

**AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER LA CONCESSIONE DI AREE NEL CIMITERO COMUNALE
PER LA COSTRUZIONE DI TOMBE DI FAMIGLIA (EDICOLE FUNERARIE E TOMBA IPOGEA)**

Il Responsabile 3° Settore – Lavori Pubblici e Patrimonio

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 11/05/2021 di approvazione del progetto di individuazione di aree cimiteriali residue da concedere in uso per la costruzione di sepolture private e di attribuzione delle relative procedure esecutive e gestionali al 3° Settore comunale;

RICHIAMATO il Regio Decreto 23 Maggio 1924 n. 827 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";

VISTO il DPR n.285 del 10/09/1990 relativo all' "Approvazione del Regolamento di polizia mortuaria" successivamente modificato con la circolare n. 24 del 24/06/1993;

VISTO il vigente "Regolamento comunale di polizia mortuaria e cimiteriale" adottato con Delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 04/07/2017;

VISTA la Legge Regionale n. 3/2005 ed il Regolamento Regionale n. 3/2009;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 89/02 "Modifica previsioni aree per edicole funerarie e sepolcreti previsti nell'ampliamento del cimitero" con la quale sono state approvate le norme tecniche di attuazione per la costruzione di edicole funerarie e di sepolcreti sulle aree cimiteriali del Comune di Loreto;

VISTA la Determina n. 485/2025 con cui è stato approvato lo schema di avviso di gara;

VISTO l'art. 107 del TUEL approvato con D. Lgs. 267/2000

RENDE NOTO

che è indetta una gara per l'assegnazione in concessione di aree cimiteriali per la costruzione di sepolture private (edicole funerarie e tomba ipogea).

Le aree sono concesse per anni 99 (novantanove), mediante asta pubblica con offerte in rialzo sul prezzo posto a base di gara.

1. DESCRIZIONE

Le aree che saranno assegnate in concessione per la costruzione di sepolture private, edicole funerarie e tombe ipogee, sono indicate nel progetto approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 11/05/2021, allegato al presente avviso di gara, e come indicato nella seguente tabella riepilogativa:

IDENTIFICATIVO DEL LOTTO	DIMENSIONI LOTTO		POSIZIONE LOTTO	PREZZO BASE D'ASTA	TIPOLOGIA TOMBA
N5	3,60x3,00	mq	TERZO AMPLIAMENTO/lato nord	25.000,00 €	edicola funeraria
N6	3,60x3,00	mq	TERZO AMPLIAMENTO/lato nord	25.000,00 €	edicola funeraria
N7	3,60x3,00	mq	TERZO AMPLIAMENTO/lato nord	25.000,00 €	edicola funeraria
N8	3,60x3,00	mq	TERZO AMPLIAMENTO/lato nord	25.000,00 €	edicola funeraria
69	3,20x3,60	mq	VECCHIO CIMITERO/campo 7	20.000,00 €	tomba ipogea

La vendita è disciplinata dal Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato, approvato con Regio Decreto n. 827 del 23 maggio 1924 e s.m.i.

Il progetto e la realizzazione delle edicole funerarie e delle tombe ipogee dovrà avere a riferimento le seguenti norme:

- Regolamento di Polizia Mortuaria (D.P.R. 285/1990, artt. 76 e 77);
- Circolare Ministero della Sanità n. 24 del 24 giugno 1993;
- Regolamento Regionale 09 Febbraio 2009 n.3 (art.7 e allegato B);

- Regolamento comunale di polizia mortuaria e cimiteriale (approvato con D.C.C. n.57/2017);
- Norme tecniche per le costruzioni (N.T.C. 2018 – DM 17 gennaio 2018);
- Norme tecniche approvate con D.G.C. n.89/2002 per la realizzazione delle edicole funerarie e delle tombe ipogee; l'ingombro massimo della tomba non dovrà comunque superare l'area assegnata. Inoltre qualora la normativa sovraordinata preveda limiti costruttivi differenti si dovranno tenere in considerazione le normative più vincolanti relativamente al risultato da conseguire.

L'area cimiteriale viene concessa a corpo e non a misura nello stato di fatto, forma e diritto in cui si trova.

Il contratto dovrà essere stipulato in data da notificarsi a mezzo lettera raccomandata, dall'Amministrazione Comunale, pena la decadenza dall'aggiudicazione con conseguenziale incameramento della cauzione.

