

COMUNE DI COLVERDE

PROVINCIA DI COMO

COPIA

DELIBERAZIONE N. **43**

in data: **13.05.2023**

☐ Soggetta invio capigruppo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE P.E.G. 2023-2025 - ASSEGNAZIONE BUDGET AI RESPONSABILI DI AREA - APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI E PERFORMANCE

L'anno **duemilaventitre** addì **tredecì** del mese di **maggio** alle ore **12.00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

FRANGI GIOVANNI	P
STRAMBINI PAOLINO	P
TOLETTINI CRISTIAN	P
PELLIN MARINA	P
MERCURI ROBERTA	P

Totale presenti **5**

Totale assenti **0**

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale, Sig. Rocco Dott. ROCCIA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Giovanni FRANGI, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

DELIBERA DI G.C. N. 43 DEL 13.05.2023

OGGETTO: APPROVAZIONE P.E.G. 2023-2025 - ASSEGNAZIONE BUDGET AI RESPONSABILI DI AREA - APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI E PERFORMANCE

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10.08.2014 n. 126;
- l'art. 162 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014 n. 126, dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo stesso D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 prevede l'approvazione di un unico schema di bilancio per l'intero triennio successivo (2023-2025) e di un Documento Unico di Programmazione per l'intero triennio di bilancio, in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica prevista dal D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- il bilancio di previsione 2023/2025 è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 11 del 28.03.2023, esecutiva a termini di legge;
- il D.U.P. 2023/2024/2025, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 28.03.2023, esecutiva a termini di legge, è stata predisposta in coerenza con i contenuti delle linee programmatiche del Sindaco, al fine di delineare una guida strategica ed operativa dell'Ente, nel rispetto del principio di coerenza e coordinamento dei documenti di programmazione, in conformità ai principi contabili approvati con il D.Lgs. 23.06.2011 n.118 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 169, commi 1 e 2, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, come integrato e modificato dal D.Lgs. n.118/2011 e n.126/2014;

PRESO ATTO al riguardo che il P.E.G., documento con carattere autorizzatorio, ha il medesimo orizzonte temporale del bilancio ed è lo strumento che, declinando in maggior dettaglio la programmazione contenuta nella sezione operativa del D.U.P.:

- permette il passaggio fra gli indirizzi politici e la definizione degli obiettivi tecnici, che vengono con esso affidati ai Responsabili dei servizi unitamente alle dotazioni necessarie per raggiungerli, deve riflettere sia la gestione di competenza che quella dei residui;
- traduce gli indirizzi e i programmi di periodo in obiettivi specifici e operativi e assegna i mezzi, anche finanziari, ai singoli responsabili di posizioni organizzative;
- disaggrega le dotazioni finanziarie allocate nelle varie missioni, programmi, titoli e macroaggregati in centri di costo e ripartisce i macroaggregati in capitoli;
- permette una adeguata separazione delle attività di indirizzo e di controllo dalle attività di gestione divenendo un valido strumento per valutare l'operato dell'intera struttura comunale e dei responsabili dei servizi;
- permette di acquisire utili informazioni per procedere alla misurazione dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi definiti;
- consente l'affidamento dei poteri di spesa ai responsabili, comporta anche l'attribuzione della competenza a contrattare prevista dall'art. 192 del TUEL ai fini dell'affidamento di lavori pubblici e di acquisizione delle forniture, dei beni e servizi nelle forme previste dal vigente regolamento dei contratti;
- è frutto di un lavoro di collaborazione e negoziazione che coinvolge gli Amministratori e la struttura comunale anche per il triennio 2023/2025 consentendo la redazione di uno strumento di individuazione, definizione e assegnazione di obiettivi conseguibili;

CONSIDERATO che:

- il Comune di Colverde consta di una popolazione inferiore ai 15.000 abitanti e, pertanto, ai sensi dell'art. 169 comma 3 del D. Lgs. n.267/2000, l'adozione del Piano Esecutivo di Gestione è facoltativa,

tuttavia, per effetto del C.C.N.L. 31.03.1999, la predisposizione del P.E.G. a seguito della individuazione delle Posizioni di Organizzazione e della istituzione della Retribuzione di Posizione e di Risultato è diventato uno strumento obbligatorio per la fase gestionale ora in capo ai Responsabili dei Servizi/AREA, al riguardo il principio contabile 4/1 ne auspica l'adozione magari in forma semplificata;

- l'opportunità e la necessità di avvalersi della facoltà di dotarsi del Piano Esecutivo di Gestione, strumento di programmazione operativa attraverso il quale la Giunta, prima dell'inizio dell'esercizio, determina gli obiettivi gestionali e li affida, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili di Area;
- il Piano Esecutivo di Gestione, quale strumento contabile gestionale è strettamente legato al programma dell'Ente;
- il P.E.G. rappresenta il mezzo attraverso il quale perfezionare il principio normativo della separazione dei ruoli e delle competenze tra sfera politica e sfera burocratica: la separazione tra l'indirizzo politico e la gestione è un principio avviato dalla L. 142/90 e conclusosi con gli artt. 107 del D.Lgs. n.267/2000 e l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 che raccoglie le norme in materia di pubblico impiego - gli Organi politici fissano le direttive e gli obiettivi da raggiungere, i responsabili dei Servizi o AREA, coordinati dal Direttore Generale, attuano gli indirizzi programmati dagli organi di governo;
- gli organi politici assumono deliberazioni aventi carattere regolamentare e/o normativo, di programmazione, di definizione dei criteri, di indicazioni di obiettivi e risorse, essendo ad essi preclusa la tipica attività gestionale, che sarebbe censurabile per difetto di competenza;

DATO ATTO che:

- l'approvazione del P.E.G. costituisce presupposto obbligatorio per l'applicazione degli artt. 5, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. 31.3.1999, in assenza del quale non potrebbe costituirsi l'AREA delle POSIZIONI ORGANIZZATIVE;
- ai sensi dell'art.107 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 4, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001, ai Dirigenti/Responsabili dei Servizi spetta l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo; essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati;

PRESO ATTO che i Responsabili di Settore sono stati nominati con provvedimento del Sindaco;

RITENUTO pertanto di assegnare ai suddetti Responsabili le risorse finanziarie evidenziate per ciascun servizio nello schema di P.E.G., allegato A) al presente provvedimento;

DATO ATTO che il presente provvedimento intende altresì assumere la natura di direttiva per l'adozione delle "determinazioni a contrattare" ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO necessario individuare alcuni elementi di indirizzo ai quali i Responsabili dei Servizi dovranno attenersi in relazione all'esecuzione delle spese e nell'esercizio dei loro poteri gestionali, in conformità a quanto previsto dalla legge e dai regolamenti;

CONSIDERATO che possono essere delineati, come indirizzi operativi generali per l'utilizzo da parte dei Responsabili di Settore, delle risorse economiche utilizzabili in relazione alle attività istituzionali dell'Amministrazione Comunale, i seguenti criteri:

- gli atti dei Responsabili di settore devono avere ad oggetto esclusivamente attività istituzionali in capo al servizio riconducibili alle funzioni e ai compiti che il Comune deve obbligatoriamente svolgere e che, nella loro attuazione, non devono avere soluzione di continuità;
- l'impegno delle spese deve avvenire nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 267/2000 con particolare riguardo a quanto stabilito dall'art. 183;
- l'acquisizione dei beni e dei servizi, nonché l'affidamento di incarichi professionali, devono essere strettamente correlati allo svolgimento delle attività istituzionali in capo al singolo servizio, con particolare riguardo a quelle obbligatorie per legge;
- l'acquisizione di beni e di servizi, nonché il conferimento di incarichi professionali, deve avvenire nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di appalti, nonché con

riguardo a quanto stabilito dal vigente regolamento dei contratti e dalla vigente normativa su CONSIP e MEPA;

RITENUTO, altresì, la necessità di procedere in questa sede anche all'approvazione del piano obiettivi da notificare ai titolari di posizione organizzativa, strumento peraltro necessario ai fini della valutazione volta a verificare i risultati raggiunti anche alla luce della Riforma del lavoro alle pubbliche dipendenze di cui alla Legge 15/2009 e del D.Lgs 150/2009 di attuazione (Legge Brunetta);

PRECISATO che attraverso il controllo di gestione previsto dall'art. 147 co. 1, lettera b) e dagli articoli, 196 —197 e 198 del D.Lgs n. 267 /2000 nonché dal D.Lgs. n. 286/1999, si procederà alla valutazione volta a verificare i risultati raggiunti a mezzo del Nucleo di Valutazione così come appositamente istituito presso questo Ente;

EVIDENZIATA l'urgenza del presente argomento, in considerazione della necessità di avviare l'affidamento delle risorse finanziarie e degli obiettivi ai sopra citati Responsabili;

VISTO:

- il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.13 del 17.03.2017, esecutiva a termini di legge;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con atto di Giunta Comunale n. 2 del 25.02.2014, esecutiva a termini di legge;
- il D.Lgs. n.286/1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e tecnica contabile espressi dai Responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art.49 – comma 1 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267, così come modificato dall'art.3, comma 1, lettera b) del D.L. 10.10.2012 n.174, convertito in L. 07.12.2012 n.213;

Con voti unanimi favorevoli espressi con i modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- di approvare, per i motivi citati in premessa e che si intendono quivi integralmente riportati, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), allegato al presente atto deliberativo quale parte integrante e sostanziale;
- di attribuire alla gestione diretta dei Responsabili di Area i capitoli di spesa previsti nel P.E.G., riconoscendo la competenza agli stessi ad adottare, sui medesimi capitoli, atti di impegno, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, che avranno la forma di determinazioni, a cui dovrà essere apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui al comma 4 dell'art. 151, del D.Lgs. n. 267/2000;
- di approvare in questa sede anche l'allegato "*PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFORMANCE*" da raggiungere da parte dei titolari di posizione organizzativa per l'anno 2023, come meglio analiticamente dettagliato nel documento allegato al presente atto deliberativo e di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che alla valutazione dell'operato dei titolari di posizione organizzativa, in base alla relazione previsionale e programmatica, ai budget assegnati ed al piano degli obiettivi per l'anno 2023, provvederà il Nucleo di valutazione così come istituito da questo Ente;
- di comunicare immediatamente il presente atto, ai Responsabili di area, dando atto che la comunicazione agli stessi, previa sottoscrizione, ha valore di affidamento formale di tutte le funzioni indicate nella presente deliberazione.

Stante l'urgenza a provvedere in merito, con successiva votazione, ad unanimità di voti favorevoli resi per alzata di mano, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 – comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267.

COMUNE DI COLVERDE

PROVINCIA di COMO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: APPROVAZIONE P.E.G. 2023-2025 - ASSEGNAZIONE BUDGET AI RESPONSABILI DI AREA - APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI E PERFORMANCE

PARERE AI SENSI DELL'ART.49 – COMMA 1 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000 N.267, COSÌ COME MODIFICATO DALL'ART.3, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.L. 10.10.2012 N.174, CONVERTITO IN LEGGE 07.12.2012 N.213.

In relazione alla pratica di cui all'oggetto, lo scrivente, effettuata l'istruttoria di competenza, esprime parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
(ROCCIA Dott. Rocco)

.....

PARERE AI SENSI DELL'ART.49 – COMMA 1 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000 N.267, COSÌ COME MODIFICATO DALL'ART.3, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.L. 10.10.2012 N.174, CONVERTITO IN LEGGE 07.12.2012 N.213.

In relazione alla pratica di cui all'oggetto, lo scrivente, effettuata l'istruttoria di competenza, esprime parere favorevole in ordine alla sola regolarità contabile.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
(VECCHIO Cinzia)

.....
Cinzia Vecchio



COMUNE DI COLVERDE
Provincia di Como

Nucleo di Valutazione

Documento di validazione - Schede "Obiettivo di Performance" 2023

Con riferimento alla documentazione relativa alle schede "*Obiettivo di Performance*" delle varie aree per l'anno 2023, pervenuta via mail allo scrivente Nucleo di Valutazione in data odierna, presa visione della stessa e valutata la coerenza rispetto alle norme ed al vigente sistema di misurazione e valutazione della performance, la presente comunicazione intende dare conto della
POSITIVA VERIFICA.

2 maggio 2023

Il Nucleo di Valutazione

Bruno Susio

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Giovanni FRANGI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Rocco Dott. ROCCIA

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal
19 SET 2023 al 04 OTT 2023 ai sensi dell'art.124, comma 1° del D.Lgs. 267/2000

COLVERDE, li 19 SET 2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Rocco Dott. ROCCIA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 267/00:

- ☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (.....) - art.134, comma 3° del D.Lgs. 267/00.
- ☐ È stata dichiarata immediatamente eseguibile - art. 134 - comma 4° del D.Lgs. 267/00.

COLVERDE, li 19 SET 2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Rocco Dott. ROCCIA

COMUNICAZIONE AI CAPOGRUPPI CONSILIARI

Nello stesso giorno in cui è stato affisso all'Albo Pretorio, 19 SET 2023, il presente verbale viene:

- ☐ Trasmesso in copia ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 267/00.

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

COLVERDE, li 19 SET 2023



IL SEGRETARIO COMUNALE
Rocco Dott. ROCCIA

ALLEGATO A DELIBERAZIONE
DI G.L. n. 13/2023



COMUNE DI COLVERDE

Provincia Di Como

PEG 2023

Responsabile 1 BERNASCONI DANILO AREA AMMINISTRATIVA

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
2012 1	TRASFERIMENTO DA MIUR PER SCUOLE PRIMARIE P.d.C.: 2.01.01.01	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
2020 1	TRAFERIMENTO DA MINISTERO ISTRUZIONE CONTRIBUTI DA EROGARE A SCUOLE DELL'INFA P.d.C.: 2.01.01.01	27.700,00	CP CS	27.700,00 54.656,33	27.700,00	27.700,00
2070 1	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER LIBRI DI TESTO ALU NNI SCUOLAMEDIA P.d.C.: 2.01.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
2090 1	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER ASSISTENZA SCOLAST ICA P.d.C.: 2.01.01.02	5.759,27	CP CS	5.760,00 5.760,00	5.760,00	5.760,00
2096 1	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER GESTIONE CARTE SCO NTO BENZINE P.d.C.: 2.01.01.02	6.000,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	6.000,00	6.000,00
3010 3	DIRITTI DI SEGRETERIA SU ROGITI P.d.C.: 3.01.02.01	7.000,00	CP CS	7.000,00 7.000,00	7.000,00	7.000,00
3075 1	PROVENTI SERVIZIO MENSA P.d.C.: 3.01.02.01	25.000,00	CP CS	27.000,00 27.000,00	27.000,00	27.000,00
3076 1	PROVENTI SERVIZIO DOPOSCUOLA P.d.C.: 3.01.02.01	13.000,00	CP CS	15.000,00 15.000,00	15.000,00	15.000,00
3080 1	PROVENTI DA IMPIANTI SPORTIVI P.d.C.: 3.01.02.01	15.580,00	CP CS	16.000,00 20.590,00	16.000,00	16.000,00
3110 1	CONCORSO SPESA TRASPORTO ALUNNI P.d.C.: 3.01.02.01	8.000,00	CP CS	8.000,00 8.000,00	8.000,00	8.000,00
3240 1	CONCORSO DI PRIVATI PER ATTIVITA' CULTURALI DIVERS E P.d.C.: 3.05.99.99	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
4047 1	CONTRIBUTI PER INCREMENTO PATRIMONIO LIBRARIO DECRETO MINISTERIALE N. 267 DEL 04/06/20 P.d.C.: 4.02.01.01	17.465,00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
	TOTALI	125.504,27	CP CS	107.460,00 139.006,33	112.460,00	112.460,00

COMUNE DI COLVERDE

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023

Pag. 8

	0,00			
TOTALI GENERALI	0,00			
	125.504,27	107.460,00	112.460,00	112.460,00

Responsabile 1 BERNASCONI DANILO AREA AMMINISTRATIVA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
10070 1	ABBONAMENTI A GIORNALI E RIVISTE		CP	0,00	0,00	0,00
10070	P.d.C.: 1.03.01.01 Miss.: 1 Pgm.:1	1.629,00	CS	0,00		
10120 1	SPESE DI RAPPRESENTANZA		CP	100,00	100,00	100,00
10120	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:1	100,00	CS	100,00		
10310 1	ONERI RIFLESSI SU COMPETENZE SEGRETARIO COMUNALE		CP	5.550,00	5.550,00	5.550,00
0	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:2	4.000,00	CS	5.550,00		
10320 1	RIMBORSO SPESE DI ACCESSO		CP	0,00	0,00	0,00
10320	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	0,00	CS	0,00		
10321 1	RIMBORSO SPESE CARBURANTE PER ACCESSO ALLE SEDI COMUNALI - CARBURANTE - SEGRETERIA		CP	700,00	700,00	700,00
10321	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	700,00	CS	700,00		
10341 1	COMPETENZE PER LAVORO STRAORDINARIO		CP	1.100,00	1.100,00	1.100,00
0	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	1.100,00	CS	1.100,00		
10345 1	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI LAVORO STRAORDINARIO		CP	324,00	325,00	325,00
0	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:2	325,00	CS	324,00		
10400 1	SPESE PER MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI ED ECONOMATO		CP	7.600,00	4.600,00	4.600,00
10400	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	3.600,00	CS	7.600,00		
10401 1	SPESE PER SERVIZI INFORMATICI UFFICIO SEGRETERIA		CP	23.779,00	23.779,00	23.779,00
0	P.d.C.: 1.03.02.19 Miss.: 1 Pgm.:2	31.100,00	CS	23.779,00		
10410 1	SPESE VESTIARIO AI MESSI NOTIFICATORI		CP	1.000,00	1.000,00	1.000,00
10410	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	1.000,00	CS	1.998,20		
10413 1	ACQUISTO BENI PER EMERGENZA COVID SEGRETERIA TRIBUTI RAGIONERIA		CP	0,00	0,00	0,00
0	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	2.000,00	CS	0,00		
10420 1	SPESE PER STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE		CP	3.000,00	3.000,00	3.000,00
10420	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	3.000,00	CS	3.778,85		
10440 1	SPESE PER FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' CIVILI		CP	1.000,00	1.000,00	1.000,00
10440	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	1.000,00	CS	1.000,00		

