



CITTA' DI MESOLA

Provincia di Ferrara
Ufficio Ragioneria

C.F. 82001930385

P.I. 00351150388

OGGETTO: Invito alla procedura ristretta per l'appalto del servizio di Tesoreria per il periodo 1/01/2019 – 31/12/2021.

Importo stimato del contratto: €. 15.000,00 (IVA esclusa)

Codice identificativo gara:

Bando pubblicato sulla GURI – Serie speciale il _____.

In esecuzione della determinazione del Capo Settore Servizi Finanziari e Tributi n. ___ del ____, codesta Impresa è invitata a partecipare alla procedura ristretta per l'aggiudicazione della concessione del servizio in oggetto.

A - Sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 81 D.lgs. 50/2016.

Poiché la Stazione Appaltante dovrà procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente gara tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) ciascun Concorrente invitato dovrà registrarsi al Sistema AVCPASS secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.avcp.it (servizi ad accesso riservato – AVCPASS).

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul sito www.anticorruzione.it (Servizi - Servizi ad accesso riservato - AVCPass Operatore economico) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPass, dovrà indicare il CIG corrispondente ed inserire i dati richiesti. Il sistema rilascerà un "PASSOE" (il documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite l'A.N.A.C.) che dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla gara regolata dal presente disciplinare concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la Stazione Appaltante si riserva, con apposita comunicazione, di assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPASS, nonché l'eventuale mancata trasmissione del "PASSOE", non comportano di per sé l'esclusione dalla presente procedura, a condizione che la concorrente proceda a registrarsi e a trasmettere il "PASSOE" nel termine fissato dalla Stazione Appaltante.

Si ricorda che gli adempimenti relativi al PASSOE sussistono, in caso di avalimento, anche in riferimento all'impresa ausiliaria: L'impresa ausiliaria deve generare il PASSOE.

Considerato che il sistema AVCPASS è una procedura istituita e resa disponibile dall’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ora Autorità Nazionale Anti Corruzione – A.N.A.C.), per eventuali dubbi o problemi concernenti gli adempimenti richiesti per gli operatori economici concorrenti alla gara, inerenti il citato sistema AVCPASS, si invita a contattare direttamente l’Autorità suddetta al Contact Center indicato nel portale dell’Autorità (www.anticorruzione.it), in quanto questa Stazione Appaltante non è in grado di fornire chiarimenti in merito alle funzionalità del citato sistema.

Si rinvia alla lettura della deliberazione dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 111 del 20 dicembre 2012 (aggiornata con Delibera A.N.A.C. n. 157 del 17.02.2016).

B – Documenti e informazioni.

Lo schema di convenzione, il bando di gara, il disciplinare di gara e l’allegato A) “Schema di valutazione delle offerte e relativo punteggio”, sono disponibili sul sito internet www.comune.mesola.fe.it.

Per informazioni complementari di ordine amministrativo e tecnico, rivolgersi al Settore Servizi Finanziari e Tributi (tel. 0533 993719, fax 0533 993662) dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 fino al terzo giorno antecedente la data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte tecnico economiche. PEC: comune.mesola@cert.comune.mesola.fe.it

C – Criterio di aggiudicazione.

Offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base degli elementi di valutazione (suddivisi in “Elementi qualitativi”, “Elementi economici” ed “Altri elementi”) e relativi fattori ponderali riportati nello “Schema di valutazione delle offerte e relativo punteggio” (Allegato 4) che verrà trasmesso unitamente alla lettera di invito.

I punteggi saranno attribuiti secondo le modalità precisate nello schema sopracitato. Per tutti gli elementi di valutazione indicati nell’allegato n. 4, i punteggi saranno attribuiti in modo “automatico”, salvo per quanto riguarda le “proposte di sviluppo di sistemi agevolativi di pagamento” (n. 1, lett. f, allegato n. 4) e “ogni altra miglioria riconducibile ad una valutazione di tipo tecnico-economico” (n. 3, lett. e, allegato n. 4), il cui punteggio sarà attribuito sul presupposto di una valutazione di natura “discrezionale” della Commissione giudicatrice, in ordine all’idoneità della proposta di sviluppo di sistemi agevolativi di pagamento, sotto il profilo dell’efficienza e semplificazione delle procedure di pagamento per l’utenza stessa, senza spese per l’Ente, ed in ordine all’utilità e alla vantaggiosità per l’Ente delle migliorie proposte, sotto il profilo tecnico-economico.

N.B. Allegato n. 2 Schema di valutazione delle offerte.

C – Modalità di presentazione offerta

1. Il plico contenente la documentazione sotto indicata, deve pervenire entro il termine perentorio delle ore **12.00** del giorno 19 Dicembre 2018 al **segunte** indirizzo: Comune di Mesola, Ufficio

Protocollo Generale, Viale Roma, n. 2 – 44026 – MESOLA (FE) – ITALIA (orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00) con le modalità precisate nel disciplinare di gara all'art. 8;

2. il plico deve essere idoneamente chiuso, sigillato e siglato sui lembi di chiusura (è gradito il non uso di ceralacca, ma l'uso di modalità alternative, come l'applicazione di nastro adesivo sui lembi di chiusura, che sono ritenute dalla giurisprudenza ugualmente valide ai fini della sigillatura), e recare all'esterno l'indicazione del **mittente** e la dicitura **“Non aprire – Gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale – Offerta tecnico-economica”** come previsto nel disciplinare di gara.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

E' ammessa la presentazione diretta della documentazione presso il sopraindicato Ufficio Protocollo.

Il plico deve contenere al suo interno:

- una busta, chiusa, sigillata e/o siglata sui lembi di chiusura, recante la dicitura **“A – documentazione amministrativa”** e preferibilmente l'indicazione del **mittente**;
- una busta, chiusa, sigillata e/o siglata sui lembi di chiusura, recante la dicitura **“B – Proposte di sistemi agevolativi di pagamento e migliorie di tipo tecnico - economico”** e preferibilmente l'indicazione del mittente;
- una distinta busta, chiusa, sigillata e/o siglata sui lembi di chiusura, recante la dicitura **“C – Offerta tecnico-economica”** e preferibilmente l'indicazione del **mittente**.

