



COMUNE DI UMBERTIDE

Piazza Matteotti, 1 06019 Umbertide (PG) Tel 075/9419250 Fax 075/9419289
www.comune.umbertide.pg.it PEC: comune.umbertide@postacert.umbria.it

Marca da bollo
€ 16,00

AI COMUNE DI UMBERTIDE
Commissione Comunale di Vigilanza
sui Locali di Pubblico Spettacolo
Piazza Matteotti, 1
06019 Umbertide (PG)
comune.umbertide@postacert.umbria.it

Richiesta di licenza

ai sensi dell' art. 68-69-80 del T.U.L.P.S. 18/06/1931 n. 773 e art. 19 del D.P.R. 24/07/1977 n. 616. e s.m.i.

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ C.F. _____ residente a _____
via _____ n _____ tel. _____
in qualità di responsabile della manifestazione temporanea denominata _____
che si svolgerà in _____ presso _____
nei giorni dal _____ al _____;

CHIEDE

l'esame progetto e il sopralluogo della C.C.V.L.P.S. ai fini del rilascio della licenza per la suddetta manifestazione temporanea.

A tal fine si chiede la convocazione della Commissione per il giorno _____.

CHIEDE INOLTRE

di essere autorizzato in deroga ai limiti di cui al D.P.C.M. 01/03/1991 e successivi, qualora gli stessi dovessero essere superati.

Si allega la seguente documentazione:

- 1) Programma della manifestazione;
- 2) Copia documento del responsabile della manifestazione;
- 3) Planimetria generale della zona nella quale si svolge la manifestazione con la localizzazione degli stands, palchi, aree gioco, parcheggi, servizi igienici, etc. con relativa relazione descrittiva della manifestazione (riferimento D.M. 19/08/96);
- 4) Piante, prospetti, sezioni, lay-out arredi e strutture del locale, vie di esodo e relativa relazione (rif. D.M. 19/08/96);
- 5) Elenco delle persone addette al servizio di vigilanza antincendio (con attestato rilasciato dai VV.F) e descrizione dei mezzi antincendio;
- 6) Dichiarazione sottoscritta di accettazione dell'incarico degli addetti antincendio;

- 7) Indicazione del gestore della sicurezza ai sensi del D.M. 19/08/96;
- 8) S.C.I.A. unica per la somministrazione temporanea di alimenti e bevande che verrà trasmessa alla USL di Città di Castello;
- 9) Attestato di versamento di € **200,00** effettuato presso Tesoreria Comunale c/o Banca Intesa San Paolo – Umbertide – IBAN: IT82 H030 6938 7401 0000 0046 072 causale “**Commissione Comunale Pubblico Spettacolo**”.
- 10) Copia della polizza assicurativa per danni a persone o cose;
IMPIANTI:
- 11) Progetto e/o Schema degli impianti elettrici, idraulico e gas;
- 12) Dichiarazione di conformità firmata dal tecnico impiantista;
- 13) Collaudo del tecnico impiantista;
STRUTTURE:
- 14) Schema e/o progetto dell’eventuali strutture montate;
- 15) Dichiarazione di corretto montaggio;
- 16) Collaudo di tecnico abilitato.
- 17) Certificazioni di resistenza/reazione al fuoco dei materiali (Omologazione-dich. Conformità-dich. Corretta posa in opera)
MUSICA E IMPIANTI DI DIFFUSIONE SONORA:
- 18) documentazione di previsione di impatto acustico ai sensi della legge 447 del 26/10/1995;

ALLEGATI OBBLIGATORI:

- 19) scheda sintetica sull’adozione delle misure di sicurezza (**ALLEGATO A**);
- 20) accettazione incarico addetti antincendio (**ALLEGATO B**);
- 21) nomina e accettazione incarico addetti all’accoglienza, assistenza e instradamento del pubblico (**ALLEGATO C**);
- 22) (eventuale) nomina e accettazione dell’addetto alla gestione delle attrezzature dello spettacolo viaggiante (**ALLEGATO D**);
- 23) nomina e accettazione dell’incarico di responsabile della sicurezza della manifestazione (**ALLEGATO E**).

Umbertide, _____

Firma

ALLEGATO A (obbligatorio)

SCHEMA SINTETICA SULL'ADOZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA

Con riferimento alle misure da adottare per la gestione della sicurezza nelle manifestazioni pubbliche, si comunica che:

- l'area interessata dall'evento è _____
- la presente valutazione è stato compiuta da:
 - responsabile della sicurezza della manifestazione sig. _____
 - dal tecnico incaricato _____

N°	Elementi di valutazione	Descrizione
1	Denominazione manifestazione	
2	Periodo di svolgimento	
3	Area interessata dall'evento	
4	Capienza dell'area di svolgimento dell'evento intesa come massimo affollamento sostenibile	
5	Strumenti o numero di persone utilizzate per monitorare gli accessi	
6	Percorsi di accesso alla manifestazione (diversi da vie di deflusso vedi sotto):	1. da via _____ 2. da via _____ 3. da via _____
7	Vie di esodo e deflusso dalla manifestazione che dovranno essere specificatamente segnalate: 	1. da via _____ 2. da via _____ 3. da via _____
8	Strumenti utilizzati per limitare l'accesso alla manifestazione (es. veicoli con conducente prontamente reperibile, dissuasori ecc.)	
9	Persone dell'organizzazione incaricate dell'accoglienza, instradamento e assistenza al pubblico	1. _____ 2. _____ 3. _____