Responsabile 1 BERNASCONI DANILO AREA AMMINISTRATIVA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
10460 1 10460	SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI ECONOMATO P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	500,00	CP CS	500,00 1.198,82	500,00	500,00
10470 1 10470	SPESE PER LA FORMAZIONE, L'AGGIORNAMENTO E LA SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE DEL PERSONALE P.d.C.: 1.03.02.04 Miss.: 1 Pgm.:2	800,00	CP CS	800,00 800,00	800,00	800,00
10486 1 0	RIORDINO DELL'ARCHIVIO DI DEPOSITO E GESTIONE DEL TRASFERIMENTO DEI DOCUMENTI P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:2	20.050,00	CP CS	21.000,00 29.003,20	0,00	0,00
10591 1 10591	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	1.250,00	CP CS	1.250,00 1.250,00	1.250,00	1.250,00
10630 1 10630	IRAP SEGRETARIO COMUNALE E LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	1.000,00	CP CS	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
10685 1 0	IRAP SU LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	150,00	CP CS	100,00 100,00	100,00	100,00
11601 1 11601	SPESE SCUOLE ELEMENTARI LIBRI DI TESTO SCUOLE ELEMENTARI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 4 Pgm.:2	9.000,00	CP CS	9.000,00 9.757,01	9.000,00	9.000,00
11611 1 11611	SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE ELEM. MATERIALE MINUTO CONSUMO P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 4 Pgm.:2	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
11621 1 11621	SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE ELEM. P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 4 Pgm.:2	1.500,00	CP CS	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
11640 1 11640	SERVIZIO MENSA SCUOLE ELEMENTARI P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 4 Pgm.:2	42.600,00	CP CS	32.600,00 37.777,63	32.600,00	32.600,00
11641 1 0	RIMBORSO BUONI PASTO MENSA SCOLASTICA A SEGUITO CHIUSURA SCUOLE PER EMERGENZA P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 4 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11642 1 11642	RIMBORSO BUONI PASTO MENSA SCOLASTICA P.d.C.: 1.09.99.04 Miss.: 4 Pgm.:2	300,00	CP CS	300,00 300,00	300,00	300,00
11651 1 11650	SERVIZIO MENSA, DOPOSCUOLA E ASSISTENZA SCUOLE ELEMENTARI P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 4 Pgm.:2	70.000,00	CP CS	70.000,00 83.151,84	70.000,00	70.000,00

Responsabile 1 BERNASCONI DANILO AREA AMMINISTRATIVA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
11652 1 0	RIMBORSO SPESE RETTE PRE E DOPO SCUOLA A SEGUITO CHIUSURA SCUOLE PER EMERGE P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 4 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11653 1 11653	RIMBORSO SPESE RETTE PRE E DOPO SCUOLA P.d.C.: 1.09.99.04 Miss.: 4 Pgm.:2	300,00	CP CS	300,00 300,00	300,00	300,00
11681 1 11681	SPESE FUNZIONAMENTO SCUOLE ELEMENTARI SPESE ECON OMATO P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 4 Pgm.:2	500,00	CP CS	500,00 984,44	500,00	500,00
11730 1 11730	ASSISTENZA ALUNNI SCUOLE PRIMARIE SECONDO GRADO (EX SCUOLE MEDIE) P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 4 Pgm.:2	1.400,00	CP CS	1.400,00 1.400,00	1.400,00	1.400,00
11760 1 11760	MATERIALE PER GESTIONE SCUOLABUS CARBURANTI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 4 Pgm.:6	6.000,00	CP CS	6.000,00 6.000,00	6.000,00	6.000,00
11780 1 11780	GESTIONE SCUOLA BUS MANUTENZIONI P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 4 Pgm.:6	6.000,00	CP CS	5.000,00 6.279,19	5.000,00	5.000,00
11810 1 11810	CONTRIBUTI A SCUOLE MATERNE P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 4 Pgm.:6	137.700,00	CP CS	113.000,00 113.000,00	113.000,00	113.000,00
11820 1 11820	TRASFERIMENTI PER DIRITTO ALLO STUDIO P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 4 Pgm.:6	24.000,00	CP CS	24.000,00 27.600,00	24.000,00	24.000,00
11825 1 0	POLIZZA ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE ALU NNI P.d.C.: 1.10.04.99 Miss.: 4 Pgm.:6	900,00	CP CS	900,00 900,00	900,00	900,00
11840 1 11840	RICONOSCIMENTI AD ALUNNI MERITEVOLI P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 4 Pgm.:6	4.000,00	CP CS	4.000,00 4.000,00	4.000,00	4.000,00
11850 1 11850	SPESE PER GESTIONE AUTOMEZZI SEGRETERIA (bolli) P.d.C.: 1.02.01.99 Miss.: 4 Pgm.:6	1.300,00	CP CS	1.300,00 1.300,00	1.300,00	1.300,00
11911 1 0	COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 5 Pgm.:2	700,00	CP CS	700,00 700,00	700,00	700,00
11912 1 0	ONERI RIFLESSI SU LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 5 Pgm.:2	184,00	CP CS	184,00 184,00	184,00	184,00

Responsabile 1 BERNASCONI DANILO AREA AMMINISTRATIVA

Capit. Artic. N. Iden.	Descrizione	Prev. Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
11940 1 11940	SPESE PER FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA ANCI SERVIZIO CIVILE P.d.C.: 1.03.02.19 Miss.: 5 Pgm.:2	1.800,00	CP CS	1.800,00 4.454,00	1.800,00	1.800,00
11955 1 0	MANUTENZIONE BIBLIOTECHE P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 5 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11960 1 11960	QUOTA ASSOCIATIVA SERVIZIO BIBLIOTECA P.d.C.: 1.04.05.99 Miss.: 5 Pgm.:2	2.900,00	CP CS	2.900,00 2.900,00	2.900,00	2.900,00
11961 1 A 0	MATERIALE MINUTO CONSUMO FUNZIONAMENTO BIBLIOTEC P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 5 Pgm.:2	500,00	CP CS	500,00 500,00	500,00	500,00
11965 1 11965	INCARICO REALIZZAZIONE TESTO STORIA DEL COMUNE D I COLVERDE P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 5 Pgm.:2	15.000,00	CP CS	0,00 18.750,00	0,00	0,00
11981 1 0	IRAP SU COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 5 Pgm.:2	77,00	CP CS	77,00 77,00	77,00	77,00
12010 1 12010	SPESE PER CONGRESSI, CONVEGNI, MOSTRE, MANIFESTA ZIONI SPETTACOLI ECC. P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 5 Pgm.:2	5.000,00	CP CS	5.000,00 5.618,14	5.000,00	5.000,00
12110 1 12110	CONTRIBUTI A SOCIETA' SPORTIVE P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 6 Pgm.:1	39.000,00	CP CS	39.000,00 58.500,00	14.000,00	14.000,00
12115 1 12115	PROMOZIONE ATTIVITA' TURISTICA P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 7 Pgm.:1	12.000,00	CP CS	7.000,00 10.093,28	0,00	0,00
12620 1 12620	SPESE GESTIONE CANILI P.d.C.: 1.04.05.99 Miss.: 9 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
12625 1 12625	SPESE GESTIONE CANILE - COMUNE DI ERBA P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 9 Pgm.:2	1.500,00	CP CS	1.500,00 1.906,50	1.500,00	1.500,00
20180 1 20180	ACQUISTO LIBRI PER BILIOTECA P.d.C.: 2.02.01.99 Miss.: 5 Pgm.:2	27.465,00	CP CS	10.000,00 14.417,18	10.000,00	10.000,00
20185 1 0	ACQUISTO ATTREZZATURE SPECIFICHE PER BIBLIOTECHE P.d.C.: 2.02.01.05 Miss.: 5 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00

Responsabile 1 BERNASCONI DANILO AREA AMMINISTRATIVA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
20186 1 0	PUBBLICAZIONE LIBRO STORIA DI COLVERDE P.d.C.: 2.05.99.99 Miss.: 5 Pgm.:2	0,00	CP CS	30.000,00 30.000,00	0,00	0,00
	TOTALI GENERALI	485.930,00	CP CS	439.264,00 523.632,28 439.264,00 0,00	353.265,00 0,00 353.265,00 0,00	353.265,00 0,00 353.265,00 0,00

Responsabile 2 VECCHIO CINZIA AREA FINANZ. ASS. SOC.

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1130 1	RISORSE DA FEDERALISMO. FONDO SPERIMENTALE DI RIEQ UILIBRIO FONDO DI SOLIDARIETA' P.d.C.: 1.01.01.99	618,227,00	CP CS	618.227,00 618,227,00	618,227,00	618.227,00
1131 1	FONDO SOLIDARIETA' - ANNI PRECEDENTI EX COMUNI DI DREZZO GIRONICO PARE' P.d.C.: 1.03.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2010 1	CONTRIBUTO STRAORDINARIO DELLO STATO PER COSTITUZI ONE UNICO COMUNE P.d.C.: 2.01.01.01	700,000,00	CP CS	700.000,00 700,000,00	0,00	0,00
2010 2	FONDO SVILUPPO INVESTIMENTI (MUTUI) P.d.C.: 2.01.01.01	650,00	CP CS	669,00 669,00	669,00	669,00
2010 3	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO P.d.C.: 2.01.01.01	85,359,00	CP CS	60.011,00 60.011,00	68,000,00	68,000,00
2011 1	TRASFERIMENTI EX ART.106 DL. 34/2020 - COVID19 P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2015 1	CONTRIBUTO MINISTERO PER MISURE URGENTI DI SOLIDAR IETA' ALIMENTARE, (EX ART.1,COMMA 1 ORDINANZA P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2018 1	EMERGENZA COVID -19 P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2030 1	PNRR MIC1 SUBINV 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	121,992,00 121,992,00	0,00	0,00
2095 1	CONTRIBUTO DALLA REGIONE FONDO AFFITTI P.d.C.: 2.01.01.02	8,000,00	CP CS	8,000,00 8,000,00	8,000,00	8,000,00
2097 1	CREDITO DA CONSORZIO SERVIZI SOCIALI OLGIATESE P.d.C.: 2.01.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2098 1	CONTRIBUTO AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE PER RICOVER E SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI DISABILI P.d.C.: 2.01.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2099 1	CONTRIBUTI DALL'ASL PER ASILO NIDO P.d.C.: 2.01.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00

Responsabile 2 VECCHIO CINZIA AREA FINANZ. ASS. SOC.

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
3077 1	PROVENTI SERVIZIO ASILO NIDO P.d.C.: 3.01.02.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
3165 1	CANONI LOCAZIONE TERRENI P.d.C.: 3.01.03.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
3165 2	CANONI LOCAZIONE IMMOBILI E STRUTTURE COMUNALI P.d.C.: 3.01.03.01	22.000,00	CP CS	24.000,00 24.000,00	57.000,00	57.000,00
3170 1	INTERESSI ATTIVI DIVERSI P.d.C.: 3.03.02.02	100,00	CP CS	100,00 100,17	100,00	100,00
3180 1	RIMBORSO DALL'ERARIO PER CREDITO IVA P.d.C.: 3.05.02.01	35.000,00	CP CS	20.000,00 23.185,71	20.000,00	20.000,00
3185 1	RIMBORSO RETTE CDD CSE DA CONSORZIO SERVIZI SOCIAL I DELL'OL GIATESE P.d.C.: 3.05.02.03	8.830,00	CP CS	8.830,00 8.830,00	8.830,00	8.830,00
3200 1	RECUPERO SPESE DI RISCALDAMENTO,ACQUA POTABILE,ILL UMINAZIONEPULIZIA ECC DA PARTE DEGLI AFFITTUARI IN P.d.C.: 3.05.99.99	13.500,00	CP CS	3.000,00 3.000,00	3.000,00	3.000,00
3206 1	RIMBORSO DA FAMIGLIE PER RETTE DI FREQUENZA CENTRI ASSISTENZIALI P.d.C.: 3.05.99.99	4.000,00	CP CS	4.620,00 4.620,00	4.620,00	4.620,00
3210 1	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI P.d.C.: 3.05.99.99	12.000,00	CP CS	88.508,00 90.314,90	7.296,00	7.000,00
4081 1	TRASFERIMENTO FONDI FRONTALIERI - INVESTIMENTI P.d.C.: 4.03.10.01	345.000,00	CP CS	323.000,00 323.000,00	420.000,00	420.000,00
4083 1	TRASFERIMENTO FONDI FRONTALIERI - PARTE CORRENTE P.d.C.: 4.03.10.01	345.000,00	CP CS	323.000,00 323.000,00	210.000,00	210.000,00
	TOTALI	2.197.666,00	CP CS	2.303.957,00 2.308.949,78	1.425.742,00	1.425.446,00
	TOTALI GENERALI	0,00 0,00 2.197.666,00		2.303.957,00	1.425.742,00	1.425.446,00

Responsabile 2 VECCHIO CINZIA AREA FINANZ. ASS. SOC.

Capit. Artic. N. Idem.	Descrizione	Prev. Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
10060 1 10060	SPESE ECONOMICHE P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:1	150,00	CP CS	150,00 150,00	150,00	150,00
10110 1 10110	RIMBORSI SPESE AMMINISTRATORI E REVISORE CONTO P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10140 1 10140	INDENNITA' AI COMPONENTI DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI ART. 57 LEGGE 142/90 P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1	13.000,00	CP CS	13.000,00 16.219,58	13.000,00	13.000,00
10180 1 10180	POLIZZA ASSICURATIVA AMMINISTRATORI E RESPONSABILI DI SERVIZIO- COLPA LIEVE P.d.C.: 1.10.04.01 Miss.: 1 Pgm.:1	4.000,00	CP CS	4.000,00 4.000,00	4.000,00	4.000,00
10190 1 10190	REALIZZAZIONE SITO INFORMATICO COMUNE P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:1	4.983,00	CP CS	4.900,00 4.900,00	4.900,00	4.900,00
10195 1 10195	SPESE PER ACQUISTO MATERIALE TECNOLOGICO - INNOVAZIONE TECNOLOGICA P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:3	2.500,00	CP CS	2.500,00 2.500,00	2.500,00	2.500,00
10200 1 10200	INTERESSI PASSIVI MUTUI MEF P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10280 1 10280	QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTE AL SEGRETARIO COMUNALE P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	7.000,00	CP CS	7.000,00 7.000,00	7.000,00	7.000,00
10290 1 10290	SPESA SEGRETARIO COMUNALE P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	30.150,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10501 1 0	UTENZE SEDE DI DREZZO - ENERGIA ELETTRICA P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:2	11.000,00	CP CS	15.000,00 16.081,18	15.000,00	15.000,00
10502 1 10502	SPESE PER UTENZE FRAZIONE GIRONICO CENTRO CIVICO P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:2	40.000,00	CP CS	33.500,00 34.954,87	33.500,00	33.500,00
10503 1 0	UTENZE FRAZIONE PARE' ENERGIA ELETTRICA MUNICIPI AMBULATORIO P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:2	16.000,00	CP CS	16.000,00 17.083,57	10.000,00	10.000,00
10504 1 0	UTENZE DREZZO - GAS PER RISCALDAMENTO SERVIZI DEMOGRAFICI FARMACIA P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:2	58.000,00	CP CS	34.650,00 38.091,16	21.707,00	22.150,00

Responsabile 2 VECCHIO CINZIA AREA FINANZ. ASS. SOC.

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
10505 1 0	UTENZE GIRONICO - GAS RISCALDAMENTO UFFICIO TECNICO POLIZIA LOCALE CENTR P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:2	26.634,00	CP CS	21.500,00 26.866,52	17.000,00	17.000,00
10506 1 0	UTENZE PARE' GAS RISCALDAMENTO MUNICIPIO - AMBULATORIO P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:2	26.337,00	CP CS	15.000,00 16.200,82	12.000,00	15.000,00
10510 1 10510	SPESE POSTALI TELEGRAFICHE E TELEFONICHE P.d.C.: 1.03.02.16 Miss.: 1 Pgm.:2	3.000,00	CP CS	2.500,00 2.835,23	2.500,00	2.500,00
10515 1 0	SPESE CONDOMINIALI P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:5	1.900,00	CP CS	1.900,00 1.900,00	1.900,00	1.900,00
10550 1 10550	SPESE PER FUNZIONAMENTO UFFICI (SERVIZI) P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:2	10.150,00	CP CS	10.250,00 12.250,56	10.232,00	10.232,00
10590 1 10590	TRASFERIMENTO FONDI A COMUNI E UNIONI DI COMUNI P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	2.101,00	CP CS	2.101,00 2.101,00	2.101,00	2.101,00
10721 1 0	RIMBORSO SPESE ACCESSO AL PERSONALE P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:3	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10731 1 0	COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:3	500,00	CP CS	500,00 500,00	500,00	500,00
10732 1 0	ONERI RIFLESSI SU LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:3	200,00	CP CS	120,00 120,00	120,00	120,00
10745 1 0	ACQUISTO DI BENI E MATERIALI SPECIFICI PER IL SE RVIZIO FINANZIARIO P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:3	500,00	CP CS	500,00 500,00	500,00	500,00
10760 1 10760	SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:3	10.479,34	CP CS	9.500,00 19.228,00	9.500,00	9.500,00
10770 1 0	SPESE PER SERVIZIO PAGOPA P.d.C.: 1.03.02.17 Miss.: 1 Pgm.:3	1.550,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10775 1 10078	INCARICHI PER ADEMPIMENTI CONNESSI AL SERVIZIO F INANZIARIO P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:3	7.000,00	CP CS	13.550,73 13.550,73	11.800,73	11.800,73

Responsabile 2 VECCHIO CINZIA AREA FINANZ. ASS. SOC.

Capit. Artic. N. Idem.	Descrizione	Prev. Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
10776 1 270	SPESE REGISTRAZIONE CONTRATTI DI LOCAZIONE P.d.C.: 1.02.01.99 Miss.: 1 Pgm.:3	267,00	CP CS	270,00 270,00	270,00	270,00
10780 1 10780	POLIZZE ASSICURATIVE P.d.C.: 1.10.04.01 Miss.: 1 Pgm.:3	28.217,00	CP CS	26.000,00 26.000,00	26.000,00	26.000,00
10791 1 0	ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE PERSONALE P.d.C.: 1.03.02.04 Miss.: 1 Pgm.:3	300,00	CP CS	300,00 300,00	300,00	300,00
10821 1 50	IRAP SU LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:3	100,00	CP CS	50,00 50,00	50,00	50,00
10903 1 10903	MATERIALE INFORMATICO E TECNOLOGICO PER CONTROLL O GREEN PASSACCESSO A STABILI COMUNALI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:4	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10960 1 10960	SPESE PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DELL'I NVENTARIO DEI BENI COMUNALI P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:5	2.200,00	CP CS	2.200,00 2.200,00	2.200,00	2.200,00
10990 1 10990	TRASFERIMENTO QUOTE PER SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE IMMOBILI DI PROPRIETA' P.d.C.: 1.04.05.99 Miss.: 1 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11360 1 11360	CANONI CENTRO ELABORAZIONE DATI P.d.C.: 1.03.02.19 Miss.: 1 Pgm.:11	24.000,00	CP CS	30.000,00 30.000,00	30.000,00	30.000,00
11361 1 0	PNRR MIC1 SUBINV 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER L E PA LOCALI CUP H61C22001260006 P.d.C.: 1.03.02.19 Miss.: 1 Pgm.:11	0,00	CP CS	121.992,00 121.992,00	0,00	0,00
11370 1 11370	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI P.d.C.: 1.10.01.03 Miss.: 20 Pgm.:2	114.823,01	CP CS	108.714,27 108.714,27	108.714,27	108.714,27
11380 1 3464	FONDO DI RISERVA P.d.C.: 1.10.01.01 Miss.: 20 Pgm.:1	12.000,00	CP CS	13.000,00 13.000,00	12.000,00	12.000,00
11381 1 0	FONDO DI RISERVA DI CASSA P.d.C.: 1.10.01.01 Miss.: 20 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 13.000,00	0,00	0,00
11385 1 11385	FONDO RISCHI CONTENZIOSO P.d.C.: 1.10.05.04 Miss.: 20 Pgm.:3	4.000,00	CP CS	4.000,00 4.000,00	4.000,00	4.000,00

Responsabile 2 VECCHIO CINZIA AREA FINANZ. ASS. SOC.

