



COMUNE DI UMBERTIDE
Settore Servizi Sociali
Ufficio della cittadinanza

Piazza Matteotti n.1 Umbertide
Tel. 075/9419227 Fax 075 9419240

Centro estivo Lucignolo Comune di Umbertide Fascia
3-11 anni
Progetto 2025

A chi si rivolge

Il Centro Estivo si rivolge alle bambine ed ai bambini dai 3 agli 11 anni:

- 3-5 anni (bambine e bambini che hanno terminato il primo/secondo/terzo anno della scuola dell'infanzia)
- 6-11 anni (bambine e bambini che hanno terminato il primo/secondo/terzo/quarto/quinto anno della scuola primaria).

Saranno organizzati sottogruppi divisi per fascia di età 3-5 anni e 6-11 anni che tengano conto dell'omogeneità dell'età, pertanto verranno istituite due graduatorie.

Tempi di erogazione

Il centro estivo si svolgerà **dal 30 GIUGNO al 25 LUGLIO per n. 4 settimane**. L'orario di apertura sarà dalle 9.00 alle 17,30 dal lunedì al venerdì.

Potrà essere richiesto l'ingresso anticipato al servizio in orario compreso tra le ore 8.00 e le ore 9.00, qualora possibile con l'organizzazione del servizio medesimo, che sarà riservato esclusivamente alle famiglie con comprovate esigenze lavorative.

Orari di ingresso:

- dalle 9.00 alle 9.30
- dalle 14.00 alle 14.30 (per le iscrizioni all'orario pomeridiano)

Orari di uscita:

- dalle 12,00 alle 12,30 (per le iscrizioni part-time **senza** mensa)
- dalle 13.30 alle 14.00 (per le iscrizioni part-time **con** mensa)
- dalle 17.00 alle 17,30

Per esigenze particolari lavorative potranno essere previsti ingressi anticipati dalle 8.00

È possibile usufruire del servizio scegliendo al momento dell'iscrizione :

1. **Il periodo** che potrà prevedere l'iscrizione per una/più settimane tra quelle indicate:
 - 30 giugno - 4 luglio
 - 7 luglio - 11 luglio
 - 14 luglio - 18 luglio
 - 21 luglio - 25 luglio

2. **La tipologia** part-time o full-time tra quelli indicati :
- part-time mattina dalle 9.00 alle ore 12.30 senza mensa
 - part-time mattina dalle 9.00 alle ore 14.00 con mensa
 - part-time pomeriggio dalle 14.00 alle 17.30
 - full-time dalle ore 9.00 alle ore 17.30 con mensa

Totale dei posti a disposizione: 50 a settimana

Modalità di iscrizione

Il Modello di domanda per le iscrizioni al Centro estivo comunale "Lucignolo" è scaricabile dal sito www.comune.umbertide.pg.it - **nella sezione avviso pubblico** e dovrà essere presentata compilata in ogni parte secondo le seguenti modalità:

- consegna a mano presso **Ufficio Protocollo del Comune di Umbertide** (primo piano) dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30 e il martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 18,00;

- tramite PEC all'indirizzo comune.umbertide@postacert.umbria.it

Le domande potranno essere presentate da martedì 6 maggio dalle ore 9,00 e dovranno pervenire entro e non oltre le ore 13,00 di lunedì 26 maggio 2025.

NOTA: E' necessario presentare una domanda per ogni bambino/bambina del nucleo familiare.

Per informazioni è disponibile il numero di telefono **075-9419227** oppure è possibile recarsi presso l'**Ufficio di Cittadinanza del Comune di Umbertide** (Ufficio Segretariato Sociale) il lunedì, giovedì e venerdì dalle 9,00 alle 13,00 mercoledì dalle 11,00 alle 13,00 e martedì dalle 15,30 alle 18,00.

