



COMUNE DI CRESPINO

PROVINCIA DI ROVIGO

Decreto n. 10 del 27-06-2025
Iscritto nel Registro Generale il 27-06-2025

Decreto del SINDACO
Malaspina Angelo

OGGETTO: AREA SERVIZI DEMOGRAFICI E PROTOCOLLO: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DI STRUTTURA APICALE E CONSEGUENTE INDIVIDUAZIONE DI EQ ALLA DOTT.SSA LUCIA SCARPIGNATO SEGRETARIO COMUNALE
--

IL SINDACO

PREMESSO:

- il Comune di Crespino non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D. Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli da 16 a 20 del CCNL Funzioni locali 16.11.2022;
- il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale inquadrato nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni;
- l'art. 109 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 specifica che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;
- il CCNL funzioni locali del 16.11.2022 ha introdotto la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, sostitutivi dell'Area delle Posizioni Organizzative prevedendo, all'art 19 comma 1, che negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del medesimo contratto;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. 87 del 27.10.2021 ad oggetto: "Riorganizzazione della struttura organica e del personale dell'Ente" con la quale sono state previste le seguenti strutture organizzative di vertice:

- 1) Area Servizi Sociali e Culturali a cui affidare i servizi sociali con la gestione della Casa di Riposo, i servizi culturali, scolastici, ricreativi, sportivi, biblioteca comunale e Albo delle Associazioni;
- 2) Area Servizi Demografici e Protocollo;
- 3) Area Ragioneria che include altresì il Servizio Segreteria;
- d) Area Tecnica;

DATO ATTO che è volontà di questa Amministrazione valutare un ulteriore processo organizzativo al fine di ottimizzare la funzionalità dell'Ente e che, nelle more dello stesso, si intende confermare la previsione dell'Area "Servizi Demografici e Protocollo" così come definita nella deliberazione di Giunta Comunale più sopra richiamata;

ATTESA la prioritaria necessità di dare continuità all'azione amministrativa e alle

esigenze gestionali dell'Ente;

DATO ATTO che dal 01.06.2025 ha preso servizio presso l'Ente la Dott.ssa Lucia Scarpignato quale segretario comunale in disponibilità e quindi assegnato in reggenza a tempo parziale per il periodo 01.06.2025 – 31.08.2025, giusto decreto della Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Venezia – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali Sezione regionale del Veneto - protocollo n. 51855 del 05.06.2025;

CONSEGUENTEMENTE si rende opportuno in questa sede ad attribuire la responsabilità di detta area alla Dott.ssa Lucia Scarpignato;

ACQUISITA la dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità al conferimento dell'incarico, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 39/2013 (rif. prot. int. n. 6806 del 27.06.2025)

DATO ATTO di quanto segue:

- l'art. 60 del CCNL Area Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto in data 16.07.2024, ha definito una nuova struttura della retribuzione di posizione dei Segretari Comunali stabilendo che ciascun ente locale, in forza dei criteri ivi previsti, possa modularne l'importo entro un minimo ed un massimo secondo distinte classi di popolazione; si specifica, inoltre, che l'art. 60 citato, al comma 6, stabilisce espressamente: *“Al segretario comunale e provinciale collocato in posizione di disponibilità, l'importo della retribuzione di posizione spetta nella misura minima indicata dall'articolo 60, comma 1. Della predetta misura si tiene conto anche ai fini dell'applicazione dell'articolo 16-ter, comma 13, ultimo periodo, del decreto-legge 30 dicembre 2019 n.162, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, e dell'articolo 43, comma 2, del CCNL del 16.05.2001. Quanto previsto dai precedenti due periodi **non si applica** ai segretari collocati in disponibilità cui venga attribuito, ai sensi del comma 1 dell'art. 62, un incarico di reggenza o supplenza per un periodo non inferiore a 30 gg. **In tale ultimo caso l'ente utilizzatore, con oneri a proprio carico, determina, previa graduazione della posizione, l'ulteriore quota di retribuzione di posizione in applicazione del comma 2”***;
- con parere AFL84 ARAN ha chiarito che in merito a quanto sopra *“la novità sta nell'indicazione contenuta nello stesso comma 6, ai sensi del quale qualora il segretario sia incaricato di una reggenza/supplenza (art. 62) per un periodo pari o superiore a 30 gg l'ente utilizzatore dovrà riconoscergli, con oneri a proprio carico, l'ulteriore quota di retribuzione di posizione conseguente alla graduazione della posizione da effettuare in applicazione dell'art. 60, comma 2, del medesimo CCNL 16.07.2024”*;
- anche la circolare prot. n. 3026 del 28.01.2025 del Ministero dell'Interno ad oggetto: *“Segretari Comunali e provinciali collocati in posizione di disponibilità ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 267/2000. Trattamento economico per lo svolgimento degli incarichi di reggenza/supplenza di cui all'art. 19, comma 8 del D.P.R. n. 465/1997”* ribadisce che l'ente locale presso cui viene svolto l'incarico di reggenza/supplenza (non a scavalco) dovrà provvedere ad erogare al segretario