Capit. Artic. N. Iden.	Descrizione	Prev. Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
11386 1 11386	FONDO SPESE PER INDENNITA' DI FINE MANDATO DEL I L SINDACO P.d.C.: 1.10.01.99 Miss.: 20 Pgm.: 3	2.271,00	CP CS	3.023,00 3.023,00	3.500,00	3.500,00
11388 1 0	FONDO PERDITE SOCIETA' PARTECIPATE P.d.C.: 1.10.99.99 Miss.: 20 Pgm.: 3	60.732,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11510 1 0	POLIZZE ASSICURAZIONE RCA AUTOMEZZI POLIZIA LOCA LE P.d.C.: 1.10.04.01 Miss.: 3 Pgm.: 1	5.283,00	CP CS	5.283,00 5.283,00	5.283,00	5.283,00
11580 1 11580	QUOTA INTERESSI MUTUO SCUOLA MATERNA FRAZIONE GIRONICO P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.: 1	1.322,00	CP CS	1.181,00 1.181,00	1.136,00	1.090,00
11630 1 11630	SPESE ENERGIA ELETTRICA PLESSO DI PARE' P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 4 Pgm.: 2	7.000,00	CP CS	6.000,00 6.744,80	5.000,00	5.000,00
11631 1 0	SPESE ENERGIA ELETTRICA PLESSO DI GIRONICO P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 4 Pgm.: 2	7.000,00	CP CS	6.000,00 6.720,35	5.000,00	5.000,00
11632 1 0	GAS RISCALDAMENTO PLESSO DI PARE' P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 4 Pgm.: 2	35.000,00	CP CS	20.000,00 22.344,87	12.000,00	15.000,00
11633 1 0	GAS RISCALDAMENTO PLESSO DI GIRONICO P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 4 Pgm.: 2	54.000,00	CP CS	31.865,00 33.960,35	20.000,00	20.000,00
11634 1 0	TELEFONIA PLESSI SCUOLE ELEMENTARI GIRONICO E PA RE' P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 4 Pgm.: 2	4.700,00	CP CS	3.700,00 3.871,64	3.700,00	3.700,00
11691 1 0	INTERESSI PASSIVI MUTUI SCUOLA ELEMENTARE CASSA DD.PP. SPA P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.: 1	8.935,00	CP CS	8.655,00 8.655,00	8.365,00	8.060,00
11710 1 11710	SPESE FUNZIONAMENTO SCUOLA MEDIA P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 4 Pgm.: 2	35.000,00	CP CS	35.000,00 96.091,98	35.000,00	35.000,00
11750 1 11750	ISTRUZIONE SCOLASTICA NON UNIVERSITARIA TRASFERIMENTI PER EDUCATORI SCOLASTI P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 4 Pgm.: 2	30.000,00	CP CS	34.300,00 40.730,42	34.300,00	34.300,00
11790 1 0	POLIZZE R.C. A. SCUOLABUS P.d.C.: 1.10.04.01 Miss.: 4 Pgm.: 6	5.220,00	CP CS	5.220,00 5.220,00	5.220,00	5.220,00

Responsabile 2 VECCHIO CINZIA AREA FINANZ. ASS. SOC.

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
11845 1 0	IRAP SU BORSE DI STUDIO P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 4 Pgm.:2	0,00	CP CS	340,00 340,00	340,00	340,00
12050 1 12050	CENTRI SPORTIVI DREZZO GAS P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 6 Pgm.:1	3.250,00	CP CS	3.250,00 3.431,45	1.500,00	1.500,00
12051 1 12051	CENTRI SPORTIVI DREZZO - PARE' ENERGIA ELETTRICA P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 6 Pgm.:1	7.000,00	CP CS	5.000,00 5.561,66	3.000,00	3.000,00
12055 1 0	TENSOSTRUTTURA DI GIRONICO UTENZA GAS P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 6 Pgm.:1	35.000,00	CP CS	35.800,00 36.689,27	15.766,00	16.480,00
12055 2 0	TENSOSTRUTTURA DI GIRONICO ENERGIA ELETTRICA P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 6 Pgm.:1	0,00	CP CS	8.000,00 8.960,32	8.000,00	8.000,00
12090 1 12090	INTERESSI PASSIVI MUTUI IMP. SPORTIVI CASSA DEPO SITI E PRES. P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	720,00	CP CS	540,00 540,00	350,00	155,00
12100 1 12100	INTERESSI PASSIVI MUTUO CREDITO SPORTIVO P.d.C.: 1.07.05.05 Miss.: 50 Pgm.:1	7.600,00	CP CS	7.100,00 7.100,00	6.600,00	6.020,00
12230 1 12230	POLIZZE ASSICURATIVE P.d.C.: 1.10.04.01 Miss.: 10 Pgm.:5	2.700,00	CP CS	2.700,00 2.700,00	2.700,00	2.700,00
12250 1 12250	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI VIABILITA' CASSA DD. PP. P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	5.765,00	CP CS	5.073,00 5.073,00	4.849,00	4.614,00
12251 1 0	INTERESSI PASSIVI MUTUI MINISTERO ECONOMIA E FIN ANZE P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
12320 1 12320	INTERESSI PASSIVI MUTUI ILLUMINAZIONE PUBBLICA CASSA DD. PP. P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	205,00	CP CS	185,00 185,00	165,00	145,00
12410 1 12410	POLIZZE DI ASSICURAZIONE PROTEZIONE CIVILE P.d.C.: 1.10.04.01 Miss.: 11 Pgm.:1	2.500,00	CP CS	2.500,00 2.500,00	2.500,00	2.500,00
12441 1 0	CANONI DEMANIALI P.d.C.: 1.02.01.07 Miss.: 9 Pgm.:4	1.500,00	CP CS	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00

Responsabile 2 VECCHIO CINZIA AREA FINANZ. ASS. SOC.

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
12444 1 0	BONUS SOCIALE IDRICO P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 9 Pgm.:4	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
12470 1 12470	FORZA MOTRICE SERVIZIO IDRICO P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 9 Pgm.:4	235.000,00	CP CS	100.000,00 114.963,06	0.00	0.00
12480 1 12480	QUOTE DI CONCORSO PER L'ACQUEDOTTO CONSORTILE P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 9 Pgm.:4	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
12510 1 1170	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ACQUEDOTTO P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	1.740,00	CP CS	1.435,00 1.435,00	1.382,00	1.327,00
12520 1 12520	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI FOGNATURE P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	1.590,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
12521 1 0	INTERESSI PASSIVI MUTUO VASCHE DI LAMINAZIONE DA POPOLARE DI SONDRIO P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	2.000,00	CP CS	1.925,00 1.925,00	1.800,00	1.800,00
12525 1 0	INTERESSI PASSIVI MUTUI DEPURAZIONE MUTUI DA CASSA DD.PP. MINISTERO ECON P.d.C.: 1.07.05.02 Miss.: 50 Pgm.:1	105,00	CP CS	1.220,00 1.220,00	1.155,00	1.090,00
12533 1 12533	IVA A DEBITO DEL COMUNE DA VERSARE ALL'ERARIO P.d.C.: 1.10.03.01 Miss.: 9 Pgm.:4	19.158,00	CP CS	20.000,00 20.192,84	10.000,00	10.000,00
12552 1 12552	UTENZE CENTRO RACCOLTA RIFIUTI P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 9 Pgm.:3	2.300,00	CP CS	2.000,00 2.242,56	1.500,00	1.500,00
12630 1 12630	CONTRIBUTI PARCO SPINA VERDE E PLIS PARCO SORGEN TI DEL TORRENTE LURA P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 9 Pgm.:5	20.400,00	CP CS	18.000,00 18.000,00	18.000,00	18.000,00
12655 1 0	TRASFERIMENTI PER CONTRIBUTI GESTIONE ASILI NIDO CONTRIBUTI COME DA CONVENZIONE. P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 12 Pgm.:1	78.000,00	CP CS	80.000,00 87.673,12	80.000,00	80.000,00
12660 1 12660	UTENZE ASILO NIDO FRAZIONE DI DREZZO P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 12 Pgm.:1	6.000,00	CP CS	5.000,00 5.694,38	4.000,00	4.000,00
12661 1 0	ASILO NIDO DREZZO UTENZA GAS P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 12 Pgm.:1	17.000,00	CP CS	7.000,00 8.620,22	5.000,00	5.000,00

Responsabile 2 VECCHIO CINZIA AREA FINANZ. ASS. SOC.

Capit. Artic. N. Iden.	Descrizione	Prev. Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
12690 1 12690	COPERTURA SPESE SOCIALI AZIENDA SPEC. CONS. CASA ANZIANI P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 12 Pgm.:3	35.500,00	CP CS	16.000,00 16.000,00	16.000,00	16.000,00
12700 1 12700	RETTE RICOVERO P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 12 Pgm.:7	35.500,00	CP CS	10.000,00 10.000,00	5.000,00	5.000,00
12701 1 0	TRASFERIMENTO ISTITUZIONI SOCIO ASSISTENZIALI RETTE RICOVERO DIVERSAMENTE ABILE P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 12 Pgm.:2	5.030,00	CP CS	5.030,00 9.320,00	5.030,00	5.030,00
12710 1 12710	ASSISTENZE EDUCATIVE DOMICILIARE MINORI IN ETA' SCOLASTICA P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:7	9.645,00	CP CS	9.645,00 9.645,00	9.645,00	9.645,00
12715 1 0	TRASFERIMENTI AD AZIENDA SPECIALE CONSORTILE SERVIZI SOCIALI ASSISTENZA DISABILI P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 12 Pgm.:7	10.500,00	CP CS	11.560,00 13.662,00	11.560,00	11.560,00
12716 1 0	SERVIZI DI ASSISTENZA SOCIALE ASSISTENZA COMPILAZIONE MODULISTA PE P.d.C.: 1.03.02.16 Miss.: 12 Pgm.:7	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
12720 1 12720	ASSISTENZA ANZIANI (PEDICURE) P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 12 Pgm.:7	1.500,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
12721 1 0	SPESE FUNERARIE PERSONE INDIGENTI P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 12 Pgm.:4	600,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
12725 1 0	SERVIZI FORNITI DA COMITATI LOCALI CROCE ROSSA ITALIANA P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 12 Pgm.:7	6.620,00	CP CS	6.620,00 7.748,03	6.620,00	6.620,00
12726 1 12726	TRASFERIMENTO ALLA CROCE ROSSA ITALIANA PER CONTRIBUTI COME DA CONVENZIONE - FONDO SOLIDARIETA' P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 12 Pgm.:7	7.335,00	CP CS	7.500,00 7.500,00	6.000,00	6.000,00
12730 1 103	TRASFERIMENTO AL CONSORZIO SERVIZI SOCIALI P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 12 Pgm.:7	86.270,00	CP CS	105.000,00 114.725,81	90.000,00	90.000,00
12740 1 12740	EMARGINAZIONE SOCIALE DISAGIO SOCIALE ADULTI P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
12743 1 0	MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE ORDINANZA PROTEZIONE CIVILE 658/2020 P.d.C.: 1.04.02.02 Miss.: 12 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 1.885,97	0,00	0,00

Responsabile 2 VECCHIO CINZIA AREA FINANZ. ASS. SOC.

Capit. Artic. N. Iden.	Descrizione	Prev. Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
12744 1 0	EMARGINAZIONE SOCIALE DISAGIO SOCIALE MINORI P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 12 Pgm.:7	24.000,00	CP CS	5.800,00 11.559,82	5.800,00	5.800,00
12750 1 9000	BONUS BEBE' P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7	0.00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
12760 1 12760	FONDO AFFITTI P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7	8.000,00	CP CS	8.000,00 8.000,00	8.000,00	8.000,00
12771 1 0	RESTITUZIONE 5 PER MILLE ANNO IMPOSTA 2013 P.d.C.: 1.04.01.01 Miss.: 12 Pgm.:7	0,00	CP CS	1.960,00 1.960,00	0,00	0,00
12810 1 12810	SPESE PER SERVIZIO CONVENZIONATO ASSISTENTE SOCI ALE P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 12 Pgm.:7	30.000,00	CP CS	23.000,00 28.502,00	23.000,00	23.000,00
12815 1 0	R.C.A. AUTOMEZZI SERVIZI SOCIALI P.d.C.: 1.10.04.01 Miss.: 12 Pgm.:7	516,00	CP CS	516,00 516,00	516,00	516,00
12820 1 12820	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PAT RIMONIALI RELATIVI AI SERVIZI COMPRESI NELLA RUB P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	1.855,00	CP CS	1.205,00 1.205,00	525,00	0,00
12860 1 12860	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI - CIMITERO P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	450,00	CP CS	290,00 290,00	278,00	269,00
12870 1 12870	INDENNITA' FARMACIA RURALE P.d.C.: 1.04.03.99 Miss.: 13 Pgm.:7	100,00	CP CS	100,00 100,00	100,00	100,00
20150 1 20150	QUOTA CONVENZIONE SCUOLA MEDIA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA - SCUOLA SECONDARIA DI P.d.C.: 2.03.01.02 Miss.: 4 Pgm.:2	46.000,00	CP CS	50.000,00 91.528,00	90.000,00	70.000,00
20350 1 0	AGGIORNAMENTI CATASTALI E RIFACIMENTO INVENTARIO GENERALE P.d.C.: 2.05.99.99 Miss.: 1 Pgm.:3	0,00	CP CS	0,00 19.184,50	0,00	0,00
30010 1 0	RIMBORSO DI PRESTITI ALLA CASSA DEPOSITI E PREST ITI GESTIONE DEL TESORO (MEF) P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2	20.725,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
30020 1 30020	QUOTE DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO DI MUTUI PER INVESTITMENTICASSA DD.PP. SPA P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2	42.206,00	CP CS	41.895,00 41.895,00	43.465,00	26.745,00

Responsabile 2 VECCHIO CINZIA AREA FINANZ. ASS. SOC.

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
30030 1	QUOTA CAPITALE PER AMMORTAMENTO MUTUI CREDITO SPORTIVO		CP	9.315,00	9.820,00	10.340,00
30030	P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2	8.835,00	CS	9.315,00		
30040 1	RIMBORSO PRESTITI QUOTE CAPITALE MUTUI POPOLARE SONDRIO		CP	7.515,00	7.790,00	8.072,00
0	P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2	7.250,00	CS	7.515,00		
30060 1	ACCANTONAMENTO 10% ENTRATE C/CAPITALE - ESTINZIO NE ANTICIP. MUTUI EX ART. 56 BIS D.L. 69/2013		CP	2.228,00	0,00	0,00
0	P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2	2.228,00	CS	2.228,00		
	TOTALI GENERALI		CP	1.306.622,00	1.011.205,00	980.409,00
		1.559.702,35	CS	1.541.217,91	0,00	0,00
				1.306.622,00	1.011.205,00	980.409,00
				0,00	0,00	0,00

Responsabile 4 STEFANETTI ALESSIA, DEMOGRAFICI SERVIZI

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
2003 1	CONTRIBUTO STATALE CENSIMENTO PERMANENTE POPOLAZIONE P.d.C.: 2.01.01.01	5.300,00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
2040 1	TRASFERIMENTI PER RIMBORSO SPESE CONSULTAZIONI ELETTORALI P.d.C.: 2.01.01.01	46.500,00	CP CS	20.000,00 21.095,48	20.000,00	20.000,00
3010 1	DIRITTI DI SEGRETERIA P.d.C.: 3.01.02.01	500,00	CP CS	500,00 504,16	500,00	500,00
3050 1	DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE DI IDENTITA' P.d.C.: 3.01.02.01	5.000,00	CP CS	5.000,00 5.229,19	5.000,00	5.000,00
3090 1	PROVENTI DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA P.d.C.: 3.01.02.01	1.700,00	CP CS	1.710,00 3.419,37	1.710,00	1.710,00
3100 1	PROVENTI DI SERVIZI CIMITERIALI - RIMBORSO SPESE P.d.C.: 3.01.02.01	22.000,00	CP CS	10.000,00 10.161,34	10.000,00	10.000,00
3157 1	PROVENTI CIMITERIALI LOCULI P.d.C.: 3.01.03.02	60.000,00	CP CS	54.000,00 56.829,97	54.000,00	54.000,00
3245 1	RIMBORSO PER INTERVENTI PER LO SVILUPPO DELLE CAPACITA' DIGITALI P.d.C.: 3.05.99.99	2.000,00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
4020 1	PROVENTI DI CONCESSIONI CIMITERIALI P.d.C.: 4.04.01.08	0.00	CP CS	0.00 2.387,78	0.00	0.00
	TOTALI	143.000,00	CP CS	91.210,00 99.627,29	91.210,00	91.210,00
	TOTALI GENERALI	0.00 0.00 143.000,00		91.210,00	91.210,00	91.210,00