Tutte le spese e tasse inerenti e conseguenti al contratto di concessione, sono a carico dell'aggiudicatario. Gli interessati possono prendere visione dei luoghi (accompagnati eventualmente da personale comunale), ritirare copia del bando presso gli uffici del 3° Settore, siti a Loreto (AN) in P.zza Garibaldi 1, scaricare il bando dal sito internet dell'Amministrazione www.comune.loreto.an.it nella sezione dell'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di gara e contratti / Atti delle amministrazioni aggiudicatrici / AVVISI, e richiedere informazioni contattando i seguenti recapiti telefonici: 071.7505648 – 071.7505641

La costruzione di sepolture private da parte di privati concessionari è subordinata al rilascio del Permesso di Costruire. La parte aggiudicataria, successivamente alla stipula dell'atto di concessione d'uso dell'area, dovrà presentare apposita domanda al Comune al fine di ottenere il Permesso di Costruire completa di progetto esecutivo.

Ai sensi del vigente regolamento comunale di polizia mortuaria:

-- dalla data di stipulazione dell'atto di concessione decorre il termine di dodici mesi per la presentazione della richiesta di permesso di costruire e del relativo progetto.

-- I lavori devono essere ultimati, fatte salve eventuali proroghe concesse dal Comune, entro trentasei mesi dalla data di notificazione del permesso di costruire, pena la decadenza della concessione ai sensi dell'art.101, comma 1b

Gli articoli da 95 a 109 del vigente regolamento comunale di polizia mortuaria e cimiteriale disciplinano le concessioni di aree per la costruzione di sepolture private e si intendono note ai partecipanti alla presente procedura di assegnazione.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Ai sensi dell'art. 95 del vigente regolamento comunale di polizia mortuaria e cimiteriale possono partecipare alla presente procedura di concessione:

- i cittadini residenti nel Comune di Loreto;
- i cittadini non residenti nel Comune di Loreto, soltanto qualora nel cimitero cittadino risulti già inumato o tumulato il coniuge o un genitore;
- enti con sede nel territorio comunale.

Possono partecipare alla gara i cittadini maggiorenni e che NON SIANO GIÀ CONCESSIONARI DI ALTRE AREE O TOMBE DI FAMIGLIA nel civico cimitero.

Non è consentita la partecipazione a più componenti dello stesso nucleo familiare; le partecipazioni inoltrate da componenti dello stesso nucleo familiare, come risultante all'Anagrafe, non saranno presi in considerazione.

3. DIVIETO DI CONCESSIONE

Le concessioni di aree cimiteriali non possono essere fatte:

1. a coloro che ne facciano oggetto di lucro o speculazione;
2. alle imprese di onoranze funebri o altre imprese che abbiano interessi commerciali nel settore funerario.

Il diniego sarà notificato agli interessati.

4. DIRITTO ALL'USO DELLA TOMBA DI FAMIGLIA

Il diritto di uso della sepoltura privata concessa a persone fisiche è riservato alle persone dei concessionari e dei loro familiari, come previsto dall'art. 93 comma 1 del DPR 285/1990.

A tali effetti ai sensi dell'art. 98 del vigente regolamento comunale di polizia mortuaria, si intendono far parte del gruppo familiare del titolare fondatore, il coniuge, parenti (ascendenti e discendenti fino al 4° grado) e affini (fino al 3° grado).

Relativamente alle aree concesse ad enti il diritto di sepolcro è riservato alle persone contemplate nei relativi ordinamenti e statuti.

Può, altresì, essere consentita, su documentata e motivata richiesta dei concessionari, la tumulazione di salme di persone che risultino essere state con loro conviventi, nonché di salme di persone che abbiano conseguito particolari benemeritenze nei confronti dei concessionari ai sensi dell'art. 93 del D.P.R. 285/1990 e dell'art. 98, comma 4 e 5 del vigente regolamento comunale.

5. MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La concessione avviene mediante asta pubblica adottando il metodo delle offerte segrete di cui all'art. 73, lettera c) del Regio Decreto n. 827/1924.

Sono ammesse solo offerte in aumento rispetto al prezzo a base d'asta.

L'offerta si considera vincolante per l'offerente ed irrevocabile.

Si farà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta che sia valida e non sia inferiore al prezzo posto a base d'asta.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riserva o contenente termini destinati a prolungare il tempo per la stipula del contratto.

In caso di discordanza fra la somma indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare, né alcuna cessione dell'aggiudicazione, fatte salve le rappresentanze legali previamente autorizzate nei modi dovuti e le procure speciali; tale documentazione dovrà essere prodotta esclusivamente in forma notarile e in copia autenticata, pena l'esclusione dalla gara. E' autorizzata l'offerta congiunta di più persone fisiche, in solido tra loro.

