



**COMUNE DI MESOLA**  
PROVINCIA DI FERRARA

<b>SETTORE SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTI</b>
N°. <b>1233</b> Registro Generale del <b>16/11/2018</b>
Registro del Settore N°. 195 del 16/11/2018

<b>Ufficio Ragioneria:</b>
Ricevuto il _____
<b>ATTESTAZIONE – ART. 153 - D.Lgs 18.08.2000 n. 267</b>
<b>VISTO: per la copertura finanziaria</b> <b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</b> <b>RAGIONERIA</b>
_____
Mesola, li _____

## **Determinazione**

<b>OGGETTO:</b>	<b>Appalti – Servizi – Procedura ristretta ai sensi dell’art. 61 del D.Lgs. 50/2016 per l’affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale.</b>
-----------------	---

In data 16/11/2018 , nel proprio ufficio:

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

adotta la seguente determinazione.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale N°.165 del 12.11.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto alla modifica della struttura organizzativa dell’Ente;

Richiamata altresì la deliberazione della Giunta Comunale N.°44 del 13.03.2018 avente oggetto “Art.169 del D.Lgs n.267/2000 – Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 – Approvazione”;

Visto il Decreto del Sindaco n. 17 del 04.06.2014 che attribuisce incarico di posizione organizzativa ed attribuzione di funzioni dirigenziali al dipendente Tiengo Dr. Tonino per il Settore Servizi Finanziari e Tributi;

Visto il Decreto del Sindaco n. 17 del 4/06/2014 che attribuisce incarico di posizione organizzativa ed attribuzione di funzioni dirigenziali al dipendente Tiengo Tonino;

Vista la delibera C.C. n. 13 del 22.02.2018 avente oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione 2018-2020 e della nota integrativa (Bilancio armonizzato di cui all'art. 9 del D. Lgs. 118/2011)" e successive variazioni;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 13.03.2018 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2018 - 2020, comprendente la ripartizione delle categorie in capitoli, e degli interventi in capitoli, attribuendo le risorse ai Responsabili dei Servizi, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;

Visto il D.Lgs. 267/2000 che stabilisce che l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale deve essere effettuato mediante procedura di gara ad evidenza pubblica, in base ad una convenzione approvata dall'Organo Consigliare;

Visto l'art. 77 del Regolamento di Contabilità con il quale si stabilisce che il Servizio di Tesoreria è affidato mediante Licitazione Privata;

Visto che con deliberazione consiliare n. 58 del 7.11.2017 è stata approvata l'indizione della procedura ristretta per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale, per le annualità 2018/2021, provvedendo nel contempo ad approvare lo schema di convenzione e lo schema di valutazione delle offerte;

Visto che con determinazione n. 1398 del 29.12.2017, a seguito di gara deserta, è stata concessa proroga tecnica alla BPER Banca per il periodo 01.01.2018 – 30.06.2018 e successivamente con determinazione n. 760 del 25.06.2018 è stata conferita un'ulteriore proroga tecnica per il servizio di tesoreria comunale dal 01.07.2018 al 31.12.2018 alla medesima Banca;

Considerato che al 31.12.2018 scade l'attuale proroga tecnica concessa per il Servizio di Tesoreria Comunale alla Banca BPER di Modena;

Ravvisata la necessità di procedere, a seguito della gara deserta, verificatosi a fine 2017, ad un'ulteriore gara predisponendo gli opportuni atti per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale considerando finale durata della stessa i rimanenti tre anni previsti dalla delibera di indirizzo del C.C n. 58 del 07.11.2017;

Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.

Visto l'articolo 40 del D.lgs. 50/2016 che al comma 2 prescrive che a decorrere dal 18 ottobre 2018 le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice siano svolte dalle stazioni appaltanti utilizzando mezzi di comunicazioni elettronici;

Visto l'articolo 52 del D.lgs. 50/2016, commi 10 e 11, che prevedono deroghe alla disciplina dell'art. 40 del D.lgs. 50/2016 in caso di concessioni;

Considerato che il servizio di tesoreria comunale rientra tra le concessioni di servizi ex art. 17 del

D.lgs. 50/2016;

Ravvisata la necessità di procedere ad indire una gara con presentazione di offerta in formato cartaceo al fine di non limitare l'accesso degli operatori economici alla procedura di aggiudicazione della concessione, poiché il mezzo di comunicazione telematico non è al momento attuale comunemente disponibile;

Visto in particolare l'art. 61, che individua la tipologia delle "procedure ristrette", nonché l'art. 95 che individua i criteri di selezione delle offerte nelle seguenti tipologie:

- a) Criterio del prezzo più basso;
- b) Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Visto che è stato ritenuto opportuno scegliere per l'affidamento del servizio di cui trattasi il sistema della procedura ristretta ai sensi dell'art. 61 del D. Lgs. 50/2016, e per l'aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, art. 95 stesso decreto;

Atteso che alla data odierna la Consip non prevede alcuna convenzione attiva relativa a tale servizio e quindi non è possibile adottare i prezzi della convenzione come base d'asta al ribasso;

