



COMUNE DI TAVULLIA
(Provincia di Pesaro e Urbino)

Allegato 1

**AVVISO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA
PER L'INCARICO DI RILEVATORE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA
POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI DEL COMUNE DI TAVULLIA 2025:
RILEVAZIONE AREALE – COMPONENTE L2 E RILEVAZIONE DA LISTA**

IL RESPONSABILE UFFICIO CENSIMENTO-SERVIZI DEMOGRAFICI

In esecuzione della Determinazione dirigenziale n° 307 DEL 07/07/2025 con la quale si è proceduto ad avviare il procedimento relativo all'oggetto del presente avviso;

Visto l'atto organizzativo, Delibera G.C. n. 59 del 13.05.2025 "Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2025 - aggiornamento composizione ufficio comunale di censimento", esecutiva, che ha approvato la composizione dell'ufficio comunale di censimento per l'organizzazione e la gestione del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni relativo all'anno 2025;

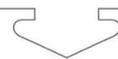
Visto il Piano Generale del Censimento Permanente della Popolazione e delle abitazioni, il cui aggiornamento è stato approvato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione n. 20 del 6 novembre 2024:

Vista la Legge n. 205 del 27/12/2017 con la quale, ai sensi del Decreto Legge 18/10/2012, n. 179 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 221 del 17/12/2012, è stato indetto il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni al quale il Comune di Tavullia è chiamato a partecipare per l'anno 2025;

Viste tutte le istruzioni ISTAT, in particolare la Comunicazione Istat n. 1c prot. gen. ISTAT n. 0403140/25 del 12/02/2025), e le Circolari, Istat n. 1c prot. gen. Istat n. 682107/25 del 27/03/2025), Circolari, Istat n. 2 prot. gen. Istat n. 682090/25 del 27/03/2025, nonché Circolare ISTAT n. 3 prot. gen. Istat n. 960757/25 del 15/05/2025);

Ravvisato che, considerati gli esiti delle attività di reclutamento dei rilevatori necessari alla gestione delle operazioni del Censimento anno 2025, attraverso i quali non si è riusciti a raggiungere un numero congruo e sufficiente di rilevatori rispetto a quelli previsti da ISTAT, sperando ogni fase di reclutamento possibile:

- tra il personale interno dell'Ente stesso e dell'Unione dei Comuni Pian del Bruscolo di cui il Comune di Tavullia fa parte, di cui agli Avvisi con 6997 e Prot. 7001 del 16.06.2025, attraverso il previgente "Elenco graduatoria rilevatori statistici detenuto dall'Unione dei Comuni Pian del Bruscolo" in corso di validità, di cui all' Avviso Prot. 6885 del 12.06.2025,



- ricorrendo infine alla Graduatoria dell'Elenco Regionale rilevatori della Regione Marche, di cui al Prot. 7495 del 26.06.2025;

Dato atto pertanto, che è necessario procedere con un nuovo "Avviso di selezione per soli titoli per la formazione di una graduatoria per l'incarico di rilevatore per il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni del Comune di Tavullia 2025", con cui vengono definiti i criteri per la formazione di una graduatoria relativa all'affidamento dell'incarico di rilevatore per il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni del Comune di Tavullia;

Vista la Legge n. 241 del 7 agosto 1990; – Area 3^a Servizi alla Persona;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.L.gs n. 267/2000;

RENDE NOTO

che, in applicazione delle norme e degli atti sopra citati, l'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di Tavullia intende procedere alla formazione di una graduatoria propria aggiuntiva, finalizzata al conferimento dell'incarico temporaneo di rilevatore, mediante rapporto di lavoro autonomo occasionale, per il Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni per l'anno 2025, Rilevazione Areale – componente A e componente L2 e Rilevazione da Lista.

Il numero previsto di rilevatori da incaricare con la presente selezione, sarà pari a max n. 4 unità, considerati gli esiti delle attività prioritarie di reclutamento già svolte e sopra citate, nel rispetto ed il numero massimo di rilevatori complessivi stimato dall'Istat, come indicato dalle Circolari Istat di cui sopra.