Il pubblico incanto si terrà il giorno 11 settembre 2025 con inizio alle ore 10.00, presso gli uffici del Settore 3° - Lavori Pubblici e Patrimonio- siti in Piazza Garibaldi n.1.

L'asta avrà inizio nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente all'apertura della gara.

Si procederà quindi all'assegnazione dell'area in base al criterio della migliore offerta.

Quando due o più concorrenti facciano la stessa offerta e queste siano ammissibili, si procede, nella medesima seduta, ad effettuare il sorteggio fra tutti coloro che hanno presentato le uguali offerte più alte, siano o meno presenti gli interessati.

Se nessuna delle offerte raggiungerà il prezzo minimo stabilito, la gara sarà dichiarata deserta.

Ciascun concorrente potrà partecipare per più aree, in tal caso:

-- per ogni area dovrà essere presentato un plico distinto contenente tutta la relativa documentazione di gara;
-- il versamento del deposito cauzionale resta unico, ma la copia del versamento eseguito dovrà essere presente in ogni plico presentato;

--per ogni area sarà stilata una graduatoria delle offerte valide seguendo la quale si procederà all'assegnazione delle stesse in ragione di una per ciascun partecipante aggiudicatario. Qualora uno stesso soggetto si aggiudichi più di un lotto sarà invitato ad indicare il lotto scelto e a rinunciare agli altri.

6. DEPOSITO CAUZIONALE

Per partecipare all'asta è richiesto un deposito cauzionale di garanzia pari al 10% (dieci per cento) del prezzo a base d'asta e quindi di € 2.000,00 (euro duemila/00) per le tombe ipogee ed € 2.500,00 (euro duemilacinquecento/00) per le edicole funerarie che dovrà essere effettuato con *bonifico presso la banca Intesa Sanpaolo, codice IBAN IT49H 03069 37381 100000046037, con causale "partecipazione gara del 11 settembre 2025 per la concessione di area cimiteriale"*.

In caso di partecipazione per più aree il versamento del deposito cauzionale resta unico, ma la copia del versamento eseguito dovrà essere presente in ogni distinto plico presentato per la singola area, come specificato al precedente punto n. 5.

Il deposito fatto dall'aggiudicatario a garanzia dell'offerta ha natura di caparra confirmatoria ai sensi dell'articolo 1385 Codice Civile e sarà considerato in acconto sul prezzo di aggiudicazione all'atto della stipula del contratto.

Il deposito potrà essere ritenuto a favore dell'Amministrazione comunale nel caso in cui l'aggiudicatario sia dichiarato decaduto dall'aggiudicazione per inadempienze rispetto al presente bando di gara.

I depositi cauzionali dei partecipanti non aggiudicatari sono restituiti agli interessati dalla tesoreria comunale.

7. OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

Il plico contenente la documentazione di gara dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 01 settembre 2025.

Oltre tale termine non sarà valida alcuna altra documentazione anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto alla precedente presentata.

La spedizione del plico avviene ad esclusivo rischio dei concorrenti e non sono pertanto ammessi reclami per offerte non pervenute, o pervenute in ritardo, qualora per qualsiasi motivo esse non dovessero giungere a destinazione in tempo utile.

Il plico:

a) deve essere presentato mediante servizio postale, a mezzo di agenzia di recapito o consegnato a mano, entro il suddetto termine perentorio, all'Ufficio Protocollo, sito nella Sede Comunale in C.so Boccalini n. 32, tutti i giorni dal lunedì al venerdì negli orari di apertura al pubblico; **faranno fede ESCLUSIVAMENTE il timbro della data di ricevimento e l'orario posti dall'ufficio Protocollo del Comune di Loreto all'atto del ricevimento, anche nel caso in cui il plico sia oggetto di raccomandata con avviso di ricevimento. A maggior chiarimento si specifica che non farà fede in alcun caso il timbro di spedizione.**

Le richieste pervenute successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenute valide (neppure se presentate o pervenute il giorno dell'apertura dei plichi) ed i relativi concorrenti non saranno ammessi alla gara.