Responsabile 4 STEFANETTI ALESSIA, DEMOGRAFICI SERVIZI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
10010 1 10010	CONSULTAZIONI ELETTORALI, POLITICHE, AMMINISTRATIVE, REFERENDUM - LAV. STRAORDINARIO PERSONE P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7	19.000,00	CP CS	9.000,00 9.000,00	18.000,00	9.000,00
10015 1 10015	CONSULTAZIONI ELETTORALI, POLITICHE, AMMINISTRATIVE, REFERENDUM. ACQUISTO DI BENI E SERVIZI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:7	2.500,00	CP CS	1.000,00 1.600,00	2.000,00	1.000,00
10020 1 10020	CONSULTAZIONI ELETTORALI, POLITICHE, AMMINISTRATIVE, REFERENDUM. ONERI RIFLESSI LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:7	7.000,00	CP CS	3.000,00 3.000,00	6.000,00	3.000,00
10025 1 10025	CONSULTAZIONI ELETTORALI PULIZIA STRAORDINARIA SEGGI P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:7	1.500,00	CP CS	1.500,00 1.500,00	3.000,00	1.500,00
10030 1 10030	ELEZIONI POLITICHE, EUROPEE E AMMINISTRATIVE INDENNITA' COMPONENTI SEGGI P.d.C.: 1.10.99.99 Miss.: 1 Pgm.:7	15.500,00	CP CS	6.000,00 6.000,00	12.000,00	6.000,00
10215 1 0	CONSULTAZIONI ELETTORALI POLITICHE, AMMINISTRATIVE, REFERENDUM. IRAP SU LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7	2.500,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	2.000,00	1.000,00
11261 1 0	COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7	500,00	CP CS	500,00 500,00	500,00	500,00
11262 1 0	ONERI RIFLESSI SU LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:7	150,00	CP CS	150,00 150,00	150,00	150,00
11280 1 11280	ACQUISTO STAMPATI, MODULISTICA E CANCELLERIA SERVIZI DEMOGRAFICI E STATO CIVILE P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:7	2.500,00	CP CS	2.500,00 3.333,08	2.500,00	2.500,00
11285 1 0	SPESE PER FUNZIONAMENTO UFFICI - SERVIZI INFORMATICI P.d.C.: 1.03.02.19 Miss.: 1 Pgm.:7	3.000,00	CP CS	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
11310 1 11310	ADESIONE ANUSCA P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:7	1.100,00	CP CS	1.100,00 1.100,00	1.100,00	1.100,00
11311 1 0	CORSI AGGIORNAMENTO PERSONALE P.d.C.: 1.03.02.04 Miss.: 1 Pgm.:7	400,00	CP CS	400,00 400,00	400,00	400,00
11320 1 11320	SPESE PER LA COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:7	2.000,00	CP CS	2.500,00 2.500,00	2.500,00	2.500,00

Responsabile 4 STEFANETTI ALESSIA, DEMOGRAFICI SERVIZI

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
11324 1 0	COMPENSO A PERSONALE DIPENDENTE PER CENSIMENTO P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:8	7,308,50	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11325 1 11325	SPESE PER IL CENSIMENTO P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:8	3,500,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11326 1 0	IRAP SU COMPENSI CENSIMENTO P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:8	300,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11341 1 0	IRAP SU COMPENSI DA LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7	35,00	CP CS	43,00 43,00	43,00	43,00
11344 1 11344	RIMBORSO SPESE CARBURANTE PER ACCESSO ALLE SEDI COMUNALI - CARBURANTE - ANAGRAFE P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:7	200,00	CP CS	200,00 200,00	200,00	200,00
12840 1 12840	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI C IMITERI COMUNALI E DEGLI UFFICI PREPOSTI AL SERV P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 12 Pgm.:9	64,000,00	CP CS	24.000,00 72.596,38	64.000,00	64.000,00
20031 1 0	ACQUISTO SERVER PER UFFICI DEMOGRAFICI P.d.C.: 2.02.01.07 Miss.: 1 Pgm.:7	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20519 1 0	SPESE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO COM UNALI P.d.C.: 2.02.02.01 Miss.: 12 Pgm.:9	39.104,03	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALI GENERALI	172.097,53	CP CS	54.393,00 104.422,46 54.393,00 0,00	115.893,00 0,00 115.893,00 0,00	94.393,00 0,00 94.393,00 0,00

Responsabile 5 PALMERONI ERNESTO AREA POLIZIA LOCALE

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
3060 1	VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE SINDACALI P.d.C.: 3.02.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
3061 1	VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE SINDACALI P.d.C.: 3.02.02.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
3062 1	VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE SINDACALI P.d.C.: 3.02.03.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
3063 1	VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE SINDACALI P.d.C.: 3.02.04.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
3070 1	VIOLAZIONE DI NORME IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE P.d.C.: 3.02.01.01	18.000,00	CP CS	18.000,00 34.980,99	20.000,00	18.000,00
3072 1	VIOLAZIONE DI NORME IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE P.d.C.: 3.02.03.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
3073 1	VIOLAZIONE DI NORME IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE P.d.C.: 3.02.04.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
3169 1	CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE DESTINATE AL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA P.d.C.: 3.01.03.01	500,00	CP CS	500,00 500,00	500,00	500,00
4050 1	CONTRIBUTO REGIONALE PER ACQUISTO TELECAMERE P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
4051 1	CONTRIBUTO REGIONALE PER ACQUISTO AUTOVETTURA POLIZIA LOCALE P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALI	18.500,00	CP CS	18.500,00 35.480,99	20.500,00	18.500,00
	TOTALI GENERALI	0,00 0,00 18.500,00		18.500,00	20.500,00	18.500,00

Responsabile 5 PALMERONI ERNESTO AREA POLIZIA LOCALE

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
11461 1 0	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	2.500,00	CP CS	2.500,00 3.108,96	2.500,00	2.500,00
11462 1 0	ONERI RIFLESSI SU COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 3 Pgm.:1	650,00	CP CS	600,00 600,00	600,00	600,00
11470 1 11470	SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 3 Pgm.:1	2.000,00	CP CS	2.000,00 4.000,00	2.000,00	2.000,00
11475 1 11475	ACQUISTO STAMPATI E CANCELLERIA PER SERVIZIO POLIZIA LOCALE P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 3 Pgm.:1	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.363,40	1.000,00	1.000,00
11480 1 11480	SPESE PER IL PARCO MEZZI IN DOTAZIONE AI SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE - CARBURANTI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 3 Pgm.:1	3.000,00	CP CS	3.000,00 3.000,00	3.000,00	3.000,00
11490 1 11490	SPESE PER IL PARCO MEZZI IN DOTAZIONE AI SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 3 Pgm.:1	3.500,00	CP CS	3.500,00 4.239,22	3.500,00	3.500,00
11491 1 0	ACQUISTO SEGNALETICA STRADALE P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 3 Pgm.:1	8.372,65	CP CS	8.375,00 16.375,00	8.375,00	8.375,00
11500 1 4427	SPESE PER SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 3 Pgm.:1	4.500,00	CP CS	4.500,00 4.542,60	4.500,00	4.500,00
11502 1 11500	SPESE PER SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE POLIGONO P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 3 Pgm.:1	700,00	CP CS	700,00 1.145,56	700,00	700,00
11503 1 0	SPESE PER SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE CUSTODIA GIUDIZIARIA P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 3 Pgm.:1	1.000,00	CP CS	1.000,00 1.100,00	1.000,00	1.000,00
11505 1 0	SERVIZI DI POLIZIA LOCALE CANONI E MANUTENZIONE TELECAMERE DI P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 3 Pgm.:1	10.000,00	CP CS	14.500,00 14.500,00	14.500,00	14.500,00
11515 1 0	PREMI ASSICURATIVI DRONE POLIZZE RCA E KASKO P.d.C.: 1.10.04.01 Miss.: 3 Pgm.:1	2.100,00	CP CS	2.100,00 2.100,00	2.100,00	2.100,00
11520 1 11520	SPESE PER PARCO MEZZI UFFICIO POLIZIA BOLLI P.d.C.: 1.02.01.99 Miss.: 3 Pgm.:1	650,00	CP CS	600,00 789,00	600,00	600,00

Responsabile 5 PALMERONI ERNESTO AREA POLIZIA LOCALE

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
11525 1 0	VISITE MEDICHE OPERATORI DRONE P.d.C.: 1.03.02.18 Miss.: 3 Pgm.:1	300,00	CP CS	300,00 300,00	300,00	300,00
11551 1 0	IRAP SU COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	250,00	CP CS	250,00 250,00	250,00	250,00
12390 1 12390	SPESE PER LA PROTEZIONE CIVILE (MATERIALE E VESTIARIO) P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 11 Pgm.:1	500,00	CP CS	500,00 500,00	500,00	500,00
12400 1 12400	SPESE PER LA PROTEZIONE CIVILE (SERVIZI) P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 11 Pgm.:1	2.000,00	CP CS	2.000,00 3.464,00	2.000,00	2.000,00
20090 1 20090	ACQUISTO AUTO POLIZIA LOCALE CONTRIBUTO REGIONALE P.d.C.: 2.02.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20100 1 0	ACQUISTO E INSTALLAZIONE TELECAMERE DI SORVEGLIANZA P.d.C.: 2.02.01.05 Miss.: 3 Pgm.:2	62.996,50	CP CS	0,00 17.499,97	0,00	0,00
20241 1 0	ACQUISTO STRAORDINARIO SEGNALETICA VERTICALE P.d.C.: 2.02.01.99 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20250 1 20250	SPESE PER LA SEGNALETICA STRADALE P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	35.000,00 35.000,00	0,00	0,00
20370 1 20370	ACQUISTO STRAORDINARIO MOBILI E ARREDI E ATTREZZATURE PER PROTEZIONE CIVILE P.d.C.: 2.02.01.05 Miss.: 11 Pgm.:1	10.000,00	CP CS	10.000,00 10.585,60	0,00	0,00
	TOTALI GENERALI	116.019,15	CP CS	92.425,00 124.463,31 92.425,00 0,00	47.425,00 0,00 47.425,00 0,00	47.425,00 0,00 47.425,00 0,00

Responsabile 8 RUSCONI LUCA U.T EDILIZIA PRIVATA

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
2016 1	EMERGENZA COVID-19 CONCORSO PER SANIFICAZIONE DISINFEZIONE IMMOBILI COMUNALI P.d.C.: 2.01.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2050 1	FINANZIAMENTO DELLA REGIONE PER LE SPESE ATTINENTI FUNZIONI DI INTERESSE LOCALE ATTRIBUITE DAL DPR 2 P.d.C.: 2.01.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
2110 1 A	CONTRIBUTO PER PROGETTAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA DA FONDAZIONE CARIPLO P.d.C.: 2.01.04.01	0,00	CP CS	0,00 17.525,00	0,00	0,00
3010 2 E (C.E.)	DIRITTI DI SEGRETERIA DI TOTALE PERTINENZA COMUNALE P.d.C.: 3.01.02.01	25.000,00	CP CS	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00
3095 1	PROVENTI DERIVANTI DA TARIFFE INCENTIVANTI UTILIZZATI O IMPIANTIFOTVOLTAICI P.d.C.: 3.01.02.01	15.000,00	CP CS	7.000,00 7.995,83	7.000,00	7.000,00
3160 1	DIRITTO ESCAVAZIONE P.d.C.: 3.05.99.99	19.420,00	CP CS	43.000,00 77.920,00	43.000,00	43.000,00
3167 1	CANONI DEMANIALI P.d.C.: 3.01.03.01	8.572,00	CP CS	8.572,00 8.572,00	8.572,00	8.572,00
3210 2	RECUPERO SPESE PIATTAFORMA ECOLOGICA DA EX PARE' A EX GIORONICO (MANDATO / R P.d.C.: 3.05.99.99	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
3220 1	PROVENTI DA RACCOLTE DIFFERENZIALI RIFIUTI P.d.C.: 3.05.99.99	45.000,00	CP CS	45.000,00 64.674,67	45.000,00	45.000,00
3250 1	RECUPERO ENERGIA ELETTRICA A SOENERGY P.d.C.: 3.05.99.99	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
4010 1	PROVENTI PER CESSIONE AREE PER EDILIZIA ECONOMICA POPOLARE P.d.C.: 4.04.02.01	10.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
4025 1	ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI P.d.C.: 4.04.01.08	22.280,00	CP CS	22.280,00 22.280,00	0,00	0,00
4036 1	CONTRIBUTO REGIONALE PER REALIZZAZIONE ECOMUSEO DGR XI/4381/2021 P.d.C.: 4.02.01.02	0,00	CP CS	0,00 175.000,00	0,00	0,00

Responsabile 8 RUSCONI LUCA U.T EDILIZIA PRIVATA

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
4040 1	CONTRIBUTO REGIONALE REGIMENTAZIONE TORRENTE RIA P.d.C.: 4.02.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
4041 1	CONTR. REGIONALE PER INTERVENTI DI STABILIZZAZIONE DEI DISSESTI IDROGEOLOGICI SUL RETICOLO IDRICO MI P.d.C.: 4.02.01.02	0.00	CP CS	0.00 75.740,00	0.00	0.00
4045 1	L. 234/2021 ART. 1 COMMA 407 - MARCIAPIEDI P.d.C.: 4.02.01.02	25.000,00	CP CS	12.500,00 12.500,00	0.00	0.00
4055 1	CONTRIBUTI REGIONALI P.d.C.: 4.02.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
4055 2	CONTRIBUTO REGIONALE PER FITODEPURAZIONE EX COMUNE DI GIRONICO P.d.C.: 4.02.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
4055 3	CONTRIBUTI REGIONALI DISTRETTO ATTRATTIVA WI.FI E PANNELLO I P.d.C.: 4.02.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
4055 4	CONTRIBUTI REGIONALI PARCO PUBBLICO DISTRETTO ATTRATTIVA P.d.C.: 4.02.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
4055 5	CONTRIBUTI REGIONALI ILL. PUBBLICA CONTR. DISTRETTO ATTRATTIV P.d.C.: 4.02.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
4055 6	CONTRIBUTI REGIONALI RECUPERO CENTRI STORICI P.d.C.: 4.02.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
4058 1	CONTRIBUTO PER FITO DEPURAZIONE DA ALTO LURA P.d.C.: 4.03.14.01	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
4060 1	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DA LLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA P.d.C.: 4.05.01.01	120.000,00	CP CS	90.000,00 90.000,00	60.000,00	90.000,00
4061 1	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DA LLE SANZIONI URBANISTICHE - PARTE CORRENTE P.d.C.: 4.05.01.01	73.950,00	CP CS	50.000,00 50.000,00	80.000,00	50.000,00
4070 1	MONETIZZAZIONE AREE STANDARD P.d.C.: 4.05.04.99	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00

Responsabile 8 RUSCONI LUCA U.T EDILIZIA PRIVATA

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
4082 1	REALIZZAZIONE OPERE DA FIDEJUSSIOE CENTRO STORICO FRAZIONE GIRONICO P.d.C.: 4.05.03.05	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
4085 1	CONTRIBUTO PER INVESTIMENTI DA MINISTERO ART. 1, C OMMA 107 LEGGE 30/12/2018 N. 145 LEGGE DI BILAN P.d.C.: 4.03.10.01	70.000,00	CP CS	0,00 70.000,00	0,00	0,00
4086 1	M2C4 2.2 INTERVENTI PER LA RESILIENZA - "PICCOLE O PERE" RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PALAZZI COMU P.d.C.: 4.02.05.99	0,00	CP CS	70.000,00 70.000,00	70.000,00	0,00
5004 1	MUTUI SISTEMAZIONE IMPIANTI SPORTIVI DA DEVOLUZIONE MUTUI CASSA DD.PP. P.d.C.: 5.04.07.01	0,00	CP CS	0,00 239.853,22	0,00	0,00
5020 1	MUTUO PER SISTEMAZIONE IMMOBILI COMUNALI P.d.C.: 6.03.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
5090 1	MUTUO PER CONSOLIDAMENTO STRADA SALVADONICO DEVOLUZIONE MUTUI RESIDUI P.d.C.: 6.03.01.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
5094 1	MUTUO PER OPERE DI DEPURAZIONE / FOGNATURA P.d.C.: 6.03.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
5098 1	MUTUO PER OPERE DI DEPURAZIONE / FOGNATURA P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALI	434.222,00	CP CS	368.352,00 1.002.060,72	333.572,00	263.572,00
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 1010 / 1 2022 Cap./Art. Finanziato 11180 / 1 2023	2.442,44		0,00		
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 4036 / 1 2022 Cap./Art. Finanziato 20013 / 1 2023	210.000,00		0,00		
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 4081 / 1 2022 Cap./Art. Finanziato 20020 / 1 2023	3.600,00		0,00		
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 4081 / 1 2022 Cap./Art. Finanziato 20200 / 1 2023	2.782,91		0,00		
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 4001 / 1 2022 Cap./Art. Finanziato 20230 / 1 2023	570.985,89		0,00		
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore 4081 / 1 2022 Cap./Art. Finanziato 20230 / 1 2023	90.938,93		0,00		

COMUNE DI COLVERDE

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023

Pag. 70

F.P.V.	Cap./Art. Finanziatore	4060	/	1	2022	=====			
	Cap./Art. Finanziato	20330	/	1	2023	4.492,80	0,00	=====	=====
F.P.V.	Cap./Art. Finanziatore	4081	/	1	2022				
	Cap./Art. Finanziato	20600	/	1	2023	19.032,00	0,00		
						0,00			
						0,00			
						1.338.496,97	368.352,00	333.572,00	263.572,00

Responsabile 8 RUSCONI LUCA U.T EDILIZIA PRIVATA

Capit. Artic. N. Idem.	Descrizione	Prev. Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
10411 1 0	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO EMERGENZA COVID P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	1.500,00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
10412 1 0	ACQUISTO SERVIZI EMERGENZA COVID P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:2	2.000,00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
10490 1 10490	SPESE PER MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:2	57.000,00	CP CS	65.000,00 90.238,21	55.000,00	55.000,00
10491 1 10491	SISTEMAZIONE LOCALI ALER GIRONICO P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:5	6.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10507 1 0	TELEFONIA UFFICI COMUNALI TUTTE LE UTENZE P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:2	21.000,00	CP CS	23.500,00 25.661,67	15.299,00	15.299,00
10508 1 0	PULIZIE UFFICI E IMMOBILI COMUNALI P.d.C.: 1.03.02.13 Miss.: 1 Pgm.:2	45.850,00	CP CS	46.000,00 49.797,71	46.000,00	46.000,00
10512 1 10512	ACQUISTO STRUMENTAZIONE PER TELEFONIA STABILI COMUNALI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:3	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10980 1 10980	VERSAMENTO QUOTA DIRITTI DI ESCAVAZIONE ALL'AMMUNICIPALITÀ P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:5	6.000,00	CP CS	6.000,00 18.291,60	6.000,00	6.000,00
11032 1 11032	RIMBORSO SPESE CARBURANTE PER ACCESSO ALLE SEDI COMUNALI - CARBURANTE - TECNICO P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:6	500,00	CP CS	300,00 300,00	300,00	300,00
11065 1 0	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6	1.400,00	CP CS	1.400,00 1.400,00	1.400,00	1.400,00
11066 1 0	ONERI RIFLESSI COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:6	355,00	CP CS	355,00 355,00	355,00	355,00
11081 1 11080	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, PROGETTAZIONI, DIREZIONE LAVORI, COLLAUDI P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:6	40.000,00	CP CS	15.000,00 36.492,36	15.000,00	15.000,00
11100 1 11100	CORSI AGGIORNAMENTO AL PERSONALE P.d.C.: 1.01.01.02 Miss.: 1 Pgm.:6	0,00	CP CS	200,00 200,00	200,00	200,00