All'interno delle suddette buste dovrà essere inserita la documentazione sotto specificata, osservando scrupolosamente (si ribadisce, a pena di esclusione) anche quanto stabilito in ordine alla ripartizione dei documenti richiesti nelle buste “A”, “B” e “C”.

Il rispetto di quanto sopra è richiesto in quanto ritenuto essenziale per un ordinato svolgimento della procedura di gara.

Nella busta “A” devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. **Dichiarazione** sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa, redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 1**, corredata da fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000).

In caso di Raggruppamenti temporanei o di Consorzi ordinari non ancora formalmente costituiti con atto notarile, la dichiarazione dovrà essere resa integralmente da ciascun componente il Raggruppamento o il Consorzio ordinario.

In caso di Raggruppamenti temporanei, di Consorzi ordinari già formalmente costituiti con atto notarile, la dichiarazione dovrà essere resa integralmente dalla mandataria (se Raggruppamenti temporanei) oppure dal Consorzio, nonché da tutte le mandanti o da tutte le consorziate (limitatamente alle attestazioni di cui alle lettere “a” e “b” del citato modello).

2. **(nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, sia non ancora formalmente costituiti con atto notarile sia già costituiti)**

Dichiarazione redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 2** al presente invito, che dovrà contenere:

- l'indicazione delle quote percentuali di esecuzione della prestazione da parte dei singoli componenti del raggruppamento o consorzio ordinario, ai sensi dell'art. 48, c. 4, D.Lgs. 50/16 e in osservanza di quanto stabilito dalla sentenza Cons. St., Adunanza Plenaria, 13.06.2012, n. 22; come previsto nella determinazione a contrattare citata in oggetto, non sono individuabili prestazioni secondarie, stante la natura omogenea del servizio;

(in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora formalmente costituiti con atto notarile) l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti (art. 48, comma 8, D.Lgs. 50/16) oppure l'impegno a costituire un Consorzio ordinario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle consorziate.

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta come prescritto al successivo punto "**E – Sottoscrizioni**" del presente invito (ovviamente con riferimento ai Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari).

3. Garanzia provvisoria di cui all'art. 93 D.Lgs. 50/16 dell'importo di **€ 366,00**, pari al 2% dell'importo stimato del contratto, che dovrà essere costituita e comprovata:

a) in numerario (ossia mediante versamento in contanti o in titoli di Stato o garantiti dallo stesso, al corso del giorno del deposito), presso la Tesoreria Comunale – BPER Banca, Piazza Vittorio Veneto, 27 Bosco Mesola - Ferrara, sul conto infruttifero di Tesoreria indicando:

- Causale **CADC** "cauzione provvisoria per partecipazione gare d'appalto";
- Codice **IBAN IT60T0538767272000003200002**;
- Codice **BIC BPMOIT22XXX** (da utilizzare per bonifici provenienti dall'estero).

In tal caso dovrà essere prodotta la documentazione che comprovi l'avvenuto versamento **nonché l'impegno di un fideiussore (scelto nell'ambito di quelli sotto indicati), a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/16, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, ai sensi dell'art. 93, c. 8, D.Lgs. 50/16;**

o in alternativa;

b) mediante fideiussione bancaria rilasciata da aziende di credito di cui all'art. 5 del regio decreto 12.3.1936, n. 375;

o in alternativa;

c) mediante polizza assicurativa fideiussoria rilasciata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni ed operanti nel territorio della Repubblica in regime di libertà di stabilimento o di libertà di prestazione di servizi;

o in alternativa;

- d)** mediante fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia", che svolgano in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio delle garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 (ai sensi dell'art. 93, comma 3, D.Lgs 50/2016 e del D.P.R. 30 marzo 2004, n. 115).

La garanzia fideiussoria di cui ai punti b), c), d) dovrà contenere l'espressa previsione delle seguenti clausole:

- ***validità per almeno centottanta giorni successivi al termine ultimo stabilito per la ricezione delle offerte;***
- ***rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;***
- ***rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;***
- ***operatività (leggasi: assunzione dell'obbligo di pagare) entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;***
- ***impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, ai sensi dell'art. 93, c. 8, D.lgs. 50/2016.***

L'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, ai sensi dell'art. 93, c. 8, D.lgs. 50/16, potrebbe essere anche di un fideiussore diverso da quello che ha emesso la garanzia per la cauzione provvisoria, purché scelto tra quelli sopra elencati, in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa.

Si ribadisce che è necessario che le garanzie rechino l'espressa previsione delle suddette clausole e a fronte della mancata espressa previsione delle stesse, non sarà ritenuto sufficiente il richiamo ad un generico rinvio a norme di legge vigenti per quanto non diversamente regolato, eventualmente contenuto nelle garanzie fideiussorie prodotte.

Come stabilito dal Consiglio di Stato, adunanza plenaria, sentenza 4.10.2005, n. 8, in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, *non ancora formalmente costituiti con atto notarile*, è indispensabile che la garanzia sia intestata a nome di ciascuna delle imprese componenti il costituendo raggruppamento o consorzio ordinario (allo scopo di evitare errori si chiarisce che è necessario che nell'intestazione della garanzia fideiussoria siano singolarmente menzionate le denominazioni di tutte le imprese che formeranno il raggruppamento o il consorzio). Non saranno, pertanto, sufficienti le firme e/o timbri delle imprese apposte nella garanzia fideiussoria (per altro irrilevanti ai fini del giuridico perfezionamento della garanzia) ove le denominazioni delle imprese non fossero menzionate nell'intestazione della garanzia.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, *già formalmente costituiti con atto notarile*, dovrà osservarsi quanto prescritto dall'art.103, c. 10, D.P.R. 50/16 richiamato in via analogica (per cui sarà sufficiente l'intestazione della polizza fideiussoria a nome della sola impresa designata come mandataria che agisce in nome e per conto proprio e delle mandanti), fermo