1 - OGGETTO DELL'INCARICO – COMPITI DEL RILEVATORE

L'incarico avrà come oggetto la rilevazione sul territorio comunale secondo le disposizioni ISTAT contenute nel Piano Generale di Censimento. La rilevazione si articola su due differenti componenti campionarie: una rilevazione da Lista (L) e una rilevazione Areale (componente L2).

SI RIASSUMONO I COMPITI PRINCIPALI

La rilevazione da Lista è un'indagine che riguarda le famiglie presenti in una lista campionaria estratta dal Registro Base degli Individui e i relativi alloggi. L'acquisizione dei dati si basa sull'utilizzo di una pluralità di canali per la compilazione del questionario elettronico. Nella I fase della rilevazione da Lista (6 ottobre – 9 dicembre 2025) le famiglie, in alternativa alla restituzione autonoma dei questionari, possono contattare il Centro Comunale di Rilevazione (CCR) e procedere con un'intervista telefonica oppure recarsi presso il CCR dove possono compilare il questionario autonomamente oppure, su richiesta, con il supporto di un operatore(rilevatore).

Nella II fase della rilevazione (12 novembre – 23 dicembre 2025) le famiglie non rispondenti o parzialmente rispondenti saranno contattate dagli operatori comunali(rilevatori) per un'intervista telefonica e/o per un'intervista faccia a faccia presso il proprio domicilio o presso il CCR. Tra il 9 e il 10 dicembre le famiglie non potranno più compilare autonomamente il questionario on line. La compilazione del questionario sarà possibile solo tramite intervista con un rilevatore/operatore comunale a domicilio o presso il CCR oppure via telefono.

La Rilevazione Areale, componente L2, si basa su un campione di individui estratto dal Registro di popolazione per i quali possono essere selezionati uno o più indirizzi. Nella I fase della rilevazione Areale, componente L2, (6 ottobre – 11 novembre 2025) gli individui, in alternativa alla restituzione autonoma dei questionari, possono contattare il Centro Comunale di Rilevazione (CCR) e procedere con un'intervista telefonica oppure recarsi presso il CCR dove possono compilare il questionario autonomamente oppure, su richiesta, con il supporto di un operatore.

Nella II fase della rilevazione Areale, componente L2, (12 novembre – 23 dicembre 2025) gli individui non potranno più compilare autonomamente il questionario on line. La compilazione del questionario sarà possibile solo tramite intervista con un rilevatore/operatore comunale presso uno degli indirizzi campione associati all'individuo o presso il CCR oppure via telefono.

Ai rilevatori saranno affidati i compiti di seguito indicati:

- partecipare agli incontri formativi organizzati da ISTAT in presenza e/o in aule virtuali, che verranno ampiamente illustrate le fasi sopra descritte e il questionario da somministrare.
- completare il percorso obbligatorio in autoapprendimento (FAD) articolato in più moduli formativi comprensivi di test intermedi di autovalutazione, eche consentono di procedere alla conclusione del corso con l'effettuazione e il superamento del test finale;
- fruire per la Rilevazione Areale, componente L2, della formazione obbligatoria in presenza nel mese di settembre, organizzata da Istat, che avrà la durata di una giornata e per la quale sarà previsto un contributo specifico, previa verifica dell'effettiva partecipazione; per la Rilevazione da Lista è invece prevista anche una formazione in aula virtuale di mezza giornata, fortemente raccomandata, che si terrà nei mesi di settembre e ottobre organizzata da ISTAT;
- relativamente alla formazione degli operatori censuari, il Comune di Tavullia, secondo quanto previsto dall'articolo 2 dalla citata circolare ISTAT 2c del 27/03/2025, e tenuto conto di eventuali necessità di sostituzione nel corso della rilevazione censuaria a seguito di possibili rinunce e/o sollevazioni dell'incarico, si riserva di coinvolgere nel percorso formativo ulteriori 2 rilevatori eventualmente presenti in graduatoria, oltre a quelli assegnatari di incarico, ai quali anche in caso di mancata assegnazione dell'incarico, sarà erogato il contributo previsto per il completamento del percorso FAD;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini (SGI) predisposto dall'Istat o dell'App "Rilevo", il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione Areale di unità di rilevazione per la componente L2 e la rilevazione da Lista;
- effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità della Rilevazione Areale, componente L2, e della Rilevazione da Lista loro assegnate non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria delle rilevazioni;
- segnalare al responsabile dell'UCC e collaboratori, eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria (prevista solo per la rilevazione da Lista) di cui all'art. 11 del D.Lgs. 6/9/1989, n. 322 e successive modificazioni, secondo le modalità che saranno esplicitate con apposita circolare;
- svolgere ogni altro compito inerente le rilevazioni, affidato dal responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore;
- operare in qualsiasi zona del territorio comunale e nella sede comunale del CCR, conformemente alle istruzioni e alle scadenze impartite, nel rispetto dei periodi di rilevazione comunicati, delle esigenze delle famiglie e delle indicazioni fornite dall'ISTAT. I rilevatori

