



COMUNE DI TORRIONI

Provincia di Avellino

COPIA

Registro Generale n. 105

DETERMINAZIONE DEL SETTORE SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 12 DEL 07-07-2025

Ufficio: UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE

Oggetto: Avviso Pubblico di Selezione comparativa ex art. 110 comma 1 Dlgs n. 267/2000 per il conferimento di un incarico a tempo determinato - 18 ore settimanali - di Responsabile dell'Area Finanziaria

L'anno duemilaventicinque addì sette del mese di luglio, il Responsabile del servizio Giuditta Sara

Richiamato il Decreto Sindacale n. 6 del 10 aprile 2025, con cui il Sindaco p.t. attribuiva alla Segretaria comunale l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo;

Richiamato il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamata la Delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 25 febbraio 2022 con cui è stato approvato il Regolamento di Contabilità;

Richiamata la Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 17 marzo 2025 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2025/2027;

Richiamata la Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 17 marzo 2025 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso Che:

- Con Delibera di Consiglio n. 6 del 17.03.2025 è stato approvato il DUPS per il triennio 2025/2027;
- Con Delibera di Consiglio Comunale n 7 del 17.03.2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;
- Con delibera di Giunta comunale n. 30 del 23.06.2025 è stato approvato il PIAO 2025/2027 che ha preso atto della necessità dell'Ente, già' evidenziata negli atti precedenti indicati, di integrare la dotazione organica mediante apposita procedura comparativa per il conferimento di un incarico a tempo determinato e part time – 18 ore settimanali – di Responsabile dell'Area Finanziaria (Funzionario EQ Ex Cat. D)

Richiamato l'art. 110 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto, pertanto, di procedere ad approvare il relativo schema di avviso di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di cui sopra;

Visto lo schema di avviso allegato alla presente determinazione;

Dato atto che in qualità di Responsabile dell'Area Affari Generali giusto Decreto Sindacale n. 6 del 10.04.2025 Prot. N. 157 la scrivente è legittimata ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti e che, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale Uffici e Servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 27.04.2022;

Considerato Che:

-l'incarico avrà durata triennale e comunque non eccedente il mandato del Sindaco, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/00 (T.U.E.L.) In ogni caso l'incarico decade in forma automatica, senza necessità di un esplicito atto di revoca, alla scadenza del mandato amministrativo, ovvero in caso di scadenza anticipata dell'Amministrazione che ha conferito l'incarico stesso;

- Il contratto a tempo determinato è risolto di diritto nel caso in cui l'ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie;

- il trattamento economico da corrispondere, rapportato all'orario di 18 ore settimanali, è pari a quello previsto per il personale Area dei Funzionari – del vigente C.C.N.L. Funzioni locali;

- la spesa occorrente trova adeguata copertura nel bilancio di previsione finanziario pluriennale per il periodo 2025/2027, esercizi 2025, 2026, 2027 come verificato negli atti precedentemente indicati;

- l'istruttoria formale delle domande presentate sarà effettuata dal Segretario Comunale e la valutazione soggettiva degli ammessi sarà fatta da una apposita commissione;

- gli esiti della stessa saranno trasmessi al Sindaco che nominerà con apposito decreto il candidato ritenuto idoneo;

- i contratti di cui trattasi non possono avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco in carica;

Considerato che non sarà comunque redatta formale graduatoria stante il carattere di temporaneità, specialità e fiduciarietà che caratterizza la procedura in questione, che, per tal via, deve ritenersi, in conformità al comune intendimento, selettiva ma non concorsuale;

Rilevato che:

-è previsto il rispetto del vincolo della riduzione della spesa per il personale rispetto alla spesa 2008 (art. 1, comma 562, L. 296/2006), nonché del disposto dell'art. 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, e ss.mm.ii, nella formulazione attualmente vigente;

-l'Ente rispetta gli equilibri di finanza pubblica;

- l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242, D.Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto di provvedere in merito e di indire la procedura, approvando contestualmente l'allegato schema di avviso pubblico, nel quale sono contenute le modalità, le condizioni e le norme per la partecipazione alla selezione da parte dei professionisti interessati all'assegnazione dell'incarico;

Visti:

-l'art.50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 per il quale "Sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali".

- l'art. 19, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e gli artt. 97 e 107 del D.Lgs. 267/2000.

- il D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e, in particolare, l'art. 110, comma 2;

- lo Statuto comunale;

- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Funzioni Locali;

D E T E R M I N A

1. Che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **Di dare atto che** è indetta procedura comparativa per il conferimento di un incarico a tempo determinato e part time – 18 ore settimanali – di Responsabile dell'Area Finanziaria (Funzionario EQ Ex Cat. D);

3. **Di approvare** lo schema di avviso di selezione allegato al presente atto;
4. **Di stabilire** che il suddetto avviso di selezione sia pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune di Torrioni, nella sezione Amministrazione Trasparente/Personale/bandi di concorso e sul portale di reclutamento InPA per 15 giorni;
5. **Di dare atto che:**
 1. la selezione in parola non assume caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto di posto né formazione di graduatorie e non deve necessariamente concludersi con l'affidamento dell'incarico ai soggetti partecipanti;
 2. con successiva propria determinazione sarà approvato lo schema di contratto e che lo stesso, eventualmente stipulato a seguito della selezione non potrà in alcun caso essere trasformato in contratto a tempo indeterminato in conformità con quanto previsto dagli articoli 35 e 36 del D. Lgs 165/2001;
6. **Di dare atto che** il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Amministrativo. che con la firma del presente atto dichiara contestualmente che, salvo situazioni di cui allo stato attuale non si è conoscenza, non sussistono ai sensi dell'art 6 bis della L. n. 241/90, situazioni di conflitto di interesse, neppure potenziale nella presente procedura;
7. **Di dare atto che** la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto contabile;
8. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del Comune di Torrioni, ai fini della generale conoscenza nonché nell'apposita sezione dell'Area Amministrazione Trasparente dell'Ente, ai sensi del d.lgs. 33/2013.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Giuditta Sara

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 12-07-2025 al 27-07-2025
Lì 12-07-2025

IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE
F.to Ferrara Fortunato

Copia conforme all'originale.
Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Giuditta Sara