All B)

CARTA INTESTATA

**Al COMUNE DI SARROCH**

**UFFICIO SPORT**

**VIA SIOTTO, 2**

**OGGETTO: Trasmissione rendicontazione richiesta contributo manifestazione/evento sportivo inoltrata in data \_\_\_\_\_**

Il sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_cap \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ email\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (articolo 76, DPR n. 445/2000)

**DICHIARO**

In qualità di legale Rappresentante/Presidente dell’Associazione sportivo Dilettantistica

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CAP\_\_\_\_\_\_\_prov

Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n.

**Dati del Legale rappresentante**

Compilare il modello nella parte sottostante, possibilmente con personal computer o in stampatello

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_codice fiscale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di Presidente/Legale Rappresentante dell’A.S.D.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_“

C.F./Partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede legale in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, recapito postale

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ c/o \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ telefono fisso

n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_telefono cellulare n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fax n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

**Ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, artt.46,47 in materia di dichiarazioni sostitutive, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75, 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445per le ipotesi di falsità r dichiarazioni mendaci ivi indicate, quanto segue:**

**Parte descrittiva della manifestazione sportiva**

**Relazione conclusiva**

|  |
| --- |
| Titolo della manifestazione/evento sportivo  |
| Relazione finale sulla manifestazione o sull’iniziativa con l’indicazione dei giorni, lelle località di svolgimento, del numero dei partecipanti e dei risultati ottenuti in termini di promozione dello sport. |
| Elenco dei partecipanti completo di residenza anagrafica |

***RENDICONTO CON INDICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE E DELLE ENTRATE INDICANDO GLI ALTRI FINANZIAMENTI RICEVUTI O INTROITI REALIZZATI***

***ENTRATE\****

|  |  |
| --- | --- |
| *quote di partecipazione dei soci* | *€* |
| *contributi da enti pubblici* diversi *dal Comune di Sarroch*pubblici diversipubblici pubblici diversi dalla Direzione | *€* |
| *contributi da privati* | *€* |
| *contributi volontari da soci* | *€* |
| *sponsor* | *€* |
| *altro (specificare)* | *€* |
| ***TOTALE*** | ***€*** |

*\*Nella parte entrate devono essere indicati, con gli estremi del provvedimento di concessione, tutti i contributi, percepiti o da percepire, concessi da Enti pubblici, la quota a carico dell’associazione e tutte le altre entrate con le quali si è fatto fronte alle spese per la realizzazione della manifestazione o iniziativa, quali sponsor, incassi, contribuzioni straordinarie degli associati a pareggio.*

***SPESE\*\****

|  |  |
| --- | --- |
| *affitto impianti/strutture* | *€* |
| *Acquisto/noleggio attrezzature* | *€* |
| *utenze (acqua, luce, telefono, ecc.)* | *€* |
| *trasporti* | *€* |
| *soggiorni* | *€* |
| *compensi* | *€* |
| *rimborsi* | *€* |
| *premi* | *€* |
| *assicurazioni* | *€* |
| *tasse (SIAE, pubblicità, ecc.)* | *€* |
| *Spese sanitarie)* | *€* |
| *pubblicità)* | *€* |
| *altro (specificare)* | *€* |
| ***TOTALE*** | ***€*** |

*\*\*Le spese devono essere raggruppate per categorie similari e devono corrispondere a documenti giustificativi, indicati nell’elenco analitico esplicitamente attribuiti al beneficiario del contributo, di data anteriore al rendiconto e in regola con gli adempimenti fiscali, previdenziali e sociali*

**Elenco analitico della documentazione giustificativa di spesa esclusivamente riferita alla manifestazione (riportare più tipologie di spesa)**