dovranno essere disponibili agli spostamenti con i mezzi propri all'interno del territorio comunale per effettuare le interviste presso le famiglie da censire.

- I compiti di cui ai punti precedenti potranno essere integrati da ulteriori disposizioni dell'Istat nonché a seguito delle esigenze organizzative individuate dall'UCC senza che il rilevatore possa avere nulla a che pretendere oltre al compenso previsto al successivo art 3.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto è fatto divieto al rilevatore di svolgere, nei confronti della famiglia oggetto di indagine, attività diverse da quelle proprie dell'indagine affidata e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Il rilevatore è tenuto al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n.196 e del GDPR (Regolamento UE n. 679/2016), è inoltre vincolato al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 6 settembre 1989, n. 322 ed è soggetto, in quanto incaricato di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

2 - REQUISITI SPECIFICI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda coloro che alla data di scadenza del termine utile per la presentazione, di cui al successivo articolo 4, posseggono tutti i requisiti minimi di seguito elencati:

1. avere età non inferiore a 18 anni;
2. essere in possesso del diploma di Scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente (con esclusione dei diplomi di qualifica), qui precisando che in caso di conseguimento del titolo all'estero, il candidato è tenuto ad indicare nella domanda, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di equipollenza al titolo di studio italiano qui previsto;
3. saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
4. essere cittadino italiano oppure essere cittadino di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure essere cittadino extracomunitario, salvo che ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001. I cittadini non italiani devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e avere un'ottima conoscenza letta, parlata e scritta della lingua italiana;
5. godere dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di nazionalità;
6. non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro nella Pubblica Amministrazione;
7. non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensato dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi della vigente normativa;

L'eventuale riscontro dell'assenza di uno dei requisiti sopra elencati, anche in fase operativa, comporta la decadenza dell'incarico.

Ai fini della formazione della graduatoria costituiscono titoli preferenziali:

- a) il possesso di un diploma di Laurea o del diploma universitario rilasciati da università statali e non statali accreditate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca. I titoli accademici rilasciati dalle università straniere saranno considerati utili purché riconosciuti equiparati alle lauree suddette ai sensi dell'art. 38, comma 3 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- b) la documentata esperienza lavorativa in materia di rilevazioni statistiche (non saranno prese in considerazione esperienze professionali o lavorative di natura diversa da quella indicata).

3 - DURATA E IMPORTO DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata sino al completamento delle operazioni censuarie 2025; la validazione da parte dell'ISTAT delle medesime è prevista presuntivamente, salvo differimenti, per il mese di Aprile 2026.

L'incarico prevede la partecipazione ad incontri formativi organizzati dall'Istat in presenza e/o in aule virtuali (formazione in aula virtuale sarà resa disponibile già dalla fine di mese di luglio e fino a settembre) , il completamento di alcuni moduli formativi accessibili su apposita piattaforma web messa a disposizione dall'Istat e l'attività di rilevazione vera e propria da svolgersi nel periodo individuato dal 6 ottobre 2025 al 23 dicembre 2025, salvo proroghe ISTAT o diverse disposizioni dell'U.C.C. e/o revoca disposta con provvedimento motivato del Dirigente del Settore.