- b) deve recare all'esterno, in caratteri chiari, il nominativo e la residenza del concorrente;
- c) deve essere chiuso (dopo aver inserito la documentazione) e controfirmato dal richiedente sui lembi di chiusura;
- d) deve recare all'esterno la seguente dicitura: "CONTIENE DOCUMENTI ED OFFERTA PER CONCESSIONE DI AREA CIMITERIALE - LOTTO N. _____(INSERIRE L'IDENTIFICATIVO DEL LOTTO) - GARA DEL GIORNO 11/09/2025"

Il plico deve contenere all'interno, pena esclusione:

1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE redatta in lingua italiana, su carta legale, con firma leggibile dell'offerente utilizzando il modulo allegato al presente avviso sotto la lettera A), con firma dell'offerente resa ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. (allegare fotocopia del documento di identità)

Tale domanda dovrà indicare:

Cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, telefono e/o mail, indirizzo dell'offerente. La domanda di partecipazione dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

- di essere consapevole delle responsabilità penali che si assume, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- di non essere interdetto, inabilitato o fallito e che a suo carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati;
- di conoscere ed accettare incondizionatamente tutte le condizioni contenute nel presente avviso d'asta;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di incapacità di contrattare con la pubblica Amministrazione;
- di essere in regola con le norme vigenti in materia di antimafia;
- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per reati gravi in danno dello Stato;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte, secondo la legislazione italiana;
- di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003 per i fini legati al regolare svolgimento della gara.

2) busta chiusa contenente OFFERTA ECONOMICA con l'indicazione della somma che si intende offrire in cifre ed in lettere; essa dovrà essere presentata utilizzando il modulo allegato al presente avviso sotto la lettera B); **a pena di esclusione**, l'offerta dovrà essere inserita in apposita busta controfirmata dall'offerente sui lembi di chiusura ed infine dovrà essere inserita nel plico contenente la restante documentazione. Se nell'offerta vi sarà discordanza fra l'indicazione in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Nella busta contenente l'offerta economica, non devono essere inseriti altri documenti richiesti dal presente bando necessari per l'ammissione alla gara.

Non sono da ritenersi causa di esclusione le mere irregolarità formali qualora siano assolutamente inidonee ad influire sulla conoscenza dello stato dei fatti da parte dell'Amministrazione e che, comunque, non possano far sorgere dubbi sulla paternità, la veridicità e la consistenza dell'offerta.

A fronte di irregolarità formali l'Amministrazione, conformemente all'art. 6, legge 241/1990, inviterà l'offerente a regolarizzare la propria offerta, sempre che la presentazione di nuova documentazione non turbi la par condicio tra i concorrenti o non determini una modificazione del contenuto della documentazione presentata.

3) ricevuta quietanzata attestante l'avvenuta costituzione del DEPOSITO CAUZIONALE pari al 10 % della base d'asta e precisamente ad € 2.000,00 (euro duemila/00) per le tombe ipogee ed € 2.500,00 (euro duemilacinquecento/00) per le edicole funerarie resa come indicato al punto 6); non sono ammesse polizze assicurative, né fidejussioni bancarie. L'ammontare della cauzione prestata dai soggetti non assegnatari verrà loro restituita entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione definitiva, mentre l'ammontare di quella prestata dai soggetti assegnatari definitivi sarà imputato in conto al prezzo di concessione. In entrambi i casi non vi sarà riconoscimento di interessi o altre somme a qualsiasi titolo pretese.

4) eventuale originale o copia conforme all'originale della procura.

8. EFFETTUAZIONE DI UN SECONDO INCANTO

Ove nel primo Incanto non fosse pervenuta alcuna offerta valida, si terrà un successivo incanto nel termine di almeno 15 giorni dalla data del verbale.

In tal caso si procederà al secondo incanto mediante pubblicazione della data di gara e della data di presentazione dell'offerta al solo Albo Pretorio.

In caso di ulteriore diserzione si procederà a trattativa privata.

9. CAUSE DI ESCLUSIONE

Si dà luogo all'esclusione dalla gara nei seguenti casi:

- mancanza o irregolarità di una sola delle dichiarazioni richiamate nel bando di gara;

- mancanza della chiusura della busta esterna nonché mancanza della firma sui lembi di chiusura;
- mancanza sia sulla busta esterna sia su quella interna della dicitura oggetto della gara unitamente all'indicazione del mittente;
- inserimento nella busta contenente l'offerta economica di qualsiasi altro documento dichiarazione od altro;
- mancato versamento della cauzione provvisoria.

10. PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

L'aggiudicatario provvederà al pagamento del corrispettivo, tramite *bonifico presso la Banca Intesa Sanpaolo, codice IBAN IT49H 03069 37381 100000046037*, pari alla differenza tra il deposito di garanzia già versato e l'importo della somma offerta in sede di gara, entro 30 (trenta) giorni dalla data del provvedimento di approvazione dell'aggiudicazione definitiva.

Scaduto tale termine è facoltà dell'Amministrazione considerare l'aggiudicatario rinunciatario all'acquisto senza giustificato motivo risolvendo il contratto per inadempimento ed incamerando il relativo deposito cauzionale.

In tal caso l'Ente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione a favore degli offerenti esclusi dall'assegnazione delle aree, in ordine di graduatoria.