restando che, in caso di consorzi ordinari, le garanzie fideiussorie dovranno essere intestate al consorzio.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016, la garanzia provvisoria potrà essere presentata in misura ridotta del 50%, per le imprese in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000; **in tal caso, dovrà essere contestualmente prodotta certificazione di sistema di qualità, anche in semplice fotocopia, conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in corso di validità alla scadenza del termine di presentazione delle offerte**, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 (si richiama, circa l'individuazione degli organismi abilitati all'accreditamento dei soggetti che possono rilasciare le certificazioni, la deliberazione del Consiglio dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici n. 331 del 20 novembre 2002). Come stabilito dalla giurisprudenza amministrativa, il possesso della suddetta certificazione può anche essere autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Per le ulteriori eventuali riduzioni dell'importo della garanzia, si rinvia al citato art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016.

Per poter beneficiare della riduzione della garanzia, si ribadisce che è necessaria la produzione della certificazione di sistema di qualità, in corso di validità. Nessun valore sarà riconosciuto alla presenza del logo di un ente certificatore sulla busta o sulla carta intestata utilizzata dall'operatore economico.

Qualora ricorrano le predette condizioni che consentono di fruire del beneficio della riduzione della garanzia, è consentito arrotondare per difetto, eliminando i soli decimali, l'importo ridotto della garanzia provvisoria.

In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari, già costituiti o da costituirsi si applica, in tema di riduzione dell'importo della garanzia provvisoria, quanto previsto dalla determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui LL.PP. n.44/2000 del 27.09.2000, richiamata in via analogica (e, quindi, tutti i componenti dovranno essere in possesso delle certificazioni che giustificano, a norma del citato art. 93 D.Lgs. 50/2016, la riduzione dell'importo della garanzia provvisoria).

La garanzia provvisoria sarà svincolata ai concorrenti non aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione definitiva, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

Si precisa che la garanzia provvisoria viene prestata a garanzia della sottoscrizione del contratto e della serietà offerta, per cui si procederà all'escussione della cauzione provvisoria anche nel caso in cui fosse riscontrata la falsità delle dichiarazioni rese ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione del contratto (Consiglio di Stato, Adunanza plenaria – sentenza 10 dicembre 2014 n. 34).

4. [nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari già costituiti]

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata (art. 48, comma 13, D.Lgs. 50/2016), ovvero, in caso di consorzi, **l'atto costitutivo del consorzio**.

5. Il **"PASSOE"** rilasciato dal Sistema AVCPASS di cui al precedente punto "A" del presente invito.

6. Il **DGUE** che deve essere prodotto in formato elettronico, su supporto informatico (CD o chiavetta USB). Per ottenerlo, l'operatore economico dovrà collegarsi al sito messo a disposizione dalla Commissione Europea per la compilazione del DGUE elettronico all'indirizzo web: <https://ec.europa.eu/tools/espdl/filter?lang=it>, caricare (importare) il DGUE in formato elettronico (file XML "espd-request") per ciò messo a disposizione dalla stazione appaltante sul proprio Profilo di committente (<http://www.comune.mesola.fe.it/gare> nella pagina relativa alla procedura di affidamento specifica). Il documento DGUE che si genera on line dovrà essere compilato ed al termine scaricato sia in formato PDF che in formato XML. Il solo formato PDF dovrà essere firmato digitalmente.

Entrambi i files (PDF firmato digitalmente ed XML non firmato) dovranno essere caricati su supporto informatico (CD o chiavetta USB) e prodotti dall'operatore partecipante alla gara all'interno della documentazione amministrativa (Busta A).

Importante: il DGUE generato in automatico dal portale della Commissione Europea con le modalità di cui sopra non risulta completo – per quanto riguarda talune dichiarazioni relative alle cause di esclusione ex art. 80 del Codice, nonché in materia di requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – professionale, rispetto alla disciplina nazionale italiana. Quindi, per tutto quanto non previsto da tale documento in formato digitale, si dovrà fare ricorso al contenuto degli allegati del disciplinare di gara, con particolare riferimento all'Allegato n. 1.

Nella busta "B" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. **Proposta/e** di sviluppo di sistemi agevolativi di pagamento, ulteriore/i rispetto a quelli riportati nello schema di convenzione senza spese per l'Ente ("Elementi qualitativi", lett. f dello Schema di valutazione delle offerte e relativo punteggio).
2. **Miglioria/e** che sia/no riconducibile/i ad una valutazione di tipo tecnico-economico e quindi utile e vantaggiosa per l'Ente ("Altri elementi", lett. e) dello Schema di valutazione delle offerte e relativo punteggio).

I sopra indicati documenti dovranno essere sottoscritti come prescritto al successivo punto "**E - Sottoscrizioni**" del presente invito.

Nella busta "C" devono essere contenuti i seguenti documenti:

Offerta tecnico - economica, in bollo, **redatta** compilando il **modello allegato n. 3** e sottoscritta come prescritto al successivo punto "**E - Sottoscrizioni**" del presente invito.

E – Sottoscrizioni

Le sottoscrizioni devono essere effettuate:

- in caso di concorrente singolo, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari già costituiti dal titolare/legale rappresentante o procuratore del mandatario (se raggruppamenti) oppure dal legale rappresentante o procuratore del consorzio;
- in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari non ancora costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascun componente il costituendo raggruppamento o consorzio.

Si richiama, inoltre, quanto prescritto nella parte 2, punto 2 della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 10.10.12 (Bandi tipo), quanto alle modalità di sottoscrizione.

AVVERTENZA

Ogni volta che è richiesta la produzione di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in esecuzione dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000, dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000.

All'interno del plico è sufficiente produrre un'unica fotocopia del documento di identità per ciascun dichiarante.