L'Ufficio Comunale di Censimento, inoltre, se ne ravvisa la necessità, chiamerà a svolgere l'attività di presidio del Centro Comunale di Rilevazione (CCR) che sarà attivo per tutta la durata della rilevazione, cioè dal 06 Ottobre 2025 al 23 dicembre 2025, a turno secondo orari che saranno indicati. Tale attività sarà organizzata in turnazioni che saranno concordate tra l'UCC e i rilevatori , prima dell'inizio di ciascun mese di Censimento.

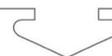
L'incarico di rilevatore ha validità temporanea e si configura come un rapporto di lavoro autonomo di natura occasionale, senza che si instauri un rapporto di impiego con il Comune di Tavullia a, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile. Si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale ed assicurativa.

Le parti hanno facoltà di recedere dal contratto in ogni momento, salvo preavviso di 3 gg. con consegna a mano o raccomandata A/R o mail/pec.

Costituisce motivo di risoluzione del contratto con revoca parziale o totale dell'incarico prima della scadenza naturale il verificarsi di inadempienze, ritardi, difformità rispetto alle modalità operative definite o qualora il livello dei risultati conseguiti in itinere risulti inadeguato rispetto alle prestazioni obbligatorie di cui all'art. 1 del presente avviso di procedura comparativa, con mancate controdeduzioni alle contestazioni del committente entro il termine stabilito di gg. 3 e accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

Qualora il rilevatore, laddove nominato, dovesse interrompere volontariamente il proprio incarico, potrà essere retribuito solo al termine delle operazioni censuarie e solo ed esclusivamente per la parte di lavoro concluso, previa validazione del responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

I soggetti che, secondo motivata valutazione dell'Ufficio Comunale di Censimento, abbiano commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni incaricate saranno esclusi dalla partecipazione ad altre selezioni di incarichi di analoga tipologia.



Il compenso lordo, soggetto alle trattenute previste dalla normativa vigente, sarà calcolato come segue:

Rilevazione Areale – componente L2

- a) 13,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'indirizzo dell'individuo;
- b) 10,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia;
- c) 8,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica;
- d) 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dall'individuo presso il CCR con il supporto di un operatore comunale;
- e) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario fino ad un massimo di tre tentativi a operatore.

Rilevazione da Lista

- a) 18,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- b) 11,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica;
- c) 9,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia;
- d) 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il CCR con il supporto di un operatore comunale;
- e) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che ha portato alla compilazione autonoma di un questionario CAWI da parte della famiglia, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore;
- f) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore;

Per tutte le rilevazioni, l'importo riconosciuto per ogni questionario restituito aumenterà di 4,00 euro, a condizione che il rilevatore o l'operatore che effettua l'intervista abbia completato il percorso di formazione e superato il test finale per l'indagine a cui si riferisce il questionario. Questo aumento non si applica al punto d) della rilevazione da Lista e alla rilevazione Areale - componente L2.

I contributi per gli operatori che completano i percorsi FAD (formazione - apprendimento) sono i seguenti:

- 1 percorso FAD completato con superamento del test finale:
25,00 euro;
- 2 percorsi FAD completati con superamento del test finale:
30,00 euro;
- 3 percorsi FAD completati con superamento del test finale:
35,00 euro;

Con l'introduzione della nuova Rilevazione Areale - componente L2, la formazione per entrambe si svolgerà anche in presenza. Ogni operatore presente riceverà un contributo forfettario di 20,00 euro per coprire le spese di spostamento verso le sedi designate.

Nell'ambito della parte variabile del contributo, l'intervista sarà attribuita all'operatore che ha inserito l'esito finale nel Sistema di Gestione dell'Indagine e/o nell'APP Rilevo mentre la determinazione degli importi dipenderà dalla modalità di compilazione del questionario, ricavata dalle domande finali del questionario e non dal dettaglio dell'esito registrato sul diario di SGI e/o sull'APP Rilevo.

Il compenso è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dal rilevatore per lo svolgimento della sua attività e non vi potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi natura.