Responsabile 8 RUSCONI LUCA U.T EDILIZIA PRIVATA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.,Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
11120 1 0	ACQUISTO DI BENI E MATERIALE DI CONSUMO PER MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:6	4.366,00	CP CS	3.500,00 4.843,12	3.500,00	3.500,00
11125 1 0	ACQUISTO STAMPATI E CANCELLERIA UFFICIO TECNICO P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:6	800,00	CP CS	800,00 1.380,78	800,00	800,00
11134 1 11134	SPESE PER SERVIZI INFORMATICI UFFICIO TECNICO P.d.C.: 1.03.02.19 Miss.: 1 Pgm.:6	16.000,00	CP CS	16.000,00 18.878,60	16.000,00	16.000,00
11140 1 11140	TRASFERIMENTI UNICO IMPRESE (SUAP) P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:6	8.000,00	CP CS	8.000,00 8.000,00	8.000,00	8.000,00
11141 1 0	CONVENZIONE CON AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE PER STAZIONE APPALTANTE P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:6	6.391,00	CP CS	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
11171 1 0	IRAP SU COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6	200,00	CP CS	200,00 200,00	200,00	200,00
11180 1 11180	SPESE PER LITI, ARBITRAGGI E RISARCIMENTI P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:6	30.000,00	CP CS	5.900,00 27.497,76	5.000,00	5.000,00
11623 1 0	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE ELEMENTAR I P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 4 Pgm.:2	1.450,00	CP CS	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
12151 1 0	COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	200,00	CP CS	200,00 200,00	200,00	200,00
12152 1 0	ONERI RIFLESSI SU COMPETENZE LAVORO STRAORDINARI O P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 10 Pgm.:5	60,00	CP CS	60,00 60,00	60,00	60,00
12160 1 12160	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI MATERIALE MINUTO CONSUMO E SALE STRA P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 10 Pgm.:5	1.500,00	CP CS	2.000,00 2.553,82	1.500,00	1.500,00
12190 1 35	CARBURANTI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 10 Pgm.:5	3.500,00	CP CS	3.500,00 3.500,40	3.500,00	3.500,00
12200 1 12200	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 10 Pgm.:5	72.000,00	CP CS	62.000,00 82.239,18	62.000,00	62.000,00

Responsabile 8 RUSCONI LUCA U.T EDILIZIA PRIVATA

Capit. Artic. N. Idem.	Descrizione	Prev. Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
12220 1	RIMOZIONE DELLA NEVE DALL'ABITATO		CP	52.000,00	38.000,00	38.000,00
12220 1	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 10 Pgm.:5	67.500,00	CS	66.538,90		
12240 1	MANUTENZIONE AUTOMEZZI VIABILITA'		CP	3.500,00	3.500,00	3.500,00
12240 1	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 10 Pgm.:5	3.500,00	CS	6.000,00		
12271 1	IRAP SU COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO		CP	50,00	50,00	50,00
12271 0	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	50,00	CS	50,00		
12290 1	ILLUMINAZIONE PUBBLICA		CP	268.978,00	167.470,00	170.000,00
12290 1	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 10 Pgm.:5	142.000,00	CS	296.378,41		
12420 1	BOLLI AUTOMEZZI IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO TECNICO		CP	500,00	500,00	500,00
12420 1	P.d.C.: 1.02.01.99 Miss.: 11 Pgm.:1	500,00	CS	500,00		
12425 1	DISINFESTAZIONI		CP	6.000,00	6.000,00	6.000,00
12425 0	P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 9 Pgm.:2	6.000,00	CS	6.000,00		
12426 1	ANALISI TERRE E ROCCE DA SCAVO		CP	5.000,00	5.000,00	5.000,00
12426 0	P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 9 Pgm.:2	5.000,00	CS	7.293,60		
12440 1	SPESE DI GESTIONE DEGLI ACQUEDOTTI COMUNALI		CP	0,00	0,00	0,00
12440 1	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 9 Pgm.:4	0,00	CS	0,00		
12451 1	SPESE PER GESTIONE SERVIZIO FOGNATURE E CANALIZZAZIONI		CP	5.100,00	3.100,00	3.100,00
12451 1	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 9 Pgm.:4	3.100,00	CS	7.547,90		
12550 1	CANONI DI APPALTO SERVIZIO RIFIUTI SOLIDI URBANI		CP	533.000,00	533.000,00	533.000,00
12550 1	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 9 Pgm.:3	530.000,00	CS	582.414,66		
12551 1	ACQUISTO SACCHI PER RACCOLTA RIFIUTI		CP	0,00	0,00	0,00
12551 1	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:3	0,00	CS	4.758,00		
12554 1	SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI SPESE COVID		CP	0,00	0,00	0,00
12554 0	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 9 Pgm.:3	5.752,00	CS	0,00		
12842 1	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA CIMITERI COMUNALI		CP	150,00	150,00	150,00
12842 0	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 12 Pgm.:9	150,00	CS	150,00		

Responsabile 8 RUSCONI LUCA U.T EDILIZIA PRIVATA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
12900 1 0	SPESE PER GESTIONE AMMINISTRATIVA IMPIANTI FOTOVOLTAICI P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 17 Pgm.:1	15.000,00	CP CS	15.000,00 15.000,00	11.000,00	11.000,00
20010 1 20010	RISTRUTTURAZIONE IMMOBILI ADIBITI AD UFFICI COMUNALI P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:2	0,00	CP CS	28.000,00 28.000,00	0,00	0,00
20011 1 20011	M2C4 2,2 INTERVENTI PER LA RESILIENZA "PICCOLE OPERE" RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PALAZZI P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:2	0,00	CP CS	70.000,00 70.000,00	70.000,00	0,00
20013 1 0	INTERREG ITALIA SVIZZERA CONTRIBUTO PARCO SPINA VERDE ECOMUSE P.d.C.: 2.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	315.000,00	CP CS	0,00 210.000,00	0,00	0,00
20020 1 20020	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI IMPIANTI P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:2	10.000,00	CP CS	50.000,00 50.000,00	50.000,00	50.000,00
20026 1 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO POLIFUNZIONALE FRAZIONE GIRONICO P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5	25.852,80	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20028 1 0	SISTEMAZIONE FONTANA VIA ODESCALCHI P.d.C.: 2.02.01.10 Miss.: 5 Pgm.:1	0,00	CP CS	30.000,00 30.000,00	0,00	0,00
20030 1 20030	ACQUISTO STRAORDINARIO MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE HARDWARE P.d.C.: 2.02.01.07 Miss.: 1 Pgm.:2	15.000,00	CP CS	15.000,00 15.634,40	15.000,00	15.000,00
20045 1 20045	RESTITUZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE P.d.C.: 2.05.99.99 Miss.: 8 Pgm.:1	10.000,00	CP CS	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
20071 1 20071	ACQUISIZIONE AREE AREE ACQUISITE PER ALLARGAMENTI STRADE P.d.C.: 2.02.02.01 Miss.: 1 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 2.715,72	0,00	0,00
20080 1 20080	ACCANTONAMENTO 8% PROVENTI URBANIZZAZIONI SECONDARIE LR 20/92 P.d.C.: 2.03.04.01 Miss.: 1 Pgm.:5	2.000,00	CP CS	2.000,00 3.035,82	2.000,00	2.000,00
20105 1 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI ADIBITI A SCUOLE ISTRUZIONE PRESCOLASTICA P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:2	0,00	CP CS	55.000,00 55.000,00	0,00	0,00
20106 1 0	ACQUISTO ARREDI PER SCUOLA DELL'OBBLIGO P.d.C.: 2.02.01.03 Miss.: 4 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00

Responsabile 8 RUSCONI LUCA U.T EDILIZIA PRIVATA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
20110 1 20110	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLA DELL'O BBLIGO SCUOLA PRIMARIA (SC.ELEM.) P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 4 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20200 1 20200	COSTRUZIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 6 Pgm.:1	245.000,00	CP CS	65.000,00 65.000,00	80.000,00	90.000,00
20201 1 0	SISTEMAZIONE ACUSTICA TENSOSTRUTTURA P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 6 Pgm.:1	280.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20210 1 20210	ACQUISIZIONE BENI MOBILI ED ATTREZZATURE IMPIANT I SPORTIVI P.d.C.: 2.02.01.03 Miss.: 6 Pgm.:1	18.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20230 1 20230	SISTEMAZIONE CENTRI STORICI P.d.C.: 2.02.01.10 Miss.: 10 Pgm.:5	845.377,43	CP CS	99.000,00 250.117,63	0,00	0,00
20240 1 20240	MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	70.000,00	CP CS	70.052,00 70.082,00	0,00	0,00
20260 1 20260	SISTEMAZIONE VIE COMUNALI E RELATIVI ATTRAVERSAM ENTI ASFALTATURE P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	35.171,10	CP CS	117.147,00 117.147,00	39.000,00	69.000,00
20261 1 0	SISTEMAZIONE VIABILITA (CONTR. REGIONALE) ADEGUAMENTO SVINCOLO VIA GIOVANNI PA P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20262 1 20262	COLLEGAMENTO STRADA SALVADONICA P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	150.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20264 1 20264	CONSOLIDAMENTO MURO VIA MIRABELLO P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	17.842,27	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20265 1 0	ACQUISTO ATTREZZATURE PER MANUTENZIONE STRADE P.d.C.: 2.02.01.05 Miss.: 10 Pgm.:5	14.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20266 1 0	SISTEMAZIONE MARCIAPIEDI - CONTRIBUTO STATALE P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	12.500,00 12.500,00	0,00	0,00
20272 1 20270	PISTE CICLABILI P.d.C.: 2.02.02.01 Miss.: 10 Pgm.:5	20.052,00	CP CS	99.000,00 99.000,00	90.000,00	95.000,00

Responsabile 8 RUSCONI LUCA U.T EDILIZIA PRIVATA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
20311 1 20311	FORMAZIONE IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA P.d.C.: 2.02.01.10 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 2.440,00	0,00	0,00
20312 1 0	REALIZZAZIONE IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA P.d.C.: 2.02.01.04 Miss.: 10 Pgm.:5	47.100,00	CP CS	95.000,00 95.000,00	0,00	0,00
20330 1 20330	QUOTA 10% ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE L.R.6/89 ART15 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 8 Pgm.:1	14.000,00	CP CS	14.000,00 26.376,90	14.000,00	14.000,00
20335 1 0	OPERE DI SIST. DISSESTO IDROGEOLOGICO CONTRIBUTO REGIONALE REGIMENTAZIONE IDRAULICA TORRENTE FA P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 8 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20336 1 0	INTERVENTI DI STABILIZZAZIONE DISSESTI IDROGEOLO GICI RETICOLO IDRICO MINORE, DA CONTRIBUT P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 8 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20413 1 0	INTERVENTI DI TOMBINATURA (CONTRIBUTO REGIONALE) P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 9 Pgm.:4	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20470 1 20470	MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE AREE A VERDE ATTREZZ ATO (4035/E) P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 9 Pgm.:2	476.919,30	CP CS	89.000,00 89.000,00	85.000,00	90.000,00
20471 1 20471	SISTEMAZIONE PARCHI GIOCHI P.d.C.: 2.02.01.05 Miss.: 9 Pgm.:5	4.000,00	CP CS	8.000,00 8.000,00	0,00	0,00
20520 1 20520	COSTRUZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITER O P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 12 Pgm.:9	95.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
20600 1 0	REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO P.d.C.: 2.02.01.04 Miss.: 17 Pgm.:1	150.000,00	CP CS	150.000,00 150.000,00	0,00	0,00
	TOTALI GENERALI	3.964.938,90	CP CS	2.225.392,00 2.821.271,15 2.225.392,00 0,00	1.460.584,00 0,00 1.460.584,00 0,00	1.443.114,00 0,00 1.443.114,00 0,00

Responsabile 9 ROCCO DOTT. ROCCIA

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1010 1	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - ATTIVITA' ORDINARIA P.d.C.: 1.01.01.06	535.000,00	CP CS	600.000,00 611.334,87	660.000,00	660.000,00
1011 1	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO P.d.C.: 1.01.01.06	73.000,00	CP CS	73.000,00 152.326,00	73.000,00	73.000,00
1020 1	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI - ACCERTAMENTI ANNI PRECEDENTI P.d.C.: 1.01.01.08	0,00	CP CS	0,00 38.371,33	0,00	0,00
1030 1	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA P.d.C.: 1.01.01.99	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
1040 1	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' P.d.C.: 1.01.01.53	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
1050 1	ADDIZIONALE COMUNALE SUL CONSUMO DELL'ENERGIA ELET TRICA P.d.C.: 1.01.01.99	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
1053 1	COMPARTECIPAZIONE GETTITO IRPEF (STATO) P.d.C.: 1.01.04.06	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
1055 1	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF P.d.C.: 1.01.01.16	521.000,00	CP CS	521.000,00 955.825,97	521.000,00	521.000,00
1055 2	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF QUOTA PROVENIENTE 2013 E PRECEDENTI P.d.C.: 1.01.01.16	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
1060 1	TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE P.d.C.: 1.01.01.99	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
1090 1	TASSA PER RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI UR BANI P.d.C.: 1.01.01.51	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
1095 1	TASSA SERVIZIO RIFIUTI, ADDIZIONALE ECA P.d.C.: 1.01.01.51	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
1096 1	TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI P.d.C.: 1.01.01.51	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00

Responsabile 9 ROCCO DOTT. ROCCIA

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1096 2	TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI ADDIZIONALE COMUNALE P.d.C.: 1.01.01.51	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
1099 1	TASSA RIFIUTI (T.A.R.I.) P.d.C.: 1.01.01.51	633,853,00	CP CS	634,000,00 1,151,641,69	634,000,00	634,000,00
1099 2	TASSA RIFIUTI (T.A.R.I.) ADDIZIONALE PROVINCIALE P.d.C.: 1.01.01.51	4.000,00	CP CS	4.000,00 16,638,12	1,000,00	1,000,00
1100 1	TARI ACCERTAMENTI ANNI PRECEDENTI P.d.C.: 1.01.01.51	50.000,00	CP CS	20.000,00 23,640,14	60.000,00	60.000,00
1120 1	QUOTA 5 PER MILLE L.FINANZIARIA 2006 P.d.C.: 1.01.04.06	2.000,00	CP CS	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
2017 1	EMERGENZA COVID 19. CONCORSO LAVORO STRAORDINARIO POLIZIA LOCALE. P.d.C.: 2.01.01.01	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
3140 1	PROVENTI DELL'ACQUEDOTTO COMUNALE P.d.C.: 3.01.02.01	0.00	CP CS	0.00 177.168,14	0.00	0.00
3150 1	PROVENTI SERVIZIO FOGNATURA E DEPURAZIONE P.d.C.: 3.01.02.01	0.00	CP CS	0.00 137.255,88	0.00	0.00
3168 1	CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA P.d.C.: 3.01.03.02	26.000,00	CP CS	24.000,00 24.058,00	24.000,00	24.000,00
3190 1	CONCORSO SPESA SERVIZIO BIBLIOTECARIO P.d.C.: 3.05.99.99	12.500,00	CP CS	14.900,00 29.236,64	14.900,00	14.900,00
3215 1	RIMBORSO DA COMO ACQUA P.d.C.: 3.05.99.99	236.500,00	CP CS	100.000,00 388.298,03	0.00	0.00
5001 1	ALIENAZIONE QUOTE CONSORZIO PUBBLICI TRASPORTI SPA P.d.C.: 5.01.01.03	0.00	CP CS	193,147,00 193,147,00	0.00	0.00
	TOTALI	2,093,853,00	CP CS	2,186,047,00 3,900,941,81	1,989,900,00	1,989,900,00

COMUNE DI COLVERDE

P.E.G. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023

Pag. 8

F.P.V	Cap./Art. Finanziatore	1010	/	1	2022	=====			
	Cap./Art. Finanziato	11350	/	1	2023	8.656,14	0,00	=====	=====
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore	1030	/	1	2022				
	Cap./Art. Finanziato	11350	/	1	2023	9.281,49	0,00		
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore	1010	/	1	2022				
	Cap./Art. Finanziato	11351	/	1	2023	3.423,86	0,00		
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore	1030	/	1	2022				
	Cap./Art. Finanziato	11351	/	1	2023	2.668,74	0,00		
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore	1010	/	1	2022				
	Cap./Art. Finanziato	11352	/	1	2023	1.291,93	0,00		
F.P.V	Cap./Art. Finanziatore	1030	/	1	2022				
	Cap./Art. Finanziato	11352	/	1	2023	487,77	0,00		
	TOTALI GENERALI					0,00			
						0,00			
						2.119.662,93	2.186.047,00	1.989.900,00	1.989.900,00

Responsabile 9 ROCCO DOTT. ROCCIA

Capit. Artic. N. Idem.	Descrizione	Prev. Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
10080 1	INDENNITA' DI CARICA AL SINDACO		CP	36.275,00	42.005,00	42.005,00
10080	P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1	32.200,00	CS	36.275,00		
10085 1	RIMBORSI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI SOMME NON D		CP	2.530,00	2.530,00	0,00
0	OVUTE P.d.C.: 1.04.01.01 Miss.: 1 Pgm.:1	0,00	CS	2.530,00		
10090 1	INDENNITA' DI CARICA AESSORI E GETTONI DI PRESE		CP	64.015,00	73.325,00	73.325,00
10090	NZA CONSIGLIERI COMUNALI P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1	57.700,00	CS	65.015,00		
10150 1	INDENNITA' ALL'ORGANO COMUNALE DI VALUTAZIONE		CP	1.300,00	1.300,00	1.300,00
10150	P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1	1.300,00	CS	2.600,00		
10210 1	IRAP SU INDENNITA' AMMINISTRATORI.		CP	8.720,00	9.810,00	9.810,00
10210	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:1	7.800,00	CS	8.805,00		
10220 1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE AMM		CP	40.500,00	40.500,00	40.500,00
10220	INISTRATIVO BERNASCONI DANILO P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	40.000,00	CS	42.852,50		
10230 1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE AMM		CP	16.270,00	23.500,00	23.500,00
10230	INISTRATIVO C1 P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	23.955,00	CS	16.270,00		
10250 1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE AMM		CP	23.400,00	23.400,00	23.400,00
10250	INISTRATIVO FRANGI UFFICIO NOTIFICHE P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	23.400,00	CS	23.400,00		
10285 1	INDENNITA' SEGRETARIO COMUNALE		CP	16.200,00	16.200,00	16.200,00
0	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	7.600,00	CS	16.200,00		
10350 1	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIV		CP	11.400,00	11.400,00	11.400,00
10350	I OBBL. BERNASCONI P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:2	10.315,00	CS	11.400,00		
10360 1	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIV		CP	5.500,00	7.700,00	7.700,00
10360	I OBBL. C1 P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:2	6.255,00	CS	5.500,00		
10380 1	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIV		CP	7.000,00	7.000,00	7.000,00
10380	I OBBL. FRANGI P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:2	6.500,00	CS	7.000,00		
10480 1	SPESE PER CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO		CP	3.000,00	0,00	0,00
10480	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:2	0,00	CS	3.000,00		