A seguito delle domande pervenute sarà redatta una graduatoria di accesso secondo i seguenti criteri che tengono conto della situazione familiare:

Criteri per attribuzione del punteggio		
1.	Bambini orfani di entrambi i genitori	25
2.	Bambini con uno o entrambi i genitori con grave deficit psico-fisico (L. 104/1992 art. 3 comma 3)	20
3.	Bambini orfani di un genitore	18
4.	Bambini riconosciuti da un solo genitore che svolge attività lavorativa	20
5.	Situazione familiare di grave disagio socio-economico-culturale tale da compromettere la salute psico-fisica del bambino/a	15
6.	Entrambi i genitori svolgono attività lavorativa	20
7.	Un solo genitore occupato	10
8.	Fratelli e sorelle con certificazione (L. 104/1992 art. 3 comma 3)	17
9.	Disabilità certificata di un familiare adulto facente parte del medesimo nucleo anagrafico (L. 104/1992 art. 3 comma 3)	8
10.	Nucleo familiare composto da 2 o 3 figli	5
11.	Nucleo familiare composto da 4 o più figli	7

NORME INTEGRATIVE

Al fine dell'attribuzione dei punteggi come specificati nelle tabelle precedenti, tutti i criteri elencati sono autocertificati mediante compilazione e sottoscrizione da parte dell'interessato dell'apposita istanza di ammissione al servizio, ad eccezione dei criteri:

- "Bambini con uno o entrambi i genitori con grave deficit psico-fisico (L. 104/1992 art. 3 comma 3)" (punto n.2) per il quale è richiesta apposita certificazione da allegare;
- "Situazione familiare di grave disagio socio-economico-culturale tale da compromettere la salute psico-fisica del bambino" (punto n.5) per il quale è richiesta apposita relazione da parte dell'Ufficio di Cittadinanza di competenza.
- "Fratelli e sorelle con certificazione (L. 104/1992 art. 3 comma 3)" (punto n.8) per il quale è richiesta apposita certificazione da allegare;
- "Disabilità certificata di un familiare adulto convivente (L. 104/1992 art. 3 comma 3)" (punto n.9) per il quale è richiesta apposita certificazione da allegare;

In caso di parità di punteggio complessivamente attribuito, la posizione migliore in graduatoria sarà determinata in corrispondenza della minore età del bambino/a.

È prevista riserva di posti in favore di utenti per i quali sia trasmessa dall'Ufficio della Cittadinanza dell'Ente apposita richiesta, tenuto conto di particolari situazioni di disagio in cui versino lo stesso e/o il nucleo familiare di appartenenza, tali da richiedere priorità nell'accesso al servizio.

I posti sono riservati alle bambine e bambini residenti nel Comune di Umbertide, laddove non venga raggiunto il numero massimo delle iscrizioni i posti liberi potranno essere assegnati ai non residenti appartenenti allo stesso ufficio di cittadinanza.

Il periodo richiesto nella domanda non è modificabile.

Le rinunce alla frequenza devono essere tempestivamente comunicate all'indirizzo PEC comune.umbertide@postacert.umbria.it o consegnate all'ufficio protocollo entro e **NON OLTRE venerdì 15 giugno p.v.** ; le rinunce pervenute oltre tale data comporteranno in ogni caso il pagamento del servizio.

In caso di rinuncia da parte di coloro che sono rientrati in graduatoria si procederà con lo scorrimento della stessa.

I genitori o chi esercita la patria potestà saranno chiamati a firmare il patto di corresponsabilità prima dell'avvio del servizio.

Potranno accedere al servizio solo coloro che non abbiano pendenze economiche relative ai servizi in oggetto di cui hanno usufruito negli anni precedenti.

Le graduatorie, in forma anonima, verranno pubblicate, con n. di protocollo attribuito alla domanda sul sito del Comune di Umbertide – albo pretorio online sezione avviso pubblico .

La sede

Gruppo 6-11 anni: sede Lucignolo c/o edificio scuola media ex Pascoli
Gruppo 3-5 anni: sede YouSpa presso Piazza Carlo Marx

Rapporto numerico tra personale e bambini/e

Il rapporto numerico minimo tra personale educativo e bambine/i sarà:

- fascia di età 6-11 anni un adulto ogni 12 bambine/i
- fascia di età 3-5 anni un adulto ogni 10 bambine/i

Il rapporto numerico, nel caso di bambine/i con disabilità, sarà potenziato integrando il personale educativo nel gruppo dove verrà accolto il bambino/a.