F – Procedura di gara

Il giorno 20 Dicembre 2018 alle ore 9.30, in seduta pubblica presso la Sala Consigliare del Comune di Mesola la Commissione procederà all'apertura della busta **"A - Documentazione amministrativa"**, in base a quanto precisato nel Disciplinare di gara.

La busta **"B – Offerta proposte di sistemi agevolativi di pagamento e migliorie di tipo tecnico - economico"** sarà aperta in seduta pubblica presso la Sala Consigliare del Comune di Mesola e *valutata dalla Commissione in seduta riservata*.

I punteggi conseguiti sulle **"migliorie"** saranno comunicati prima di procedere all'apertura della busta "C".

La busta **"C – Offerta tecnico - economica"** sarà aperta in seduta pubblica presso la Sala Consigliare del Comune di Mesola dalla Commissione di gara, in base a quanto precisato nel Disciplinare di gara.

La Commissione si riserva la facoltà di effettuare riservatamente i conteggi necessari per l'attribuzione dei punteggi e la formulazione della graduatoria finale.

In caso di parità di punteggio si procederà per sorteggio.

L'aggiudicazione provvisoria sarà dichiarata dalla Commissione giudicatrice e diventerà definitiva a seguito della successiva determinazione di approvazione degli atti di gara da parte del Capo Settore Servizi Finanziari e Tributi. L'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (art. 32, comma 7, D.Lgs. 50/16).

G – Soccorso istruttorio

Fermo restando l'eventuale esercizio della facoltà di esclusione dalla gara previste all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'articolo 85 da presentarsi in formato elettronico, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

H – Altre informazioni

- a) L'Amministrazione Comunale si riserva di procedere a controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate dai concorrenti e di richiedere chiarimenti e/o integrazioni in merito alle stesse.
- b) ai sensi dell'art. 106, c. 11, D.lgs. 50/2016 la durata del contratto potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente;
- c) si precisa che:
 - in applicazione della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 3/2008, non sono presenti oneri per la sicurezza non assoggettabili a ribasso di gara, relativi a costi necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze, come meglio descritti nella citata determinazione;
 - nella presente concessione non sono individuabili prestazioni secondarie stante la natura omogenea del servizio;
- d) i modelli allegati al presente invito fanno parte integrante e sostanziale dello stesso;
- e) in caso di Raggruppamenti temporanei ogni comunicazione inerente la presente gara sarà inviata all'impresa designata quale mandataria del Raggruppamento temporaneo;
- f) l'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare per le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici, la posta elettronica certificata o il fax o la posta o una combinazione di tali mezzi;
- g) ai sensi dell'art. 48, c. 11, D.lgs.50/16, l'operatore economico invitato individualmente, ha facoltà di presentare offerta individualmente o, in alternativa, in qualità di mandataro di un raggruppamento temporaneo (non potrà, quindi, assumere il ruolo di semplice mandante del raggruppamento);
- h) qualora il concorrente invitato integrasse la propria composizione con un nuovo soggetto rispetto alla composizione con cui si è prequalificato, il nuovo componente dovrà produrre nella presente fase del procedimento tutte le attestazioni richieste in sede di "prequalificazione" (si vedano il bando di gara e il relativo disciplinare);

- i) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto né è ammessa la presentazione di offerta sostitutiva o aggiuntiva a quella presentata;
- j) Non è ammessa la facoltà di presentare offerta per una parte del servizio oggetto del presente appalto;
- k) l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida o di non aggiudicare (art. 95, comma 12, D.Lgs. 50/2016);
- l) Le cause di esclusione dalla gara d'appalto sono quelle previste all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e dalla Determinazione Avcp n. 4/2012, in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice (D.lgs. 50/2016) e dal Regolamento (D.P.R. 207/10 per quanto applicabile) e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- m) I modelli allegati sono predisposti al fine di semplificare la redazione delle dichiarazioni richieste dal presente disciplinare e per una più facile e corretta compilazione dell'offerta. Nel caso emergessero incongruenze tra quanto in essi riportato e quanto stabilito nel bando di gara e/o disciplinare, farà fede quanto riportato nel bando di gara e nel disciplinare di gara. Gli stessi potranno essere comunque riprodotti dal concorrente mantenendone inalterato il contenuto e l'integrità degli elementi richiesti, a pena di esclusione;
- n) Le risultanze della gara saranno pubblicate sul sito web del Comune di Mesola;
- o) la garanzia definitiva di cui all'art. 103 D.lgs. 50/16, dovrà tra l'altro garantire che la stazione appaltante potrà escutere la cauzione anche per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le inadempienze derivanti dall'inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza, sicurezza fisica dei lavoratori, comunque presenti nei luoghi di lavoro;
- p) le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo, salvo che nella fase di apertura delle buste delle "offerte economiche";
- q) i plichi viaggiano a rischio del mittente e, pertanto, non sono ammessi reclami in caso di mancato recapito o danneggiamento;
- r) La Stazione appaltante sino alla formale determinazione di aggiudicazione dell'appalto si riserva la facoltà di annullare a proprio insindacabile giudizio la gara di cui all'oggetto o di non aggiudicare la gara nel caso venga meno l'interesse pubblico al servizio. Si riserva la facoltà di applicare l'art. 95 comma 12 del D.lgs. 50/2016, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- s) La stazione appaltante ai sensi dell'art. 94 comma 3 del D.lgs. 50/2016, può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali in materia sociale e ambientale elencate nell'allegato X.
- t) Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di prorogarne la data della gara, di sospendere la seduta di gara o di aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo (fatta eccezione per quella di valutazione delle offerte economiche) dandone comunque comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano far valere alcuna pretesa al riguardo.
- u) Il termine di validità dell'offerta è pari a 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte. Il servizio dovrà essere attivato entro e non oltre il 1° gennaio 2019. Nel caso in cui,

entro tale data, non abbia avuto luogo la sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario sarà obbligato alla esecuzione anticipata;