Responsabile 9 ROCCO DOTT. ROCCIA

Capit. Artic. N. Idem.	Descrizione	Prev. Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
10530 1	SPESE PER BUONI PASTO		CP	9.500,00	9.500,00	9.500,00
10530	P.d.C.: 1.01.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	9.500,00	CS	18.885,38		
10640 1	IRAP DIPENDENTE BERNASCONI DANILO		CP	3.500,00	3.500,00	3.500,00
10640	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	3.530,00	CS	3.500,00		
10650 1	IRAP C1		CP	1.400,00	2.000,00	2.000,00
10650	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	2.040,00	CS	1.400,00		
10670 1	IRAP FRANGI FABIO		CP	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1925	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	1.990,00	CS	2.000,00		
10690 1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNII FISSI AL PERSONALE ARE A FINANZIARIA TETTAMANTI VERONICA		CP	18.000,00	25.500,00	25.500,00
10690	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:3	26.595,00	CS	18.000,00		
10700 1	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIV I OBBLIG. TETTAMANTI VERONICA		CP	6.000,00	8.350,00	8.350,00
10700	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:3	8.000,00	CS	6.000,00		
10720 1	STIPENDI PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO VECCHIO CINZIA		CP	38.000,00	38.000,00	38.000,00
10720	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:3	35.660,00	CS	40.302,45		
10730 1	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIV I OBBLIG. VECCHIO CINZIA		CP	10.200,00	10.200,00	10.200,00
10730	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:3	9.365,00	CS	10.200,00		
10810 1	IRAP TETTAMANTI VERONICA		CP	1.530,00	2.200,00	2.200,00
10810	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:3	2.280,00	CS	1.530,00		
10820 1	IRAP DIPENDENTE VECCHIO CINZIA		CP	3.200,00	3.200,00	3.200,00
10820	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:3	3.035,00	CS	3.200,00		
10840 1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNII FISSI AL PERSONALE ALBINI ANNA		CP	0,00	0,00	0,00
10840	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:4	0,00	CS	0,00		
10850 1	STIPENDI UFFICIO TRIBUTI ALLIEVI GIOVANNA		CP	25.800,00	25.800,00	25.800,00
10850	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:4	20.510,00	CS	25.800,00		
10860 1	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIV I OBBLIG. ALBINI ANNA		CP	0,00	0,00	0,00
10860	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:4	0,00	CS	0,00		

Responsabile 9 ROCCO DOTT. ROCCIA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
10870 1 10870	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI I OBBLIG. ALLIEVI GIOVANNA P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:4	6.245,00	CP CS	7.200,00 7.200,00	7.200,00	7.200,00
10871 1 0	COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:4	300,00	CP CS	300,00 300,00	300,00	300,00
10872 1 0	ONERI RIFLESSI SU COMPENSAZIONE LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:4	150,00	CP CS	100,00 100,00	100,00	100,00
10881 1 0	INCARICHI PROFESSIONALI PER ADEMPIMENTI UFFICIO TRIBUTI P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:4	10.300,00	CP CS	10.000,00 17.152,00	7.152,00	7.152,00
10890 1 10890	SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:4	35.000,00	CP CS	34.000,00 48.825,06	34.000,00	34.000,00
10891 1 0	LAVORO INTERINALE P.d.C.: 1.03.02.12 Miss.: 1 Pgm.:4	12.850,00	CP CS	0,00 1.689,10	0,00	0,00
10895 1 0	ACQUISTO SERVIZI PER ACCERTAMENTI SANITARI RESIDU NECESSARI DALL'ATTIVITA' LAVORATIVA. P.d.C.: 1.03.02.18 Miss.: 1 Pgm.:4	3.000,00	CP CS	3.000,00 3.000,00	3.000,00	3.000,00
10896 1 0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE PIANO S ICUREZZA DEL LAVORO. P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:4	4.000,00	CP CS	4.000,00 4.000,00	4.000,00	4.000,00
10897 1 0	GESTIONE PAGHE E SERVIZI IVA P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:4	12.000,00	CP CS	11.000,00 12.440,82	11.000,00	11.000,00
10898 1 0	ACQUISTO BENI PER SERVIZIO TRIBUTI P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:4	500,00	CP CS	150,00 150,00	150,00	150,00
10899 1 0	AFFIDAMENTO PRESTAZIONI PROFESSIONALI TRAMITE AG ENZIA INTERINALE, UNA TANTUM P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:4	3.350,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10900 1 10900	SGRAVI E RESTITUZIONE TRIBUTI P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 1 Pgm.:4	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10902 1 10902	RISTORNO TARI P.d.C.: 1.04.03.99 Miss.: 1 Pgm.:4	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00

Responsabile 9 ROCCO DOTT. ROCCIA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
10904 1 10904	SGRAVI E RESTITUZIONE TRIBUTI NON DOVUTI O INCASSATI IN ECCESSO P.d.C.: 1.09.99.04 Miss.: 1 Pgm.:4	13.000,00	CP CS	10.000,00 10.183,72	10.000,00	10.000,00
10905 1 0	SERVIZI ANUTEL P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:4	900,00	CP CS	900,00 900,00	900,00	900,00
10910 1 10910	QUOTA TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI DA VERSARE ALL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:4	26.853,00	CP CS	350,00 9.236,47	350,00	350,00
10920 1 10920	IRAP ALBINI ANNA P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:4	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10930 1 10930	IRAP DIPENDENTE ALLIEVI GIOVANNA P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:4	1.960,00	CP CS	2.450,00 2.450,00	2.200,00	2.200,00
10931 1 0	IRAP SU COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:4	100,00	CP CS	50,00 50,00	50,00	50,00
11010 1 11010	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE COLOMBO ERNESTINO P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6	11.530,00	CP CS	12.000,00 12.000,00	12.000,00	12.000,00
11020 1 11020	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE RUSCONI ROSSELLA P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6	16.830,00	CP CS	17.000,00 17.000,00	17.000,00	17.000,00
11030 1 11030	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE BIANCHI GIULIO P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6	11.530,00	CP CS	12.300,00 12.300,00	12.300,00	12.300,00
11034 1 0	ONERI RIFLESSI SU COMPENSO PERSONALE - C1 COLOMBO ERNESTINO P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:6	3.220,00	CP CS	3.500,00 3.500,00	3.500,00	3.500,00
11035 1 0	IRAP SU COMPENSO LIVELLO C1 COLOMBO ERNESTINO P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6	980,00	CP CS	1.020,00 1.020,00	1.020,00	1.020,00
11036 1 0	RETRIBUZIONE LIVELLO D5 UFFICIO TECNICO RUSCONI LUCA P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6	47.260,00	CP CS	50.000,00 52.377,53	50.000,00	50.000,00
11037 1 0	ONERI RIFLESSI SU COMPENSO D5 UFFICIO TECNICO RUSCONI LUCA P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:6	12.360,00	CP CS	13.400,00 13.400,00	13.400,00	13.400,00

Responsabile 9 ROCCO DOTT. ROCCIA

Capit. Artic. N. Iden.	Descrizione	Prev., Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
11038 1 0	IRAP SU RETRIBUZIONE D 5 UFFICIO TECNICO RUSCONI LUCA P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.: 6	4.020,00	CP CS	4.250,00 4.250,00	4.250,00	4.250,00
11050 1 11050	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIV I OBBLIG. RUSCONI ROSSELLA P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.: 6	4.495,00	CP CS	4.800,00 4.800,00	4.800,00	4.800,00
11060 1 11060	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIV I OBBLIG. BIANCHI GIULIO P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.: 6	3.220,00	CP CS	3.600,00 3.600,00	3.600,00	3.600,00
11145 1 0	RIMBORSO COMPETENZE PERSONALE IN MOBILITA' P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.: 6	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11160 1 0	IRAP DIPENDENTE RUSCONI ROSSELLA P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.: 6	1.440,00	CP CS	1.440,00 1.440,00	1.440,00	1.440,00
11170 1 11170	IRAP DIPENDENTE BIANCHI GIULIO P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.: 6	980,00	CP CS	1.050,00 1.050,00	1.050,00	1.050,00
11190 1 11190	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE STEFANETTI DEMOGRAFICI P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.: 7	41.000,00	CP CS	43.000,00 45.365,02	43.000,00	43.000,00
11200 1 11200	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE SCALI DEMOGRAFICI P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.: 7	23.945,00	CP CS	24.500,00 24.500,00	24.500,00	24.500,00
11250 1 11250	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIV I OBBLIG. STEFANETTI P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.: 7	10.860,00	CP CS	12.000,00 12.000,00	12.000,00	12.000,00
11260 1 11260	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIV I OBBLIG. SCALI P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.: 7	6.490,00	CP CS	6.800,00 6.800,00	6.800,00	6.800,00
11315 1 0	AFFIDAMENTO PRESTAZIONI PROFESSIONALI TRAMITE AG ENZIA LAVORO INTERINALE. SERVIZI DEMOGRAFI P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.: 7	3.500,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
11330 1 11330	IRAP DIPENDENTE STEFANETTI ALESSIA P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.: 7	3.530,00	CP CS	3.700,00 3.700,00	3.700,00	3.700,00
11340 1 11340	IRAP DIPENDENTE SCALI ALESSANDRA P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.: 7	2.090,00	CP CS	2.100,00 2.100,00	2.100,00	2.100,00

Responsabile 9 ROCCO DOTT. ROCCIA

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
11350 1 11350	FONDO RISORSE DECENTRATE P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	24.281,49	CP CS	15.000,00 24.281,49	15.000,00	15.000,00
11351 1 0	ONERI RIFLESSI SU FONDO RISORSE DECENTRATE P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	6.668,74	CP CS	4.000,00 4.000,00	4.000,00	4.000,00
11352 1 0	IRAP SU FONDO RISORSE DECENTRATE P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:11	1.787,77	CP CS	1.300,00 1.300,00	1.300,00	1.300,00
11387 1 11387	FONDO ARRETRATI CONTRATTUALI P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 20 Pgm.:3	8.000,00	CP CS	8.000,00 8.000,00	8.000,00	8.000,00
11400 1 11400	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE PALMERONI POLIZIA LOCALE P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	38.090,00	CP CS	40.000,00 42.352,50	40.000,00	40.000,00
11420 1 11420	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE ARENA POLIZIA LOCALE P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	28.500,00	CP CS	28.000,00 28.000,00	28.000,00	28.000,00
11425 1 0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE AGENTE POLIZIA LOCALE MINOTTI GIORGI P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	30.420,00	CP CS	28.000,00 28.000,00	28.000,00	28.000,00
11440 1 11440	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI I OBBLIG. PALMERONI P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 3 Pgm.:1	10.445,00	CP CS	11.200,00 11.200,00	11.200,00	11.200,00
11460 1 11460	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI I OBBLIG. ARENA P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 3 Pgm.:1	7.900,00	CP CS	7.800,00 7.800,00	7.800,00	7.800,00
11466 1 11466	ONERI RIFLESSI MINOTTI GIORGIO P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 3 Pgm.:1	7.665,00	CP CS	7.800,00 7.800,00	7.800,00	7.800,00
11530 1 11530	IRAP DIPENDENTE PALMERONI ERNESTO P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	3.240,00	CP CS	3.400,00 3.400,00	3.400,00	3.400,00
11550 1 11550	IRAP DIPENDENTE ARENA LUDOVICO P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	2.508,00	CP CS	2.380,00 2.380,00	2.380,00	2.380,00
11555 1 0	IRAP VIGILE INQUADRAMENTO MINOTTI GIORGIO P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	2.440,00	CP CS	2.300,00 2.300,00	2.300,00	2.300,00

Responsabile 9 ROCCO DOTT. ROCCIA

Capit. Artic. N. Iden.	Descrizione	Prev. Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
11860 1 11860	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE CASTIGLIONI BIBLIOTECA P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 5 Pgm.:2	24.890,00	CP CS	26.000,00 26.000,00	26.000,00	26.000,00
11870 1 11870	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE GENOVESE BIBLIOTECA P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 5 Pgm.:2	23.045,00	CP CS	24.500,00 24.500,00	24.500,00	24.500,00
11900 1 650	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIV I OBBLIG. CASTIGLIONI P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 5 Pgm.:2	6.745,00	CP CS	7.300,00 7.300,00	7.300,00	7.300,00
11910 1 11910	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIV I OBBLIG. GENOVESE P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 5 Pgm.:2	6.245,00	CP CS	7.200,00 7.200,00	7.200,00	7.200,00
11970 1 11970	PAGAMENTO IRAP CASTIGLIONI P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 5 Pgm.:2	2.120,00	CP CS	2.200,00 2.200,00	2.200,00	2.200,00
11980 1 11980	PAGAMENTO IRAP GENOVESE P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 5 Pgm.:2	1.960,00	CP CS	2.100,00 2.100,00	2.100,00	2.100,00
12120 1 12120	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE BOLZANELLA VIABILITA' P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
12130 1 12130	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE CUCCHIARA VIABILITA' P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	22.560,00	CP CS	23.000,00 23.000,00	23.000,00	23.000,00
12135 1 0	STIPENDI AL PERSONALE FRANGI FRANCO P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	23.765,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
12136 1 0	STIPENDI OPERATORE ECOLOGICO CAON ROBERTO P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	22.650,00	CP CS	23.200,00 23.200,00	23.200,00	23.200,00
12140 1 12140	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIV I OBBLIG. BOLZANELLA P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
12150 1 12150	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIV I OBBLIG. CUCCHIARA P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 10 Pgm.:5	6.445,00	CP CS	6.700,00 6.700,00	6.700,00	6.700,00
12155 1 0	ONERI RIFLESSI SU STIPENDI AL PERSONALE FRANGI FRANCO P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 10 Pgm.:5	6.995,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00

Responsabile 9 ROCCO DOTT. ROCCIA

Capit. Artic. N. Idem.	Descrizione	Prev. Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
12161 1 0	ONERI RIFLESSI B4 OPERATORE ECOLOGICO CAON ROBER TO P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 10 Pgm.:5	6.150,00	CP CS	6.900,00 6.900,00	6.900,00	6.900,00
12260 1 12260	IRAP BOLZANELLA P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
12270 1 12270	IRAP DIPENDENTE CUCCHIARA IGOR P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	1.865,00	CP CS	1.950,00 1.950,00	1.950,00	1.950,00
12275 1 0	IRAP SU COMPETENZE AL PERSONALE FRANGI FRANCO P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	2.020,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
12276 1 0	IRAP B4 CAON ROBERTO OPERATORE ECOLOGICO P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	1.930,00	CP CS	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
12475 1 12475	SPESE PER FORNITURA E PRELIEVO ACQUA P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 9 Pgm.:4	9.970,00	CP CS	10.000,00 14.330,59	7.000,00	7.000,00
12476 1 0	SERVIZIO DEPURAZIONE P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 9 Pgm.:4	42.730,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
12490 1 12490	QUOTA CONSORZIO DEPURAZIONE ACQUE P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 9 Pgm.:4	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
12501 1 0	QUOTE UT1 - UT2 - UT3 A CSEA - CASSA PER I SERVI ZI ENERGETICI E AMBIENTALI P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 9 Pgm.:4	5.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALI GENERALI	1.068.349,00	CP CS	957.430,00 1.028.739,63 957.430,00 0,00	985.012,00 0,00 985.012,00 0,00	982.482,00 0,00 982.482,00 0,00



PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFORMANCE 2023/2025

**ALLEGATO AL
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023
OBIETTIVI GENERALI E STRATEGICI**

Il Piano della Performance costituisce uno strumento organizzativo - gestionale che sistematizza missione, obiettivi strategici, obiettivi operativi ed attività del Comune in connessione con il bilancio di previsione.

Il documento è redatto coerentemente con i principi contenuti nel d.lgs. n. 150/2009 e in conformità con le linee guida fornite dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) per la valutazione e la trasparenza nelle amministrazioni pubbliche).

L'art.10 D. Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009 stabilisce in particolare che le pubbliche amministrazioni, al fine di assicurare la qualità, la comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori.

Si osserva che l'art.10 del d.lgs.150/09 non trova applicazione diretta negli enti locali, né è annoverato tra le norme di adeguamento, fermo restando l'obbligo di conformare gli ordinamenti locali ai principi generali inerenti la valutazione della performance organizzativa.

Con la delibera n.112/2010 del 28 ottobre 2010 la Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT, attualmente ANAC) ha approvato la struttura e le modalità di redazione del Piano della performance, dettando istruzioni operative per la predisposizione del documento programmatico che dà avvio al ciclo di gestione della performance e linee guida costituenti indicazioni di principio per gli enti locali.

Alla luce delle indicazioni fornite i punti cruciali del ciclo della performance sono costituiti dalla definizione e dall'assegnazione degli obiettivi in armonia con quanto definito dall'amministrazione nei propri documenti di pianificazione strategica, ovvero con le linee programmatiche di mandato e con Documento unico di programmazione (DUP).

Pertanto, nell'ottica sopra evidenziata per cui le disposizioni in materia non hanno valore cogente per gli enti locali, la deliberazione Civit n. 112/2010 espressamente annovera i principi ivi riportati quali indirizzi per gli enti locali.

Quanto al Piano della performance comunale, esso coincide, nella sostanza, con il ciclo di programmazione, implementazione, rendicontazione e valutazione già in atto attraverso gli strumenti di programmazione e valutazione previsti nel TUEL e nei Contratti Nazionali di Lavoro, da integrare in termini di indicatori di qualità e di trasparenza al cittadino.

Come sopra indicato, per gli enti locali non trova, infatti, diretta applicazione l'art.10, che disciplina nel dettaglio il Piano della performance e la Relazione sulla performance.

Il contenuto di tali documenti è, difatti, pienamente assimilabile al Documento unico di programmazione allegato al Bilancio di previsione, al Piano esecutivo di gestione, al Piano dettagliato di obiettivi, al Rendiconto della gestione ed alla Relazione al rendiconto della gestione, che gli Enti sono già tenuti ad adottare ai sensi, rispettivamente, degli artt.151, 169, 197, c.2, lett. a), 227 e 231 del D. Lgs 267/2000.

Anche in attuazione delle disposizioni recate dal D.lgs. 33/2013 l'Ente è tenuto, infine, a garantire la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance e dunque a fornire la massima diffusione ai risultati della gestione, al fine di favorire forme diffuse di controllo.

Il Piano della performance è concepito nell'ottica del coordinamento espressamente previsto dal Piano Nazionale Anticorruzione, contiene anche obiettivi riguardanti la prevenzione della corruzione, la trasparenza e l'integrità.

La coerenza tra il Piano della Performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità viene, quindi, realizzata sia in termini di obiettivi, indicatori, target e risorse associate, sia in termini di modalità di sviluppo dei contenuti.