10	Gli spazi riservati ai mezzo di soccorso sono posti in:	1. _____ 2. _____ 3. _____
11	Impianto di diffusione sonora per avvisi e indicazioni al pubblico (impianto audio della manifestazione, megafono, sirena ecc.)	
12	Assistenza sanitaria (ambulanza, 118, riferimento all'ospedale di _____)	
13	È prevista la somministrazione di bevande alcoliche e/o bevande in vetro o lattine	• SÌ • NO
14	Mezzi antincendio, ubicazione e tipologia (CO ₂ , a polvere, ecc.) 	N° _____ tipologia _____ posizionamento _____ N° _____ tipologia _____ posizionamento _____

La presente valutazione è tratta dalla:

- relazione tecnica sulla manifestazione e sulle condizioni di sicurezza sopra descritte redatta da _____ nella quale sono stati specificati:
 - il piano di emergenza e di evacuazione;
 - la suddivisione in settori dell'area di affollamento (eventuale);
 - spazi di soccorso.

Umbertide, _____

firma del responsabile della sicurezza

firma e timbro del tecnico incaricato

ACCETTAZIONE INCARICO ADDETTI ANTINCENDIO

In relazione alla manifestazione denominata _____
che si svolgerà in data _____ in/ presso _____

organizzata da _____

i sottoscritti:

- 1) _____ nato
a _____ il _____ e residente a
_____ in via _____ cell.
_____ in possesso del seguente titolo di
idoneità: _____ rilasciato
da _____ in data _____
- 2) _____ nato
a _____ il _____ e residente a
_____ in via _____ cell.
_____ in possesso del seguente titolo di
idoneità: _____ rilasciato
da _____ in data _____

DICHIARANO DI ACCETTARE

l'incarico di addetto antincendio per lo svolgimento della manifestazione.

Allegati:

- copia del documento d'identità del sottoscritto _____
- copia del documento d'identità del sottoscritto _____

Umbertide, _____

In fede

FIRME

**NOMINA E ACCETTAZIONE INCARICO ADDETTI ALL'ACCOGLIENZA,
ASSISTENZA E INSTRADAMENTO DEL PUBBLICO**

il sottoscritto/a _____ in qualità di organizzatore/trice
della manifestazione denominata _____ che
si svolgerà in data _____ in/ presso _____

DICHIARA

di nominare, previa formazione, quali addetti all'accoglienza, assistenza e istradamento del pubblico per la predetta manifestazione i sotto indicati incaricati che firmano per accettazione:

- 1) _____ nato
a _____ il _____ e residente a
_____ in via _____
cell. _____
- 2) _____ nato
a _____ il _____ e residente a
_____ in via _____
cell. _____

di aver incaricato per gli aspetti dell'accoglienza, assistenza e istradamento del pubblico per la predetta manifestazione la società _____ con sede in _____ P.IVA _____ tel. _____

chi invierà personale appositamente formato.

Allegati:

- copia del documento d'identità dell'incaricato _____
- copia del documento d'identità dell'incaricato _____

Umbertide, _____

Firma dell'organizzatore

Firma per accettazione dell'incarico

Firma per accettazione dell'incarico

ALLEGATO D**NOMINA E ACCETTAZIONE DELL'ADDETTO ALLA GESTIONE DELLE
ATTREZZATURE DELLO SPETTACOLO VIAGGIANTE (se presenti)**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente a _____ in via _____ N° __ in qualità di titolare della licenza di cui all'art. 68 T.U.L.P.S. per la gestione delle attrazioni dello spettacolo viaggiante impiegate per la manifestazione denominata _____ organizzata da _____ e che si svolgerà in data _____

dichiara che le attrazioni utilizzate saranno le seguenti:

N°	TIPOLOGIA ATTRAZIONI	CODICE IDENTIFICATIVO	RILASCIATO DA
1			
2			
3			
4			

Ai fini dell'impiego delle attrazioni si comunica che:

- la licenza di cui all'art. 68 T.U.L.P.S. per l'esercizio dell'attività è stata rilasciata dal Comune di _____ in data _____;
- che le attrazioni sopra indicate sono assicurate per eventuali danni a terzi dalla compagnia assicurativa _____ n° polizza _____ rilasciata il _____ e scadente il _____
- che per la manifestazione sopra riportata ho nominato quale rappresentante nella gestione dell'attività il sig. _____ nato a _____ il _____ e residente a _____ Via _____ n. _____ che ha accettato l'incarico.

Umbertide, _____

Firma del titolare delle attrazioni dello spettacolo viaggiante

Firma del rappresentante di gestione

**NOMINA E ACCETTAZIONE DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA
SICUREZZA DELLA MANIFESTAZIONE**

il sottoscritto/a _____ in qualità di organizzatore/trice
della manifestazione denominata _____ che
si svolgerà in data _____ in/ presso _____

DICHIARA

che il responsabile della sicurezza della manifestazione sopra indicata sarà:

il sottoscritto organizzatore della manifestazione;

il sig. _____ nato a
_____ il _____ e residente a
_____ in via _____
cell. _____

che firma per accettazione dell'incarico.

Allegati:

- copia del documento d'identità dell'organizzatore della manifestazione;
- copia del documento d'identità dell'incaricato.

Umbertide, _____

Firma dell'organizzatore

Firma per accettazione dell'incarico (se persona diversa dall'organizzatore)