- v) Il contratto verrà stipulato, in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa. Tutte le spese relative alla stipula del contratto sono a carico della Società aggiudicataria.
- w) ai sensi dell'art. 209, c. 2, D.Lgs. 50/2016, si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria e, pertanto, è escluso il ricorso all'arbitrato;
- x) Entro 60 gg. dall'aggiudicazione ex art. 216 c. 11 D.lgs. 50/2016 l'aggiudicatario è tenuto a rimborsare alla Stazione Appaltante (DM 02/12/2016) le spese sostenute per la pubblicazione del bando sulla GURI presuntivamente di circa € 500,00 oltre IVA di legge.
- y) La documentazione non in regola con l'imposta di bollo verrà regolarizzata ai sensi del D.P.R. 30.12.1982 n. 955 e successive modificazioni ed integrazioni. In caso di esonero o di assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale, dovrà essere indicata la specifica norma che autorizza il predetto trattamento fiscale.
- z) La documentazione, le dichiarazioni e le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana o corredate di traduzione;
- aa) qualora a norma del bando o del presente invito, sia prescritto che un documento debba essere "in corso di validità", si intende che lo stesso deve essere "in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte";
- bb) l'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive presentate in sede di gara, ai sensi del D.P.R. 445/2000. In ogni caso si procederà alla verifica sul possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati, a norma di quanto disposto dall'art. 85, c. 5, D.Lgs. 50/16, sui concorrenti primo e secondo in graduatoria anche attraverso il sistema AVC Pass istituito presso l'A.N.A.C.; per quanto riguarda la verifica dei requisiti di capacità tecnica-professionale, qualora non sia possibile acquisire le certificazioni tramite il sistema AVC Pass sarà richiesto di fornire (entro 10 giorni dalla richiesta inviata via pec all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione) l'indicazione degli enti committenti per consentire la verifica d'ufficio da parte della stazione appaltante. Qualora, a seguito dei controlli svolti risultasse la falsità di quanto dichiarato, si applicheranno le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità giudiziaria per falso e denuncia all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.
- cc) In caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione per grave inadempimento saranno interpellati i soggetti collocati in graduatoria. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha presentato la migliore offerta escluso l'aggiudicatario originario fino al quinto migliore offerente in sede di gara. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche offerte in sede di gara dal soggetto progressivamente interpellato.
- dd) in caso di eventuale contrasto tra le prescrizioni dello schema di convenzione e quelle del bando e dell'invito, prevalgono le disposizioni contenute nel bando e nell'invito alla gara;
- ee) qualora le informazioni fornite dall'offerente, nell'ambito dell'offerta fossero coperte da segreto tecnico o commerciale, il concorrente avrà l'onere di produrre una motivata e comprovata dichiarazione in merito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, D.Lgs. 50/16;
- ff) il Responsabile del procedimento è il Dott. Tonino Tiengo – Responsabile Economio Finanziario del Comune di Mesola.

I – Avvertenze per i concorrenti non italiani comunitari ed extracomunitari

Gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia dovranno essere in possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione delle imprese italiane alla gara, producendo idonea documentazione, conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi.

Le imprese non italiane, se appartenenti all'Unione Europea, potranno anche soltanto dichiarare ai sensi del DPR 445/00, in sede di partecipazione alla gara, il possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare.

I concorrenti extracomunitari che, ai sensi dell'art. 3 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, non possono avvalersi della facoltà di rendere le dichiarazioni sostitutive previste dal presente disciplinare, dovranno necessariamente produrre già in sede di partecipazione alla gara, le certificazioni o la documentazione idonea, in base alle norme vigenti nello stato di residenza, ad attestare il possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare. Tali certificati o documenti dovranno essere corredati da traduzione in lingua italiana, autenticata dall'Autorità consolare italiana.

J – Tracciabilità dei Flussi Finanziari

Il Tesoriere si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, come previsto dall'art.3, comma 8, della legge 13 agosto 2010, n.136. Il presente contratto si intende espressamente risolto qualora le transazioni riguardanti il contratto medesimo, vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane S.p.A, ai sensi dell'art.3 della Legge 13 agosto 2010, n.136.

Il Tesoriere si obbliga inoltre ad inserire o a far inserire, a pena di nullità assoluta, nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o subcontraenti della filiera delle società/imprese a qualsiasi titolo interessate al presente contratto, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136. Il Tesoriere si impegna a procedere nei loro confronti all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente, nel caso in cui abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte ai citati obblighi di tracciabilità finanziaria.

K – Codice di comportamento

L'appaltatore è tenuto al rispetto, per quanto compatibili, degli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento del Comune di Mesola, approvato con delibera G.C. n.171 in data 17.12.2013, e pubblicato sul Sito del Comune alla sezione "Amministrazione trasparente".

IL RESPONSABILE
ECONOMICO FINANZIARIO
(TIENGO dr. Tonino)

Viale Roma, 2 – 44026 Mesola
Tel. 0533 993719 – Fax. 0533 993662
PEC: comune.mesola@cert.comune.mesola.fe.it

Ferrara
terra e acqua



Allegato n. 1

AL COMUNE DI MESOLA
Viale Roma, 2
44026 MESOLA(FE)

OGGETTO: Procedura ristretta per la concessione del servizio di tesoreria per il periodo 1.1.2019 – 31.12.2021.

Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R.445/2000.

Il sottoscritto
nato il.....a.....
residente a in via/piazzan.
nella qualità di dell'impresa
con sede a in via/piazzan.

d i c h i a r a

ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci:

- a) di essere abilitato ad impegnare l'impresa;
- b) che permangono le condizioni dichiarate in sede di "prequalifica" alla procedura ristretta;
- c) di accettare la lettera di invito e lo schema di convenzione, di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dell'offerta, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del contratto e di averlo giudicato realizzabile.