Il Piano della Performance rappresenta per l'ente lo strumento per migliorare la propria efficienza nell'utilizzo delle risorse, la propria efficacia nell'azione verso l'esterno, per promuovere la trasparenza e prevenire la corruzione.

La struttura reale comunale è così composta:

AREA ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA (A.O.A)			
N.	Profilo Professionale	Cat.	
1	Responsabile del servizio	D3	Bernasconi Danilo
1	Istruttore amministrativo di biblioteca	C4	Castiglioni dott.Giorgio
1	Istruttore amministrativo biblioteca	C2	Genovese dott. Thea
1	Operaio specializzato/Autista scuolabus	B.5	Caon Roberto
1	Messo autista scuolabus	B.5	Frangi Fabio

AREAFINANZIARIA E SOCIALE (A.F.S.)			
N	Profilo Professionale	Cat.	
1	Responsabile del servizio	D2	Vecchio rag. Cinzia
1	Istruttore direttivo contabile	D1	Tettamanti Veronica

AREA SERVIZI TECNICI (A.S.T)			
N.	Profilo Professionale	Cat.	
1	Responsabile del servizio	D6	Rusconi geom. Luca
1	Istruttore tecnico Part Time al 50 %	C2	Bianchi Giulio
1	Istruttore tecnico Part Time al 50 %	C1	Colombo arch. Ernestino

1	Collaboratore amministrativo/terminalista	B7	Rusconi Rossella
1	Operaio specializzato	B4	Cucchiara Igor

AREA TRIBUTI E PERSONALE (A.T.)			
N.	Profilo Professionale	Cat	
1	Responsabile del servizio		Segretario generale Roccia dott. Rocco
1	Istruttore amministrativo	C1	Allievi Giovanna

SERVIZI POLIZIA LOCALE (S.P.L.)			
N.	Profilo Professionale	Cat.	
1	Responsabile del servizio	D2	Palmeroni Ernesto
1	Istruttore vigilanza	C4	Ludovico Arena
1	Istruttore vigilanza	C4	Minotti Giorgio

AREA SERVIZI DEMOGRAFICI/ELETTORALE (A.S.D.)			
N.	Profilo Professionale	Cat.	
1	Responsabile del servizio	D5	Stefanetti Alessia
1	Istruttore amministrativo	C2	Scali dott.ssa Alessandra

La dotazione organica è così composta:

AREA ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA (A.O.A.)			
N.	Profilo Professionale	Cat.	Requisiti accesso esterno
1	Istruttore direttivo amministrativo	D	Laurea giurisprudenza o scienze politiche
2	Istruttore amministrativo di biblioteca	C	Diploma scuola secondaria superiore

1	Istruttore amministrativo (vacante)	C	Diploma scuola secondaria superiore
1	Operaio specializzato/Autista scuolabus	B.3	Diploma
1	Messo autista scuolabus	B.3	Diploma e patente guida D- CQC

AREAFINANZIARIA E SOCIALE (A.F.S.)			
N.	Profilo Professionale	Cat.	Requisiti accesso esterno
2	Direttivo contabile	D	Laurea economia e commercio
1	Istruttore contabile (vacante)	C	Diploma scuola superiore di ragioneria

AREA SERVIZI TECNICI (A.S.T)			
N.	Profilo Professionale	Cat.	Requisiti accesso esterno
1	Istruttore direttivo tecnico	D	Laurea architettura o ingegneria
2	Istruttore tecnico Part Time al 50 %	C	Diploma Geometra e abilitazione
2	Operaio specializzato (di cui 1 vacante)	B3	Diploma e patente Guida B
1	Collaboratore amministrativo/terminalista	B3	Diploma scuola secondaria di secondo grado

AREA TRIBUTI E PERSONALE (A.T.)			
N.	Profilo Professionale	Cat	Requisiti accesso esterno
1	Istruttore Direttivo Contabile (Vacante)	D	Laurea economia e commercio
1	Istruttore amministrativo	C	Diploma scuola superiore

SERVIZI POLIZIA LOCALE (S.P.L.)			
N.	Profilo Professionale	Cat.	Requisiti accesso esterno
1	Istruttore direttivo di vigilanza	D	Laurea giurisprudenza o scienze politiche e patente B
3	Istruttore vigilanza (di cui 1 vacante)	C	Diploma scuola secondaria superiore e patente B

AREA SERVIZI DEMOGRAFICI/ELETTORALE (A.S.D.)			
N.	Profilo Professionale	Cat.	Requisiti accesso esterno
1	Istruttore direttivo	D	Laurea giurisprudenza o scienze politiche
1	Istruttore amministrativo	C	Diploma di scuola secondaria superiore

Tutte le funzioni e competenze comunali sono gestite all'interno delle suddette Aree.

Alla molteplicità di servizi ed attività fanno fronte i singoli responsabili i quali tuttavia possono al loro interno nominare i responsabili dei procedimenti, ferma restando la propria responsabilità finale nella emissione dei provvedimenti verso l'esterno, nella gestione delle attività e nel rispetto degli obiettivi assegnati e nella garanzia dei risultati.

In relazione allo stato di fatto e, tenuto conto della situazione organizzativa reale, si ipotizzano le seguenti schede obiettivo di PEG:

Schede – Obiettivo per l'attività degli Uffici Comunali per l'anno 2023 comuni a tutte le Aree - Allegato al P.E.G.

La strategia è la riflessione di insieme che deve orientare la scelta degli obiettivi e che dà indicazione delle modalità con le quali l'amministrazione intende perseguirli. Attraverso l'esplicitazione degli obiettivi strategici, l'amministrazione intende evidenziare obiettivi di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli stakeholders. Gli obiettivi programmati su base triennale, verranno aggiornati annualmente sulla base delle priorità politiche dell'amministrazione.

Gli attori che vengono chiamati alla individuazione degli obiettivi strategici sono:

- il Sindaco e la Giunta Comunale, che definiscono priorità e linee guida per l'azione amministrativa e per la gestione;
- i Responsabili delle Aree, titolari di P.O. i quali, essendo responsabili dell'attività amministrativa e della gestione e quindi a conoscenza delle caratteristiche specifiche dell'attività svolta, contribuiscono e vengono coinvolti in fase di definizione degli obiettivi strategici, nonché della loro progressiva attuazione;
- stakeholder esterni, che essendo portatori di bisogni, attese e conoscenze possono fornire elementi essenziali per garantire la rilevanza degli obiettivi rispetto a tali elementi.
- stakeholder interni, portatori di peculiari attese e conoscenze, utili per fornire elementi al raggiungimento di obiettivi intersettoriali.

Oltre alle funzioni ordinarie, quindi, inerenti la gestione delle risorse assegnate attinenti al funzionamento burocratico ed alla formazione del personale e allo svolgimento delle funzioni di supporto agli organi istituzionali, nonché agli altri uffici nello svolgimento dell'attività istituzionale, finalità delle varie Aree è quella dell'esercizio di attività mirate alla individuazione ed elaborazione di soluzioni idonee a concretizzare le scelte programmatiche generali. Tutte le Aree hanno in comune degli obiettivi generali che diventano obiettivi programmatici e specifici cui si debbono attenere sia i Responsabili di Area sia i singoli dipendenti collaboratori.

Nel rispetto della separazione fra le funzioni di indirizzo e di gestione dell'Ente, previste dall'ordinamento degli Enti Locali, si sottolinea l'obiettivo di raggiungere una forte integrazione e coerenza fra le scelte di indirizzo operate dall'Amministrazione e le azioni che le funzioni di gestione realizzano. Costituiranno fattori rilevanti di valutazione dei risultati conseguiti:

1. La capacità di modificare i comportamenti organizzativi ed i risultati complessivi dell'Area in coerenza con le decisioni degli organi di indirizzo;
2. La qualità dei servizi resi alla comunità, la partecipazione dei cittadini alla valutazione della qualità dei servizi e l'adozione di azioni correttive atte ad adeguarli a nuove esigenze e a migliorare la loro qualità;
3. La capacità di motivare, coinvolgere, guidare, supportare e sviluppare e valorizzare le professionalità delle persone che l'amministrazione mette a disposizione del Responsabile per raggiungere gli obiettivi, mantenendo nello stesso tempo i livelli di efficienza necessari;
4. La flessibilità e la capacità di identificare ed attuare con tempestività le modifiche o le correzioni organizzative necessarie per adeguare l'azione dei propri settori in relazione ad obiettivi organizzativi generali dell'organizzazione o a nuove esigenze settoriali;
5. La capacità di informare la comunità e l'organizzazione con efficacia in merito alle azioni del proprio settore e di sintetizzare le informazioni provenienti dalla comunità e dal territorio nelle materie di competenza e trasmetterle alle funzioni di indirizzo.
6. Tramite la redazione del Piano si ha lo scopo di assicurare la qualità della performance attraverso l'individuazione e la definizione di obiettivi che devono essere:
 - a. rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
 - b. specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
 - c. tali da determinare un rilevante miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
 - d. riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
 - e. commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, e da comparazioni con amministrazioni omologhe;
 - f. confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
 - g. correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.

Il Comune di Colverde gestirà il ciclo delle performance attraverso un sistema di monitoraggio che consentirà di guidare sia la fase preparatoria del documento sia la fase successiva di osservazione, correzione e rendicontazione. Attraverso il monitoraggio si gestiranno i livelli di pianificazione in coerenza con quelli previsti nella delibera 112/2010 della CIVIT (indirizzi per la formulazione del piano delle performance).

Di seguito le schede degli obiettivi.

GLI OBIETTIVI DI MANTENIMENTO PROPOSTI

Partendo dal Peg 2023 sono stati pertanto individuati per ogni Area almeno 2 obiettivi di mantenimento (legandoli però a elementi più specificamente prestazionali), in cui lo standard è funzione della performance del Settore ed è misurabile, con uno scenario temporale triennale.

AREA AMMINISTRATIVA

ATTIVITA'	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
Utenti del servizio di pre e dopo scuola inseriti nel servizio rispetto alle richieste	100% delle richieste	100% delle richieste	100% delle richieste

Tempi di risposta alle richieste di affitto del Parco Solare	Entro 5 gg lavorativi dalla richiesta	Entro 5 gg lavorativi dalla richiesta	Entro 5 gg lavorativi dalla richiesta
--	---------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------

AREA RAGIONERIA-ECONOMATO/SERVIZI SOCIALI

ATTIVITA'	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
Tempo di erogazione dei contributi ai Cittadini in stato di bisogno	Entro 20 gg dalla richiesta	Entro 20 gg dalla richiesta	Entro 20 gg dalla richiesta
Tempo di pagamento delle fatture a partire dalla liquidazione	Entro 3 gg dalla liquidazione	Entro 3 gg dalla liquidazione	Entro 3 gg dalla liquidazione

AREA DEMOGRAFICA ED ELETTORALE

ATTIVITA'	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
Accessibilità al pubblico dello sportello di Anagrafe	18/19 h/sett	18/19 h/sett	18/19 h/sett
Lasso di tempo in cui viene assegnato un appuntamento per il rilascio della CIE	Entro 3 gg lavorativi dalla richiesta	Entro 3 gg lavorativi dalla richiesta	Entro 3 gg lavorativi dalla richiesta

AREA TRIBUTI

ATTIVITA'	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
Accessibilità al pubblico dello sportello Tributi	10 h/sett	10 h/sett	10 h/sett
Lasso di tempo in cui viene assegnato un appuntamento per l'ufficio Tributi	Entro 10 gg lavorativi dalla richiesta	Entro 10 gg lavorativi dalla richiesta	Entro 10 gg lavorativi dalla richiesta

AREA TECNICA

ATTIVITA'	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
Sopralluogo in caso di segnalazione di abuso edilizio	Entro 20 gg lavorativi dalla segnalazione	Entro 20 gg lavorativi dalla segnalazione	Entro 20 gg lavorativi dalla segnalazione
Lasso di tempo in cui viene messo in sicurezza il territorio in caso di segnalazione (in assenza di pericolo)	Entro 5 gg lavorativi dalla segnalazione	Entro 5 gg lavorativi dalla segnalazione	Entro 5 gg lavorativi dalla segnalazione

AREA POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE

ATTIVITA'	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
Sopralluogo in caso di segnalazione di abuso edilizio	Entro 20 gg lavorativi dalla segnalazione	Entro 20 gg lavorativi dalla segnalazione	Entro 20 gg lavorativi dalla segnalazione
Lasso di tempo in cui viene rilasciato il contrassegno invalidi, a partire dalla richiesta	Entro 15 gg lavorativi dalla richiesta	Entro 15 gg lavorativi dalla richiesta	Entro 15 gg lavorativi dalla richiesta

TRASVERSALE A TUTTE LE AREE

ATTIVITA'	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
Tempo di liquidazione delle fatture	Entro 15 gg dalla protocollazione	Entro 15 gg dalla protocollazione	Entro 15 gg dalla protocollazione

GLI OBIETTIVI DI SETTORE PROPOSTI

Per ogni Area sono stati individuati appositi obiettivi di settore, riassunti in idonee schede che sintetizzano l'obiettivo di performance da raggiungere, le fasi con relative tempistiche, il personale coinvolto e l'indicatore di risultato.

Di seguito le schede per di ogni Responsabile di Area.

AREA AMMINISTRATIVA OBIETTIVO DI PERFORMANCE N. 1 DI 4														
Missione DUP	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali i													
Programma DUP	05.02 -Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale													
Obiettivo strategico di riferimento	CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO													
Obiettivo operativo anno 2023	Incremento delle iniziative culturali in collaborazione con la Commissione permanente Cultura													
Responsabile	BERNASCONI DANILO													
Referente politico	Assessore PELLIN MARINA													
Descrizione obiettivo	COLLABORARE CON LA COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE CULTURA NELLA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL PROGRAMMA CORSI E ATTIVITA' CULTURALI 2023/2024. PROCEDERE A COORDINARE IL LAVORO DELLA COMMISSIONE, DELLE BIBLIOTECHE COMUNALI E DELL'UFFICIO SEGRETERIA NELLA REALIZZAZIONE E ATTUAZIONEDI DI TUTTE LE ATTIVITA INSERITE NEL PROGRAMMA 2022/2023 E CHE SARANNO INSERITE NEL PROGRAMMA 2023/2024 E DA SVOLGERSI DURANTE L'ANNO 2023.													
descrizione fasi (descrizione sintetica)	GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
ATTUAZIONE E REALIZZAZIONE ATTIVITA	<i>Durata prevista</i>			X	X	X	X	X						
PROGRAMMA CORSI 2022/2023 – ANNO 2023	<i>Durata effettiva</i>													
IMPLEMENTAZIONE DEL PROGRAMMA CON	<i>Durata prevista</i>						X	X	X	X				
MANIFESTAZIONI/CONCERTI NEL PERIODO ESTIVO	<i>Durata effettiva</i>													
COLLABORAZIONE NELLA PROGRAMMAZIONE E	<i>Durata prevista</i>						X	X	X	X				
ORGANIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 2023/2024	<i>Durata effettiva</i>													
REALIZZAZIOE E ATTUAZIONE DELLE ATTIVITA DEL	<i>Durata prevista</i>									X	X	X	X	
PROGRAMMA 2023/2024 –ANNO 2024	<i>Durata effettiva</i>													
	<i>Durata prevista</i>													
	<i>Durata effettiva</i>													
Personale coinvolto	categoria	profilo					note					team leader		
BERNASCONI DANILO	D3	FUNZIONARIO AD ELEVATA QUALIFICAZIONE										X		
GENOVESE THEA	C2	ISTRUTTORE DI BIBLIOTECA												
CASTIGLIONI GIORGIO	C4	ISTRUTTORE DI BIBLIOTECA												

INDICATORI DI RISULTATO	Realizzazione di 2 iniziative culturali in più rispetto all'anno 2022										
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO INTERMEDIO (Monitoraggio intermedio)											
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE (a consuntivo)											

AREA AMMINISTRATIVA
OBIETTIVO DI PERFORMANCE N. 2 DI 4

Missione DUP	05 -Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali i														
Programma DUP	05.02 -Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale														
Obiettivo strategico di riferimento	CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO														
Obiettivo operativo anno 2023	Pubblicazione di un testo sulla storia locale														
Responsabile	BERNASCONI DANILO														
Referente politico	Sindaco FRANGI GIOVANNI, Assessore PELLIN' MARINA, Assessore MERCURI ROBERTA														
Descrizione obiettivo	MONITORAGGIO DEL LAVORO DI STESURA DL LIBRO, COLLABORAZIONE CON GLI AUTORI PER L'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI ALL' ACCESSO IN ARCHIVI DI ALTRI ENTI, PREDISPOSIZIONE E AFFIDAMENTO DEL LAVORO DI STAMPA														
	descrizione fasi (descrizione sintetica)	GANTT		gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
	MONITORAGGIO LAVORO DI STESURA DEL LIBRO E COLABORAZIONE CON AUTORI	Durata prevista	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
		Durata effettiva													
		Durata prevista											X	X	X
		Durata effettiva													
	PREDISPOSIZIONE E AFFIDAMENTO LAVORI DI STAMPA	Durata prevista													
		Durata effettiva													
		Durata prevista													
		Durata effettiva													
	Durata prevista														
	Durata effettiva														
	Durata prevista														
	Durata effettiva														
Personale coinvolto	categoria	profilo		note								team leader			
BERNASCONI DANILO	D3	FUNZIONARIO AD ELEVATA QUALIFICAZIONE										X			
CASTIGLIONI GIORGIO	C4	ISTRUTTORE DI BIBLIOTECA													

INDICATORI DI RISULTATO	Pubblicazione del testo entro fine anno					
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO INTERMEDIO (Monitoraggio intermedio)						
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE (a consuntivo)						

AREA AMMINISTRATIVO OBIETTIVO DI PERFORMANCE N. 3 DI 4																
Missione DUP	04 - Istruzione e diritto allo studio															
Programma DUP	04.07 - Diritto allo studio															
Obiettivo strategico di riferimento	ISTRUZIONE															
Obiettivo operativo anno 2023	Digitalizzazione delle modalità di gestione della seconda mensa scolastica (obiettivo biennale)															
Responsabile	BERNASCONI DANILO															
Referente politico	Assessore MERCURI ROBERTA															
Descrizione obiettivo	INFORMATIZZARE E GESTIONE INFORMATIZZATA DEI SERVIZI PARASCOLASTICI DI MENSA, PRE E DOPO SCUOLA E TRASPORTO SCUOLABUS OFFERTI AGLI ALUNNI DELLA LOCALE SCUOLA PRIMARIA – PLESSO DI PARE’															
	descrizione fasi (descrizione sintetica)	GANTT		gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
	VALUTAZIONE SOFTWARE GESTIONALI SUL MERCATO E ACQUISIZIONE LICENZA D’USO PROGRAMMA	Durata prevista					X	X	X	X						
	RACCOLTA ED INSERIMENTO DATI UTENTI SERVIZI ANNO SCOLASTICO 2023/2024	Durata effettiva														
	AVVIO FASE SPERIMENTALE PER TESTARE FUNZIONALITA’	Durata prevista						X	X	X	X					
	PREDISPOSIZIONE CAMPAGNA INFORMATIVA E DI ISTRUZIONE ALL’USO PER GLI UTENTI	Durata effettiva														
		Durata prevista														
		Durata effettiva														
		Durata prevista														
		Durata effettiva														
		Durata prevista														
Personale coinvolto		categoria	profilo		note							team leader				
BERNASCONI DANILO		D3	FUNZIONARIO AD ELEVATA QUALIFICAZIONE									X				
FRANGI FABIO		B5	MESSO AUTISTA													

