

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI ALTRI INCARICHI O CARICHE
O ATTIVITA' PROFESSIONALI**

(ART. 15 COMMA 1 LETT. C DEL D.LGS.33/2013)

Il/La sottoscritto/a ZANARDI FABIO in relazione all'incarico
di PRESIDENTE GIABA TESORERIA

DICHIARA

(ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000)

A. Con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **incarichi** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

- di NON svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione
- di svolgere i seguenti incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

n	Ente	incarico	durata	Gratuito si/no

B. Con riferimento ai dati relativi alla titolarità di **cariche** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

- di NON avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione
- di avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

n	Ente	carica	durata	Gratuita si/no

C. Con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **attività professionali**

- di NON svolgere attività professionali
- di svolgere le seguenti attività professionali

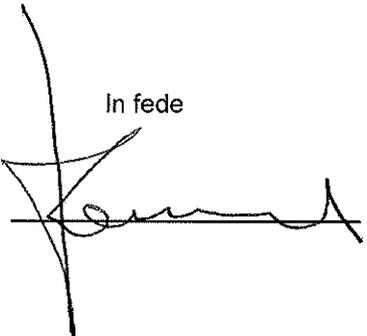
n	Attività professionale	dal	note

Si impegna infine

D. a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni che interverranno nel corso dell'incarico.

Mesola il 30/06/2020

In fede

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be 'G. ...'.

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGPD).

Il Comune di Mesola, in qualità di titolare (con sede in Viale Roma, 2 – 44026 Mesola; Email: PEC: comune.mesola@cert.comune.mesola.fe.it.) tratta i dati personali dell'interessato nel corso di trattative precontrattuali e per adempiere ad obblighi contrattuali, contabili, amministrativi e fiscali, attraverso supporti elettronici e supporti cartacei. Il Titolare del trattamento è il Comune di Mesola, il DPO (Data Protection Officer)/Responsabile della Protezione dei Dati è la società Delta Web S.p.A. Le informative complete redatte ai sensi del Regolamento 679/2016/UE sono reperibili presso gli uffici comunali del Settore Servizi Finanziari e Tributi e sono scaricabili dal presente sito web www.comune.mesola.fe.it sezione Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato. I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Mesola o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

Oggetto : Dichiarazione di assenza di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. n. 165/2001 - affidamento incarico di collaborazione/consulenza presso il Comune di Mesola.

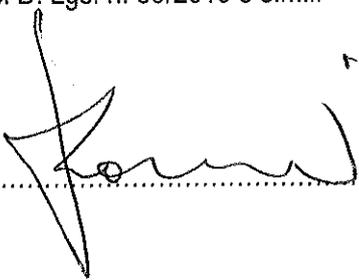
Il/La sottoscritto/a..... ZANARDI FABIO
In qualità di RESPONSABILE UPP- TERRITORIO
alla data del 30.06.2020
per l'incarico di Presidente Gara Tesoreria

- ✓ consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate all'art. 76 del D.P.R 28.12.2000 n. 445;
- ✓ visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*, ed in particolare l'articolo 53 rubricato *Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi*;

DICHIARA

- Di accettare l'incarico suddetto;
- Che non sussistono cause di inconferibilità all'accettazione dell'incarico, ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013;
- Che non sussistono cause di incompatibilità all'accettazione dell'incarico, ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013;
- Di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati) ed al Codice della Privacy (D. Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.lgs. n. 101/2018), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici e che la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune di Mesola, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del D. Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.

Data 30.06.2020

Firma..... 

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGPD).

Il Comune di Mesola, in qualità di titolare (con sede in Viale Roma, 2 - 44026 Mesola; Email: PEC: comune.mesola@cert.comune.mesola.fe.it.) tratta i dati personali dell'interessato nel corso di trattative precontrattuali e per adempiere ad obblighi contrattuali, contabili, amministrativi e fiscali, attraverso supporti elettronici e supporti cartacei. Il Titolare del trattamento è il Comune di Mesola, il DPO (Data Protection Officer)/Responsabile della Protezione dei Dati è la società Delta Web S.p.A. Le informative complete redatte ai sensi

del Regolamento 679/2016/UE sono reperibili presso gli uffici comunali del Settore Servizi Finanziari e Tributi e sono scaricabili dal presente sito web www.comune.mesola.fe.it sezione Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato. I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Mesola o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).