Data

FIRMA

N.B.:

- a) la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa;
- b) la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore (art.38, comma 3, D.P.R.445/2000). Si avverte che dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000. Non è necessario allegare la copia del documento di identità qualora la domanda e connessa dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale.
- c) in caso di Raggruppamento temporaneo o di Consorzio ordinario, non ancora formalmente costituiti con atto notarile, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere resa integralmente da ciascuna impresa componente il Raggruppamento o il Consorzio;
- d) In caso di Raggruppamento temporaneo o di Consorzio ordinario, già formalmente costituiti con atto notarile, la dichiarazione di cui al presente modello dovrà essere resa integralmente dall'impresa mandataria (se raggruppamenti temporanei) oppure dal Consorzio stesso, nonché da tutte le imprese mandanti, da tutte le imprese consorziate.
- e) si richiama quanto prescritto nella parte 2, punto 2 della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 10.10.12 (Bandi tipo), quanto alle modalità di sottoscrizione.

Si evidenzia che, qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato, saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione dalla gara, eventuale revoca dell'aggiudicazione, eventuale rescissione del contratto in danno), denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, denuncia all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.

Relativamente alla situazione penale, si consiglia di consultare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "visura" (art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313) in luogo del certificato del casellario giudiziale, perché in quest'ultimo documento non compaiono tutte le condanne subite, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (art.689 c.p.p. e art. 24 D.P.R. 313/2002).

Si informa, che ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati) ed al Codice della Privacy (D. Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.lgs. n. 101/2018), informiamo che il Comune di Mesola tratta i dati personali dell'interessato nel corso di trattative precontrattuali e per adempiere ad obblighi contrattuali, contabili, amministrativi e fiscali, attraverso supporti elettronici e supporti cartacei. Il Titolare del trattamento è il Comune di Mesola, il DPO (Data Protection Officer)/Responsabile della Protezione dei Dati è la società Delta Web S.p.A. I dati forniti sono raccolti e trattati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

Allegato n. 2

AL COMUNE DI MESOLA
Viale Roma, 2
44026 MESOLA(FE)

OGGETTO: Procedura ristretta per la concessione del servizio di tesoreria per il periodo 1.1.2019 – 31.12.2021.

Dichiarazione quote di partecipazione raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario.

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di
dell'impresa
con sede a in via/piazzan.

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di
dell'impresa
con sede a in via/piazzan.

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di
dell'impresa
con sede a in via/piazzan.

dichiarano

che il Raggruppamento temporaneo o il Consorzio ordinario hanno la seguente composizione:

Impresa mandataria del Raggruppamento temporaneo _____,
quota prestazione ____% .

Imprese mandanti del Raggruppamento temporaneo o consorziate:

Impresa _____, quota prestazione ____%;

Impresa _____, quota prestazione ____%;

Impresa _____, quota prestazione ____%.

Dichiarano, inoltre

- ***(nel caso di Raggruppamento temporaneo non ancora costituito):***

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'Impresa _____ qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

- ***(nel caso di consorzio ordinario non ancora costituito):***

che, in caso di aggiudicazione, si impegnano a costituire un consorzio ordinario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle imprese consorziate.

Data

FIRMA

N.B.

- *in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari da costituirsi, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa che formerà il raggruppamento o il consorzio;*
- *in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari, già costituiti, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria (se raggruppamenti) oppure, in caso di consorzi ordinari dal legale rappresentante o procuratore del consorzio ed, ovviamente, non è necessario rendere la dichiarazione di impegno alla formale costituzione del raggruppamento o del consorzio ordinario.*

Allegato n. 3

AL COMUNE DI MESOLA
Viale Roma, 2
44026 MESOLA(FE)

IN BOLLO

OGGETTO: Procedura ristretta per la concessione del servizio di tesoreria per il periodo 1.1.2019 – 31.12.2021.
Offerta tecnico-economica.

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'impresa con sede a
.....in Via/Piazza.....n.....

(oppure, in caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari, non ancora formalmente costituiti)

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'impresa
con sede ain Via/Piazza.....n.....

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'impresa
con sede ain Via/Piazza.....n.....

ecc.

OFFRE/OFFRONO

Elementi qualitativi:

- a) Numero delle/gli filiali/sportelli operativi aperti al pubblico nel territorio comunale e provinciale con funzione in circolarità (si precisa che sono quelli che saranno dedicati allo svolgimento del servizio in oggetto in caso di affidamento della concessione):
- Da 2 a 10;
 - Da 11 a 20;
 - Da 21 a 30;
 - Oltre 30.
- b) Numero del Personale addetto, in modo specifico, al servizio presso lo sportello di tesoreria (ci si riferisce al personale che sarà dedicato al servizio in oggetto in caso di affidamento della concessione):
- persone: 1;
 - da 2 a 3;
 - oltre 3 persone.
- c) Estensione funzionalità d'incasso verso eventuali banche del gruppo:
- SI;

- NO
- d) Servizio di multicanalità di pagamento verso l'Ente in conformità alle disposizioni PagoPA di AGID:
 SI;
 NO
- e) Abilitazione alla consultazione on-line limitata ai soli movimenti del conto di tesoreria di interesse dei singoli Settori comunali, senza spese per l'Ente:
 SI;
 NO

Elementi economici:

- a) Interessi attivi sulle giacenze di cassa presso la tesoreria: **spread (+/-)** sull'Euribor a 3 mesi con divisore 365 – media mese precedente vigente tempo per tempo così come rilevato dal “Sole 24ore” (art. 17, comma 1, dello schema di convenzione): _____;
- b) Interessi passivi sull'anticipazione di tesoreria: **spread (+/-)** sull'Euribor a 1 mese con divisore 365 – media mese precedente vigente tempo per tempo così come rilevato dal “Sole 24ore”(art. 17, comma 2, lett. a) dello schema di convenzione: _____;
- c) Valuta sulle riscossioni a mezzo assegni circolari di altre banche (art. 17, comma 2, lett. c) dello schema di convenzione): _____;
- d) Valuta sulle riscossioni a mezzo assegni bancari di altre banche, assegni e vaglia postali (art. 17, comma 2, lett. c) dello schema di convenzione): _____;
- e) Valuta sulle riscossioni a mezzo assegni e titoli esteri:
 - Area Euro _____;
 - Area extra Euro _____;
- f) Commissioni e spese per attivazione portale pagamenti on-line (art. 17, comma 2, lett. k) dello schema di convenzione): _____;
- g) Commissioni e spese su transazioni da portale pagamenti on-line (art. 17, comma 2, lett. l) dello schema di convenzione): _____;
- h) Commissioni e spese per installazione ed attivazione di P.O.S., anche cordless e mobili (GPRS) o equivalenti, abilitati all'incasso a mezzo carte “PAGOBANCOMAT” e carte di credito del circuito bancario (VISA, MASTERCARD, MAESTRO e MONETAWEB) – art. 17, comma 2, lett. m) dello schema di convenzione: _____;
- i) Commissioni e spese su transazioni effettuate su P.O.S., anche cordless e mobili (GPRS) o equivalenti, abilitati all'incasso a mezzo carte “PAGOBANCOMAT” e carte di credito del circuito bancario (VISA, MASTERCARD, MAESTRO e MONETAWEB) – art. 17, comma 2, lett. n) dello schema di convenzione: _____;
- l) Commissioni e spese per emissione e gestione carte di credito aziendali su circuito VISA e MASTERCARD (art. 17, comma 2, lett. o) dello schema di convenzione): _____;
- m) Disponibilità a concedere all'Ente mutui a tasso fisso e/o variabile (art. 24 dello schema di convenzione): **(indicare l'importo)** _____;
- n) Mutui a tasso fisso a 10/15 anni: **ribasso** del tasso e delle commissioni fissate dal MEF, tempo per tempo vigenti (art. 24 dello schema di convenzione): _____;

- o) Mutui a tasso variabile a 10/15 anni: **ribasso** del tasso e delle commissioni fissate dal MEF, tempo per tempo vigenti (art. 24 dello schema di convenzione): _____;
- p) Emissione di prestiti obbligazionari a tasso fisso, **ribasso/rialzo** dell'Euribor a sei mesi (su 365 giorni) media mese precedente vigente tempo per tempo (con riferimento mensile e così come rilevato dal "Sole24Ore) – (art. 26 dello schema di convenzione): _____;
- q) Emissione di prestiti obbligazionari a tasso variabile, **ribasso/rialzo** dell'Euribor a sei mesi (su 365 giorni) media mese precedente vigente tempo per tempo (con riferimento mensile e così come rilevato dal "Sole24Ore) – (art. 26 dello schema di convenzione): _____.
- r) Aperture di credito a tasso fisso: **ribasso** dello spread di cui all'art. 2 del Decreto 3 marzo 2006 (art. 25 dello schema di convenzione): _____;
- s) Aperture di credito a tasso variabile: **ribasso** dello spread di cui all'art. 3 del Decreto 3 marzo 2006 (art. 25 dello schema di convenzione): _____;
- t) Compenso onnicomprensivo annuale per la gestione del servizio di Tesoreria. Base al solo ribasso €. 5.000,00 oltre Iva di legge annui (art. 29 dello schema di convenzione): _____.

Altri Elementi:

- a) Compenso per l'attività di riscossione delle entrate dei servizi pubblici e patrimoniali (incasso sanzioni e violazioni da codice della strada, rette asili nido, illuminazioni votive etc.) anche attraverso l'attivazione di bollettini M.A.V. o altro analogo sistema comprensivi dei servizi connessi così come indicato nello schema di convenzione all'art. 5, comma 2 lett. c) e d) e all'art. 17, comma 2 lett. p): _____
- b) Commissione a carico contribuente per pagamento di cui alla lett. a) presso le/gli Filiali/Sportelli del Tesoriere o di eventuali Banche del Gruppo - (articolo 17, comma 2, lett. q) dello schema di convenzione): _____
- c) Commissioni per supporto tecnico, rendicontazione e invio flussi a mezzo piattaforma PagoPA AGID (Nodo dei Pagamenti) - (articolo 5, comma 2, lett. d) dello schema di convenzione): _____
- d) Disponibilità a concedere all'Ente contributi annui per realizzare manifestazioni nel campo socio-culturale, assistenziale, sportivo nonché a sostegno delle proprie attività istituzionali - (articolo 27, comma 2, dello schema di convenzione): _____

Data

FIRMA/E

N.B.

- a) con riferimento agli "elementi qualitativi" (lett. a, b, c, d ed e) apporre un segno sull'ipotesi che interessa.
- b) la dichiarazione di offerta dovrà essere sottoscritta:
- In caso di impresa singola dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa.
 - in caso di raggruppamenti o consorzi, non ancora costituiti dal legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa che formerà il raggruppamento o il consorzio;
 - in caso di raggruppamenti o consorzi già costituiti dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria (se raggruppamenti) oppure, in caso di consorzi, dal legale rappresentante o procuratore del consorzio.
- Si richiama quanto prescritto nella parte 2, punto 2 della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 10.10.12 (Bandi tipo), quanto alle modalità di sottoscrizione.*

SCHEMA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E RELATIVO PUNTEGGIO

PARTECIPANTE:

CATEGORIA 1			
PARAMETRO	PUNTEGGIO	OFFERTA	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Valutazione elementi qualitativi:			
a) Numero delle/gli filiali/sportelli operativi aperti al pubblico nel territorio comunale e provinciale con funzione in circolarità - (max punti 4) .	da 2 a 10	punti 1	4,00
	da 11 a 20	punti 2	
	da 21 a 30	punti 3	
	Oltre 30	punti 4	
b) Numero del Personale addetto, in modo specifico, al servizio presso lo sportello di Tesoreria - (max punti 3) .	Persone: 1	punti 1	3,00
	da 2 a 3	punti 2	
	oltre 3 persone	punti 3	
c) Estensione funzionalità d'incasso verso eventuali Banche del gruppo - (max punti 2) .	Si	punti 2	2,00
	No	punti 0	
d) Servizio di multicanalità di pagamento verso l'Ente in conformità alle disposizioni PagoPA di AGID - (max punti 2) .	Si	punti 2	2,00
	No	punti 0	
e) Abilitazione alla consultazione on-line limitata ai soli movimenti del conto di tesoreria di interesse dei singoli Settori comunali, senza spese per l'Ente - (max punti 1)	Si	punti 1	1,00
	No	punti 0	
f) Gestione servizi ai cittadini: proposte di sviluppo di sistemi agevolativi di pagamento, ulteriori rispetto a quelli riportati nello schema di convenzione, con valutazione sulla base dell'efficienza e semplificazione delle procedure di pagamento per l'utenza stessa, senza spese per l'Ente - (max punti 2) .	Per ogni proposta ritenuta idonea punti 0,50 fino al massimo di punti 2		2,00
Totale categoria 1		Punti 14	14,00

PARTECIPANTE:

CATEGORIA 2			
PARAMETRO	PUNTEGGIO	OFFERTA	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Valutazione elementi economici:			
a) Interessi attivi sulle giacenze di cassa presso la tesoreria: spread (+/-) sull'Euribor a 3 mesi con divisore 365 – media mese precedente vigente tempo per tempo così come rilevato dal “Sole 24ore” - (max punti 10). (articolo 17, comma 1, dello schema di convenzione)	Alla migliore offerta	punti 10	10,00
	Per le altre offerte mediante proporzione (formula) .		
b) Interessi passivi sull'anticipazione di tesoreria: spread (+/-) sull'Euribor a 1 mese con divisore 365 – media mese precedente vigente tempo per tempo così come rilevato dal “Sole 24ore” - (max punti 10). (articolo 17, comma 2, lett. a) dello schema di convenzione)	Alla migliore offerta	punti 10	10,00
	Per le altre offerte mediante proporzione (formula) .		
c) Valuta sulle riscossioni a mezzo assegni circolari di altre banche - (max punti 1,50). (articolo 17, comma 2, lett. c) dello schema di convenzione)	Stesso giorno:	punti 1,50	1,50
	Giorno successivo:	punti 0,50	
d) Valuta sulle riscossioni a mezzo assegni bancari di altre banche, assegni e vaglia postali - (max punti 1,50). (articolo 17, comma 2, lett. c) dello schema di convenzione)	Stesso giorno:	punti 1,50	1,50
	Giorni 2	punti 0,50	
	Oltre 2 giorni	punti 0	
e) Valuta sulle riscossioni a mezzo assegni e titoli esteri: - Area Euro - (max punti 1,50)	Stesso giorno:	punti 1,50	1,50
	Giorno successivo:	punti 1,00	
	Giorni due:	punti 0,50	
	altro:	punti 0,00	
- Area Extra-Euro - (max punti 0,50)	Stesso giorno:	punti 0,50	0,50
	altro:	punti 0,00	
f) Commissioni e spese per attivazione portale pagamenti on-line - (max punti 2,00). (articolo 17, comma 2, lett. k) dello schema di convenzione)	Alla migliore offerta	punti 2,00	2,00
	Per le altre offerte mediante proporzione (formula) .		

ribasso del tasso e delle commissioni fissate dal MEF, tempo per tempo vigenti (esempio: spread da Decreto MEF max 0,50 - ribasso offerto 0,10 - spread concesso da applicare 0,40). (max punti 1,50) (articolo 24 dello schema di convenzione)	Per le altre offerte mediante proporzione (formula).		
	Nessuna offerta	punti 0,00	
p) Emissione di prestiti obbligazionari a tasso fisso, ribasso/rialzo dell'Euribor a sei mesi (su 365 giorni) media mese precedente vigente tempo per tempo (con riferimento mensile e così via rilevato da "Sole24Ore"). (max punti 1,50) . (articolo 26 dello schema di convenzione)	Alla migliore offerta	punti 1,50	1,50
	Per le altre offerte mediante proporzione (formula).		
q) Emissione di prestiti obbligazionari a tasso variabile, ribasso/rialzo dell'Euribor a sei mesi (su 365 giorni) media mese precedente vigente tempo per tempo (con riferimento mensile e così via rilevato da "Sole24Ore"). (max punti 1,50) . (articolo 26 dello schema di convenzione)	Alla migliore offerta	punti 1,50	1,50
	Per le altre offerte mediante proporzione (formula).		
r) Aperture di credito a tasso fisso: ribasso dello spread di cui all'art. 2 del Decreto 3 marzo 2006 (es.: spread da Decreto max 0,04 - ribasso offerto 0,01 - spread concesso 0,03) - (max punti 1,50) . (articolo 25 dello schema di convenzione)	Alla migliore offerta	punti 1,50	1,50
	Per le altre offerte mediante proporzione (formula) .		
s) Aperture di credito a tasso variabile: ribasso dello spread di cui all'art. 3 del Decreto 3 marzo 2006 (es.: spread da Decreto max 0,08 - ribasso offerto 0,02 - spread concesso 0,06) - (max punti 1,50) . (articolo 25 dello schema di convenzione)	Alla migliore offerta	punti 1,50	1,50
	Per le altre offerte mediante proporzione (formula) .		
t) Compenso omniconprendivo annuale per la gestione del servizio di Tesoreria. Base al solo ribasso €. 5,000,00 oltre IVA di legge annui. (max punti 25,00) . (articolo 29 dello schema di convenzione)	Alla migliore offerta	punti 25,00	25,00
	Per le altre offerte mediante proporzione (formula) .		
Totale categoria 2		Punti 72	72,00

La formula ove richiamata, e la seguente:

$$(RA/RM)*PA$$

dove:

RA = Offerta in esame

RM = Offerta migliore

PA = Punteggio max attribuito

(*) Il punteggio da attribuire verrà considerato fino al secondo decimale dopo la virgola senza arrondamenti.