Adempiuto il pagamento del corrispettivo nel termine indicato, si procederà alla stipula del contratto di concessione.

Dal giorno della sottoscrizione del contratto, il concessionario subentrerà nel godimento materiale dell'area ed in tutti i diritti, obblighi, nel rispetto del Regolamento Comunale di polizia mortuaria.

11. CONDIZIONI CONTRATTUALI

La concessione cimiteriale avrà la durata di anni 99 decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Dalla data di stipulazione dell'atto di concessione decorre il termine di dodici mesi per la presentazione della richiesta di permesso di costruire e del relativo progetto della tomba di famiglia.

Nella richiesta di permesso di costruire il concessionario dovrà sviluppare le direttive contenute nel progetto approvato con D.G.C. n. 92 del 11/05/2021, rispettando tutte le norme comunali e sovramunicipali vigenti in materia di edilizia e cimiteriali. Il 3° Settore comunale rilascerà proprio parere sul progetto presentato vincolante per il rilascio del Permesso di Costruire.

12. SPESE DI CONTRATTO

Sono a totale carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti la stipula della concessione mediante atto pubblico amministrativo ed i conseguenti costi di registrazione.

Dette spese dovranno essere versate prima della stipula del contratto.

13. CONDIZIONI GENERALI D'ASTA

Il terreno sarà concesso a corpo nello stato di fatto e di diritto e con la destinazione in cui si trova, con tutti gli inerenti diritti, ragioni, azioni, servitù attive e passive, pertinenze ed accessioni manifeste e non manifeste e così come spettano al Comune di Loreto in forza dei titoli e del possesso.

L'atto di concessione sarà redatto in forma di scrittura privata autenticata dal Segretario Generale del Comune di Loreto in data che sarà successivamente concordata con l'aggiudicatario e previo pagamento del prezzo integrale di concessione e di tutte le spese contrattuali.

La concessione in uso dei beni immobili in questione non è soggetta ad IVA.

La proclamazione dell'esito della gara, da parte del Presidente, non sarà efficace per il Comune se non dopo l'approvazione definitiva dell'aggiudicazione secondo norma.

L'amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogare la data senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.

Qualsiasi irregolarità dell'offerta, sia nel contenuto sia rispetto alle prescrizioni del presente bando, potrà essere ragione di annullamento dell'offerta stessa, ad insindacabile giudizio del presidente della Commissione di gara.

14. DISPOSIZIONI E NOTIZIE VARIE

Nel caso in cui un aggiudicatario non stipulasse l'atto nel termine determinato dall'Amministrazione, si procederà con apposita deliberazione, che sarà notificata all'interessato tramite messo comunale, alla revoca dell'aggiudicazione e all'incameramento del deposito cauzionale prestato a garanzia dell'offerta, con assegnazione della concessione al primo incluso non assegnatario.

Ai concorrenti che avranno presentato offerta senza rimanere aggiudicatari o che non verranno ammessi alla gara, verrà svincolato il deposito cauzionale.

Il deposito cauzionale versato dall'aggiudicatario verrà introitato a titolo di caparra confirmatoria sulla concessione in uso dei beni.

Gli aggiudicatari dovranno provvedere al pagamento del saldo e delle spese relative, alla stipula dell'atto di concessione.

Per ogni informazione rivolgersi al Comune di Loreto, presso gli uffici del Settore 3° -Lavori Pubblici e Patrimonio- siti in P.zza Garibaldi 1, 60025 Loreto, dal lunedì al venerdì negli orari di apertura al pubblico.

Copia integrale del presente bando è pubblicata nel sito internet ufficiale dell'Amministrazione www.comune.loreto.an.it nella sezione dell'Albo Pretorio del Comune di Loreto e nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di gara e contratti / Atti delle amministrazioni aggiudicatrici / AVVISI

15. DISPOSIZIONI REGOLAMENTARI

Per quanto non contemplato nel presente avviso di gara si applicano le norme contenute nel R.D. n. 827 del 23 maggio 1924, DPR. 285/90, nella L.R. n. 3/2005, nel R.R. n. 3/2009, nel DPR 380/2001 e s.mm.ii. e nel vigente regolamento comunale di polizia mortuaria.

16. INFORMAZIONE IN RELAZIONE AL D.LGS. N°196/2003.

I dati forniti dai concorrenti saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara e della eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Tali dati potranno essere, inoltre, comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara e ad ogni altro soggetto che abbia interesse, ai sensi della Legge n. 241/1990.

IL RESPONSABILE 3° SETTORE
LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
Arch.Claudio Agostinelli