In questo caso il servizio di riferimento con la famiglia stabilirà un progetto individualizzato

Personale

Il gruppo di lavoro protagonista del progetto educativo vede l'interazione di differenti competenze e responsabilità, finalizzate al raggiungimento degli obiettivi precedentemente esposti:

- ➔ Coordinatore Pedagogico
- ➔ Educatore- coordinatore responsabile
- ➔ Educatori con competenze differenziate (educatori/animatori culturali)

Il personale sarà coadiuvato da volontari del Servizio Civile Nazionale

Le attività

Le attività che si prevede di proporre sono:

- laboratori eco-ambientali
- attività ludiche-socializzanti
- attività sportive
- attività motorie
- uscite : Le uscite saranno svolte due volte la settimana: un giorno presso la piscina comunale e un giorno presso luoghi del territorio (a titolo esemplificativo : Parco del Tevere,Serra Comunale etc).

La mensa, la colazione e la merenda

Colazione e merenda: ogni bambina e bambino consumerà a metà mattina e metà pomeriggio un piccolo spuntino che dovrà portare da casa (snack dolci o salati chiusi e integri nella propria confezione).

Pranzo: i pasti saranno forniti in catering da ditta esterna specializzata indicata dal Comune di Umbertide. Saranno consumati nelle aule, ogni bambina e bambino al suo tavolo. Al momento dell'iscrizione, a seguito dell'ammissione, dovranno essere segnalati eventuali problemi di allergie o di salute.

Giornata tipo

Orario	Attività
8.00-9.00	Accoglienza solo per i bambini che usufruiscono dell'ingresso anticipato
9.00-9.30	Accoglienza
9.30-9.45	Appello, colazione(ogni bambino consumerà la colazione che avrà portato da casa).Attività svolta all'esterno
9.45-12.00	Attività esterne /laboratorio /attività sportive etc
12.00-12,30	Prima uscita
12.30-13.30	Pranzo
13.30-14.00	Gioco libero e Seconda uscita
14.00/15.30	Aiuto compiti per il gruppo grandi e giochi soft per il gruppo piccoli.
15.30/16.00	Merenda (ogni bambino consumerà la merenda che avrà portato da casa)
16.00-17.00	Attività esterne giochi e laboratori
17.00-17.30	Ultima uscita

Quote

Per il servizio è richiesto il seguente pagamento a settimana in base all'ISEE, da allegare alla domanda e alla fascia oraria scelta:

*ISEE	9,00 – 12,30	9,00 – 14,00	14,00 - 17,30	9,00 – 17,30
Da 0 a 12.000 €	25 €	50 €	20 €	70 €
Da 12.001 a 20.000 €	35 €	60 €	30 €	80 €
Da 20.001 € in su	45 €	70 €	40 €	90 €

*** in caso di ISEE non allegato alla domanda verrà applicata la tariffa più alta.**

La quota è comprensiva di pasto per le fasce: 9,00 – 14,00 e 9,00 – 17,30.

Non sono considerate le quote per eventuali uscite, assicurazione e attività sportive facoltative.

Allegare alla domanda:

- Documento d'identità del genitore o di chi esercita la potestà genitoriale che presenta la domanda
- Attestazione del reddito ISEE dell'anno in corso.
- Attestazione disabilità L. 104/1992 art. 3 comma 3 (se indicato/i i criteri al punto n.2, n.8 e n.9) senza le quali non potrà essere attribuito il relativo punteggio.

ULTERIORI Informazioni

Il Comune di Umbertide provvederà a verificare le dichiarazioni effettuate nei termini di legge procedendo, in caso di false dichiarazioni, secondo quanto disposto in materia.

Il pagamento dovrà essere fatto entro il 27 giugno con il sistema PAGOPA pena la non ammissione allo stesso; il bollettino verrà consegnato in sede di presentazione del servizio la cui data verrà comunicata sul sito del Comune di Umbertide al momento della pubblicazione della graduatoria.

Umbertide li 06/05/2025

Il Responsabile del Settore
(F.to Dott.ssa Simonetta Boldrini)