



COMUNE DI MESOLA
PROVINCIA DI FERRARA

**SETTORE SERVIZI FINANZIARI E
TRIBUTI**

N°. 1505 Registro Generale del **20/12/2019**

Registro del Settore N°. 236 del 20/12/2019

Ufficio Ragioneria:

Ricevuto il _____

**ATTESTAZIONE – ART. 153 - D.Lgs 18.08.2000 n.
267**

**VISTO:per la copertura finanziaria
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAGIONERIA**

Mesola, li _____

Determinazione

OGGETTO:	Procedura ristretta ai sensi dell’art. 61 del D.Lgs. 50/2016 per l’affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale - Presa d’atto di gara nulla – proroga tecnica del servizio in essere dal 01.01.2020 al 30.06.2020 nelle more dell’espletamento di procedura di gara.
-----------------	--

In data 20/12/2019 , nel proprio ufficio:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale N°.165 del 12.11.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto alla modifica della struttura organizzativa dell’Ente;

Richiamata altresì la deliberazione del Commissario Prefettizio nei poteri della Giunta Comunale N.°5 del 14.05.2019 avente oggetto “Art.169 del D.Lgs n.267/2000 – Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 – Approvazione”;

Visto il Decreto del Sindaco n. 7 del 29.06.2019 che attribuisce incarico di posizione organizzativa ed attribuzione di funzioni dirigenziali al dipendente Tiengo Dr. Tonino per il Settore Servizi Finanziari e Tributi;
Richiamata:

- Ⓟ la deliberazione n. 40 del 26.07.2018 del Consiglio Comunale con cui si è proceduto all'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 e la deliberazione n. 11 del 29.04.2019 del Commissario Prefettizio, con i poteri del Consiglio Comunale, con cui si è proceduto all'approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021;
- Ⓟ la deliberazione n. 12 del 29.04.2019 del Commissario Prefettizio, con i poteri del Consiglio Comunale, che ha approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021, la nota integrativa e il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di Bilancio 2019-2021 (Bilancio armonizzato di cui all'art. 9, del D. lgs. 118/2011) e le successive deliberazioni di variazione;
- Ⓟ la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 14.05.2019 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2019 - 2021, comprendente la ripartizione delle categorie in capitoli, e degli interventi in capitoli, attribuendo le risorse ai Responsabili dei Servizi, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano;

Visto che con deliberazione consiliare n. 59 del 25.09.2019 è stata approvata l'indizione della procedura ristretta per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale, per le annualità 2020/2023, provvedendo nel contempo ad approvare lo schema di convenzione e lo schema di valutazione delle offerte;

Dato atto che:

- con determinazione n. 1198 del 08.11.2019 si è proceduto ad indire una procedura ristretta ai sensi dell'art. 61 del D.lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2020-2023;
- con determinazione n. 1323 del 28.11.2019 si è proceduto alla nomina della commissione ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016;
- in data 08 novembre 2019 è stato emesso bando di gara, mediante procedura ristretta per l'appalto in oggetto, pubblicato all'albo pretorio del Comune dal 12.11.2019 al 27.11.2019, sul sito del Comune, sulla G.U. n. 133 del 08.11.2019, sul SATER E.R. il giorno 08.11.2019
- in data 08.11.2019 è stata avviata sulla piattaforma SATER-ER la procedura in argomento, Bando PI337072-19, con termine di presentazione delle domande di ammissione alle ore 12:00 del 27.11.2019
- con registro di sistema PI355445-19 della piattaforma regionale SATER, risulta validata la seguente richiesta di domanda di ammissione pervenuta entro il termine perentorio di ricezione della stessa:

Numero Registro Sistema	Fornitore	Data
PI355445-19	BPER BANCA SPA	26/11/2019 10:50:14

Dato atto che nella seduta del 28.11.2019, come da verbale stilato dalla Commissione esaminatrice, nominata con determinazione n. 1323 del 28.11.2019, la busta amministrativa dell'operatore concorrente è stata rifiutata per la seguente motivazione:

"La documentazione presentata da BPER BANCA non è conforme a quanto stabilito dal disciplinare. Il concorrente non ha presentato il modello all. n. 1 al disciplinare – Istanza di Ammissione e Dichiarazione Sostitutiva. Si precisa che al bando erano state allegate istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva nell'ambito delle quali venivano elencati tutti i requisiti necessari per la partecipazione alla gara. Il concorrente ha utilizzato uno schema di modello che doveva essere allegata nella fase successiva di qualifica a seguito di lettera di invito. Pertanto non è possibile prendere in esame la richiesta di ammissione alla gara";

- con determinazione n. 1329 del 29.11.2019 si è preso atto della nullità della gara per presentazione da

parte dell'unico concorrente di documentazione non conforme a quanto stabilito dal disciplinare di gara, per cui la gara è stata chiusa;

Successivamente al fine di aggiudicare il servizio di Tesoreria comunale entro il corrente anno si è proceduto ad indire nuova gara, e precisamente:

- con determinazione n. 1334 del 02.12.2019 si è ritenuto opportuno scegliere per l'affidamento del servizio di cui trattasi il sistema della procedura ristretta ai sensi dell'art. 61 del D.lgs. 50/2016 e per l'aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, art. 95 stesso decreto;
- con determinazione n. 1499 del 19.12.2019 si è proceduto alla nomina della commissione ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016;
- in data 02 dicembre 2019 è stato emesso bando di gara, mediante procedura ristretta per l'appalto in oggetto, pubblicato all'albo pretorio del Comune dal 03.12.2019 al 18.12.2019, sul sito del Comune, sulla G.U. n. 143 del 06.12.2019, sul SATER E.R. il giorno 02.12.2019;
- in data 02.12.2019 è stata avviata sulla piattaforma SATER-ER la procedura in argomento, Bando PI363069-19, con termine di presentazione delle domande di ammissione alle ore 12:00 del 18.12.2019;
- con registro di sistema PI382673-19 della piattaforma regionale SATER, risulta validata la seguente richiesta di domanda di ammissione pervenuta entro il termine perentorio di ricezione della stessa:

Numero Registro Sistema	Fornitore	Data
PI382673-19	BPER BANCA SPA	17/12/2019 17:50:45

Dato atto che nella seduta del 19.12.2019, come da verbale stilato dalla Commissione esaminatrice, nominata con determinazione n. 1499 del 19.12.2019, la busta amministrativa dell'operatore concorrente è stata rifiutata per la seguente motivazione:

“La documentazione presentata da BPER BANCA è parzialmente conforme a quanto previsto dall'art. 10 del Disciplinare di Gara che indica in modo preciso le modalità di presentazione della domanda di ammissione evidenziando che la società che intende partecipare alla gara deve inserire a pena di esclusione la seguente documentazione:

1. *Istanza di ammissione in bollo (firmato digitalmente)*
2. *Copia del Capitolato speciale - Schema di convenzione (firmato digitalmente)*
3. *Disciplinare di gara (firmato digitalmente)*

Dall'esame della documentazione presentata risulta l'omissione del Capitolato Speciale (Schema di convenzione). Pertanto la ditta viene esclusa trattandosi di una omissione non sanabile in base all'art. 14 del Soccorso istruttorio.

In assenza di altre richieste di partecipazioni da parte di altri operatori economici, la commissione dichiara la nullità della gara.”;

Preso atto che non ricorrono le condizioni per procedere alle successive fasi di gara ovvero all'esame dell'offerta tecnica ed economica e quindi provvedere all'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 32, comma 5, del D.lgs 50/2016;

Dato atto che non ci sono più i termini temporali necessari per procedere ad una nuova gara da aggiudicare entro il 31.12.2019;

Considerato che al 31.12.2019 scade l'attuale proroga tecnica concessa per il Servizio di Tesoreria Comunale alla Banca BPER di Modena;

Ritenuto necessario, nelle more dell'espletamento della nuova gara finalizzata all'individuazione

dell'operatore economico cui riaffidare il Servizio di Tesoreria, assicurare all'Ente una ulteriore proroga tecnica per un periodo di mesi 6 (sei), dal 01.01.2020 al 30.06.2020, al fine di garantire la continuità del Servizio di cui trattasi;

Preso atto che l'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con Parere AG 33 del 16.05.2013 ha ritenuto che le pubbliche amministrazioni possano ricorrere all'istituto della cd. "proroga tecnica" del contratto in via del tutto eccezionale e per un periodo di tempo strettamente necessario per consentire l'individuazione del nuovo contraente, in ragione del principio costituzionale di continuità dell'azione amministrativa;

Ricordato che nei casi di proroga cd "tecnica", ossia di proroga di un contratto in corso nelle more dell'espletamento della procedura di gara diretta ad individuare un nuovo affidatario del servizio, non occorre acquisire un nuovo CIG, come da fa dell'AVCP A42, che si riporta: *"Non è prevista la richiesta di un nuovo codice CIG quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione del servizio (in capo al precedente affidatario) nell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatari"*;

Preso atto che BPER Banca con comunicazione del 2.09.2019, ns. prot. n. 11049 del 3.09.2019, ha formalmente comunicato le condizioni di proroga del servizio nell'eventualità che entro il 31.12.2019 non fosse stato possibile aggiudicare il servizio di Tesoreria comunale tramite gara;

Ritenuto per quanto sopra riportato, di prorogare il contratto in essere con la BPER Banca di Modena sino al completamento della nuova procedura di gara che verrà indetta nelle prime mensilità dell'anno 2020;

Di prendere atto delle nuove condizioni, previste nella nota del 2.09.2019 pervenuta da BPER Banca, ed accettarle per il periodo di proroga del servizio dall'1.01.2020 al 30.06.2020;

Dato atto che non sussiste conflitto di interessi anche solo potenziale né gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo all'istruttore ed estensore materiale dell'atto né in capo al Responsabile del procedimento e/o Responsabile del Servizio firmatario dell'atto medesimo;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge 7.08.1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Codice dei contratti, D.Lgs. 18.04.2016 n. 50;

DETERMINA

- 1) di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione pertanto sono da ritenersi approvate con il presente atto;
- 2) di prorogare la convenzione di Tesoreria Comunale con la BPER Banca di Modena per il periodo 1.01.2020 – 31.12.2020 alle stesse condizioni concordate con nota del 2.09.2019 e assunta agli atti con ns prot. 11049 del 3.09.2019;
- 3) di trasmettere copia del presente provvedimento alla BPER Banca di Modena.

Il Responsabile del servizio
Dr.Tonino Tiengo



COMUNE DI MESOLA
Provincia di Ferrara

Visto di regolarità contabile

Oggetto: Procedura ristretta ai sensi dell'art. 61 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale - Presa d'atto di gara nulla – proroga tecnica del servizio in essere dal 01.01.2020 al 30.06.2020 nelle more dell'espletamento di procedura di gara.

Favorevole visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, quarto comma, del d.lgs. 267/00

Mesola, 20/12/2019

Il ragioniere capo

Tonino Tiengo