incaricato – secondo la normativa vigente ed in conformità ai rispettivi ordinamenti – gli ulteriori ed eventuali emolumenti spettanti ai sensi dell’art. 19, comma 8, citato (quest’ultimo articolo stabilisce espressamente che *“I segretari comunali e provinciali in posizione di disponibilità ed incaricati di reggenza o supplenza hanno diritto alla stessa retribuzione spettante al segretario che sostituiscono, con oneri a carico dell’Ente”*);

Richiamato l’art. 50, comma 10 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;

Visti:

- Il CCNL del Comparto Funzioni Locali 16.11.2022;
- Il T.U.E.L. approvato con d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., ed in particolare l’art. 107;
- Il Testo Unico sul pubblico impiego approvato con d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.
- Il Regolamento Comunale sull’ordinamento degli uffici e servizi;
- Il Regolamento recante metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative, nonché per la definizione dei criteri generali di conferimento e la revoca dei relativi incarichi, approvato con DGC n. 54 del 21.5.2019;
- Lo Statuto Comunale;

TUTTO ciò premesso

D E C R E T A

1. ai sensi dell’art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 di nominare quale Responsabile dei servizi afferenti all’Area “Servizi Demografici e Protocollo” la dott.ssa Lucia Scarpignato nella sua qualità di Segretario Comune assegnata in reggenza a questo Comune fino al giorno 31.08.2025, giusto decreto prefettizio agli atti d’ufficio;
2. la nomina di cui al punto 1) ha la seguente durata: dalla data di adozione del presente provvedimento e fino al 31.08.2025;
3. alla Dott.ssa Lucia Scarpignato sarà riconosciuta l’integrazione della retribuzione di posizione sulla base di quanto specificato in premesse e comunque previa apposita pesatura conformemente a quanto previsto dall’art. 60 del CCNL Area Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto in data 16.07.2024;
4. in caso di assenza dal servizio a qualunque titolo della dott.ssa Lucia Scarpignato (ferie, malattia, ecc. ecc.) – esclusivamente per le attività inerenti l’attribuzione di Responsabile di Area di cui al presente atto, viene individuato quale suo sostituto uno degli altri apicali formalmente nominati in accordo e coordinamento tra loro e comunque presenti in servizio. La sostituzione è da intendersi limitata ad attività di carattere ordinario che non comportano competenze specialistiche. La sostituzione non dà diritto ad alcuna retribuzione aggiuntiva, salvo quanto di seguito precisato.

Qualora l'assenza dal servizio da parte del titolare dovesse oltremodo prolungarsi, il Sindaco può valutare l'attribuzione di un incarico ad interim ad altro Responsabile di Settore fatta salva ogni diversa valutazione nell'interesse dell'Ente con riferimento alle singole fattispecie. Nell'ipotesi di incarico ad interim valgono le disposizioni contrattualmente e di carattere regolamentare vigenti;

5. di comunicare il presente provvedimento al soggetto interessato, agli altri Responsabili di Area, al Dottor Andrea Scacchi nella sua qualità di NdV;
6. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL SINDACO
-Angelo Malaspina-

D.L. n. 83 del 22/06/2012 convertito in Legge n. 134/2012 Si attesta la Pubblicazione sul Sito Internet www.comune.crespino.ro.it	Legge n. 244/2007, art.3 comm. 18 e 54 Si attesta la Pubblicazione sul Sito Internet www.comune.crespino.ro.it
---	--

N° __333__ Registro Pubblicazioni

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico, io sottoscritto, che copia del presente verbale è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Data 07-07-2025

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

F.to