l'assunzione del vincitore del presente concorso sono subordinati alle prescrizioni e/o limitazioni di legge in tema di assunzioni.

COMUNE DI BAGNOLO CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

Telefono 0373- 237811 - fax 0373 - 237812

comune.bagnolocremasco@mailcert.cremasconline.it

Il Comune di Bagnolo Cremasco si riserva la facoltà di revocare il presente bando di concorso prima dell'effettuazione dell'eventuale prova preselettiva o della prova scritta nel caso in cui si ricorra all'assunzione attraverso altre modalità.

Il Comune di Bagnolo Cremasco garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della Legge n. 125/91.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento dopo l'adozione del provvedimento di approvazione della graduatoria.

Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda al D.P.R. 9 maggio 1994 n.487 e successive modifiche ed integrazioni ed al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Per eventuali informazioni inerenti al presente concorso i concorrenti possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria al numero 0373/237850-855.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Maurizio Vietri
Documento sottoscritto digitalmente