Considerato che è stato dato incarico al Responsabile del procedimento di provvedere all'adozione degli atti necessari all'attuazione della delibera del Consiglio Comunale n. 58 del 7.11.2017;

Ravvisata la necessità di provvedere all'approvazione dei seguenti allegati che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- a) bando di gara;
- b) disciplinare di gara;
- c) domanda di partecipazione e dichiarazione unica – modello all. 1 al disciplinare di gara;
- d) modello dichiarazione avvalimento (impresa concorrente) – modello all. 2 al disciplinare di gara;
- e) modello dichiarazione avvalimento (impresa ausiliaria) – modello all. 3 al disciplinare di gara;
- f) lettera invito alla procedura ristretta, con i relativi allegati per la presentazione dell'offerta tecnico-economica;

Dato atto:

- che in base a quanto previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, il responsabile del procedimento viene identificato con il responsabile del Servizio;
- che onde evitare proroghe del servizio in questione occorre procedere all'aggiudicazione dell'appalto entro il 31.12.2018, per cui si ravvisano le ragioni di urgenza previste dall'art. 61 c. 6 del D.lgs. 50/2016 per ciò che concerne la riduzione dei termini di ricezione delle domande di partecipazione e della presentazione delle offerte;
- che si provvederà ad effettuare la pubblicazione sulla G.U.R.I.– serie speciale contratti pubblici – sui siti informatici di cui all'art. 73 del D.Lgs. 50/2016, all'albo pretorio del Comune, sul sito del Comune di Mesola;
- che con la presente si effettua opportuno impegno di spesa per la pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I.;

Visti gli artt. 192 del D.Lgs. n.18.08.2000, n. 267 e Art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, che prescrivono l'adozione di apposita preventiva determinazione per la stipulazione del contratto, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto e la forma dello stesso con le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Vista la Legge n.190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione;

Visto il D.Lgs n.33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e s.m.i.;

Visto il D.Lgs n.39/2013 “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti privati in controllo, a norma della’art.1, commi 49 e 50 della Legge 6 novembre 2012 n.190;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

## **. D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in premessa e qui integralmente richiamati:

- 1) Di procedere all’approvazione degli allegati richiamati in premessa, necessari a dare piena attuazione alla delibera consiliare n. 58/2017, e precisamente:
  - a) bando di gara;
  - b) disciplinare di gara;
  - c) domanda di partecipazione e dichiarazione unica – modello all. 1 al disciplinare di gara;
  - d) modello dichiarazione avvalimento (impresa concorrente) – modello all. 2 al disciplinare di gara;
  - e) modello dichiarazione avvalimento (impresa ausiliaria) – modello all. 3 al disciplinare di gara;
  - f) lettera invito alla procedura ristretta, con i relativi allegati per la presentazione dell’offerta tecnico-economica;
- 2) Di dare atto che il servizio oggetto dell’appalto è soggetto a compenso;
- 3) Di stabilire che i requisiti necessari per l’ammissione alla procedura sono quelli indicati nel bando, nel disciplinare di gara e nella lettera di invito;
- 4) Di precisare che estratto del bando sarà pubblicato sulla G.U.R.I. - serie speciale contratti pubblici -; mentre il bando integrale, nonché tutti gli altri allegati saranno pubblicati all’Albo Pretorio e su sito internet del Comune di Mesola.
- 5) Di stabilire, che per quanto precisato nel bando, l’Amministrazione Comunale di Mesola si riserva la facoltà di aggiudicare o meno, e di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta;
- 6) Di riservarsi di adottare successivo atto per la nomina della commissione esaminatrice delle offerte;
- 7) Di dare atto che si procederà con successiva determina ad impegnare la spesa per il compenso per il Tesoriere che verrà determinato a fine gara sul Bilancio 2019;
- 8) Di dare atto che il presente provvedimento costituisce determina a contrarre ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..
- 9) Di imputare la suddetta spesa, per effettuare la pubblicazione dell’estratto del Bando di gara sulla G.U.R.I., nel Bilancio, come segue:

--

IMP. 902/2018 – CIG: Z4925CC015

MISSIONE	PROGR.	TITOLO	MACRO AGGREGATO	CAP.	CODICE PIANO DEI CONTI	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
						ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020
001	003	1	3	<b>84</b>	U.1.03.02.17.002	500,00	-	-

Il Responsabile del servizio  
Dr.Tonino Tiengo

---



**COMUNE DI MESOLA**  
Provincia di Ferrara

**Visto di regolarità contabile**

---

**Oggetto:** Appalti – Servizi – Procedura ristretta ai sensi dell’art. 61 del D.Lgs. 50/2016 per l’affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale.

Favorevole visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’art. 151, quarto comma, del d.lgs. 267/00

Mesola, 16/11/2018

Il ragioniere capo

Tonino Tiengo

---

**COPIA CONFORME**

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

F.to Il Responsabile del Servizio Segreteria  
Sabattini Gaetano

---