|  |
| --- |
| Spese per impianti, mezzi di trasporto, attrezzature (affitto impianti, allestimento sedi iniziativa, noleggio mezzi di trasporto e attrezzature |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nominativo del fornitore. | P.I /C.F | intestatario | n. e data della fattura/ricevuta | Descrizione fattura/ ricevuta | Importo IVA esclusa | Importo complessivo |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Spese di trasferimento, vitto, pernottamento (in strutture ricettive non di lusso) atleti, tecnici, dirigenti, arbitri, giudici di gara, cronometristi e collaboratori |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nominativo del fornitore. | P.I /C.F | intestatario | n. e data della fattura/ricevuta | Descrizione fattura/ ricevuta | Importo IVA esclusa | Importo complessivo |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Compensi per arbitri, giudici di gara, tecnici, cronometristi, collaboratori (spese attestate da buste paga, note di pagamento, parcelle) |
| Nominativo del fornitore. | P.I /C.F | intestatario | n. e data della fattura/ricevuta | Descrizione fattura/ ricevuta | Importo IVA esclusa | Importo complessivo |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Spese per acquisto di beni ( medaglie, trofei, premi in natura, gadget) e spese per promozione, pubblicità, informazione; |
|  copertura assicurativa, spese per assistenza sanitaria, spese mediche, tasse |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nominativo del fornitore. | P.I /C.F | intestatario | n. e data della fattura/ricevuta | Descrizione fattura/ ricevuta | Importo IVA esclusa | Importo complessivo |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Spese organizzative (cancelleria, postali, segreteria) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nominativo del fornitore. | P.I /C.F | intestatario | n. e data della fattura/ricevuta | Descrizione fattura/ ricevuta | Importo IVA esclusa | Importo complessivo |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**ALLEGARE:**

**1.dichiarazione di avvenuta manifestazione rilasciata dalla Federazione, dalla disciplina associata o dall’Ente di promozione sportiva di appartenenza;**

**2.copia documenti giustificativi, intestati al beneficiario del contributo, regolarmente quietanzati relativi a tutte le spese sostenute.**

**3.copia fotostatica di un documento di identità del richiedente in corso di validità. (non allegare se firmata digitalmente)**

IBAN

Che le persone delegate ad operare su tale conto sono

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cognome e nome | Luogo e data di nascita | Residenza | C.F. |
|  |  |  |  |

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Informativa effettuata ai sensi dell'art 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 RGDP

Il Comune di Sarroch, con sede in Sarroch, via Siotto 2, PEC:protocollosarroch@pec.it tel 070/90926200, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti dio interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei informatico/telematici per lo svolgimento dell'attività dell'amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato nei principi di liceità, correttezza e trasparenza, in conformità al principio cd "Minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopra indicati e saranno tutelate la sua dignità e riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui la presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e /o diffusi, la dove è obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'albo pretorio online (ai sensi dell'art. 32 legge 69/2009) ovvero nella sezione del sito istituzionale dell'ente denominata "Amministrazione trasparente" (ai sensi del decreto legislativo 33/2013 ss.mm.ii.

Gli stessi dati potranno formare oggetto distanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli articoli 22 e ss, legge 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato" ai sensi dell'art. 5, comma 2, e dell'art. 5 bis, decreto legislativo 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal titolare.

al di fuori dell'ipotesi sopra richiamate i dati non saranno comunicati a terzi nè diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la ratifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che gli riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss RGDP.

Apposita istanza è presentata al responsabile della protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP).

Individuato nella persona dell'avvocato Gianluca Satta, Tel 070/9455049 e-mail dpo.sarroch@comune.sarroch.ca.it.

Dichiaro dia aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(firma per esteso)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL’ATTO DI NOTORIETÀ DA RENDERSI A FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D.P.R. N.445/2000 ATTESTANTE:**

**codice fiscale o la partita IVA del beneficiario del contributo;**

il regime IVA adottato e l’assoggettamento o meno alla ritenuta d’acconto del 4% di cui al secondo comma dell’art. 28 del D.P.R. n.600/1973

che il rendiconto è vero e onnicomprensivo delle voci di entrata e di uscita sostenute per la realizzazione della manifestazione o iniziativa;

che le copie dei documenti fiscali, regolarmente intestati e quietanzati presentati a titolo di documentazione giustificativa delle spese sostenute sono conformi agli originali conservati presso il domicilio fiscale del beneficiario e in regola con gli adempimenti fiscali, previdenziali e sociali;

che i documenti fiscali presentati ai fini della liquidazione del contributo non sono stati e non saranno utilizzati per ottenere la liquidazione di altri contributi richiesti alla Regione, alla provincia, Comuni e/o altri Enti Pubblici.

Di essere consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui all’artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

.