



COMUNE DI MESOLA
PROVINCIA DI FERRARA

SETTORE AREA TECNICA

N°.3 Registro Generale del 13/01/2020

Registro del Settore N°. 1 del 13/01/2020



Ufficio Ragioneria:

Ricevuto il 13 GEN. 2020

ATTESTAZIONE – ART. 153 - D.Lgs 18.08.2000 n. 267

VISTO: per la copertura finanziaria
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

Mesola, li 13 GEN. 2020

Lab.

Determinazione

OGGETTO:	Affidamento della concessione per la gestione del complesso turistico di Santa Giustina (composto da esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande- bar/ristorante, ostello per la gioventù, spazio polifunzionale, laghetto di Torre Abate e parcheggio antistante il Boscone della Mesola). NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.
-----------------	---

In data 13/01/2020 , nel proprio ufficio:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione.

Visto il Decreto del Sindaco n. 6 del 29.06.2019 che attribuisce incarico di posizione organizzativa ed attribuzione di funzioni dirigenziali al dipendente Zanardi Arch. Fabio per il Settore Lavori Pubblici e Patrimonio, Territorio - Attività Produttive e Turismo;

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 30/07/2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2020/2022;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 81 del 20/12/2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2020/2022;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 82 del 20/12/2019 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020/2022, la nota integrativa e il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di Bilancio 2020/2022 (Bilancio armonizzato di cui all'art. 9, del D. lgs. 118/2011);

- con provvedimento della Giunta Comunale n. 199 del 24/12/2019 è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile, il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per il periodo 2020/2022;

- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Vista la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il D.lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto il D.lgs. n. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti privati in controllo, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50 della Legge 6 novembre 2012 n. 190";

Visto che con deliberazione consiliare n. 52 del 30/07/2019 che approva Documento Unico di Programmazione, nell'ambito del quale si definiscono in particolare, nella missione 07, gli obiettivi strategici di promozione turistica del territorio;

Visto:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 28/03/2019, ad oggetto "Concessione strutture turistiche di Santa Giustina – atto di indirizzo" con la quale vengono dati gli indirizzi per l'affidamento in concessione del complesso turistico di Santa Giustina nonché del parcheggio antistante il Boscone della Mesola;

- la delibera di Giunta Comunale n. 161 del 06/11/2019, ad oggetto "Affidamento della gestione in concessione del complesso turistico di Santa Giustina, periodo 01/01/2020-31/12/2027 – Esame ed approvazione del capitolato speciale d'appalto. Modifica ed integrazione della D.G. n. 133/2019.";

- la determinazione a contrarre n. 1246 del 14/11/2019 "Complesso turistico di Santa Giustina (composto da esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande - bar/ristorante, ostello per la gioventù, spazio polifunzionale, laghetto di Torre Abate e parcheggio antistante il Boscone della Mesola). Affidamento in concessione. Cig 8099520F55."

Ritenuto necessario indire una procedura aperta di gara ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 finalizzata all'affidamento in concessione ex art. 164, del suddetto servizio di gestione del complesso turistico di Santa Giustina composto da bar, ristorante, ostello, spazio didattico, laghetto di Torre Abate, parcheggio del Boscone, da aggiudicare in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con attribuzione di 75 (settantacinque) punti/100 punti per la componente qualitativa (offerta tecnica) e di 25 (venticinque) punti/100 punti per la componente economica (offerta economica);

Ritenuto l'importo a base di gara e soggetto a eventuale rialzo, meramente indicativo per il periodo contrattuale, è pari a euro 91.000,00 e precisamente al canone annuo di euro 13.000,00 (tredicimila) oneri fiscali esclusi per sette anni di durata dell'appalto;

Dato atto che la procedura sarà interamente svolta in modalità telematica attraverso la piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 messa a disposizione dall'Agenzia Regionale Intercent – ER avvalendosi del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER);

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n° 99 del 29/12/2014 inerente l'approvazione della convenzione per la costituzione della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Comacchio, Codigoro, Fiscaglia, Mesola, Goro e Lagosanto nella quale veniva individuato quale Comune capofila il Comune di Comacchio, prorogata al 31.12.2020 con delibera CC n.86 del 20.12.2019;
- la convenzione per la costituzione della Centrale Unica di Committenza (CUC) tra i Comuni di Comacchio, Codigoro, Fiscaglia, Mesola, Goro e Lagosanto sottoscritta in data 11.09.2015 – Cron. N°821;

Dato atto che:

- ai sensi della suddetta convenzione, all'Ente convenzionato spetta l'adozione della determina a contrarre mentre alla CUC la redazione degli atti di gara e la gestione della medesima;
- ai sensi dell'art. 6 della suddetta convenzione, all'Ente convenzionato spetta l'adozione degli atti contabili di spesa;

Precisato che secondo quanto previsto dall'art. 77, commi 1 e 2, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i quando la scelta della migliore offerta avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione è affidata ad una Commissione giudicatrice, composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;

Considerato che il Decreto legge 18.04.2019, n. 32, convertito, con modificazioni, dalla Legge

14.06.2019, n. 55 all'art. 1, comma 1, lett. c), ha stabilito che fino al 31 dicembre 2020 non trova applicazione, a titolo sperimentale, l'art. 77, comma 3, del D.lgs. 50/2016, quanto all'obbligo di scegliere i componenti delle commissioni giudicatrici tra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC di cui all'art. 78 del medesimo Decreto, fermo restando l'obbligo di individuare i commissari secondo regole di competenza e trasparenza, preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;

Considerato che il citato DL 32/2019, all'art. 1, comma 1, lett. a), ha inoltre sospeso fino al 31 dicembre 2020 l'obbligo, previsto per i comuni non capoluogo di provincia dall'art. 37, comma 4, del D.lgs. 50/2016, di avvalersi di centrali di committenza, di unioni di comuni o di stazioni uniche appaltanti;

Vista la delibera ANAC n. 760/2019 con la quale si è espresso parere sulla incompatibilità del ruolo del Dirigente/Responsabile del Servizio che approva la legge di gara con il ruolo del soggetto tenuto ad approvare le risultanze della gara

Considerato che come specificato nella determinazione a contrarre il Responsabile Unico del Procedimento coincide con il Responsabile del Settore Tecnico;

Ritenuto opportuno procedere alla nomina della commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del Codice degli Appalti, individuando membri interni-esterni, previa acquisizione della disponibilità e dopo averne acquisito il curriculum tra professionisti di comprovata capacità tecnica e specifica esperienza nel settore;

Ritenuto pertanto:

- ⌚ di nominare quale presidente della Commissione Giudicatrice, esperto di comprovata esperienza e professionalità, nella persona del Responsabile Settore Ragioneria del Comune di Mesola, dott. Tonino Tiengo;
- ⌚ di nominare quali membri di commissione il Responsabile Settore Tecnico del Comune di Goro Matteo Zappaterra e il Responsabile del Comando della Polizia Municipale Enrico Formigoni;
- ⌚ di stabilire che le funzioni di verbalizzante verranno svolte da Elisa Trombin, istruttore servizio SUAP Comune di Mesola.

Precisato altresì che i componenti della Commissione nell'offerta economicamente più vantaggiosa non devono aver svolto, né possono svolgere, alcun'altra funzione o incarico sia tecnico che amministrativo relativamente al contratto che si intende affidare;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il D.Lgs. 50 del 18.04.2016;

DETERMINA

1) Di costituire apposita commissione giudicatrice per la procedura di gara di affidamento della gestione del complesso turistico di Santa Giustina, in oggetto, che avrà luogo presso il Comune di Comacchio nelle seguenti giornate:

- ⌚ martedì 14/01/2020 – I seduta – ore 9:30.

composta dai sotto elencati membri:

Presidente – Tonino Tiengo
Membro esperto – Matteo Zappaterra
Membro esperto – Enrico Formigoni
Segretario verbalizzante - Elisa Trombin

- 2) Di incaricare la Commissione di cui sopra dell'espletamento di tutte le operazioni di gara previste dal D.lgs. 50/2016.
- 3) di dare atto che nei confronti dei membri delle Commissioni sopra elencati, non sussistono cause di incompatibilità, ai sensi del già citato art.77 del D.Lgs.50/2016
- 4) di prendere atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, nonché responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/1990, è il sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico, arch. Fabio Zanardi.
- 5) di impegnare la spesa di euro 100,00 per il compenso relativo alla seduta di commissione;
- 6) di imputare la suddetta spesa, nel Bilancio, come segue:

IMP. 55/2020

MISSIONE	PROGR.	TITOLO	MACRO AGGREGATO	CAP.	CODICE PIANO DEI CONTI	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
						ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
001	006	1	03	215	u.1.03.02.11.99	€ 100,00		

Il Responsabile del servizio
Arch. Fabio Zanardi