Tale compenso lordo è corrisposto in un'unica soluzione al termine delle operazioni censuarie e a seguito dell'erogazione del contributo indicato dall'Istat, previa verifica della regolarità della prestazione, secondo i criteri indicati da ISTAT nella circolare sopracitata "Circ. 1c- Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025: Rilevazione Areale (IST-02493) –componente L2 e Rilevazione da Lista (IST-02494)" - punto 6 .

4 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il conferimento dell'incarico sarà effettuato tramite una procedura comparativa per soli titoli tra i soggetti che presenteranno la domanda, corredata di:

- fotocopia leggibile del documento d'identità personale in corso di validità;
- curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto (firmato). In calce al curriculum dovranno essere riportate le seguenti diciture:
 - Dichiaro sotto la propria responsabilità di essere consapevole delle sanzioni penali nel caso dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, e altresì consapevole delle conseguenze previste dall'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 2000";
 - Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

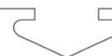
Il curriculum dovrà contenere le informazioni relative ai titoli di studio e alle esperienze lavorative specifiche di cui all'art 2 del presente bando, da riportare nel modulo della domanda di partecipazione. In caso di incongruenze, tra il curriculum e la domanda di partecipazione al presente bando, farà fede ciò che è stato dichiarato nella domanda; Inoltre, per i CITTADINI EXTRACOMUNITARI:

- la fotocopia leggibile del titolo di soggiorno in corso di validità.

La domanda, redatta secondo l'apposito modulo predisposto (scaricabile dal sito del **Comune [Tavullia](http://www.comuneditavullia.it) -www.comuneditavullia.it**) **dovrà essere indirizzata all'Ufficio di Censimento del Comune di Tavullia– 61010 Tavullia, improrogabilmente entro il giorno 17 Luglio 2025 (compreso).**

La domanda dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

1. preferibilmente mediante posta elettronica certificata alla casella P.E.C.: comune@pec.comuneditavullia.it;
2. mediante consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Tavullia, Via Roma,81 -61010 TAVULLIA, nell'ambito degli orari di apertura al pubblico del medesimo;



3. via mail all'indirizzo: protocollo@comuneditavullia.it (modalità eventuale per coloro che non possiedono una casella PEC);

Si raccomanda che sulla busta o nell'oggetto della mail/pec, oltre al mittente e all'indirizzo dell'Ente, venga posta l'indicazione: *“Selezione rilevatore Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2025”*

Non saranno ammesse le domande:

- che non indichino il possesso, da parte del candidato, di tutti i requisiti previsti dal precedente art. 2;
- prive di curriculum;
- mancanti della firma in calce del candidato per esteso a sottoscrizione della domanda e del curriculum;
- prive della copia del documento d'identità in corso di validità;
- inoltrate con modalità diverse da quelle indicate dal precedente art. 4;
- presentate in ritardo rispetto al termine indicato nel presente avviso: a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo del Comune di Tavullia o la data di consegna della mail/pec.

Oltre a quanto sopra, per i cittadini extracomunitari non saranno ammesse le domande se:

- prive della copia leggibile del titolo di soggiorno in corso di validità;

I candidati ai quali sarà assegnato l'incarico di rilevatore saranno contattati dal personale dell'Ufficio Comunale di Censimento utilizzando i numeri telefonici e gli indirizzi di posta elettronica indicati nella domanda di partecipazione alla selezione in oggetto.

Gli assegnatari dell'incarico saranno invitati a firmare successivamente il disciplinare e a produrre entro 10 gg. dalla firma dello stesso i seguenti documenti, pena decadenza dell'incarico:

- le attestazioni degli Enti/Società private presso cui sono state svolte, negli ultimi cinque anni precedenti alla pubblicazione del presente avviso, attività lavorative in materia di rilevazioni statistiche senza che il relativo contratto sia stato risolto per inadempienza o siano state mosse gravi contestazioni e penali. Le attestazioni dovranno riportare: il tipo contratto, il periodo lavorativo, i destinatari e il tipo di attività;
- per i titoli di studio conseguiti all'estero il riconoscimento dell'equipollenza ai titoli di studio italiani rilasciato dalle autorità competenti.