INDICATORI DI RISULTATO	Completamento della digitalizzazione e avvio del servizio all'utenza
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO INTERMEDIO (Monitoraggio intermedio)	
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE (a consuntivo)	

AREA AMMINISTRATIVA																
OBIETTIVO DI PERFORMANCE N. 4 DI 4																
Missione DUP	06 -Politiche giovanili, sport e tempo libero															
Programma DUP	06.01 - Sport e tempo libero															
Obiettivo strategico di riferimento	CULTURA SPORT E TEMPO LIBERO															
Obiettivo operativo anno 2023	Regolamentazione dell’utilizzo dei defibrillatori presenti all’interno del territorio comunale															
Responsabile	BERNASCONI DANILO															
Referente politico	Sindaco FRANGI GIOVANNI															
Descrizione obiettivo	REGOLARIZZAZIONE DEL SERVIZIO MANUTENTIVO DEI DEFIBRILLATORI PRESENTI SUL TERRITORIO, MAPPATURA DEI DEFIBRILLATORI, REGISTRAZIONE DEGLI STESSI SU PIATTAFORMA AREU															
	descrizione fasi (descrizione sintetica)	GANTT		gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
	RIPRESA E TENUTA RAPPORTI CON DITTA FORNITRICE E INSTALLATRICE DEFIBRILLATORI	Durata prevista	X	X	X	X										
		Durata effettiva														
		Durata prevista			X	X	X									
		Durata effettiva														
	MAPPATURA E REPERIMENTO INFORMAZIONI DEFIBRILLATORI PRESENTI	Durata prevista								X	X		X			
		Durata effettiva														
		Durata prevista														
		Durata effettiva														
	INSERIMENTO E REGISTRAZIONE DEFIBRILLATORI SU PIATTAFORMA AREU	Durata prevista														
		Durata effettiva														
		Durata prevista														
		Durata effettiva														
	ATTIVAZIONE GESTIONE DI MONITORAGGIO FUNZIONAMENTO SU PIATTAFORMA	Durata prevista													X	X
		Durata effettiva														
		Durata prevista														
Durata effettiva																
Personale coinvolto	categoria	profilo		note							team leader					
BERNASCONI DANILO	D3	FUNZIONARIO AD ELEVATA QUALIFICAZIONE									X					
FRANGI FABIO	B5	MESSO/AUTISTA														

INDICATORI DI RISULTATO	Mappatura, registrazione e regolarizzazione servizio defibrillatori entro fine anno
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO INTERMEDIO (Monitoraggio intermedio)	
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE (a consuntivo)	

AREA FINANZIARIA E SERVIZI SOCIALI OBIETTIVO DI PERFORMANCE N. 1 DI 2															
Missione DUP	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione														
Programma DUP	01.08 - Statistica e sistemi informativi														
Obiettivo strategico di riferimento	SERVIZI AI CITTADINI														
Obiettivo operativo anno 2023	Servizi area anziani														
Responsabile	VECCHIO CINZIA														
Referente politico	SINDACO														
Descrizione obiettivo	Mettere a conoscenza la cittadinanza del Comune di Colverde dei diversi servizi, attivi sul territorio, per persone in età avanzata e per i loro caregiver.														
descrizione fasi (descrizione sintetica)		GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
Mappatura dei servizi presenti sul territorio		<i>Durata prevista</i>						X							
		<i>Durata effettiva</i>													
		<i>Durata prevista</i>							X						
		<i>Durata effettiva</i>													
Coinvolgimento dei diversi stakeholder (terzo settore e privato sociale)		<i>Durata prevista</i>									X				
		<i>Durata effettiva</i>													
		<i>Durata prevista</i>										X			
		<i>Durata effettiva</i>													
Incontro di confronto con gli stakeholder sui diversi servizi		<i>Durata prevista</i>													
		<i>Durata effettiva</i>													
		<i>Durata prevista</i>													
		<i>Durata effettiva</i>													
Evento pubblico aperto alla cittadinanza: i diversi soggetti attivi nell'area anziani esportano i servizi da loro svolti, per mettere a conoscenza il territorio delle possibilità a loro disposizione.		<i>Durata prevista</i>													
		<i>Durata effettiva</i>													
		<i>Durata prevista</i>													
		<i>Durata effettiva</i>													
Personale coinvolto		categoria	profilo		note				team leader						
VECCHIO CINZIA		D2	FUNZIONARIO AD ELEVATA QUALIFICAZIONE										X		

SERIO LUCA	D	FUNZIONARIO AD ELEVATA QUALIFICAZIONE - ASSISTENTE SOCIALE	PERSONALE CONVENZIONATO	
GENNARI ELENA	D	FUNZIONARIO AD ELEVATA QUALIFICAZIONE - ASSISTENTE SOCIALE	PERSONALE CONVENZIONATO	
INDICATORI DI RISULTATO	Realizzazione dell'evento pubblico aperto alla cittadinanza			
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO INTERMEDIO (Monitoraggio intermedio)				
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE (a consuntivo)				

AREA FINANZIARIA E SERVIZI SOCIALI																
OBIETTIVO DI PERFORMANCE N. 2 DI 2																
Missione DUP	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione															
Programma DUP	01.Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato															
Obiettivo strategico di riferimento	SERVIZI AI CITTADINI															
Obiettivo operativo anno 2023	Aggiornamento del regolamento di contabilità															
Responsabile	VECCHIO CINZIA															
Referente politico	SINDACO															
Descrizione obiettivo	AGGIORNARE IL REGOLAMENTO DI CONTABILITA' ALLA NORMATIVA VIGENTE															
descrizione fasi (descrizione sintetica)	GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic			
REDAZIONE BOZZA REGOLAMENTO	Durata prevista								X							
	Durata effettiva															
	Durata prevista									X						
	Durata effettiva															
INVIO AL REVISORE PER PARERE	Durata prevista										X					
	Durata effettiva															
	Durata prevista															
	Durata effettiva															
APPROVAZIONE IN CONSIGLIO	Durata prevista															
	Durata effettiva															
	Durata prevista															
	Durata effettiva															
Personale coinvolto	categoria	profilo					note					team leader				
VECCHIO CINZIA	D2	Funzionario ad elevata qualificazione										X				
TETTAMANTI VERONICA	D1	Funzionario ad elevata qualificazione														

INDICATORI DI RISULTATO	Regolamento pronto per l'approvazione entro fine anno
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO INTERMEDIO (Monitoraggio intermedio)	
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE (a consuntivo)	

INDICATORI DI RISULTATO	Codice di comportamento aggiornato approvato
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO INTERMEDIO (Monitoraggio intermedio)	
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE (a consuntivo)	

INDICATORI DI RISULTATO	Applicazione del nuovo contratto entro fine anno				
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO INTERMEDIO (Monitoraggio intermedio)					
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE (a consuntivo)					

INDICATORI DI RISULTATO	Installazione e operatività di tre nuove telecamere e acquisto e gestione software per monitoraggio automatico funzionamento impianto di videosorveglianza			
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO INTERMEDIO (Monitoraggio intermedio)				
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE (a consuntivo)				

AREA PL SICUREZZA E PC																
OBIETTIVO DI PERFORMANCE N. 2 DI 2																
Missione DUP	11 - Soccorso civile															
Programma DUP	11.01 - Sistema di protezione civile															
Obiettivo strategico di riferimento	SICUREZZA															
Obiettivo operativo anno 2023	Aggiornamento del piano comunale di protezione civile															
Responsabile	PALMERONI ERNESTO															
Referente politico	SINDACO															
Descrizione obiettivo	AGGIORNAMENTO ANNUALE DEL PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE															
descrizione fasi (descrizione sintetica)	GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic			
Ricognizione degli scenari di rischio presenti sul territorio	Durata prevista				X			X		X		X				
	Durata effettiva															
	Durata prevista				X			X		X		X				
	Durata effettiva															
Individuazione criticità sul vigente piano comunale di protezione civile	Durata prevista				X			X		X		X				
	Durata effettiva															
Affidamento incarico	Durata prevista							X								
	Durata effettiva															
Verifica del piano aggiornato	Durata prevista											X				
	Durata effettiva															
Personale coinvolto	categoria	profilo		note				team leader								
PALMERONI ERNESTO	D2	FUNZIONARIO AD ELEVATA QUALIFICAZIONE						X								
ARENA LUDOVICO	C4	ISTRUTTORE														

[illegible]

AREA DEMOGRAFICA ED ELETTORALE OBIETTIVO DI PERFORMANCE N. 1 DI 2																
Missione DUP	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione															
Programma DUP	01.07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile															
Obiettivo strategico di riferimento	SERVIZI AI CITTADINI															
Obiettivo operativo anno 2023	Traslazione delle liste elettorali in ANPR entro fine anno															
Responsabile	STEFANETTI ALESSIA															
Referente politico	Sindaco quale Ufficiale di Governo															
Descrizione obiettivo	Con decreto del Ministero dell'Interno del 17.10.2022 (Pubblicato sulla G.U. n.267 del 15.11.2022 è stata disposta la modalità di integrazione nell'Anpr delle liste elettorali e dei dati relativi all'iscrizione nelle liste di sezione. Dovrà essere fatto un riversamento iniziale nella piattaforma Anpr dei dati elettorali di cui all'allegato 1 del Decreto, e poi dovrà essere aggiornato dopo ogni revisione elettorale prevista per legge. Il Decreto Ministeriale prevede che entro 12 mesi da tale comunicazione i comuni dovranno registrare in Anpr i dati elettorali e quindi entro il 30.11.2023.															
descrizione fasi (descrizione sintetica) Richiesta adeguamento del software gestionale alle caratteristiche di cui all'allegato 1 per un riversamento iniziale del corpo elettorale e i successivi aggiornamenti Partecipazione a webinar che illustrano la procedura nei dettagli Controllo dei dati e passaggio sulla piattaforma anpr	<i>GANTT</i>	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic			
	<i>Durata prevista</i>															
	<i>Durata effettiva</i>					x	x									
	<i>Durata prevista</i>															
	<i>Durata effettiva</i>			x												
	<i>Durata prevista</i>															
	<i>Durata effettiva</i>															
	<i>Durata prevista</i>									x	x	x	x			
	<i>Durata effettiva</i>															
	<i>Durata prevista</i>															
	<i>Durata effettiva</i>															
	<i>Durata prevista</i>															
	<i>Durata effettiva</i>															
Personale coinvolto STEFANETTI ALESSIA	categoria															
		profilo				note				team leader						
		FUNZIONARIO AD ELEVATA QUALIFICAZIONE												X		

SCALI ALESSANDRA	C2	ISTRUTTORE				
INDICATORI DI RISULTATO	Completamento della traslazione					
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO INTERMEDIO (Monitoraggio intermedio)						
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE (a consuntivo)						

AREA DEMOGRAFICA ED ELETTORALE OBIETTIVO DI PERFORMANCE N. 2 DI 2																
Missione DUP	12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia															
Programma DUP	12.09 - Servizio necroscopico e cimiteriale															
Obiettivo strategico di riferimento	SERVIZI AI CITTADINI															
Obiettivo operativo anno 2023	Approvazione nuovo regolamento cimiteriale in base a nuovo regolamento regionale															
Responsabile	STEFANETTI ALESSIA															
Referente politico	Sindaco															
Descrizione obiettivo	In data 14.06.2022 la Regione Lombardia ha approvato il nuovo regolamento regionale n.4 (pubblicato sul BURL n.24 suppl. del 16.06.2022) che ha abrogato il precedente regolamento n.6 del 09 novembre 2004. Alla luce delle modifiche che sono intercorse con il nuovo regolamento regionale occorre modificare il regolamento comunale di Polizia Mortuaria attualmente in vigore.															
Esame ed elaborazione nuovo regolamento regionale Trasmissione bozza di regolamento al Consiglio Comunale per approvazione	descrizione fasi (descrizione sintetica)	<i>GANTT</i>		gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
		<i>Durata prevista</i>							x	x	x	x				
		<i>Durata effettiva</i>														
		<i>Durata prevista</i>										x	x	x	x	x
		<i>Durata effettiva</i>														
		<i>Durata prevista</i>														
		<i>Durata effettiva</i>														
		<i>Durata prevista</i>														
		<i>Durata effettiva</i>														
		<i>Durata prevista</i>														
		<i>Durata effettiva</i>														
		<i>Durata prevista</i>														
		<i>Durata effettiva</i>														
Personale coinvolto	categoria	profilo		note										team leader		
STEFANETTI ALESSIA	D5	Funzionario ad elevata qualificazione												X		
FRANGI FABIO	B5	Operatore esperto		Facente parte dell'area segreteria ma a supporto per la gestione dei servizi di polizia mortuaria												

[illegible]

AREA TECNICA OBIETTIVO DI PERFORMANCE N. 1 DI 5															
Missione DUP	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa														
Programma DUP	08-01 - Urbanistica e assetto del territorio														
Obiettivo strategico di riferimento	URBANISTICA														
Obiettivo operativo anno 2023	Riduzione dei tempi medi di rilascio delle pratiche edilizia o di controllo delle segnalazioni e comunicazioni (Pdc, SCIA, agibilità, CILAS)														
Responsabile	RUSCONI LUCA														
Referente politico	Assessore TOLETTINI CRISTIAN														
Descrizione obiettivo	RIDUZIONE DELLE TEMPISTICHE PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE -														
descrizione fasi (descrizione sintetica)	GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic		
IMPORTAZIONE PRATICHE EDILIZIE NEL PROGRAMMA C PORTAL ENTRO TRE GIORNI DALLA PROTOCOLLAZIONE ESAME CONTROLLO DELLA SCIA*CILA ENTRO 20 GIORNI DALL'INSERIMENTO IN C.PORTAL ESAME E CONTROLLO ED EMISSIONE PERMESSI DI COSTRUIRE ENTRO 25 GIORNI DALL'INSETTIMENTO IN C.PORTAL	Durata prevista					X	X	X	X	X	X	X	X		
	Durata effettiva														
	Durata prevista					X	X	X	X	X	X	X	X		
	Durata effettiva														
	Durata prevista					X	X	X	X	X	X	X	X		
	Durata effettiva														
	Durata prevista														
	Durata effettiva														
	Durata prevista														
	Durata effettiva														
Personale coinvolto	categoria	profilo										note		team leader	
COLOMBO ENRNESTINO	C1	ISTRUTTORE TECNICO													
ROSELLA RUSCONI	B7	OPERATORE ESPERTO													

INDICATORI DI RISULTATO	Riduzione dei tempi medi di rilascio delle pratiche edilizia o di controllo delle segnalazioni e comunicazioni a 20 gg								
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO INTERMEDIO (Monitoraggio intermedio)									
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE (a consuntivo)									

AREA TECNICA																
OBIETTIVO DI PERFORMANCE N. 2 DI 5																
Missione DUP	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa															
Programma DUP	08-01 - Urbanistica e assetto del territorio															
Obiettivo strategico di riferimento	URBANISTICA															
Obiettivo operativo anno 2023	Sistemazione dell'archivio edilizio cartaceo															
Responsabile	RUSCONI LUCA															
Referente politico	TOLETTINI CRISTIAN															
Descrizione obiettivo	Aggiornamento dell'archivio delle pratiche edilizie con inserimento delle pratiche di condono edilizio															
descrizione fasi (descrizione sintetica)		GANTT		gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
INSERIMENTO PRATICHE EDILIZIE CONDONO FRAZIONE PARE'-DREZZO-GIRONICO	Durata prevista							X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Durata effettiva															
	Durata prevista															
	Durata effettiva															
	Durata prevista															
	Durata effettiva															
	Durata prevista															
	Durata effettiva															
	Durata prevista															
	Durata effettiva															
Personale coinvolto	categoria	profilo		note				team leader								
RUSCONI ROSSELLA	B7	OPERATORE ESPERTO														

INDICATORI DI RISULTATO	Archiviazione aggiornata delle pratiche di condono edilizie
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO INTERMEDIO (Monitoraggio intermedio)	
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE (a consuntivo)	

INDICATORI DI RISULTATO	Gestione interna della progettazione e rifacimento e in generale di tutte le progettazioni che non implicano specializzazioni professionali o qualifiche particolari non presenti
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO INTERMEDIO (Monitoraggio intermedio)	
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE (a consuntivo)	

AREA TECNICA														
OBIETTIVO DI PERFORMANCE N. 4 DI 5														
Missione DUP	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione													
Programma DUP	01.06 - Ufficio tecnico													
Obiettivo strategico di riferimento	MANUTENZIONE TERRITORIO- LAVORI PUBBLICI													
Obiettivo operativo anno 2023	Reperimento di contributi regionali, statali e europei per l'efficientemente energetico degli immobili comunali													
Responsabile	RUSCONI LUCA													
Referente politico	Assessore STRAMBINI PAOLINO													
Descrizione obiettivo	Manutenzione e controllo del territorio													
descrizione fasi (descrizione sintetica)	GANTT		gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Monitoraggio delle aree a verde a carico delle ditte esterne per verifica del rispetto dei capitolati di appalto- manutenzione straordinaria del parco solare ad integrazione dell'appalto alla ditta esterna	Durata prevista							X	X	X	X	X	X	X
	Durata effettiva													
	Durata prevista													
	Durata effettiva													
	Durata prevista													
	Durata effettiva													
	Durata prevista													
	Durata effettiva													
	Durata prevista													
	Durata effettiva													
Personale coinvolto	categoria	profilo												
CUCCHIARA IGOR	B4	OPERATORE ESPERTO												
										note		team leader		

CAON ROBERTO	B5	OPERATORE ESPERTO	Facente parte dell' area segreteria ma a supporto per la gestione dei servizi manutentivi	
INDICATORI DI RISULTATO	Verifica da parte del responsabile dell'ufficio tecnico			
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO INTERMEDIO (Monitoraggio intermedio)				
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE (a consuntivo)				

INDICATORI DI RISULTATO	allineamento delle banche dati completato
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO INTERMEDIO (Monitoraggio intermedio)	
LIVELLO DI RAGGIUNGI MENTO FINALE (a consuntivo)	