L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli sulla veridicità dei documenti e delle dichiarazioni ricevute. Qualora dai controlli sopraindicati dovesse emergere la non veridicità del contenuto dei documenti e delle dichiarazioni rese, l'Amministrazione, in qualunque momento e ai sensi dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, disporrà, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura e, in caso di affidamento dell'incarico già formalizzato, l'annullamento del relativo atto e l'automatica interruzione del contratto eventualmente già stipulato. In tal caso non si darà luogo ad alcun compenso.

5 - PROCEDURA DI SELEZIONE

Si procederà alla verifica delle domande di ammissione in merito al possesso dei requisiti minimi sulla base delle dichiarazioni contenute nei moduli di partecipazione nonché alla formazione della graduatoria.

Il punteggio massimo attribuito è di 80 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

Titoli di studio (max punti 50)

Il titolo dovrà essere stato conseguito entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

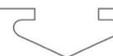
- Laurea specialistica (LS), Laurea magistrale (LM) e Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) :
 - valutazione 110/110 e 110/110 con lode: punti; 50
 - valutazione da 105/110 a 109/110 : punti; 49
 - valutazione da 100/110 a 104/110 : punti; 48
 - valutazione da 95/110 a 99/110 : punti; 47
 - valutazione da 90/110 a 94/110 : punti; 46
 - valutazione da 80/110 a 89/110 : punti; 45
 - valutazione da 60/110 a 79/110 : punti; 44

- Laurea triennale (L)
 - valutazione 110/110 e 110/110 con lode: punti; 46
 - valutazione da 105/110 a 109/110: punti; 45
 - valutazione da 100/110 a 104/110: punti; 44
 - valutazione da 95/110 a 99/110 : punti; 43
 - valutazione da 90/110 a 94/110 : punti; 42
 - valutazione da 80/110 a 89/110 : punti; 41
 - valutazione da 60/110 a 79/110 : punti; 40

- Diploma di scuola superiore:
 - valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100: punti; 40
 - valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100: punti; 35
 - valutazione da 36/60 a 45/60 e da 60/100 a 75/100: punti: 30

In caso di possesso di più titoli, anche se di tipologia differente, verrà valutata quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore

Esperienze lavorative in materia di rilevazioni statistiche (max punti 30)



- Esperienza lavorativa nell'ambito delle attività di Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni negli anni dal 2018 al 2024: punti 4 per ogni incarico portato a termine, per un massimo di 20 punti;
- Esperienze lavorative nell'ambito delle attività di Censimenti della popolazione precedenti l'anno 2018 e/o altri Censimenti e/o interviste e/o rilevazioni per conto dell'ISTAT: punti 2 per ogni incarico portato a termine, sino ad un massimo di punti 6;
- Esperienze lavorative in materia di rilevazione statistica per conto di istituti o società (pubblici o privati) per indagini diverse da quelle richieste dall'Istat: punti 1 per ogni incarico portato a termine, sino ad massimo di punti 4.

La graduatoria verrà stilata in ordine decrescente del punteggio e, a parità di punteggio, i candidati verranno elencati in ordine crescente di età (precedenza al candidato più giovane), così come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

La graduatoria è immediatamente efficace; verrà utilizzata solo per le operazioni relative alla rilevazione in oggetto, procedendo all'incarico dei primi classificati fino al numero di rilevatori stimato necessario. In caso di decadenze si attingerà alla graduatoria secondo l'ordine di classifica.

La graduatoria sarà approvata con apposita Determinazione e pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Tavullia nelle sezioni dedicate all'Albo Pretorio ed all'Amministrazione Trasparente.

5 – DISPOSIZIONI FINALI E INFORMAZIONI SULLA SELEZIONE

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

Per informazioni inerenti l'avviso di selezione gli interessati potranno consultare il sito internet del comune (www.comuneditavullia.it) o rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento al numero di telefono: 0721-477928-05 (dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 14:00) o all'indirizzo e-mail: meninno@comuneditavullia.it

Il Responsabile Ufficio Censimento
Servv. demografici
Dr.ssa Piatti Barbara